



BIZKAIKO ALDIZKARI OFIZIALA

BOLETIN OFICIAL DE BIZKAIA

BAO. 142. zk. 2012, uztailak 24. Asteartea

— 16479 —

BOB núm. 142. Martes, 24 de julio de 2012

Laburpena / Sumario

I. Atala / Sección I

Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Administrazioa / Administración Foral del Territorio Histórico de Bizkaia

Foru Aldundia / Diputación Foral

Ahaldun Nagusia

Bizkaiko Foru Aldundiaren 115/2012 FORU DEKRETUA, uztailaren 17koa, 2012. urteko Bizkaitar Argia – Ilustre de Bizkaia saria ematen duena.

Herri Lan eta Garraio Saila

Obra honen formalizazioari buruzko iragarkia: «Bedia-Lemoan, N-240 errepidean, 12+800 p.k.-tik 15+500 p.k.-ra, elkarguneen berrantolaketa eta trafikoa bareketa».

16481

Diputado General

DECRETO FORAL de la Diputación Foral de Bizkaia 115/2012, de 17 de julio, por el que se concede la distinción Bizkaitar Argia – Ilustre de Bizkaia para el año 2012.

16481

Departamento de Obras Públicas y Transportes

Anuncio del contrato formalizado de obras de «Reordenación accesos y calmado de tráfico en la carretera N-240, p.k. 12+800 a p.k. 15+500, Bedia-Lemoa».

II. Atala / Sección II

Bizkaiko Lurralde Historikoko Toki Administrazioa / Administración Local del Territorio Histórico de Bizkaia

Bilboko Udala

Arrankudiagako Udala

Ibarrangeluko Udala

Truziozko Udala

Ondarroako Udala

Loiuko Udala

Galdakaoko Udala

Bakioko Udala

Lanestosako Udala

Zamudioko Udala

Morgako Udala

Busturiko Udala

Areatzako Udala

16482

Ayuntamiento de Bilbao

16483

Ayuntamiento de Arrankudiaga

16484

Ayuntamiento de Ibarrangelu

16485

Ayuntamiento de Trucíos

16486

Ayuntamiento de Ondarroa

16497

Ayuntamiento de Loiú

16498

Ayuntamiento de Galdakao

16510

Ayuntamiento de Bakio

16521

Ayuntamiento de Lanestosa

16534

Ayuntamiento de Zamudio

16545

Ayuntamiento de Morga

16545

Ayuntamiento de Busturia

16546

Ayuntamiento de Areatza

Santurtziko Udala	16547	Ayuntamiento de Santurtzi
Zallako Udala	16552	Ayuntamiento de Zalla
Gatikako Udala	16553	Ayuntamiento de Gatika
Barakaldoko Udala	16553	Ayuntamiento de Barakaldo
Basauriko Udala	16554	Ayuntamiento de Basauri
Mungiaiko Udala	16562	Ayuntamiento de Mungia
Sestaoko Udala	16563	Ayuntamiento de Sestao
Orozkoko Udala	16565	Ayuntamiento de Orozko
Zierbenako Udala	16566	Ayuntamiento de Zierbena
Abanto-Zierbenako Udala	16567	Ayuntamiento de Abanto y Ciérvana
Alonsotegiko Udala	16567	Ayuntamiento de Alonsotegi
Ermuako Udala	16568	Ayuntamiento de Ermua
Busturialdeko Ur Partzuergoa	16569	Consortio de Aguas de Busturialdea
Bilbao-Bizkaiaiko Ur-Partzuergoa	16570	Consortio de Aguas de Bilbao-Bizkaia

V. Atala / Sección V

Justizi Administrazioa / Administración de Justicia

16572	Tribunal Superior de Justicia del País Vasco
16572	Tribunal Superior de Justicia de Catalunya
16573	Juzgado de lo Social número 1 de Bilbao (Bizkaia)
16577	Juzgado de lo Social número 2 de Bilbao (Bizkaia)
16579	Juzgado de lo Social número 6 de Bilbao (Bizkaia)
16579	Juzgado de lo Social número 7 de Bilbao (Bizkaia)
16581	Juzgado de lo Social número 8 de Bilbao (Bizkaia)
16583	Juzgado de lo Social número 3 de Donostia-San Sebastián (Gipuzkoa)
16584	Juzgado de Instrucción número 3 de Barakaldo (Bizkaia)

I. Atala / Sección I

**Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Administrazioa
Administración Foral del Territorio Histórico de Bizkaia****Foru Aldundia / Diputación Foral****Ahaldun Nagusia**

Bizkaiko Foru Aldundiaren 115/2012 FORU DEKRETUA, uztailaren 17koa, 2012. urteko Bizkaitar Argia – Ilustre de Bizkaia saria ematen duena.

Bizkaiko Foru Aldundiaren ekainaren 2ko 68/1998 Foru Dekretuan eta dekretu hori aldatu zuen uztailaren 8ko 123/2008 Foru Dekretuan zehazten denaren arabera, Ahaldun Nagusiak proposatuta eta Bizkaiko Foru Aldundiaren Gobernu Kontseiluak 2012ko uztailaren 17ko bileran eztabaidatu eta onetsi ondoren, honako hau

XEDATZEN DUT:

Lehenengo artikulua

«Bizkaitar Argia – Ilustre de Bizkaia» saria hauei ematea:

1. Gorabide, irabazteko asmorik gabeko eta herri onurako elkarte, haren 50. urteurrenean, honako hau eskertzeko: desgaitasun intelektuala duten pertsonen eskubideen alde egindako lana, laguntza indibidualak emanez, zerbitzuak sortuz eta Bizkaiko gizartearen pertsona horiekin eta haien familiekin elkartasun-konpromisoa eta konpromiso etikoa bultzatzen saiatuz.

2. Félix Goñi Urcelay jauna, Medikuntza eta Kirurgian lizentziatua, Nafarroako Unibertsitatean, Euskal Herriko Unibertsitateko Biokimika eta Biologia Molekularreko katedraduna eta unibertsitate horretako Biofisika Unitateko zuzendaria, honako hau aintzatesteko: nazioarteko ospeko akademi eta ikerketa arloetan izan duen ibilbide luze eta bikaina.

3. Gerrako bonbardaketen ondoriozko biktima zibilak; ume, emakume eta gizon errugabe horiei biktimaren izaera aitortzeko eta omenaldia egiteko, bonbardaketetan izandako txikizioa eta biktima zibil horiek jasan zutena ez ahazteko eta halako gertaera higuin-garriak berriz ez jazo tezeko.

Bigarren artikulua

Saridunei saria emango zaiela jakinaraztea.

Bilbon, 2012ko uztailaren 17an.

Ahaldun Nagusia,
JOSÉ LUIS BILBAO EGUREN
(I-11116)

Herri Lan eta Garraio Saila

Obra honen formalizazioari buruzko iragarkia: «Bedia-Lemoan, N-240 errepidean, 12+800 p.k.-tik 15+500 p.k.-ra, elkarzuguneen berrantolaketa eta trafikoaren bareketa».

1. Erakunde adjudikatzailea

- Erakundea: Bizkaiko Foru Aldundia.
- Espedientea izapidetzen duen bulegoa: Herri Lan eta Garraioa Saila, Zerbitzu Orokorrak, Ibañez de Bilbao, 20-Bilbo 48009-telefonoa: 944067104 / 944067037, herri_lanak_kontratazioa@bizkaia.net
- Espedientearen zenbakia: 2011/037/061/06.
- Kontratatzaileraren profilerako Interneteko helbidea: www.bizkaia.net/kontratupublikoak

2. Kontratuaren xedea

- Kontratu mota: Obra.

Diputado General

DECRETO FORAL de la Diputación Foral de Bizkaia 115/2012, de 17 de julio, por el que se concede la distinción Bizkaitar Argia – Ilustre de Bizkaia para el año 2012.

De conformidad con lo dispuesto en el Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 68/98, de dos de junio, modificado por Decreto Foral 123/2008, de ocho de julio, a propuesta del Diputado General y previa deliberación y aprobación del Consejo de Gobierno de la Diputación Foral en reunión de 17 de julio de 2012,

DISPONGO:

Artículo primero

Otorgar la distinción «Bizkaitar Argia – Ilustre de Bizkaia» a:

1. Gorabide, en su 50 Aniversario, Asociación sin ánimo de lucro y de utilidad pública, en reconocimiento a su labor de defensa de los derechos de las personas con discapacidad intelectual, proporcionando apoyos individuales y creando servicios, intentando insuflar en la sociedad bizkaína un compromiso ético y solidario con estas personas y sus familias.

2. Don Félix Goñi Urcelay, Doctor en Medicina y Cirugía por la Universidad de Navarra y catedrático de Bioquímica y Biología Molecular de la Universidad del País Vasco (EHU-UPV) y director de la Unidad de Biofísica de la misma, en reconocimiento a su extensa y brillante trayectoria en los campos académicos y de investigación de prestigio internacional.

3. A las víctimas civiles de los bombardeos de la guerra, en reconocimiento y homenaje a las víctimas civiles, niñas y niños, mujeres y hombres, inocentes todas ellas, manteniendo en la memoria la destrucción y daño sufrido, con la intención de que hechos tan detestables como estos no vuelvan a ocurrir.

Artículo segundo

Dar conocimiento a los distinguidos de la concesión del presente Premio.

Bilbao, a 17 de julio de 2012.

El Diputado General,
JOSÉ LUIS BILBAO EGUREN
(I-11116)

Departamento de Obras Públicas y Transportes

Anuncio del contrato formalizado de obras de «Reordenación accesos y calmado de tráfico en la carretera N-240, p.k. 12+800 a p.k. 15+500, Bedia-Lemoa».

1. Entidad adjudicadora

- Organismo: Diputación Foral de Bizkaia
- Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Obras Públicas y Transportes, Servicios Generales, calle Ibañez de Bilbao, 20 de Bilbao-48009; tlfno.: 944067104 / 944067037, herri_lanak_kontratazioa@bizkaia.net
- Número de expediente: 2011/037/061/06.
- Dirección de Internet del perfil del contratante: www.bizkaia.net/contratospublicos

2. Objeto del contrato

- Tipo: Obras.

- b) Xedearen azalpena: Bedia-Lemoan, N-240 errepidean, 12+800 P.K.-tik 15+500 P.K.-ra, elkarguneen berrantolaketa eta trafikoaren bareketa.
- c) Atalka eta kopuruka banatuta: Ez.
- d) CPV (nomenklatura erreferentzia): 45233128-2 / 45233222-1.
- e) Esparru-akordioa ezartzea(hala badagokio): Ez.
- f) Erosteke sistema dinamikoa (hala badagokio): Ez.
- g) Lizitazio iragarkiaren aldizkaria: «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean».
- h) Lizitazio iragarkiaren argitarapen data: 2011/11/09.
3. *Tramitazioa eta prozedura*
- a) Tramitazioa: Arrunta.
- b) Prozedura: Irekia.
4. *Kontratuaren balio zenbatetsia*
—BEZa kenduta—: 3.588.386,14 €.
5. *Lizitazio aurrekontua*
—BEZa kenduta—: 3.588.386,14 €.
— BEZ %18.
— Guztira: 4.234.295,65 €.
6. *Formalizazioa*
- a) Adjudikazio data: 2012/06/26.
- b) Kontratuaren formalizazio data: 2012/07/18.
- c) Kontratista: UTE Bedia-Lemoa (Const. Intxausti, S.A.; Leandro Gómez, S.L.U. eta Compañía Vizcaína Asfaltos y Hormigones).
- d) Adjudikazioaren zenbatekoa edo kanona —BEZa kenduta—: 2.887.933,17 €; BEZ %18; guztira: 3.407.761,14 €.
- e) Eskaintza adjudikaziodunaren abantailak: eskaintza ekonomikorik onuragarriena.
- Bilbon, 2012ko uztailaren 19an.—Herri Lan eta Garraioko foru diputatua, Itziar Garamendi Landa

(I-1124)

- b) Descripción: Reordenación accesos y calmado de tráfico en la carretera N-240, P.K. 12+800 a P.K. 15+500, Bedia-Lemoa.
- c) Lote (en su caso): No.
- d) CPV (Referencia de Nomenclatura): 45233128-2 / 45233222-1.
- e) Acuerdo marco (si procede): No.
- f) Sistema dinámico de adquisiciones (si procede): No.
- g) Medio de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial de Bizkaia».
- h) Fecha de publicación del anuncio de licitación: 9/11/2011.
3. *Tramitación y procedimiento*
- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
4. *Valor estimado del contrato*
—IVA excluido—: 3.588.386,14 €.
5. *Presupuesto base de licitación*
—IVA excluido—: 3.588.386,14 €.
— IVA 18%.
— Importe total: 4.234.295,65 €.
6. *Formalización*
- a) Fecha de adjudicación: 26/06/2012.
- b) Fecha de formalización del contrato: 18/07/2012.
- c) Contratista: UTE Bedia-Lemoa (Const. Intxausti, S.A., Leandro Gómez, S.L.U. y Compañía Vizcaína Asfaltos y Hormigones).
- d) Importe o canon de adjudicación —IVA excluido—: 2.887.933,17 €; IVA 18%; importe total: 3.407.761,14 €.
- e) Ventajas de la oferta adjudicataria: oferta económicamente más ventajosa.
- Bilbao, a 19 de julio de 2012.—La diputada foral de Obras Públicas y Transportes, Itziar Garamendi Landa

(I-1124)

II. Atala / Sección II

Bizkaiko Lurralde Historikoko Toki Administrazioa Administración Local del Territorio Histórico de Bizkaia

Bilboko Udala

Iragarkia, Bilboko Udalarena, kultura kudeaketarako erdi mailako teknikari, izateko, euskarazko 3. hizkuntza eskakizuna derrigorrezkoa, 3 plaza betetzeko Karrerako Funtzionarioak izendatzeari buruzkoa, eta izendapena zinegotzi ordezkariaren 2012ko uztailaren 16ko Ebazpenaren bidez onartutakoa.

«Apirilaren 18ko 781/86 Legegintzako Errege Dekretuaren 136. artikuluan, ekainaren 7ko 896/91 Errege Dekretuaren 7. artikuluan eta Euskal Funtzio Publikoari buruzko Legearen 32.2 artikuluan ezarritakoaren arabera eta kultura kudeaketarako erdi mailako teknikari izateko 3 plaza (derrigorrezko 3. hizkuntza eskakizunarekin) barne-sustapenean lehiaketa-oposizioaren bidez betetzeko epaimahaiaren proposamenarekin bat etorrita, ondoren aipatzen diren hautagaiak karrerako funtzionario izendatzen dira kargua jabetzan

Ayuntamiento de Bilbao

Anuncio del Excmo. Ayuntamiento de Bilbao relativo al nombramiento en calidad de Funcionarios de Carrera para el desempeño de 3 plazas de técnico/a medio de gestión cultural, con Perfil Lingüístico 3 de euskera preceptivo, aprobado por Resolución de Concejal Delegado de 16 de julio de 2012.

«De conformidad con lo que establece el artículo 136 del Real Decreto Legislativo 781/86, de 18 de abril, artículo 7 del Real Decreto 896/91, de 7 de junio, y artículo 32.2 de la Ley de la Función Pública Vasca, y a propuesta del Tribunal que ha juzgado el proceso selectivo convocado para la provisión por el sistema de Promoción Interna, mediante Concurso-Oposición de 3 plazas de técnico/a medio de gestión cultural, con Perfil Lingüístico 3 de euskera preceptivo, se dispone el nombramiento en propiedad para el desempeño como

hartuko dutela, horrek dauzkan eskubide eta betebeharrak guztiekin, bere egunean deituta praktikaldian GAI gelditu eta hortaz praktiketako aldi hori gainditu dutelako. Hona hemen hautagaiak:

Izen abizenak:

- Amaia Aguirrezabal Rementeria andrea.
- Maite Bartolomé Larrakoetxea andrea.
- María Begoña Escribano Mendia andrea.»

Bilbon, 2012ko uztailaren 16an. Giza Baliabideen Saileko zinegotzi ordezkaria, Javier Arizabaleta Sanmiguel

(II-5777)

Arrankudiagako Udala

IRAGARKIA

2012ko uztailaren 23an Arrankudiagako Udalak izandako Aparteko Bileran Udal Aurrekontua, Etxaukera S.A., Hirigintzako udal Sozietate Anonimoaren Aurrekontua eta Aurrekontuen Burutzapenerako udal Arauak, Langileen Plantilla Organikoa eta Lanpostuen zerrendak osatzen duten 2012ko Aurrekontu Orokorrari egindako erreklamazioa atzera bota ondoren Behin Betiko onetsita geratu da.

Bizkaiko Lurralde Historikoko Udal Entitateen Aurrekontuei buruzko abenduaren 20ko 10/2003 Foru Arauak 15.3 artikulua eta martxoaren 5eko 2/2004 Legegintzako Errege-Dekretuak, baita Legearen Testu Bateginaren 169.3 artikulua betez, «Bizkaia Aurrekontu bakoitzaren arabera laburtuta:

UDAL AURREKONTUA SARREREN AURREKONTUA

Kapitulua	Izena	Eurotan
<i>Sailkapen ekonomikoa</i>		
1	Zerga zuzenak	363.424,31
2	Zerga ez zuzenak	30.000,00
3	Tasak eta bestelako diru sarrerak	155.386,00
4	Transferentzi arruntak	793.986,48
5	Ondoreagatiko sarrerak	24.870,60
	Sarrera arrunta.....	1.367.667,39
6	Inbertsio errealen enajenazioa	185.164,00
7	Kapital transferentziak.....	74.893,47
8	Finantza aktiboak	0,00
9	Finantza pasiboak.....	13.654,51
	Kapital sarrera.....	273.711,98
	SARRERAK GUZTIRA	1.641.379,37

GASTUEN SARRERAK

Kapitulua	Izena	Eurotan
<i>Sailkapen Ekonomikoa</i>		
1	Langileen gastuak.....	453.701,10
2	Ondasun arruntten erosketak	697.013,25
3	Finantza gastuak.....	16.721,34
1	Transferentzi arruntak	123.394,99
	Gastu arrunta.....	1.290.830,68
2	Inbertsio errealak	273.650,00
3	Kapital transferentziak.....	0,00
4	Finantza aktiboak	0,00
5	Finantza pasiboak.....	76.898,69
	Kapital gastua	1.641.379,37
	GASTUAK GUZTIRA	1.641.379,37

funcionarias de carrera de tales plazas, con los derechos y deberes inherentes al cargo, por haber resultado APTAS al término del proceso selectivo convocado en su día, en el que se incluye la superación del correspondiente Período de Prácticas, a las aspirantes que a continuación se indican:

Nombre y apellidos:

- Doña Amaia Aguirrezabal Rementeria.
- Doña Maite Bartolomé Larrakoetxea.
- Doña María Begoña Escribano Mendia.»

En Bilbao, a 16 de julio de 2012.—El Concejal Delegado del Área de Recursos Humanos, Javier Arizabaleta Sanmiguel

(II-5777)

Ayuntamiento de Arrankudiaga

ANUNCIO

Aprobado Definitivamente el Presupuesto General para el Ejercicio 2012 por el Ayuntamiento Pleno en la Sesión Extraordinaria de fecha 23 de julio de 2012, integrado por el Presupuesto Municipal, el Presupuesto de la Sociedad Anónima de Carácter Urbano Municipal Etxaukera S.A., así como por la Norma Municipal de Ejecución Presupuestaria, la Plantilla Orgánica del Personal, una vez desestimada la reclamación presentada al efecto.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 169.3.º del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales R.D.L. 2/2004, de 5 de marzo, y artículo 15.3.º de la Norma Foral 10/2003, de 2 de Diciembre, Presupuestaria de las Entidades Locales del Territorio Histórico de Bizkaia, se inserta en el Boletín Oficial de Bizkaia, dicho Presupuesto General resumiendo por Capítulos por cada uno de los Presupuestos que lo integran:

PRESUPUESTO MUNICIPAL PRESUPUESTO INGRESOS

Capitulos	Denominación	Euros
<i>Clasificación Económica</i>		
1	Impuestos Directos	363.424,31
2	Impuestos Indirectos	30.000,00
3	Tasas y Otros Ingresos	155.386,00
4	Transferencias Corrientes	793.986,48
5	Ingresos Patrimoniales.....	24.870,60
	Ingreso Corriente	1.367.667,39
6	Enajenación Inver. Reales.....	185.164,00
7	Transferencias de Capital.....	74.893,47
8	Activos Financieros	0,00
9	Pasivos Financieros	13.654,51
	Ingreso Capital.....	273.711,98
	TOTAL INGRESOS	1.641.379,37

PRESUPUESTO DE GASTOS

Capitulos	Denominación	Euros
<i>Clasificación Económica</i>		
1	Gastos del Personal.....	453.701,10
2	Compras de Bienes Corrientes	697.013,25
3	Gastos Financieros	16.721,34
4	Transferencias Corrientes	123.394,99
	Gasto corriente	1.290.830,68
6	Inversiones Reales.....	273.650,00
7	Transferencias Capital.....	0,00
8	Activos Financieros	0,00
9	Pasivos Financieros	76.898,69
	Gasto Capital	1.641.379,37
	TOTAL GASTOS	1.641.379,37

ETXAUKERA S.A. MEKATARITZA-SOZIETATEAREN AURREKONTUA
SARREREN AURREKONTUA

Kapitulua	Izena	Eurotan
<i>Sailkapen ekonomikoa</i>		
1	Zuzeneko zergak.....	0,00
2	Zeharkako zergak	0,00
3	Tasak eta bestelako sarrerak	0,00
4	Transferentzi arrunta	0,00
5	Ondoreagatikoko sarrerak	500,00
	Sarrera arrunta.....	500,00
6	Inbertsio errealean enajenazioa	0,00
7	Kapital transferentziak.....	0,00
8	Aktibo finantzierak.....	0,00
9	Pasibo finantzierak.....	0,00
	Kapitalen sarrera.....	0,00
	SARRERAK GUZTIRA	500,00

GASTUEN AURREKONTUA

Kapitulua	Izena	Eurotan
<i>Sailkapen ekonomikoa</i>		
1	Langileen gastuak.....	11.212,69
2	Ondasun arrunten erosketak	502,25
3	Finantza gastuak.....	0,00
4	Transferentzi arruntak	0,00
	Gastu arrunta.....	11.714,94
6	Inbertsio errealeak	0,00
7	Kapital transferentziak.....	0,00
8	Aktibo finantzierak.....	- 11.214,94
9	Pasibo finantzierak.....	0,00
	Kapitalen gastua	- 11.214,94
	GASTUAK GUZTIRA	500,00

AURREKONTU OROKORRA
SARREREN AURREKONTUA

Kapitulua	Izena	Eurotan
<i>Sailkapen ekonomikoa</i>		
1	Zuzeneko zergak.....	363.424,31
2	Zeharkako zergak	30.000,00
3	Tasak eta bestelako sarrerak	155.386,00
4	Transferentzi arruntak	793.986,48
5	Ondasun sarrerak	25.370,60
	Sarrera arrunta.....	1.368.167,39
6	Inbertsio errealean enajenazioa	185.164,00
7	Kapital transferentziak.....	74.893,47
8	Finantza aktiboak.....	0,00
9	Finantza pasiboak.....	13.654,51
	Kapital sarrera.....	273.711,98
	SARRERA GUZTIRA	1.641.879,37

GASTUEN AURREKONTUA

Kapitulua	Izena	Eurotan
<i>Sailkapen ekonomikoa</i>		
1	Pertsonalaren gastuak	464.913,79
2	Ondasun arrunten erosketak eta kontu	697.515,50
3	Gastu finantzierak	16.721,34
4	Transferentzi arruntak	123.394,99
	Gastu arrunta	1.302.545,62
6	Inbertsio errealeak	273.650,00
7	Kapital transferentziak.....	0,00
8	Finantza aktiboak	- 11.214,94
9	Finantza pasiboak	76.898,69
	Kapital gastua	339.333,75
	GASTUAK GUZTIRA	1.641.879,37

PRESUPUESTO DE LA SOCIEDAD MERCANTIL ETXAUKERA, S.A.
PRESUPUESTO INGRESOS

Capitulos	Denominación	Euros
<i>Clasificación Económica</i>		
1	Impuestos directos	0,00
2	Impuestos Indirectos	0,00
3	Tasas y Otros Ingresos	0,00
4	Transferencias Corrientes	0,00
5	Ingresos Patrimoniales.....	500,00
	Ingreso Corriente	500,00
6	Enajenación Inv. Reales.....	0,00
7	Transferencias Capital.....	0,00
8	Activos Financieros	0,00
9	Pasivos Financieros	0,00
	Ingreso Capital.....	0,00
	TOTAL INGRESOS	500,000

PRESUPUESTO GASTOS

Capitulos	Denominación	Euros
<i>Clasificación Económica</i>		
1	Gastos del Personal.....	11.212,69
2	Compras de Bienes Corrientes	502,25
3	Gastos Financieros	0,00
4	Transferencias Corrientes	0,00
	Gasto Corriente.....	11.714,94
6	Inversiones Reales.....	0,00
7	Transferencias Capital.....	0,00
8	Activos Financieros	- 11.214,94
9	Pasivos Financieros	0,00
	Gasto Capital	- 11.214,94
	TOTAL GASTOS	500,00

PRESUPUESTO GENERAL
PRESUPUESTO INGRESOS

Capitulos	Denominación	Euros
<i>Clasificación Económica</i>		
1	Impuestos Directos	363.424,31
2	Impuestos Indirectos	30.000,00
3	Tasas y Otros Ingresos	155.386,00
4	Transferencias Corrientes	793.986,48
5	Ingresos Patrimoniales.....	25.370,60
	Ingreso Corriente	1.368.167,39
6	Enajenación de Inversiones Reales.....	185.164,00
7	Transferencias Capital.....	74.843,47
8	Activos Financieros	0,00
9	Pasivos Financieros	13.654,51
	Ingreso Capital.....	273.711,98
	TOTAL INGRESOS	1.641.879,37

PRESUPUESTO GASTOS

Capitulos	Denominación	Euros
<i>Clasificación Económica</i>		
1	Gastos Personal.....	464.913,79
2	Compras Bienes y Ctas y Servicios.....	697.515,50
3	Gastos Financieros	16.721,34
4	Transferencias Corrientes	123.394,99
	Gastos Corriente	1.302.545,62
6	Inversiones Reales.....	273.650,00
7	Transferencias Capital.....	0,00
8	Activos Financieros	- 11.214,94
9	Pasivos Financieros	76.898,69
	Gasto Capital	82.992,89
	TOTAL GASTO.....	1.641.879,37

2012RAKO ARRANKUDIAGAKO UDALEKO LANGILEEN PLANTILLA ORGANIKOA

Lanpostua	Zkia	Egoera	Talde	Lanp-mail Osagarri	Maila	Berariazko osagar espez
Funtzionarioak						
<i>Nazio izaerako gaitasuna</i>						
Idazkari.Kontu. hartzaile*	1	beteta	A	26	21	18.064,76 €
<i>Administrazio-erokorra</i>						
Administratiboa**	1	beteta	C	22	13	13.703,20 €
Itzultzaile-Adminis**	1	beteta	D	19	13	16.909,90 €
Lan-kontratuko langile finkoak						
Kirol inst. arduraduna	1	beteta	C	13		
Alguazila	1	beteta	D	12		
Garbitzaile ****	2	beteta	E	7		
Peoia 1 beteta	E	9				
Peoia 1 beteta	E	9				
Aldi baterako lan kontr. Langileak						
<i>Euskal Hizk. Norm. Teknik.</i>						
Euskera*** 1 beteta B 15						

* (%81eko Dedikazioa-Arakaldoko udalarekin batera).

** (Amaitu beharreko Lan Kontratuko langile finkoak betetako plaza).

*** (Dedikazioa Ugao, Orozko, Zeberio eta Arakaldo udalekin batera).

**** (2009-9-1etik errelebu-kontratua).

Toki Ogasunak araupetzen dituen martxoaren 2/2004 Lege-gintzako Errege-Dekretuak eta Legearen Testu Bateginaren 171.1 artikuluetan xedatutakoa betez, aipatutako 2008.urteko Aurreko Orokorren aurrean administrazio-auzibide Errekurtsoa aurkeztu ahal izango da, aipatutako legean ezartzen diren moduan eta epeetan.

Arrankudiagan, 2012ko uztailaren 23an.—Alkatea

(II-5710)

Ibarrangeluko Udala

IRAGARKIA

Ibarrangeluko Udalak 2012eko uztailaren bederatzian ospatutako Osoko Bilkuran, Euskaltzaindiak emandako oneritziarekin egindako toponimia bilketa onartu egin du.

Jendaurrean jartzen da hoguei egunetako epean, interesdun guztiek egoki deritzoten alegazioak edo ekarpenak aurkez ditzaten.

Ibarrangelun, 2012ko uztailaren 12an.—Alkatea, Jesús María Ziluaga Acebo

(II-5753)

Truziozko Udala

IRAGARKIA

Turtziozko Udaleko Gobernu Batzordeak, 2012ko uztailaren 16an eginiko batzaraldian, aho batez onets izuen Autotaxi lizentzia emateko administrazio baldintzen plegua.

LABURPEN KOADROA

a) Kontratuaren xedea: Taxi udal zerbitzua.

b) Proposamenak aurkezteko epea: proposamenak Turtziozko Udalaren bulegoetan aurkeztu behar dira 15 egun balioduneko epean, iragarki hau «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratzen den egunetik zenbatzen hasita. Bulegok Turtziozko Lehendakari Agirre etorbideko 51 zenbakian daude.

Kontsultak.—Edozein kontsultaren gaineko ebazpena Turtziozko Udalaren bulegoetan hartuko da.

Espedientea jendaurrean ikusgai jarrita dago, Tokiko Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/85 Legeak ezartzen duenarekin bat etorritik.

Turtzioz, 2012ko uztailaren 16an.—Alkatea, José Manuel Coterón Fernández

(II-5761)

PLANTILLA ORGÁNICA DEL PERSONAL DEL AYUNTAMIENTO DE ARRANKUDIAGA 2012

Puesto de trabajo	Núm.	Situación	Grupo	C. Destino 343/1992	Nivel	Complemento Específico
Funcionarios						
<i>Habilit. Caract. Nacional</i>						
Secretario-Interventor*	1	Cubierta	A	26	21	18.064,76 €
<i>Administración Gral.</i>						
Administración**	1	Cubierta	C	22	13	13.703,20 €
Traductor-Administrativo	1	Cubierta	D	19	13	16.909,90 €
Personal Laboral Fijo						
Encarg. Inst. Deport.	1	Cubierta	C	13		
Alguacil	1	Cubierta	D	12		
Limpiadora****	2	Cubierta	E	7		
Peón	1	Cubierta	E	9		
Peón	1	Cubierta	E	9		
Personal Laboral Temporal						
<i>Tco. Norm. Ling.</i>						
Euskera ***	1	Cubierta	B	15		

* (81% Dedicación Agrupación con Ayuntamiento Arakaldo).

** (Plaza ocupada por Personal Laboral Fijo a Extinguir).

*** (Dedicación compartida con Aytos. Ugao, Orozko, Zeberio y Arakaldo).

**** (Contrato relevo desde fecha 1-9-2009).

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 171.1 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales R.D.L. 2/2004, de 5 de marzo, podrá interponerse contra el referenciado Presupuesto General para el Ejercicio 2010, recurso Contencioso-Administrativo en la forma y plazos que establecen las normas de dicha Jurisdicción.

En Arrankudiaga, a 23 de julio de 2012.—La Alcaldesa

(II-5710)

Ayuntamiento de Ibarrangelu

ANUNCIO

El Ayuntamiento de Ibarrangelu en sesión plenaria celebrada el día nueve de julio de 2012 adoptó entre otros el acuerdo de aprobar inicialmente el documento de toponimia elaborado con el V.º B.º de Euskaltzaindia.

Se expone a exposición pública por un periodo de un veinte días a fin de que las personas interesadas presenten las alegaciones o aportaciones que consideren oportunas.

En Ibarrangelu, a 12 de julio de 2012.—El Alcalde, Jesús María Ziluaga Acebo

(II-5753)

Ayuntamiento de Trucíos

ANUNCIO

El Junta de Gobierno del Ayuntamiento de Trucíos/Turtzioz, en Sesión celebrada el día 16 de julio de 2012, aprobó por unanimidad el Pliego de Cláusulas Administrativas para la concesión de Licencia de Autotaxi.

CUADRO RESUMEN

a) Objeto del contrato: Servicio Municipal de Taxi.

b) Plazo de presentación de propuestas: las propuestas se presentarán en las oficinas del Ayuntamiento de Trucíos, situadas en Avda. Lehendakari Agirre, 51, de Trucíos, en el plazo de 15 días hábiles a partir de la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

Consultas.—Cualquier consulta será resueltas en las oficinas del Ayuntamiento de Trucíos/Turtzioz.

El expediente queda expuesto al público, de conformidad con lo establecido en la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

En Trucíos, a 16 de julio de 2012.—El Alcalde, José Manuel Coterón Fernández

(II-5761)

Ondarroako Udala

IRAGARKIA

**GAZTEENTZAT BIDERATUTA 2012AN AISIALDI
DENBORAN PROIEKTUEN ETA JARDUEREN
ANTOLAKETARAKO DIRU-LAGUNTZAK****Lehena.—Xedea**

Oinarri hauen helburua da Ondarroako 14 eta 18 urte arteko gazteentzat bideratuta 2012an aisialdi denboran proiektuen eta jardueren antolaketa diruz laguntzea

Diruz lagunduko diren proiektu eta jarduerak honakoak sustatuko dituzte:

1. Parte - hartzea eta balioetan hezte (errespetua, elkar-tasuna,).
2. Ohitura osasuntsuak, kultur egitasmoak eta sorkuntza.
3. Autonomia eta garapen pertsonala.

Bigarrena.—Erakunde onuradunak

1. Elkarrekin eta pertsona fisikoek eskatu ahal izango dute diru-laguntza hau, baldin eta euren jarduerak deialdi honen helburuarekin bat badatoz eta honako baldintza guztiak betetzen badi-tuzte:

a) Irabazi-asmorik ez izatea, eta irabazi-asmorik duen era-kunderen baten mende ez egotea, ez ekonomikoki, ez erakunde-izaerari dagokionez.

b) Euren estatutuaren beren-beregi agertzea euren helburuen artean gazteen artean aisialdia sustatzea dagoela. Eta horrelako-rik agertzen ez bada, ordea, froga bidez egiaztatuko da erakundeak etengabe jarduten duela eremu jakin horretan.

c) Aurkeztu dituzten proiektuak gauzatu, horien segimendua egin, justifikatu eta balioztatze beharrezko gaitasun eta bitarteko nahikoak izatea.

d) Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Oro-korraren 13. artikuluan diru-laguntzak eskuratzeko ezarritako debekuren batean ere ez egotea.

e) Ondarroako Udalak aurretik emandako diru-laguntzen jus-tifikazioak behar duen moduan eta egunean izatea.

f) Zuzenbide publikoaren zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak ordainduta izatea.

2. Deialdi honetan parte hartzetik kanpo geratuko dira, beren-beregi, gainerako Herri Administrazioen eta, oro har, finan-tza-erakunde baten mende erakunde edo zerbitzuak.

Hirugarrena.—Diruz lagun daitezkeen proiektu eta jardueren nolakotasuna

Diru-laguntzak jaso ahal izateko, honelakoak izan behar dute proiektuek eta jarduerak:

a) Irabazi-asmorik ez izatea eta, ondorioz, diru-laguntzak inola ere ezin izango du onurarik sortu diru-laguntza eskatu duen era-kundearentzat.

b) Ondarroako 14-18 urte duten gazteei zuzendutako proiektuak eta jarduerak izatea.

c) Jarduerak finantza-bideragarritasuna izatea. Hartara, era-kunde onuradunak bereganatuko du Ondarroako Udalaren diru-lagun-tzaren bitartez estali ez den kostua, eta horretarako bere baliabi-deak baliatuko ditu edota finantziario publiko zein pribatuko beste iturri batzuk.

d) Proiektua gauzatzeko, lehentasunez, tokiko enpresek edo erakundeek parte hartzea.

e) Ondarroako udalaren hizkuntza irizpideak betetzea.

f) Jarduerak eta proiektuak I. puntuaren dituzten ezaugarriak izatea.

Ayuntamiento de Ondarroa

ANUNCIO

**AYUDAS PARA SUBVENCIONAR LA ORGANIZACIÓN
DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES DE OCIO DIRIGIDAS
A JÓVENES DURANTE EL EJERCICIO 2102****Primera.—Objeto**

El objeto de estas bases es subvencionar la organización de proyectos y actividades de ocio dirigidas a jóvenes de Ondarroa entre 14 y 18 años durante el ejercicio 2102.

Los proyectos y actividades de ocio subvencionados promo-verán lo siguiente:

1. Participación y educación en valores (respeto, solidari-dad...).
2. Hábitos saludables, proyectos culturales y creación.
3. Autonomía y desarrollo personal.

Segunda.—Entidades beneficiarias

1. Podrán solicitar subvención las asociaciones o personas físicas cuyas actividades coincidan con el objeto de esta convo-catoria y que cumplan todos los requisitos siguientes:

a) No perseguir fines lucrativos, ni depender económica o ins-titucionalmente de entidades lucrativas.

b) Reflejar expresamente en sus estatutos que entre sus fina-lidades se encuentra la realización de proyectos orientados al fomento del deporte. Y en caso de no ser así, acreditar mediante docu-mentación fehaciente que la asociación actúa de forma continuada en dicho ámbito.

c) Contar con la suficiente capacidad y medios para realizar la formulación, el seguimiento, la justificación y la evaluación de los proyectos que presenten.

d) No hallarse incurso en las prohibiciones para obtener sub-venciones establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

e) Estar al corriente en la adecuada justificación de sub-venciones concedidas con anterioridad por el Ayuntamiento de Onda-rrroa.

f) Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias de derecho público y de la Seguridad Social.

2. Quedan expresamente excluidas de acceder a esta convo-catoria las Instituciones o Servicios dependientes del resto de las Administraciones Públicas y de las Entidades Financieras en general.

Tercero.—Características de las actividades subvencionables

Para que puedan ser subvencionados, los actividades deben cumplir los siguientes requisitos:

a) Carecer de ánimo de lucro, y en su consecuencia la sub-vención económica no puede, en ningún caso, generar beneficio para la entidad solicitante de la subvención.

b) Ser proyectos y actividades de ocio dirigidas a jóvenes de Ondarroa entre 14 y 18 años.

c) Que la actividad tenga viabilidad financiera. De forma que el coste no cubierto por la subvención del Ayuntamiento de Onda-rrroa sea asumido por la propia entidad beneficiaria, bien con recur-sos propios o de otras fuentes de financiación pública o privada.

d) Que en su ejecución participen preferentemente empre-sas u organismos locales.

e) Que cumpla los criterios lingüísticos del Ayuntamiento de Ondarroa.

f) Que las actividades y proyectos cumplan las caracterís-ticas que se citan en el I. punto.

Laugarrena.—Diruz lagundu daitezkeen gastuak

Zuzeneko kostuak nahiz zeharkakoak diruz lagun daitezke; betiere, era honetakoak baldin baldira:

a) Kostu zuzenak: Diruz lagunduko den proiektuari edo jarduerari berari, argi eta garbi, dagozkionak eta behar den ekipamendua zein tresneria erosteketei dagozkienak.

b) Zeharkako kostuak: Diru-laguntza eskatu duen erakundeak jarduerak egin, kontrolatu eta segimendua egiteari lotutako administrazio (telefono deiak, ...eta mantenu (hornidurak, ...) gastuak izango dira. Zeharkakoak gastuak gehienez eskaeraren %20 izan ahalko dira.

Bosgarrena.—Diru-laguntzen zenbatekoa

1. Zazpigarren artikuluan aurreikusitako puntuen arabera diru banaketa egingo da.

2. Jasotako diru laguntza bestelako diru-sarrerekin batera, ezin izango du erakunde onuradunak gauzatu beharreko jardueraren kostu osoa gainditu, inola ere ez. Diru-sarrera eta gastuen justifikazioa aztertutakoan diru-sarrerak gastuak baino handiagoak direla ikusten bada, Ondarroako Udalak emandako diru-laguntzari gehiegizko diru-sarreraren zenbatekoa kenduko dio.

Seigarrena.—Diru-laguntzak emateko araubidea

1. Oinarri hauetan araututako diru-laguntzak emateko, nor-gehiagoka araubideari jarraituko zaio.

2. Diru-laguntzak emateari begira, haxe da norgehiagoka araubidea: hainbat eskabide izango direla aurreikusten denez gero, diru-laguntzak emateko ebazpena hartuko da eskabide horiek erkatuta, prozedura bakar batean. betiere, deialdi honen zazpigarren oinarriaren ezarritako irizpideen arabera eta muga baten barruan, alegia, dagokion aurrekontu-partidan gordailututako zenbatekoa.

3. Aurkeztutako eskabideak aztertu eta ebaluatzeko, Balarazio Batzorde bat eratuko da, eta kide hauek osatuko dute:

— Lehendakaria: Joseba Zabaleta.

— Idazkaria: Ondarroako Udaleko Idazkaria.

— Kideak: BILDU ren ordezkaria (2), EAJ-PNV ren ordezkaria (1).

4. Diru-laguntzak Alkatearen erabakiaren bidez emango dira, berariaz sortutako Balarazio Batzordeak, oinarri hauetan finantzatutako prozeduraren haritik, horretarako egingo duen proposamena ikusi eta gero.

Zazpigarrena.—Hautatzeko eta balioztatzeko irizpideak

Oinarri hauetan araututako diru-laguntzak emateko, ondoren zerrendatutako diren irizpideak eta gehieneko puntuak aplikatuko dira:

Irizpideak	Puntuak gehienez
Proiektuaren bideragarritasun teknikoa eta ekonomikoa.....	2
Proiektua eta jarduerak emakumeen eta gizonen berdintasunaren aldekoak badira	2
Proiektuak eta jarduerak kultura aniztasuna sustatzen badute	2
Autonomia eta garapen pertsonala bultzatzen badute	2
Talde lana sustatzen badute	2
Osasun ohitura egokiak sustatzen badituzte	2
Kontsumo arduratsua bultzatzen badute	2
Parte hartzea bultzatzen badute.....	2
Euskara eta Euskal kultura sustatzen badute.....	2
Ingurumenaren zaintza eta errespetua lantzen dutenak badira	2
GUZTIRA.....	20

Cuarto.—Gastos subvencionables

Serán gastos subvencionables los costes directos e indirectos de la actividad a realizar, en los siguientes términos:

a) Costes directos: Aquellos que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada así como los que correspondan a la adquisición de equipamiento y herramientas necesarias para dicha actividad.

b) Costes indirectos: Serán considerados como tales los gastos administrativos asociados a la formulación, control y seguimiento de la actividad (llamadas telefónicas) y gastos de mantenimiento (provisiones) por parte de la entidad solicitante de la subvención. Estos costes no podrán exceder del 20% del importe de los costes directos de la actividad a que correspondan, y se entenderán justificados por la mera ejecución de la misma.

Quinta.—Importe de las subvenciones

1. Se realizará una distribución dineraria basada en los puntos previstos en el artículo séptimo.

2. La subvención recibida, junto con el resto de los ingresos, no podrá superar, en ningún caso, el coste total de la actividad a realizar. Si a la hora de analizar la justificación de los ingresos y gastos, se comprueba que los ingresos son superiores a los gastos, El Ayuntamiento de Ondarroa quitará la cantidad correspondiente a los ingresos superiores a los gastos de la subvención concedida.

Sexto.—Régimen de concesión de las subvenciones

1. La concesión de las subvenciones reguladas en las presentes Bases se llevará a cabo siguiendo el régimen de concurrencia competitiva.

2. Se entiende por subvención en régimen de concurrencia competitiva la que prevé una eventual pluralidad de solicitudes, requiriendo, para la resolución sobre su concesión la comparación de dichas solicitudes entre sí en un único procedimiento, según los criterios que se establecen en la base octava de esta convocatoria y teniendo como límite la cuantía consignada en la correspondiente partida presupuestaria.

3. Con el fin de examinar y evaluar las solicitudes presentadas se formará una Comisión de Valoración que quedará compuesta por:

— Presidente: Joseba Zabaleta.

— Secretario/a: Secretario/a del Ayuntamiento de Ondarroa.

— Vocales: Representación de BILDU (2), Representación de EAJ-PNV (1).

4. La concesión de las subvenciones se realizará mediante acuerdo de la Alcaldesa, a la vista de la propuesta que al efecto emita la Comisión de Valoración ateniéndose al procedimiento que se establece en estas Bases.

Séptimo.—Criterios de selección y valoración

Para la concesión de las subvenciones reguladas en las presentes Bases se aplicarán los criterios y límites de puntuación que seguidamente se relacionan:

Criterios	Puntuación máxima
Viabilidad técnica y económica del proyecto.	2
Proyectos y actividades que promuevan la igualdad entre hombres y mujeres	2
Proyectos y actividades que promuevan la multiculturalidad.	2
Promoción de la autonomía y desarrollo personal	2
Promoción del trabajo en equipo	2
Promoción de hábitos saludables	2
Promoción del consumo responsable	2
Promoción de la participación ciudadana.....	2
Promoción del euskera y la cultura vasca	2
Cuidado y respeto del medio ambiente	2
TOTAL	20

Gutxienez 10 puntu beharko dira banaketan parte hartu ahal izateko

Puntuen arabera banaketa	Eskatutakoaren%
18-20	100
18-16	90
16-14	70
14-12	50
12-10	30

Diru partida nahikorik ez balego bakoitzari dagokionaren zati proportzionala esleitu litzaike aurretik egindako banaketaren arabera.

Zortzigarrena.—Eskabideak eta agiriak aurkezteko modua eta epea

1. Eskabideak aurkezten badira, ulertuko da oinarri hauetan azaldutako baldintzak guztiz eta beren-beregi onartu direla. Eskabide bat aurkeztuko da diru-laguntza lortu nahi den ekintza edo proiektu bakoitzeko.

2. Normalizatutako eskabidea aurkeztuko dute (A ereduko - I. eranskinari jarraituz, A1, A2 eta A3) oinarri hauetan ezarritako diru-laguntzak eskuratu nahi dituzten erakundeek, behar bezala beteta eta, nahitaez, honako agiri hauekin batera:

a) Elkartea izanez gero, eskaera egiten duen erakundearen estatutuen fotokopia.

b) Eskabidea gauzatzen duen pertsona fisikoaren NANaren fotokopia eta, hala badagokio, egiaztagiri bat erakunde eskatzailearen izenean eta ordezkaritza jardun dezakeela egiaztatzeko.

c) Erakunde eskatzailearen identifikazio fiskaleko kodearen fotokopia, hala badagokio.

d) Hartzekodun-fitxa, behar bezala beteta, berari dagokion diru-laguntza ordaintzeko (II. eranskineko ereduaren arabera).

Nolanahi ere, a, b, c eta d ataletan eskatutako agiriak Administrazio honen esku badaude eta indarrean badaude, ez dago zertan eskabideari erantsi.

e) Gizarte Segurantzako Diruzaintza Nagusiaren, Foru Ogasunaren eta Udal Ongasunen ziurtagiriak, erakunde edo pertsona eskatzaileak erakunde horiekin dituen betebeharrak egunean ordainduta dituela adierazteko. Ziurtagiri horiek deialdi honen argitalpenaren ondorengo egunen batekoak izan beharko dute.

Erakunde edo pertsona eskatzailea zuzenbide publikoko zerga-betebeharretatik salbuetsita egonez gero, hark salbuespen hori egiaztatzen duen agiria aurkeztuko du.

f) Ondorengo aitortpenak (III. Eranskina):

— Erakunde edo pertsona eskatzailearen aitortpena adierazteko ez dagoela edozein prozeduratan diru-laguntza bategatik edo antzeko laguntzaren bategatik, alegia, itzultzeko prozedura edo zigor-prozeduraren batean ere ez dagoela.

— Erakunde edo pertsona eskatzailearen aitortpena adierazteko ez duela batere debekurik diru-laguntzak eskuratzeko, hau da, Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikuluan ezarritako debekuren batean ere ez.

— Eskabidea izenpetzen duen pertsonaren zinpeko adierazpena haxe egiaztatzeko: batetik, pertsona horrek edota erakunde eskatzaileak ez dutela administrazio-zehapenik edo zehapen penalik sexu-diskriminazioa egiteagatik; eta, bestetik, Emakumeen eta Gizoneen Beldintasunari buruzko otsailaren 18ko 4/2005 Legearen itzalpean ez zaiela debekurik ezarri zigorrak irauten duen aldiaren ebazpen honetan araututako diru-laguntza eta laguntzak eskatzeko.

g) Diruz laguntzea eskatu den proiektua edo jarduera babes-teko erantzukizun zibileko aseguruua kontratatu dela egiaztatzen duen ziurtagiria. Onartuko dira aseguru-etxeak berak egindako ziurtagiriak edo aseguru-artekaritza batek egindakoak.

Deberá conseguirse un mínimo de 10 puntos para poder tomar parte en la distribución.

Distribución según la puntuación	% de lo solicitado
18- 20	100
18-16	90
16-14	70
14-12	50
12-10	30

En caso de que no existiera partida suficiente dineraria, se subvencionaría con la parte proporcional correspondiente, en base a la distribución realizada con antelación.

Octavo.—Modo de presentación de solicitudes y documentación y plazos

1. La presentación de solicitudes supone la aceptación íntegra y expresa de las condiciones contenidas en las presentes Bases. Deberá presentarse una solicitud por cada actividad para la que se solicite subvención.

2. Las entidades que deseen acogerse a las subvenciones previstas en estas bases deberán presentar su solicitud en instancia normalizada (según modelo A - conforme al anexo I, A1, A2 y A3), debidamente cumplimentada y acompañada de la siguiente documentación:

a) Fotocopia de los estatutos de la entidad solicitante, en caso de ser una asociación.

b) Fotocopia del D.N.I. de la persona física que formalice la solicitud, y en su caso, documento acreditativo de que puede actuar en nombre y representación de la entidad solicitante..

c) Fotocopia del código de identificación fiscal de la entidad solicitante, en su caso.

d) Ficha de acreedor debidamente cumplimentada, para el abono de la subvención que proceda (conforme al modelo del anexo II).

No tendrán que presentar lo dispuesto en los puntos a, b, c y d aquellos solicitantes que hayan presentado los mencionados documentos en años anteriores y que sigan en vigor.

e) Certificados de la Tesorería General de la Seguridad Social y de la Hacienda Foral, acreditativos de que la entidad o persona solicitante se halla al corriente en sus obligaciones con esas entidades.

Los citados certificados deberán ser de fecha posterior a la de la publicación de la presente convocatoria. En el supuesto de que la entidad o persona solicitante estuviese exenta de obligaciones tributarias de derecho público, deberá presentar documentación acreditativa de dicha exención.

f) Las siguientes declaraciones (Anexo III):

— Declaración de no hallarse la entidad o persona solicitante incurso en procedimiento alguno de reintegro o sancionador iniciado en el marco de subvenciones o ayudas de la misma naturaleza.

— Declaración de no hallarse la entidad o persona solicitante incurso en las prohibiciones para obtener subvenciones establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

— Declaración jurada de la persona firmante con mención expresa de que no se encuentra cumpliendo sanción administrativa o penal por incurrir en discriminación por razón de sexo, ni está sancionada en virtud de la Ley 4/2005, de 18 febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, durante el periodo que dure dicha sanción con la prohibición de acceder a las ayudas previstas en la presente convocatoria.

g) Certificado acreditativo de la contratación de un seguro de responsabilidad civil de la actividad por la que se haya solicitado la subvención, si así procede. La comisión de deportes decidirá a que actividades se les requerirá. Se admitirán igualmente los certificados expedidos por la casa aseguradora o la correduría de seguros.

h) Diru-laguntzaren %100a aldeztu aurretik ordaintzeko eskakizuna egiten bada, txosten bat aurkeztuko da, behar den moduan azaldu behar den beharra eta eskatutako diru-kopurua.

i) Erakunde edo pertsona eskatzaileak egokitzen dituen beste agiri batzuk, deialdi honen zazpigarren oinarrian ezarritako balorazio-irizpideak aplikatzean kontuan har daitezkeen.

3. Eskabideak aurkeztuko dira, aipatutako agiri horiekin batera, Ondarroako Udalaren Erregistro Nagusia, Kantoipe 3an, edo, bestela, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 38.4 artikuluan —urtarrilaren 13ko 4/1999 Legean idatzita bezala— azaldutako moduren batean.

4. Oinarri hauetan araututako diru-laguntzak eskuratu ahal izateko eskabideak aurkezteko epea hilaetako izango da, deialdia «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratzen den biharamunetik aurrera zenbatuta.

5. Epea kanpo aurkeztutako eskabideak baztertu egingo dira, proiektuak balioztatu ere egin gabe.

Bederatzigarrena.—Eskabidea zuzendu eta espediente artxibatzea

Eskabideak behar bezala beteta ez badaude edo nahitaezko agiriarekin batera aurkeztu ez badira, errekerimendua egingo zaio erakunde eskatzaileari (Batzordeburu eta alkateak sinatuta), hamar asteguneko epean huts hori zuzendu edo nahitaezko agiriak aurkeztu. Eta ohartaraziko zaio horrela egin ezean, eskabidea bertan behera utzi duela ulertuko dela. Horretarako ebazpena hartu behar du beren-beregi, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 71.1 eta 42.1 artikuluan —urtarrilaren 13ko 4/1999 Legean idatzita bezala— xedatutakoari jarraituz.

Hamargarrena.—Tramitazioa, ebazpena eta errekursoak

1. Eskabideak jasotakoan, Ondarroako Udaleko Idazkariak 8.artikuluan zehazten denari buruzko txosten bat egingo du Ebaluazio Batzordearentzat, eta kide anitzeko udal organo horrek Alkateari egingo dio diru-laguntza adjudikatzeko proposamena. Aipatu arduradunak egindako txostenean diru-laguntza deialdiak oinarri hauetan ezarritako betekizunak betetzen ote dituen adieraziko da.

2. Ebaluazio batzordeak Alkateari egingo dio diru-laguntza adjudikatzeko proposamena. Hartara, zazpigarren oinarrian ezarritako irizpideak aplikatuko ditu eta, horien arabera, eskabide bakoitzari emango dizkio dagozkion puntuak, eta, ondoren, bidezko diren diru-laguntzak emateko proposamena egingo du, norgehiagoka araubideari jarraituz, betiere.

3. Alkateak, txosten hori ikusita, bidezko diren diru-laguntzak emateko edo, hala badagokio, ukatzea ebaziko du. Ebazpenean, gainera, diru-laguntza emateko ezarritako baldintzak adieraziko dira, hala nola, zein epetan gauzatu behar den proiektua, zein modutan eta zein epetan justifikatu behar den proiektua gauzatu izana, zer agiri aurkeztu behar diren eta abar.

4. Diruz lagundutako erakundeak edo pertsonak aldaketaren bat egin behar duela uste badu ekintzaren garapenean, hasieran aurkeztutako egitasmoan aurreikusitakoaren aldean, egin ahal izango du; baina, horren aurretik, Balorazio Batzordeak baieztatu eman behar du berariaz.

5. Diru-laguntza emateko ebazpena ere aldatu edo baliogabetu ahal izango da, baldin eta kontuan hartu diren baldintzetan zerbait aldatu baldin bada.

6. Diru-laguntzak emateko edo ukatzeko ebazpenek emango diote amaiera administrazioaren bideari. Nolanahi ere, interesdunek, nahi izanez gero, ebazpen horien kontra egin dezakete eta berraztertzeko errekursoa aurkeztu Alkateari, edo, bestela, zuzenean egin ahal izango dute horien kontra Administrazioarekiko Auzietarako Jurisdikzioan.

h) En caso de solicitar el pago anticipado del 100% de la subvención se presentará un informe que aclare debidamente la necesidad de efectuar dicho adelanto y así como cantidad solicitada.

i) Los documentos que estime oportunos la entidad o persona solicitante para su consideración en la aplicación de los criterios de valoración previstos en la base octava de esta convocatoria.

3. Las solicitudes, junto con la documentación anteriormente relacionada, se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento de Ondarroa, sito en Kantoipe 3; sin perjuicio de los medios de presentación previstos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en la redacción otorgada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

4. El plazo de presentación de las solicitudes para acogerse a las subvenciones reguladas en las presentes Bases será de un mes, contado a partir del día siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

5. Las solicitudes presentadas fuera del correspondiente plazo serán desestimadas, sin entrar a la valoración de los proyectos.

Noveno.—Subsanación de la solicitud y archivo del expediente

Si las solicitudes no vinieran debidamente cumplimentadas o no fuesen acompañadas de la documentación preceptiva, se requerirá a la entidad solicitante (con la firma de la Alcaldesa y la persona que preside la Comisión correspondiente) para que en el plazo de diez días hábiles subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su solicitud, previa resolución expresa en tal sentido, conforme a lo dispuesto en los artículos 71.1 y 42.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en la redacción otorgada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Décimo.—Tramitación, resolución y recursos

1. Una vez recibidas las solicitudes, el secretario municipal del Ayuntamiento de Ondarroa elaborará un informe para la Comisión Evaluadora en relación a lo detallado en el artículo 8 y dicho órgano colegiado realizará la propuesta de adjudicación de subvenciones a la Alcaldesa. En el informe de la persona encargada del mismo se indicará si cumplen los requisitos establecidos en las bases de la presente convocatoria de subvenciones.

2. La Comisión Evaluadora realizará la propuesta de adjudicación de subvenciones a la Alcaldesa. En aplicación de los criterios establecidos en la base octava, asignará la puntuación que corresponda a cada solicitud, proponiendo posteriormente la concesión de las subvenciones que procedan conforme al régimen de concurrencia competitiva.

3. La Alcaldesa, a la vista del citado informe, resolverá la concesión, o en su caso, la denegación, de las subvenciones que procedan. En la resolución de concesión se señalarán las condiciones en que se otorguen, tales como plazo de ejecución, forma y plazo de justificación de la ejecución de los proyectos, documentación a presentar, etcétera.

4. En caso de que la entidad o persona subvencionada considere necesario introducir alguna modificación en el desarrollo de la acción respecto a lo previsto en el proyecto inicialmente presentado, ésta deberá contar con el previo consentimiento expreso del Área de Deportes del Ayuntamiento de Ondarroa para llevarlos a cabo dichas modificaciones.

5. Podrá, también, modificarse o anularse la decisión de conceder la subvención, en el caso de que haya alguna modificación en las condiciones que se han tomado en cuenta.

6. Las resoluciones por las que se concedan o denieguen las subvenciones agotarán la vía administrativa, y contra las mismas los/as interesados/as podrán interponer recurso potestativo de reposición ante la Alcaldesa o impugnarlos directamente ante la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

7. Ulertuko da erakunde onuradunek diru-laguntzak onartzen dituztela, baldin eta ez badiote Ondarroako Udalari idatziz jakinarazten diru-laguntzari uko egiten diotela, hamar asteguneko epean, diru-laguntzak emateko erabakia jakinarazi eta biharamunetik aurrera zenbatzen hasita.

8. Diru-laguntzak emateko espedientearen ebazpena emateko gehieneko epea hiru hilabetekoa izango da, eskabideak aurkezteko epea amaitzen denetik aurrera zenbatzen hasita; diru-laguntza eskabideak ez onartutzat joko dira data horretarako beren-beregiko ebazpena egokitzen ez bazaio, betiere, Udalak daukan eskabideak beren-beregi ebazteko betebeharrari kalterik egin gabe.

Hamaikagarrena.—Diru-laguntzak ordaintzea

Onartutako diru-laguntza bi epetan ordaindu ahal izango da (lehenengo %85, eta ondoren, gainerako %15a).

- Lehenengo %85a ordaintzeko hilabeteko epea izango da, Organo eskudunak diru-laguntza ematea onartzen duenetik hasita. Beti ere, onuradunak aurretik ordaintzeko eskatzen badu.
- Aurreko kasuan, gainerako diru-laguntza jasotzeko (%15a), hurrengo artikuluan zehaztutakoak aurkeztu beharko dira horretarako jarritako epean.
- Onuradunak diru aurrerakinik ez badu eskatzen, hurrengo artikuluan zehaztutakoak aurkeztu beharko dira, horretarako jarritako epean, diru-laguntza jasotzeko.

%100a ere ahal izango da aurreratu kasu berezietan. Horretarako, txosten bat aurkeztu beharko da, behar den moduan azaldu da horren beharra.

Hamabigarrena.—Diru-laguntzen justifikazioa

Erakunde onuradunek justifikatu behar dute emandako diru-laguntza zertan erabili duten, 2013ko urtarrilaren 31 a baino lehenago, justifikazio-kontu sinpleaz baliatuz.

Honelaxe osatuko da justifikazio kontu sinplearen informazioa:

1. Ekintzaren bilakaerari buruzko txostena behar den moduan osotua eta normalizatutako ereduaren arabera (B ereduko eranskinen arabera I eranskina, B1, B2 B3 eta B4).

2. Gastuen egiaztagirak. Gastuen jatorrizko agiriak edo konpultsatutako fotokopiak erantsiko dira eta, gutxienez, justifikatuko da onartutako diru-laguntzaren zenbateko bera, zeharkako gastuei (gehienez eskaeraren %20) dagokien kopurua izan ezik. Edozelan ere, Udalak eska dezake beste gastu guztien justifikazioa aurkezteko.

Onartuko dira gastuen egiaztagiri gisa honako agiri hauek:

- a) Fakturak; baldin eta hauek datu guztiak ageri badira:
 - Faktura-zenbakia.
 - Fakturaren data.
 - Identifikazio osoa (izen-abizenak, erakundearen izena eta helbidea), bai faktura egin duenarena bai hartzailearena.
 - Faktura egin duenaren eta hartzen duenaren IFZ edota NANA.
 - Jardueraren edo zerbitzuaren deskribapena.
 - Kuota jasanarazia eta BEZa.
 - BEZtik salbuetsita egonez gero, horren zergatia azaldu beharko da fakturan.

b) Autopistako tiketak, garraio publikoko tiketak, aparkalekuetako tiketak, erregai kostuen tiketak, baldin eta aurkeztutako proiektuarekin bat badatoz. Erregaiari dagokionez, gehienez, kilometroko 0,29 € kontutan hartuko dira.

- c) Aseguru polizen ordainagiriak.

7. Se entenderá que las entidades beneficiarias aceptan las subvenciones concedidas si en el plazo de diez días hábiles, desde el día siguiente a la fecha de notificación del acuerdo por el que se les concedan las subvenciones, no comunican al Ayuntamiento de Ondarroa, por escrito, su renuncia a la subvenciones.

8. El plazo máximo para la resolución del expediente de concesión de estas subvenciones será de tres meses a contar desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes, considerando desestimadas las peticiones de subvención si no recayera resolución expresa a dicha fecha, sin perjuicio de la obligación del Ayuntamiento de resolver expresamente las mismas.

Decimoprimero.—Pago de las subvenciones

El abono de la subvención se podrá efectuar en dos pagos (un primero del 85% y otro del 15% restante).

- El plazo para efectuar el primer pago del 85% será de un mes a partir de la adopción por parte del Órgano competente del acuerdo resolutorio de la subvención, siempre y cuando la persona solicitante haya solicitado dicho pago por anticipado.
- En ese caso, para percibir el 15% restante tendrá que aportar la documentación detallada en el artículo siguiente dentro del plazo establecido.
- En el caso de que la persona beneficiaria no solicite el pago por anticipado tendrá que aportar la documentación detallada en el artículo siguiente dentro del plazo establecido para poder recibir dicha subvención.

Asimismo, en casos especiales se podrá anticipar el 100%. Para ello la persona solicitante deberá aportar un informe en el que aclare debidamente la necesidad de efectuar dicho adelanto.

Decimosegundo.—Justificación de las subvenciones

Las entidades beneficiarias deberán justificar el destino dado a las subvenciones concedidas con anterioridad al día 31 de enero de 2013, mediante cuentas simples justificativas.

La justificación mediante cuentas simples justificativas contendrá la siguiente información:

1. El informe relativo al desarrollo de la acción debidamente cumplimentado según el modelo normalizado (Según los anexos de modelo B, anexos B1, B2 B3 y B4).

2. Justificantes de los gastos. Se deberán justificar los gastos, exceptuando la cantidad correspondiente a los gastos indirectos (20%), hasta un importe igual al presupuesto presentado, mediante la presentación de documentos originales o fotocopias compulsadas. De todas formas ere, el Ayuntamiento podrá solicitar la presentación del resto de los gastos.

Se admitirán como justificantes de gasto los siguientes documentos:

- a) Facturas que deberán incluir los siguientes datos:
 - Número de factura.
 - Fecha de la factura.
 - Identificación completa (nombre y apellidos, nombre de la entidad y dirección), tanto de quien realiza la factura como de quien la recibe.
 - CIF o DNI de quien realiza y de quien recibe la factura.
 - Descripción de la actividad o servicio.
 - Cuota soportada e IVA.
 - En caso de exención de IVA, tendrá figurar en la factura el motivo de la exención.
- b) Tickets de autopista y de transporte público y tickets de aparcamiento, si se corresponden con el proyecto presentado. Dichos tickets se unirán al impreso específico para indicar lo relacionado con los viajes realizados. Respecto al combustible, se tendrá en cuenta, máximo, 0,29 euros por kilómetro.
- c) Recibos de pólizas de seguros.

3. Diruz lagundutako jarduera dela eta argitaratutako publizitate euskarrien ale bana ematea (kartelak, esku-paperak, esku-orriak,...). Eta libururik argitaratu bada, berriz, ale bat ekarri behar da. Horietan elementu guztietan berariaz agertuko da Ondarroako Udalaren babesa.

4. Beste administrazio batek edo pertsona fisiko edo juridiko, publiko nahiz pribatu batek helburu berarekin ezelako diru-laguntzarik eman badu, hori jakinaraztea.

5. Hala eta guztiz ere, Ondarroako Udalak beste agirien bat eskatuz gero, eskatutako justifikazio-agiri horiek guztiak aurkeztu behar dituzte erakunde onuradunek, behar bezala egiaztatzeko diru-laguntzaren zenbatekoa zertan erabili den.

Oinarri honetako aurreko ataletan aipatutako agiriak aztertzean ikusten bada gehiago izan direla lortutako diru-sarrerak egon diren gastuak baino, errekerimendua egingo zaio erakunde onuradunari, Ondarroako Udalari itzul diezaion dagokion diru-kopurua Halakorik jasotzen bada, diru-sarrera publikotzat hartuko da.

Hamahirugarrena.—Diru-laguntza itzultzea eta zigor-araubidea

1. Bidezkoa izango da jasotako zenbatekoak itzultzea eta berandutza-interesak, diru-laguntza ordaindu denetik, eskatzea kasu hauetan:

- a) Justifikatzeko betebeharra bete ez bada.
- b) Beharrezko baldintzak bete gabe eskuratu bada diru-laguntza.
- c) Diru-laguntzaren helburua bete ez bada.
- d) Oinarri hauetan edo diru-laguntza emateko ebazpenean ezarritako beste baldintzaren bat bete ez bada.

2. Diru-laguntza itzuli beharra Alkatearen erabakiaren bitartez ezarriko da; betiere, erakunde onuradunari entzunaldia eskaini ondoren.

Hamalagarrena.—Babesa

Diru-laguntza jaso duen erakundeak edo pertsona onuradunak ekintzen publizitatea egin behar du diruz lagundutako jarduera guztietan eta beren-beregi agerraraziko dute Ondarroako Udalaren babesa edo laguntza jaso dutela.

Publizitatea egiteko era ezberdinak daude, hala nola:

- Kartelak, esku-orriak, grabazioak, irati mezuak edo antzekoak egitean aipamen zehatza eginda.
- Ondarroako Udalaren webgunean argitaratuz.
- Udalak herrian zehar dituen iragarki-tauletan iragarkiak zabalduz, eta horrela eginez gero, argazki baten bidez egiaztatuko da.

Hamabosgarrena.—Arau orokorrak

Oinarri hauetan ezarritako diru-laguntzak arautzeko, oinarri hauetan eta diru-laguntza emateko ebazpenean ezarritako gainerako baldintzak erabiliko dira, bai eta Ondarroako Udaleko diru-laguntzen ordenantzak jasotakoak eta diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorreko aginduak ere, eurak aplikatu behar badira.

Hamaseigarrena.—Aurrekontu gordailua

1. Oinarri hauetan araututako diru-laguntzak 2012ko ekitaldiko aurrekontuaren pentzura emango dira, honako zenbateko eta kontu-sailetan:

- Programa: Gazte ekintzak.
- Zenbatekoa: 5000 euro.
- Kontu saila: 2012-03000-46110-4800100 ref 2012.

3. Entregar un ejemplar de cada elemento publicitario (cartel, folleto, tríptico,...) que se publique con relación a la actividad subvencionada. En caso de que se edite un libro, se deberá entregar un ejemplar del mismo. En los mencionados elementos deberá constar expresamente el patrocinio del Ayuntamiento de Ondarroa.

4. Notificar cualquier subvención o subvenciones que, con el mismo objetivo conceda alguna otra administración o entidad pública o privada.

5. No obstante lo anterior, las entidades beneficiarias están obligadas a aportar cuanta documentación justificativa complementaria les sea requerida por el Ayuntamiento de Ondarroa para la adecuada acreditación del destino dado a la subvención.

Si del examen de la documentación a que se hace referencia en los apartados anteriores de la presente base, resultase un exceso de ingresos sobre los gastos habidos, se requerirá a la entidad o persona beneficiaria para que proceda a reintegrar al Ayuntamiento de Ondarroa la cantidad resultante. Estas cantidades percibidas en exceso tendrán la consideración de ingresos públicos.

Decimotercero.—Reintegro y régimen sancionador

1. Procederá reintegro de las cantidades percibidas, y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención, que será el interés legal del dinero vigente a la fecha, en los siguientes casos:

- a) Incumplimiento de la obligación de justificar.
- b) Obtener la subvención sin reunir las condiciones requeridas para ello.
- c) Incumplimiento de la finalidad para la que la subvención fue concedida.
- d) Incumplimiento de cualquiera otra de las condiciones establecidas en las presentes Bases o en la resolución de concesión de subvención.

2. La obligación de reintegro deberá establecerse mediante acuerdo de la Alcaldesa, y previa audiencia a la entidad beneficiaria.

Decimocuarto.—Patrocinio

Las entidades o personas beneficiarias de la subvención deberán hacer publicidad de las actividades subvencionadas haciendo constar expresamente el patrocinio del Ayuntamiento de Ondarroa.

La publicidad podrá realizarse de diversas maneras:

- Mediante carteles, trípticos, grabaciones, cuñas de radio o similares... en los que se hará mención expresa.
- Mediante su publicación en la página web del Ayuntamiento de Ondarroa.
- Mediante anuncio en los tabloneros de anuncios que el Ayuntamiento tiene ubicados en el municipio, en cuyo caso, tendrá que justificarse mediante una fotografía.

Decimoquinto.—Normas de carácter general

Las subvenciones establecidas en las presentes Bases se regirán por lo dispuesto en las presentes Bases y restantes condiciones que se establezcan en la resolución de concesión de la subvención, así como por la ordenanza de subvenciones del Ayuntamiento de Ondarroa y los preceptos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, que resulten de aplicación.

Decimosexto.—Consignación presupuestaria

1. Las subvenciones reguladas en las presentes Bases se concederán con cargo a la dotación presupuestaria del ejercicio 2012 en las siguientes partidas presupuestarias:

- Programa: Acción Juvenil.
- Importe: 5.000 euros.
- Partida: 2012-03000-46110-4800100 ref 2012.

I. ERANSKINA (A EREDUA) / ANEXO I (MODELO A)

GAZTE EKINTZETARAKO DIRULAGUNTZAK - 2012 URTERAKO / SUBVENCIONES PARA ACCIÓN JUVENIL - AÑO 2012

ESKATZEKO INPRIMAKIA / SOLICITUD

Espediente kodea / Código de expediente

Behean sinatzen duenak Ondarroako Udaleko Alkate- Udaltzari eskaria egiten dio, modu honetan:
Solicitud al Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Ondarroa suscrita por la persona abajo firmante:

Entitatearen datuak / Datos de la entidad

Erakunde eskatzailea / Entidad solicitante		
Erakundearen helbidea / Domicilio de la entidad		
IFK-IFZ / C.I.F./N.I.F.	Faxa / Fax	Telefonoa / Teléfono

Agiria aurkezten duena / Datos de la persona solicitante

Izen-abizenak / Nombre y apellidos		N.A.N. / D.N.I.	
Helbidea / Domicilio			
Herria / Población	P.K. / C.P.	Probintzia / Provincia	Telefonoa / Teléfono

Gastuen justifikazioa baino lehenagoko aurrerapena (X baten bidez adierazi)
Solicitud de anticipo previo a la justificación (Señalar con una X)
☐ Dirulaguntzaren %85a aurreratzea eskatzen dut / Solicito el adelanto del 85% de la subvención.

Proiektuaren izena / Nombre del proyecto

.....
.....
Entitateak aurkezten dituen agiriak atzealdean zehaztu / Especificar en el reverso la documentación que se adjunta.

Banketxearen datuak / Datos bancarios

Banketxea / Entidad:
Bulegoa / Oficina:
Titularra / Titular:
Kontuaren zenbakia (20 zenbaki) / Número de cuenta (20 dígitos):

Banketxea				Sukurtsala				Kod.		Kontuaren zenbakia									

KONPROMISOA: Honen bitartez, sinatzaileak parte hartzen duen moduan eta eskaria aurkezten duenekoan deialdiko dirulaguntza jasoz gero, oinarrietan finkatutako baldintzak eta eskakizunak betetzeko konpromisoa hartzen du, baita, oinarri horiek betetzen ez baditu, jasotako zenbatekoa itzultzekoa ere.

COMPROMISO: Mediante la firma de la presente la persona solicitante se compromete a cumplir con los requisitos y obligaciones establecidas en las bases de la convocatoria, en el caso de ser beneficiaria de alguna subvención, así como a su devolución en caso de incumplimiento.

Ondarroan,koaren ...(e)an / En Ondarroa, a ... de de

Eskatzailearen sinadura / Firma de la persona solicitante

(A-1 EREDUA)

Entitate eskatzailea

.....

Zuzendaritza organoen osaketa

Kargua	Izena	1. abizena	2. abizena	Telefonoa
Presidentea				
Idazkaria				
Diruzaina				

Zenbat andrazko daude zuzendaritzan?:

Zenbat gizonezko daude zuzendaritzan?:

(MODELO A-1)

Entidad solicitante

.....

Composición de los órganos de dirección

Cargo	Nombre	1.º apellido	2.º apellido	Teléfono
Presidente				
Secretario/a				
Tesorero/a				

¿Cuántas mujeres hay en el órgano directivo?:

¿Cuántos hombres hay en el órgano directivo?:

(A-2 EREDUA)

Ekintza edo proiektuaren deskribapena (Ekintza bat baino gehiagoko proiektua bada, honelako orri bat bete ekintzako)

— Ekintza edo proiektuaren izena:

— Data:

— Tokia (ibilbidea bada, zehaztu nondik nora):

.....

.....

.....

.....

— Jardueraren deskribapena:

.....

.....

.....

.....

— Lortu nahi diren helburuak:

.....

.....

.....

.....

— Zein biztanle-esparruari zuzentzen zaion:

.....

.....

.....

.....

— Programaren parte-hartzaile kopurua (aurreikuspena): ...

.....

.....

.....

(MODELO A-2)

Descripción de la actividad o el proyecto (Si es un proyecto de mas de una actividad, rellenar una hoja de estas por cada actividad)

— Nombre de la actividad o proyecto:

— Fecha:

— Lugar (si es un recorrido, indicar por donde discurre):

.....

.....

.....

.....

— Descripción de la actividad:

.....

.....

.....

.....

— Objetivos que se persiguen:

.....

.....

.....

.....

— Población a la que va dirigida:

.....

.....

.....

.....

— Número de participantes (previsión):

.....

.....

.....

.....

(A-3 EREDUA)

EKINTZA EDO PROIEKTUAREN AURREKONTUA

EKINTZAK SORTUTAKO GASTUAK

(Aurrekontua ahal denik eta gehien zehaztu behar da)

Kapituluak	Izena	Eurotan
...		
...		
...		
...		
...		
...		
...		
...		
Zeharkako gastuak (Gehienez, aurrekontuaren %ko 20a)		
...		
...		
...		
...		
GUZTIRA		

(MODELO A-3)

PRESUPUESTO DE LA ACTIVIDAD O EL PROYECTO

GASTOS ORIGINADOS POR LA ACTIVIDAD

(El presupuesto debe de ser lo más detallado posible)

Capítulos	Denominación	Euros
...		
...		
...		
...		
...		
...		
...		
...		
Gastos indirectos (el 20% del presupuesto como máximo)		
...		
...		
...		
...		
TOTAL		

EKINTZAK SORTUTAKO DIRU SARRERAK		
Kapitulua	Izena	Eurotan
...		
...		
...		
...		
...		
...		
GUZTIRA		

INGRESOS GENERADOS POR LA ACTIVIDAD		
Capítulos	Denominación	Euros
...		
...		
...		
...		
...		
...		
TOTAL		

Udalari eskatutako dirulaguntza:
Ondarroan,(e)koaren ...(e)an
Presidentearen sinadura

Subvención solicitada al ayuntamiento:
En Ondarroa, a ... de de
Firma del Presidente

II. ERANSKINA
HARTZEKODUN FITXA

Erakunde/eskatzailearen datuak

Izena:
IFK/IFZ:
Helbidea:
Posta Kodea:
Telefona:
Ondarroan,(e)koaren ...(e)an
Erakundearen zigilua eta arduradunaren sinadura

ANEXO II
FICHA DEL ACREEDOR

Datos de la entidad solicitante

Nombre:
CIF:
Dirección:
Código postal:
Teléfono:
En Ondarroa, a ... de de
Sello de la entidad y firma de un responsable

Finantza erakundearen datuak (Finantza erakundeak berak bete eta zigilatu beharrekoa)

Finantza erakundearen izena:
Bulegoa:
Helbidea:
Herria:
Kontu korrontea (20 zenbaki):

□□□□ □□□□ □□ □□□□□□□□□□
Ondarroan,(e)koaren ...(e)an
Erakundearen zigilua eta arduradunaren sinadura

Datos de la entidad financiera (A rellenar y sellar por la propia entidad financiera)

Nombre de la entidad financiera:
Oficina:
Dirección:
Población:
Cuenta corriente (20 dígitos):

□□□□ □□□□ □□ □□□□□□□□□□
En Ondarroa, a ... de de
Sello de la entidad y firma de un responsable

III. ERANSKINA
DEIALDIAREN 8. ATALEAN ESKATUTAKO
AITORPENAK

ZINPEKO AITORPENA

Eskaera izenpetzen duenak zinpean adierazten du ez berak ez ordezkatzeko duen erakundeak:

1. Ez dutela administrazio-zehapenik nahiz zehapen penalik sexuaren ziozko bereizkeria egiteagatik. Eta, era berean, Emakumeen eta Gizonen berdintasunari buruzko otsailaren 18ko 4/2005 Legearen itzalpean ez zaiela zigorrik ezarri eta, ondorioz, debekurik ez dutela herri administrazioen diru-laguntza eta laguntzak eskuratzeko.

2. Ez dutela administrazio-zehapenik nahiz zehapen penalik diru-laguntzak edo laguntza publikoak jasotzeko, ez eta lege-debekurik ere laguntza horiek jasotzeko.

.....n,(e)koaren ...(e)an
Sinadura:

III. ANEXO
DECLARACIONES SOLICITADAS EN EL 8. APARTADO
DE LA CONVOCATORIA

DECLARACIÓN JURADA

La persona firmante declara bajo juramento que ni ella ni la organización a la que representa:

1. No tienen ninguna sanción administrativa ni penal por discriminación sexual, y, al mismo tiempo, no se les ha aplicado ninguna sanción al amparo de la ley 4/2005 de 18 de febrero sobre la igualdad entre mujeres y hombres y, por lo tanto, que no tienen ningún impedimento para recibir ayudas y subvenciones de las administraciones públicas.

2. No tienen ninguna sanción administrativa ni penal para recibir ayudas y subvenciones públicas, ni ningún impedimento legal para recibir dichas ayudas.

En, a de
Firma:

I. ERANSKINA (B EREDUA) / ANEXO I (MODELO B)

GAZTE EKINTZETARAKO DIRULAGUNTZAK - 2012 URTERAKO / SUBVENCIONES PARA ACCIÓN JUVENIL - AÑO 2012

JUSTIFIKATZEKO INPRIMAKIA / JUSTIFICACIÓN

Espediente kodea / Código de expediente

Behean sinatzen duenak Ondarroako Udaleko Alkate-Udalburuari eskaria egiten dio, modu honetan:
Solicitud al Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Ondarroa suscrita por la persona abajo firmante:

Entitatearen datuak / Datos de la entidad

Erakunde eskatzailea / Entidad solicitante		
Erakundearen helbidea / Domicilio de la entidad		
IFK-IFZ / C.I.F./N.I.F.	Faxa / Fax	Telefonoa / Teléfono

Agiria aurkeztzen duena / Persona que presenta este impreso

Izen-abizenak / Nombre y apellidos		N.A.N. / D.N.I.	
Helbidea / Domicilio			
Herria / Población	P.K. / C.P.	Probintzia / Provincia	Telefonoa / Teléfono

Ekintza edo proiektuaren izena / Nombre de la actividad o proyecto a justificar

.....
.....

Gastu justifikanteek bete beharko dituzten baldintzak ondorengoak dira:

- Fakturak; baldin eta hauek datu guztiak ageri badira:
 - Faktura-zenbakia.
 - Fakturaren data.
 - Identifikazio osoa (izen-abizenak, erakundearen izena eta helbidea), bai faktura egin duenarena bai hartzailearena.
 - Faktura egin duenaren eta hartzen duenaren IFZ edota NANA.
 - Jardueraren edo zerbitzuaren deskribapena.
 - Kuota jasanarazia eta BEZa.
- Garraio tiketak, baldin eta aurkeztutako proiektuarekin bat bada-toz eta jardueraren gastu zuzenak badira.
- Aseguru polizen ordainagiriak.
- Emandako sarien entrega-agiriak, baldin eta identifikazio osoa ageri bada (izen-abizenak edo erakundearen izena, helbidea, IFK edo NANA), bai saria eman duenarena bai hartzailearena.

Los justificantes de gasto deberán cumplir las siguientes condiciones:

- Facturas, siempre y cuando recojan los siguientes datos:
 - Número de factura.
 - Fecha de la factura.
 - Identificación completa (nombre, apellidos o entidad y dirección) tanto de quien emite la factura como de quien la recibe.
 - NIF y/o DNI tanto de quien emite la factura como de quien la recibe.
 - Descripción de la actividad o servicio.
 - Cuota repercutida e IVA.
- Tickets de transporte, siempre y cuando sean del proyecto presentado y sean gastos directos.
- Recibos de pólizas de seguros.
- Notas de entrega de los premios del evento, siempre y cuando tengan la identificación completa (Nombre y apellidos o nombre de la entidad, dirección, NIF o DNI) tanto del que entrega los premios como de los que los reciben.

Behean sinatzen duenak justifikazioa onartzea nahi du eta aurkeztutako datuak egiazkoak direla aitortzen du.
La persona firmante solicita que su justificación sea aceptada y declara que los datos presentados son ciertos.

Ondarroan,koaren ...(e)an / En Ondarroa, a ... de de

Agiria aurkeztzen duenaren sinadura / Firma de la persona solicitante

(B-1 EREDUA)

DIRULAGUNTZAREN JUSTIFIKAZIOA

Egindako ekintza edo proiektuaren txostena (Ekintza bat baino gehiagoko proiektua bada, honelako orri bat bete ekintzako)

— Ekintza edo proiektuaren izena:.....

— Data:

— Ordua:

— Tokia (ibilbidea bada, zehaztu nondik nora):

.....

— Memoria (Egindako ekintzari buruzko ahal duzuen informazio gehiena azaldu: Ekintza nola burutu den, jarritako helburuak bete diren ala ez, partaide kopurua, jardueren ezaugarriak, ...):

.....

.....

.....

.....

(MODELO B-1)

JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

Informe de la actividad o proyecto realizado (Si es un proyecto de más de una actividad, rellenar una hoja de estas por cada actividad)

— Nombre de la actividad o proyecto:

— Fecha:

— Hora:

— Lugar (si es un recorrido indicar el itinerario):.....

.....

— Memoria (Información lo más completa posible acerca de la actividad organizada: Como se desarrolló la actividad, si se han cumplido los objetivos o no, número de participantes, número de participantes, características de las actividades, ...):

.....

.....

.....

.....

(B-2 EREDUA)

EKINTZA EDO PROIEKTUAREN BALANTZE EKONOMIKOA

EKINTZAK SORTUTAKO GASTUAK

Kapitulua	Izena	Eurotan
...		
...		
...		
...		
...		
...		
...		
...		
...		
Zeharkako gastuak (Gastu errealeen %ko 20a. Beti ere, gehieneko kopurua izango da aurkeztu zen aurrekontuan ipinitakoa. Aurrekontuan ez bada ezer jaso, hemen ere ezin da ezer jaso)		
...		
...		
...		
...		
...		
...		
...		
...		
GUZTIRA		

(MODELO B-2)

BALANCE ECONÓMICO DE LA ACTIVIDAD O PROYECTO

GASTOS ORIGINADOS POR LA ACTIVIDAD

Capítulos	Denominación	Euros
...		
...		
...		
...		
...		
...		
...		
...		
...		
Gastos indirectos (El 20% gasto real. Siendo siempre la cantidad máxima la establecida en el presupuesto. Si no aparece nada en el presupuesto, aquí tampoco se puede recibir nada)		
...		
...		
...		
...		
...		
...		
...		
...		
TOTAL		

EKINTZAK SORTUTAKO DIRU SARRERAK

Kapitulua	Izena	Eurotan
...		
...		
...		
...		
...		
...		
...		
GUZTIRA		

INGRESOS ORIGINADOS POR LA ACTIVIDAD

Capítulos	Denominación	Euros
...		
...		
...		
...		
...		
...		
...		
TOTAL		

Ondarroan,(e)koaren ...(e)an
Presidentearen sinadura

En Ondarroa, a ... de de
Firma del Presidente

(B-3 EREDUA)

DIRULAGUNTZAREN JUSTIFIKAZIOA

Gastuen zerrenda (Ez ahaztu egindako gastuen justifikanteak ekartzea)

[illegible]

(B-4 EREDUA)

DIRULAGUNTZAREN JUSTIFKAZIOA

Memoriaren egiaztagiri osagarria

Jauna/adreak NAN
duela, IFK duen
..... erakundearen ordezkaria denak,

EGIAZTATZEN DU:

1. datan, Ondarroako Udalak, euroko diru-laguntza onartu zuela aipatu era-kundearen alde eta zenbateko hori diru-laguntzaren helbururako erabili dela.
2. Udalaren dirulaguntzaz gain, lortutako diru-sarrerak:
 - ☐ Ez dugu beste diru-laguntzarik jaso.
 - ☐ Ondoko diru-laguntzak jaso ditugu.

[illegible]

Ondarroan,(e)koaren ...(e)an
Ordez kariaren sinadura eta elkartearen zizilua

Ondarroan, 2012ko ekainaren 21ean.—Alkatea, Argia Ituarte
Arkotxa

(11-5200)

Loiuko Udala

677/12 ALKATETZA DEKRETUA

Neuk, Bizente Arteagoitia Aurrekoetxea jaunak, Loiuko udaleko alkatea, Kode Zibilaren 51. artikulua emandako eskumenak erabilita.

XEDATU DUT:

Lehenengoa: Ana María Soto Martínez andrea, Loiu Udal-eko zinegotziari eskuordetuko zaio Iratxe Caballero Rueda andrea eta Javier Palenzuela Mera jaunaren arteko ezkontza baimentzeko

(MODELO B-3)

JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

Lista de los gastos (No os olvidéis de presentar los justificantes)

[illegible]

(MODELO B-4)

JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

Certificado complementario de la memoria

Don/doña,
con DNI número, en representación de la entidad
..... con CIF número,

CERTIFICA:

1. Que con fecha, el Ayuntamiento de Ondarroa concedió una subvención a favor de dicha entidad por un importe de euros cuya cantidad ha sido destinada al objeto de la subvención.
2. A cuenta de las subvenciones del Ayuntamiento, los ingresos obtenidos:
- ☐ No ha obtenido ninguna otra subvención.
- ☐ Ha recibido las siguientes subvenciones:

[illegible]

En Ondarroa, a ... de de
Firma del delegado y sello de la sociedad

En Ondarroa, a 21 de junio de 2012.—La alcaldesa, Argia Ituarte
Arkotxa

(11-5200)

Ayuntamiento de Loiu

DECRETO DE ALCALDÍA 677/12

Yo, don Bizente Arteagoitia Aurrekoetxea, alcalde del Ayuntamiento de Loiu, en uso de las facultades conferidas por el artículo 51 del Código Civil.

HE RESUELTO:

Primero: Delegar a favor de doña Ana María Soto Martínez Concejales del Ayuntamiento de Loiu, la facultad de autorizar el matrimonio de doña Iratxe Caballero Rueda y don Javier Palenzuela Mera,

eskumena. 2012ko uztailaren 21ean izango da ezkontza, udaletxean. Hala ere, epaileak ezkontza hori egiteko baimena eman beharko du.

Bigarren: Osoko Bilkurari ebazpen honen berri emango zaio, egingo duen hurrengo batzarrean.

Hirugarrena: Ebazpen hau interesdunei jakinarazi baita eskumena eskuordetzen zionari ere, delegatzea onartutzat emango dela kontuan harturik, horren kontrako agerpena ez bada.

Laugarrena: «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratuko da dekretua, horren berri izan dezan eta ondore egokiak izan ditzan, nahiz eta eskumen-eskuordetze honek indarra izango du Dekretu hau eman eta hurrengo egunetik hasita

Loiun, 2012eko uztailaren 17an.—Loiuko udaleko alkatea, Bizente Arteagoitia Aurrekoetxea

(II-5743)

Galdakaoko Udala

Galdakaoko Irubide industrialdeko Plan Partzialaren aldaketa, Repsolek sustatua, behin betiko onestea.

Udalbatza Osoak 2007ko irailaren 26an egindako bilkuran onetsi zuen behin betiko Repsol SAK sustatutako Irubide industrialdeko Plan Partzialaren aldaketa puntuala, erabilera-erregimena eta gasolindegirako gaur egungo sarbidea aldatzeko.

Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen 7/1985 Legearen 70.2 artikulua onorioak izan ditzan, eraberritzen den Plan Partzialaren araudia argitaratzen da.

GALDAKAOKO IRUBIDE INDUSTRIALDEKO PLAN PARTZIALARI BURUZKO HIRIGINTZA-ARAUDIA. 2012KO EKAINEAN INDARREAN DAGOEN TESTU BATEGINA

1. Orotarikoak

1.1. Xedea eta eremua

Ordenantza arautzaile honen xedea da IRUBIDE industrialdeko lursail eta eraikin publiko nahiz pribatuaren erabilera arautzea. Ordenantza hau Galdakaoko Hiri Antolamendurako Plan Nagusian jasotako xedapenen babesean idatzi da.

1.2. Plan partzial honen osagaiak

Honako dokumentu hauek osatzen dute Plan Partziala:

- a) Dokumentazio idatzia. Antolamenduaren eta xedapenen justifikazio-memoria. Ordenantza arautzaileak.
- b) Dokumentazio grafikoa.

1.3. Osagaien arau-balioa

Ordenantza arautzaileen dokumentu honetan jasotako xedapen guztiek arau-izaera dute, bai eta ezaugarri-tauletan eta antolamendu-planoetan jasotakoek ere.

Ordenantza arautzaile hauetan jasotako xedapenak aplikatu behar dira industrialdearen barruan egingo diren obra guztietan, hirigintzari, zerbitzuak jartzeari edota eraikin publiko nahiz pribatuak egiteari dagozkienak barne hartuta.

1.4. Xedapenen hierarkia

Dokumentuak kontraesanean egonez gero, ordena honen arabera aintzat hartuko dira:

- a) Antolamendu-planoak.
- b) Ordenantza arautzaileak.
- c) Azalaren taulak.
- d) Memoria.

a celebrar el 21 de julio de 2012, en la Casa Consistorial, condicionada a la resolución judicial de autorización del matrimonio.

Segundo: Dar cuenta al pleno de la presente resolución en la próxima sesión que se celebre.

Tercero: Dar traslado de esta Resolución a los interesados y a la designada, que se considerará aceptada tácitamente, salvo manifestación expresa.

Cuarto: Publicar el Decreto en el «Boletín Oficial de Bizkaia» para su conocimiento y efectos, si bien esta delegación de atribuciones surtirá efecto desde el día siguiente al de la fecha del presente Decreto.

En Loiu, a 17 de julio de 2012.—El Alcalde del Ayuntamiento de Loiu, Bizente Arteagoitia Aurrekoetxea

(II-5743)

Ayuntamiento de Galdakao

Aprobación Definitiva de la Modificación del Plan Parcial del sector industrial de Iru-Bide (Repsol) del municipio de Galdakao.

El Ayuntamiento pleno en sesión de 26 de setiembre de 2007 aprobó definitivamente la modificación puntual del Plan Parcial del sector industrial de Iru-Bide promovido por Repsol, S.A para modificar el régimen de usos y el acceso actual a la gasolinera.

A los efectos del artículo 70.2 de la Ley 7/1985 de Bases del Régimen Local, se publica la normativa del Plan Parcial que se re-forma.

NORMATIVA URBANÍSTICA RELATIVA AL PLAN PARCIAL DEL SECTOR INDUSTRIAL IRUBIDE DE GALDAKAO. TEXTO REFUNDIDO VIGENTE A JUNIO DE 2012

1. Generalidades

1.1. Objeto y ámbito

La presente Ordenanza Reguladora tiene por objeto la reglamentación del uso de los terrenos y de las edificaciones tanto, públicas como privadas en el polígono industrial denominado Iru-Bide. Esta ordenanza se redacta al amparo de las determinaciones contenidas en el Plan General de Ordenación Urbana de Galdakao.

1.2. Componentes de este plan parcial

El presente Plan Parcial se compone de los siguientes documentos:

- a) Documentación escrita. Memoria justificativa de ordenación y determinaciones. Ordenanzas reguladoras.
- b) Documentación gráfica.

1.3. Valor normativo de los distintos componentes

Tienen carácter normativo la totalidad de las determinaciones contenidas en el presente documento de Ordenanzas Reguladoras, así como las contenidas en los cuadros de características y en los planos de ordenación.

Las determinaciones contenidas en éstas Ordenanzas Reguladoras deberán aplicarse a todas aquellas obras que se realicen en el interior del polígono, y que correspondan a la urbanización, implantación de servicios o ejecución de las edificaciones, tanto públicas como privadas.

1.4. Jerarquización de las determinaciones

En caso de contradicción entre la documentación siguiendo el orden siguiente:

- a) Planos de ordenación.
- b) Ordenanzas reguladoras.
- c) Cuadros de superficies.
- d) Memoria.

Hirigintza-informazioari dagozkion dokumentu idatzi eta grafikoek ez dute inolako arau-baliorik, eta, horrenbestez, ezingo dute inoiz justifikatu antolamenduan xedatutakoaren aurkako interpretaziorik.

1.5. *Lehendik dauden eraikinak*

Plan Partziala behin betiko onetsi aurretik egindako eraikinek eremurako definitutako parametroak betetzen ez badituzte ere, ez dira «antolamenduz kanpokotzat» hartuko, Lurzoruaren Legearen (1992ko Testu Bategina) 137. artikuluan ezarritako ondorioetarako. Kokalekuaren ondorioz espazio publiko proiektatua hartzen duten eraikinak soilik geratuko dira antolamenduz kanpo.

Ondorio horietarako, antolamenduz kanpo daude 20. lursaileko eraikinak (Zamacona jauna) eta 16. lursaileko pabiloiak (Lázaro, Uribe eta Solachi jaunak).

1.6. *Obren lizentziak eta sailkapena*

Obren lizentziak, bai eta haien sailkapena eta prozedura Plan Partzialaren eremuan, Galdakaoko Hiri Antolamendurako Plan Nagusiko «Lizentzien Arautegian» horretarako xedatutakoaren arabera izango dira.

Konfederazio Hidrografikoari, Bilbo-Behobia autopistari edo N-634 errepideari zor zaienaren eraginpean dauden orubeetan, Plan Partzialean definitutako lerrokatzeen arabera emango dira obra-lizentziak. Horretarako, Plan Partziala behin betiko onetsi aurretik, lerrokatze horiek onartu behar dituzte dagozkien erakundeek.

1.7. *Xehetasun-azterketak*

Hiri-lurzorua antolatzeko plan orokorretan eta plan partzialean ezarritako xedapenak osatu, edo, hala badagokie, egokitu behar izanez gero, xehetasun-azterketak egin daitezke.

Xehetasun-azterketen edukiaren helburua izango da honako alderdi hauek aurreikustea edo doitzea, dagokionaren arabera:

a) Lerrokatzeak eta sestrak; eta/edo

b) Bolumenak antolatzea, planeamenduan adierazitako zehazpenen arabera. Xehetasun-azterketek planeamenduan ezarritakoari eutsi beharko diote, azterketan kontuan hartutako lursailei dagozkien aprobetxamenduak aldatu gabe. Inolaz ere ezingo dituzte kalteak eragin, ez eta onibar mugakideen antolamendu-balintzak aldatu ere.

Xehetasun-azterketek barne hartu behar dituzte 2. zenbakian adierazitako alderdien justifikazio-agiriak.

1.8. *Hirigintza zaintzea*

Udal-zerbitzuek behin-behinean jasotzen dutenetik aurrera, Udala arduratuko da zaintzeaz.

2. **Terminologia**

2.1. *Sektorea*

Lurzoru urbanizagarriaren plangintza partzialerako oinarritzko unitatea da.

2.2. *Egikaritze-unitatea*

Hirigintza-kudeaketarako unitateari esaten zaio. Dagokigun kasu zehatzean sektorearekin bat dator.

2.3. *Gunea*

«Gune» terminoa erabili da hirigintza-ezaugarri homogeneousak dituzten eremuak edo hirigintza-kalifikazio berekoak direnak izendatzeko.

2.4. *Lursaila*

Dagokion jarduera-sistema gauzatu aurretik zegoen lur-zati pribatu edo publikoa da.

2.5. *Orube*

Dagokion jarduera-sistema gauzatu ondoren geratu den lur-zati pribatu edo publikoa da, antolamenduan aurreikusitako zerbitzu eta azpiegitura guztiak dituen.

La documentación escrita y gráfica de la información urbanística, no tiene ningún valor normativo, y por ello nunca podrá justificar interpretaciones contrarias a lo determinado en la ordenación.

1.5. *Edificaciones existentes*

Las edificaciones existentes anteriores a la aprobación definitiva del Plan Parcial que no cumplan con los parámetros definidos en la zona, no se considerarán en «fuera de ordenación», a los efectos que establece el art. 137 de la L.S. (T.R. 1992). Únicamente quedan declarados en fuera de ordenación las edificaciones que por su ubicación invadan el espacio público proyectado.

A estos efectos quedan declarados fuera de ordenación los edificios de la parcela 20 (Sr. Zamacona) y los pabellones de la 16 (Sres. Lázaro, Uribe y Solachi).

1.6. *Licencias y clasificación de la obra*

Las licencias de obras, así como su clasificación y procedimiento dentro del ámbito del Plan Parcial, se atenderán en todo lo dispuesto para este fin en la «Normativa de Licencias» del Plan General de Ordenación Urbana de Galdakao.

Para la concesión de licencias de obras en los solares afectados por la servidumbre de la Confederación Hidrográfica o de la Autopista Bilbao-Behobia, así como de la carretera N-634, se concederán conforme a las alineaciones definidas en el Plan Parcial, que serán aprobadas por los organismos correspondientes con carácter previo a su aprobación definitiva.

1.7. *Estudios de detalle*

Los estudios de detalle podrán formularse cuando fuere preciso completar o, en su caso, adaptar determinaciones establecidas en los Planes Generales para el suelo urbano y en los Planes Parciales.

Su contenido tendrá por finalidad prever o reajustar, según los casos:

a) El señalamiento de alineaciones y rasantes; y/o

b) La ordenación de los volúmenes de acuerdo con las especificaciones del planeamiento. Los Estudios de detalle mantendrán las determinaciones del planeamiento, sin alterar el aprovechamiento que corresponde a los terrenos comprendidos en el Estudio. En ningún caso podrán ocasionar perjuicio ni alterar las condiciones de la ordenación de los predios colindantes.

Los Estudios de detalle comprenderán los documentos justificativos de los extremos señalados en el número 2.

1.8. *Conservación de la urbanización*

Una vez recepcionada provisionalmente por los servicios municipales, la conservación correrá a cargo del Ayuntamiento.

2. **Terminología**

2.1. *Sector*

Constituye la Unidad Básica de planeamiento parcial en el suelo urbanizable.

2.2. *Unidad de ejecución*

Se denomina de Ejecución a la Unidad de Gestión Urbanística, que en este caso concreto coincide con el Sector.

2.3. *Zona*

Se utiliza el término «Zona» para señalar las áreas con determinaciones urbanísticas homogéneas o dotadas de una misma calificación urbanística.

2.4. *Parcela*

Se denomina Parcela, a la porción de terreno de propiedad privada o pública existente antes de ejecutarse el sistema de actuación correspondiente.

2.5. *Solar*

Se denomina solar, a la porción de terreno de propiedad privada o pública existente después de ejecutarse el sistema de actuación correspondiente, y que cuente con todos los servicios e infraestructuras previstas en la ordenación.

Gutxieneko orubea da, aipatu baldintzak betetzeaz gain, Plan Partzialaren ordenantzak ezarritako gutxieneko azalera baino handiagoa duena.

2.6. *Eraikinen lerrokatzea*

Guneen barruan dagoen lerroa da, eraikinaren gehieneko inguratzalea mugarritzen duena.

IRUBIDEko Plan Partzialean lerro hori honako distantzia hauen arabera da:

- 25 m autobidearen taularen muturretik.
- 18 m N-634 errepidearen bazterbidetik.
- 18 m N-625 errepidearen bazterbidetik.
- 5 m Planak zehaztutako jabari publikotik.

2.7. *Sestra*

Bide edo espazio publiko baten soslai da.

2.8. *Erreferentzia-kota*

Eraikin baten erreferentzia-kota da bide publikoaren sestraren kota lerrokatze-puntuan, bide-sekzioen planoetan adierazita dagoena.

2.9. *Altuera eraikigarria*

Eraikin bakoitzak har dezakeen altuera aterako da arau haue-tan gune bakoitzerako zehaztutako altuera erreferentzia-kotari apli-katuta, eta teilatu-hegalaren beheko ertzean edo estalki-armazoiaren arkubarnean neurtu behar da.

Salbuespen gisa, produkzio-prozesuari lotutako arrazoiek justifikatzen badute, teilatu-hegala 9 metrotik gora duten instala-zioak eta/edo eraikinak egin daitezke, baldin eta araudiko 2.10 arti-kuluan eraikigarritasunari buruz xedatutako zehazpenak betetzen direla justifikatzen bada.

2.10. *Eraikigarritasuna*

Gune bakoitzerako definitutako koefizientea da, orubearen aza-lera eta gehienez eraiki daitekeen azalera erlazionatzen dituen-a. Adierazten ditu eraikitako azaleraren metro karratuak, jarritako oru-bearen metro karratuko.

Neurketa egiteko, bolumen itxiaren kanpoko perimetroak itxita uzten duen azalera zenbatzen da, erreferentzia-kotatik eta solairu-armazoi bakoitzean. Teilatu-hegalak 9 metroko altuera gaintzen badu, gehiegizko metro bakoitzeko zenbatuko dira 0,06 m²/okupazioaren gaineko eraikigarritasunaren m²-ko.

Atari arkupedunak eta sotoak ez dira zenbatzen. Balkoi irte-netan azaleraren erdia zenbatu behar da.

2.11. *Okupazioa*

Beheko solairuan gehienez eraiki daitekeen azaleraren eta oru-bearen azaleraren arteko portzentajea da. Ondorio horietarako zen-batzen da beheko solairuan eraikitakoaren eta atari arkupedunen kanpoko perimetroak itxita uzten duen azalera.

2.12. *Irtenak*

Eraikuntzaren irtenguneak dira, goiko solairuetako eraikuntza-lerrotik ateratzen direnak. Ez da onartuko 1,5 m-tik gorako irtenik.

2.13. *Orubearen kota*

Orube baten kota da aurrean duen bide publikoaren sestra-ren kota, nahitaez hartu beharrekoa.

3. *Erabileren sailkapena*

3.1. *Industria eta biltegiak*

Lurzorua edo bertan altxatutako eraikinak erabiltzen dira lehengaiak edo gai eraldatuak lortzeko, eraldatzeko, manipulatzeko, ontziratze-ko eta/edo biltegian gordetzeko. Gune desberdinetan ezar-tzeari begira, honako sailkapen hau aintzat hartuko da:

Solar mínimo es aquel que cuenta con los requisitos anterior-es y además es superior en superficie a la mínima establecida por la ordenanza del Plan Parcial.

2.6. *Alineaciones de la edificación*

Es la línea que situada en el interior de las zonas, delimita la envolvente máxima de la edificación.

En el Plan Parcial de IRU-BIDE esta línea queda definida por las distancias siguientes:

- 25 m. del extremo del tablero de la Autopista.
- 18 m. del arcén de la C.N. 634.
- 18 m. del arcén de la C.N. 625.
- 5 m. del dominio público definido por el Plan.

2.7. *Rasante*

Es el perfil de una vía o espacio público.

2.8. *Cota de referencia*

Cota de referencia de un edificio es la cota de la rasante de la vía pública en el punto de su alineación, señalado en los pla-nos de secciones viarias.

2.9. *Altura edificable*

La altura de cada edificio será la resultante de aplicar sobre la cota de referencia la altura definida para cada zona, en estas Normas, y será medida en el borde inferior del alero o en el intra-dós del forjado de cubierta.

Excepcionalmente, y cuando razones del proceso productivo así lo justifiquen, podrán levantarse instalaciones y/o edificaciones por encima de los 9 metros de alero, siempre que se justifique el cumplimiento de las nuevas especificaciones que sobre edificabi-lidad se establecen en el artículo 2.10 de la normativa.

2.10. *Edificabilidad*

Es el coeficiente definido para cada zona que relaciona la super-ficie de solar con la máxima superficie susceptible de ser construida, y se expresa en metro cuadrado de superficie construida por metro cuadrado de solar aportado.

La forma de medirla será contabilizando la superficie encerrada por el perímetro exterior de todo volumen cerrado, desde la cota de referencia y en cada forjado. A partir de los 9 metros de altura de alero, por cada metro en exceso, se contabilizarán 0,06 m²/m² de edificabilidad sobre ocupación.

No contabilizan los porches ni sótanos. Los balcones volados contabilizan la mitad de la superficie.

2.11. *Ocupación*

Es el porcentaje entre la superficie máxima a edificar en planta baja con la superficie del solar. Se contabilizan a estos efectos, la superficie encerrada por el perímetro exterior de la edificación en planta baja y los porches.

2.12. *Vuelos*

Es aquel cuerpo saliente de construcción que sobresale de la alineación de edificación en plantas altas. No se admitirán vola-dizos superiores a 1,5 m.

2.13. *Cota del solar*

Cota de un solar es la cota de la rasante de la vía pública a la que da frente y que deberá obligatoriamente adoptarse.

3. *Clasificación de usos*

3.1. *Industria y almacenes*

Se considera uso industrial y de almacenes el destino del suelo o de las edificaciones en él erigidas, a las actividades de obten-ción, transformación, manipulación envasado y/o almacenamiento de materia prima o transformada. A los efectos de su implantación en las distintas zonas se clasifican en:

a) 1. kategoria. Eskulangintza: Muga hauek gaindituko ez dituzten instalazioak dira:

- Soinu-intentsitatea:
 - 8:00etatik 22:00etara: 55 db (A).
 - 22:00etatik 8:00etara: 45 db (A).
- Potentzia-dentsitatea: 0,05 Kw/m².
- Potentzia mekanikoa: 10 Kw.

Eragindako emisioek ez dituzte muga hauek gaindituko:

- Kanpoko soinu-intentsitatea:
 - 8:00etatik 22:00etara: 45 db (A).
 - 22:00etatik 8:00etara: 35 db (A).
- Gas-emisioak (Ringelman belztura):
 - Abian jartzean: 1.
 - Funtzionatzean: 0.
 - Gehienez igor daitekeen hautsa: 1,5 Kg/h.

b) 2. kategoria. Bateragarria: Muga hauek gaindituko ez dituzten instalazioak dira:

- Soinu-intentsitatea:
 - 8:00etatik 22:00etara: 60 db (A).
 - 22:00etatik 8:00etara: 50 db (A).
- Potentzia-dentsitatea: 0,075 Kw/m².
- Potentzia mekanikoa: 20 Kw.

Eragindako emisioek ez dituzte muga hauek gaindituko:

- Kanpoko soinu-intentsitatea:
 - 8:00etatik 22:00etara: 45 db (A).
 - 22:00etatik 8:00etara: 35 db (A).
- Gas-emisioak (Ringelman belztura):
 - Abian jartzean: 2.
 - Funtzionatzean: 1.
 - Gehienez igor daitekeen hautsa: 5 Kg/h.

c) 3. kategoria. Gogaikarria: Muga hauek gaindituko ez dituzten instalazioak dira:

- Soinu-intentsitatea:
 - 8:00etatik 22:00etara: 80 db (A).
 - 22:00etatik 8:00etara: 80 db (A).
- Potentzia-dentsitate mugatua Kw/m².
- Potentzia mekaniko mugatua Kw.

Eragindako emisioek ez dituzte muga hauek gaindituko:

- Kanpoko soinu-intentsitatea:
 - 8:00etatik 22:00etara: 45 db (A).
 - 8:00etatik 22:00etara: 35 db (A).
- Gas-emisioak (Ringelman belztura):
 - Abian jartzean: 2,5.
 - Funtzionatzean: 1,5.
 - Gehienez igor daitekeen hautsa: 20 Kg/h.

3.2. Garajeak

Ibilgailu motordunak zaintzeari dagokion erabilera da. Hiru kategoria bereizten dira:

a) 1. kategoria: Erabilera partikularra. Lokalen jabeek edo maizterrek beren ibilgailuak gordetzeko erabiltzen dituztenean.

b) 2. kategoria: Erabilera publikoa. Jardueraren titularra ez den beste norbaiten ibilgailuak zaintzeko eta gordetzeko erabiltzen dituztenean.

c) 3. kategoria: Industria-erabilera. Lokalak ibilgailu industrialak zaintzeko eta gordetzeko erabiltzen dituztenean.

a) Categoría 1. Artesanal: Es aquella cuyas instalaciones no rebasan los siguientes límites:

- Intensidad sonora:
 - De 8.00 a 22.00 h.: 55 db (A).
 - De 22.00 a 8.00 h.: 45 db (A).
- Densidad de potencia: 0,05 Kw/m².
- Potencia mecánica: 10 Kw.

Las emisiones producidas no rebasarán:

- Intensidad sonora exterior:
 - De 8.00 a 22.00 h.: 45 db (A).
 - De 22.00 a 8.00 h.: 35 db (A).
- Emisión de gases (Ennegrecimiento Ringelman):
 - Arranque: 1.
 - Funcionamiento: 0.
 - Emisión máxima polvo: 1,5 Kg/h.

b) Categoría 2. Compatible: Es aquella cuyas instalaciones no rebasan los siguientes límites:

- Intensidad sonora:
 - De 8.00 a 22.00 h.: 60 db (A).
 - De 22.00 a 8.00 h.: 50 db (A).
- Densidad de potencia: 0,075 Kw/m².
- Potencia mecánica: 20 Kw.

Las emisiones producidas no rebasarán:

- Intensidad sonora exterior:
 - De 8.00 a 22.00 h.: 45 db (A).
 - De 22.00 a 8.00 h.: 35 db (A).
- Emisión de gases (Ennegrecimiento Ringelman):
 - Arranque: 2.
 - Funcionamiento: 1.
 - Emisión máxima polvo: 5 Kg/h.

c) Categoría 3. Molesta: Es aquella cuyas instalaciones no rebasan los siguientes límites:

- Intensidad sonora:
 - De 8.00 a 22.00 h.: 80 db (A).
 - De 22.00 a 8.00 h.: 80 db (A).
- Densidad de potencia limitada Kw/m².
- Potencia mecánica limitada Kw.

Las emisiones producidas no rebasarán:

- Intensidad sonora exterior:
 - De 8.00 a 22.00 h.: 45 db (A).
 - De 22.00 a 8.00 h.: 35 db (A).
- Emisión de gases (Ennegrecimiento Ringelman):
 - Arranque: 2,5.
 - Funcionamiento: 1,5.
 - Emisión máxima polvo: 20 kg/h.

3.2. Garajes

Es el referido a la custodia de vehículos de motor. Se distinguen tres categorías.

a) Categoría 1: Uso particular, cuando en el mismo es ejercitado por los dueños o arrendatarios de los locales en que se establece, para la guardia de sus propios vehículos.

b) Categoría 2: Uso público, cuando los locales son destinados a la guardia y custodia de vehículos ajenos al titular de la actividad.

c) Categoría 3: Uso industrial, cuando el local es destinado a la guardia y custodia de vehículos con carácter industrial.

3.3. Merkataritza

Hirugarren sektoreko edo zerbitzuetako jardueri dagokien erabilera. Honela sailkatzen dira:

a) 1. kategoria: Gogaikarriak ez direnak. Jarduera gogaikarri, osasun-galgarri, kaltegarri eta arriskutsuen arautegian ez daudenak; hala nola, bulegoak oro har, bulego profesionalak, eta salerosketarako edo trukerako merkataritza-establezimenduak.

b) 2. kategoria: Gogaikarria. Jarduera gogaikarri, osasun-galgarri, kaltegarri eta arriskutsuen arautegian daudenak; hala nola, ostatuak eta merkataritza berezia.

3.4. Etxebizitza-erabilera

Etxebizitza-erabileratzat hartuko da ostatu emateko edo bertan bizitzeko direnak. Honela sailkatzen dira:

a) 1. kategoria: Zaintzailearen etxebizitza. Industriako zaintzaileari ostatu emateko erabiltzen denean.

b) 2. kategoria. Lehendik dagoen etxebizitza. Plan partziala onetsi aurretik egindako etxebizitza.

3.5. Ekipamendua

Honako jarduera hauei dagokiena da:

a) Gizarte-jarduera:

— Gizartearen eta komunitatearen alorrekoa. Honako jarduera hauek hartzen ditu barne: sanitatekoak, gizartearen eta kulturaren esparrukoak, sorospena eta laguntza ematekoak, administrazio-zerbitzuak, irakaskuntzakoak eta erlijio-arlokoak.

— Gizartearen eta kirolaren alorrekoa. Kirol-jarduerak hartzen ditu barne.

b) Ereku libreak:

— Lorategiak.

— Babesguneak, pasealekuak.

3.6. Zerbitzu publikoak

Honako jarduera hauei dagozkienak dira:

- a) Aparkalekua.
- b) Komunikazio-zerbitzuak, bideak.
- c) Horniketa-zerbitzuak, ZT hornitegia.
- d) Suhiltzaileak.
- e) Saneamendu-zerbitzua.

3.7. Automobila

Automobilaren erabileratzat hartuko dira edonolako automobila egoteko eta haiei zerbitzu emateko direnak.

Ezartzeari dagozkion ondorioetarako, honako sailkapen hau aintzat hartuko da:

a) VII. taldea G gasolioa saltzen duten hornitegiak.

Eraikin eksklusiboan baimendu daitezkeen erabilerak, lursail mugakideak erabilera bateragarriak izanez gero.

4. Berariazko baldintzak**4.1. Lerrokatzeak eta sestrak**

Planak eraikitzeko gehieneko lerrokatze bat ezartzen du industrialdea osatzen duten bost sailtako bakoitzarentzat:

- 25 metro autobidearen taulara.
- 18 metro N-634 errepidearen bazterbidera.
- 18 metro N-625 errepidearen bazterbidera.
- 18 metro autobidean sartzeko adarrera.
- 5 metro erabilera eta jabari publikoko lurzoruetara.
- 10 metro (jabari pribatuko 5 m eta jabari publikoko 5 m) Konfederazio Hidrografikoaren proiektuko ezpondaren ertzera.

3.3. Comercio

Se considera comercio a las actividades terciarias o de servicios. Se divide en:

a) Categoría 1: Sin molestias. Cuando no están comprendidas en el Reglamento de Actividades Molestas Nocivas, Insalubres y Peligrosas como oficinas en general, despachos profesionales, establecimientos mercantiles dedicados a la compraventa o permuta.

b) Categoría 2: Molesto. Cuando están comprendidas en el Reglamento de Actividades Molestas Nocivas, Insalubres y Peligrosas como hostelerías y comercio especial.

3.4. Residencial

Se considera uso residencial al referido a la actividad de alojamiento o residencia y se divide en:

a) Categoría 1: Vivienda de guarda. Cuando se destina al alojamiento del guarda de la industria.

b) Categoría 2. Vivienda existente. Cuando su existencia es anterior a la aprobación del Plan Parcial.

3.5. Equipamiento

Es el referido a las siguientes actividades:

a) Social:

— Social-Comunitario. Es el que comprende las actividades sanitarias, Socio-Culturales, benéfico-asistencial, servicios administrativos, docentes y religiosos.

— Social-deportivo. Es el que comprende las actividades deportivas.

b) Espacios libres:

— Jardines.

— Protección, paseos.

3.6. Servicios públicos

Se refiere a las siguientes actividades:

- a) Aparcamiento.
- b) Servicios de comunicaciones, vialidad.
- c) Servicios de suministro, estación de C.T.
- d) Bomberos.
- e) Servicio de saneamiento.

3.7. Automóvil

Se consideran usos del automóvil los destinados a la estancia y el servicio de automóviles de cualquier clase.

A los efectos de su implantación se distingue la siguiente clasificación:

a) Grupo VII: Estaciones de servicio con venta de gasóleo en situación G.

Se refiere a usos que pueden autorizarse en edificio exclusivo, sobre parcela colindante con otra que soporte usos compatibles.

4. Condicionantes específicos**4.1. Alineaciones y rasantes**

El Plan establece una alineación máxima de edificación para cada una de las cinco manzanas con que se ordena el sector industrial. Tal definición se ha realizado respetando las servidumbres siguientes:

- 25 metros al tablero de la Autopista.
- 18 metros al arcén de la C.N. 634.
- 18 metros al arcén de la C.N. 625.
- 18 metros al ramal de acceso a la Autopista.
- 5 metros a los suelos de uso y dominio público.
- 10 metros (5 m. de dominio privado y 5 m. de dominio público) a la arista del pedraplén del proyecto de la Confederación Hidrográfica.

Sail bakoitzaren barnean kontuan hartu beharreko gauza bakarra da lursail mugakideen artean errespetatu behar dela horma bitartekoekin eraikitzea edo lursailaren mugatik dagokion distantzia uztea, eraikitako habeartearen altueraren erdi-paretik gora.

Pabilioen gehieneko altura neurtuko da ordenantza arautzailean aurretik adierazitako irizpideen arabera. Lehendik dauden eta baimendutako altuera gainditzen duten eraikinak ez dira «antolamenduz kanpokotzat» hartuko, Lurzoruaren Legearen (1992ko Testu Bategina) 137. artikuluan, antolamenduz kanpoko eraikinei buruzkoan, ezarritako ondorioetarako.

Baimendutako erabilerei dagokienez:

Lehendik zeuden erabilerak antolamenduaren barne uzten dira, eta instalazio berrientzat honako hauek onartuko dira:

- Industria eta biltegiak: Lehenengo eta bigarren kategoriak.
- Garajeak: Lehenengo, bigarren eta hirugarren kategoriak.
- Merkataritza: Lehenengo kategorioa.
- Etxebizitza-erabilera: Lehenengo kategorioa.
- Ekipamenduak: Guztiak.
- Zerbitzu publikoak: Guztiak.

Industrialdearen Plan Partzial honen hirigintza-garapena konpentsazio-proiektu baten eta urbanizazio-proiektu baten bidez egingo da, eta dokumentu honetan ezarritako xedapenak bete beharko dituzte.

4.2. *Hornitegirako gunea*

Lursaila garatzeko beharrezko baimenak lortzeko honako baldintza hauek bete behar dira:

- a) Otsailaren 4ko 1/2005 Legeak, lurzorua ez kutsatzeari eta kutsatutakoa garbitzeari buruzkoak, ezarritako eginbeharrak betetzea.
- b) Irubide industrialderako sarbidea eraikitzeko proiektua aurkeztea Foru Aldundiko Herri Lan Sailari, sarbidearen definizio geometrikoa eta eraikuntza-definizioa adierazita, eta beharrezko seinale eta balizak jartzeko elementuak zehaztuta.
- c) Eraikuntza-soluzioari kalitatezko hiri-irudia ematea, udalerrirako sarbideetako bat baita.

4.3. *Transformazio-estazioaren gunea*

Gaur egungo 7. lursaillean, Pradera S.Aren onibarrean, transformazio-zentro bat dago, ibaiaren ezker aldeko industriak energiaz hornitzen dituen. Transformazio-estazio hori erabiltzen da eta ordenamenduaren barne geratuko da; horrenbestez, eraikigarritasun jakin bat esleitu zaio, estazio hori desagertzen bada erabiliko dena.

Alternatiba hori hautatu da; izan ere, transformazio-estazioak Pradera S.Aren enpresa soilik hornitzen du, eta, hortaz, ezin dugu estazio hori industrialdeko sistema gisa hartu.

4.4. *Merkataritza- eta gizarte-gunea*

1978ko Planeamendu Araudiak eskatutako erreserbak daude. Industrialdearen azalera osoaren %1 hartzen du. Jabari pribatukoa izango da.

Gizarte-gunea bitan banatzea proiektatu da. Gizarte-erabilerarako eraikitako eremuak aurreikusi dira merkataritza-ekipamenduekin batera.

4.5. *Kirol- eta gizarte-gunea*

1978ko Planeamendu Araudiak eskatutako erreserbak daude. Industrialdearen azalera osoaren %3 hartzen du (%2 + %1). Jabari pribatukoa izango da.

Gizarte-gunea bitan banatzea proiektatu da. Gizarte-erabilerarako eremu libreak aurreikusi dira kirol-ekipamenduekin batera.

4.6. *Eremu libreen gunea*

Dauden zorrak, industrialdearen baterakuntza-maila, eta ezaugarri horiek dituen industrialde baten kudeaketak dakartzan

En el interior de las manzanas únicamente será necesario, respetar entre parcelas contiguas la alternativa de construir en medianera o separarse del límite de parcela la distancia correspondiente a la mitad de la altura de la nave edificada.

La altura máxima de los pabellones se medirá con los criterios expuestos anteriormente en la ordenanza reguladora. Los edificios existentes que superen la altura permitida no serán declarados en «fuera de ordenación» a los efectos que prevé la L. Del S. (T.R.1992) en el art. 137 «Edificios fuera de ordenación».

En cuanto a usos permitidos:

Se dejan dentro de ordenación los usos existentes, siendo admisibles para las nuevas instalaciones las siguientes:

- Industria y almacenes: Categorías primera y segunda.
- Garajes: Categorías primera, segunda y tercera.
- Comercio: Categoría primera.
- Residencial Categoría primera.
- Equipamientos: Todos.
- Servicios públicos: Todos.

El desarrollo urbanístico del presente Plan Parcial Industrial se realizará a través de un proyecto de compensación y de un proyecto de urbanización que deberán cumplir las determinaciones establecidas por el presente documento.

4.2. *Zona de estación de servicio*

Para la obtención de las licencias que permitan desarrollar la parcela se requerirá observar los siguientes condicionantes:

- a) Cumplimentar las obligaciones derivadas de la Ley 1/2005, de 4 de febrero, para la prevención y corrección de la contaminación del suelo.
- b) Presentar un Proyecto Constructivo de Acceso al Polígono Industrial de Irubide ante el Departamento Foral de Obras Públicas, que contenga la definición geométrica y constructiva del acceso, así como los elementos de señalización y balizamiento que sean necesarios.
- c) Dotar a la solución edificatoria de una imagen urbana de calidad, al ser una de las entradas al municipio

4.3. *Zona de estación transformadora*

En la actual parcela número 7, propiedad de Pradera S.A., existe un centro transformador que suministra energía a las industrias de la margen izquierda del río. Dicha estación transformadora está en uso y se mantiene dentro de ordenación, de forma tal que se le atribuye una edificabilidad que será utilizada caso de desaparecer dicha estación.

Se ha optado por esta alternativa puesto que la estación transformadora únicamente suministra energía a la empresa de Pradera, S.A., y por lo tanto no podemos considerar a la estación como un sistema del polígono.

4.4. *Zona comercial y social*

Se dispone de las reservas exigidas por el Reglamento de Planeamiento de 1978. Supone un 1% de la superficie total del polígono. Será de dominio privado.

La zona social se proyecta dividida en dos. Los espacios edificados con uso social se prevén junto con los de equipamiento comercial.

4.5. *Zona deportiva y social*

Se dispone de las reservas exigidas por el Reglamento de Planeamiento de 1.978. Supone un 3% (2% + 1%) de la superficie total del polígono. Será de dominio privado.

La zona social se proyecta dividida en dos. Los espacios libres con uso social se prevén junto con los de equipamiento deportivo.

4.6. *Zona de espacios libres*

Dadas las servidumbres existentes, el grado de consolidación del polígono y la dificultad que entraña la gestión de un polígono

zailtasunak kontuan hartuta, erabaki da pasealeku bat egitea ibaia-
ren ertzean eta Bilbo-Behobia autopistaren azpian, eta berdegune
zabal bat definitu da, 30 metrotik gorako diametroa izan behar duen
derrigorrezko zirkulua barne hartzen duena. Ibilbide guztiak 2,5
metroko zabalera du gutxienez.

4.7. Babes-gunea

- Iparraldeko Konfederazio Hidrografikoa: Ibai-ibilguen alorrean eskumena duen erakundeari kontsulta egin zaio. Planak errespetatzen du Ibaizabalen goi-ibarra, eta 5 metroko zerrenda uzten du ibaia-
ren ertzean. Gune horretan pabiloien atzealdeak lerrotatuta daude, 10 metroko distantziaren muga aintzat hartuta.
- Bizkaiko Foru Aldundia. Errepideak eta Herri Lan eta Garraio Ministerioa. Errepideei buruzko legeari erreparatuta, honako zor hauek ezarri dira: 25 metroko zabalera autobidearen taulara, eta 18 metroko zabalera N-634 errepidera.

Ordenantza hori betetzen ez duten pabiloi finkatuak egoera onar-
tuan geratuko dira. Autobidean sartzeko adarrera 18 metro zaba-
leko zorra egongo da, eskubide horiek desjabetu zituen organoak
garai hartan indemnizatuak.

Autobidearen emakidadunari (Euro-pistas) kontsulta egin
zaio, 25 metroko zorra dela-eta, autobidearen bertikaletik abiatuta,
eta Udalbatza Osoak onetsi behar du akordio hori, Herri Lan eta
Garraio Ministerioak aintzat har dezan.

4.8. Bideen gunea

Nahitaez laga beharreko azalerak dira, bideak egiteko, bai ibil-
gailuentzat, bai oinezkoentzat. Gune horren eraikigarritasun gar-
bia zero izango da (m^2/m^2).

Guztira okupatutako azalera handiagoa da jarduten duen admi-
nistrazioak jarritakoa baino, erabilera eta jabari publikoko ondasun
gisa; horrenbestez, ondasun horien ordezkari lagatuko azalera berriak
jarriko dira.

4.9. Aparkatzeko gunea

Bideetarako azaleretan zenbatuta daude aparkalekuak, eta plaza
bat bermatuko da, eraikitako 250 m^2 -ko. Horrek esan nahi du 750
plaza izango direla industrialdean; haietatik 300 bide publikoetan,
eta gainerako 450 plazak lurzoru pribatuan. Horregatik, lurzoru pri-
baturan bermatuko den estandarra da plaza bat 150 m^2 -ko.

4.10. Plan orokorra zehaztea

1.2. Irubide eremuko bidea N-634 errepidearekin lotu nahi iza-
nez gero, lotura horren funtzionamendu perfektua bermatu behar
da, eta Foru Aldundiko Herri Lan Sailak eskatutako biribilgunea egin
behar da.

1.3. Foru Aldundiko Herri Lan Sailak proposatutako bide-solu-
zio berriak, biribilgunea eraikitzeaz gain, honako konpromiso
hauek hartu behar ditu bere gain:

- SS-BI fluxuek egin beharreko itzulbidea (UE-BE-1 en, Nor-
begaren egungo botilaratze-plantaren parean) kentzea, N-
634 errepidearen erdibitzailea lehengoratzea, eta jarritako
semaforoak desmuntatzea.
- FEMSAko parean dauden semaforoak eta elkarguneak ken-
tzea, bai eta Bengoetxera sartzeko bidea ere. Hartara ber-
matuko da N-634 errepideko itzulbide bakarrak izatea MK
14 adarra BI-SS noranzkoan, eta Irubide, Bengoetxe, Mer-
kadillo biribilgunea.
- Halaber, MK-1etik gaur egun dauden sarbideak, aipatu biri-
bilgunetik hartzen ez direnak, berriro diseinatuko dira, Herri
Lan Sailak ezarritako baldintzen arabera.

con estas características, se ha optado por crear un paseo de borde
de río y bajo la Autopista Bilbao-Behobia, se ha definido una amplia
zona verde donde se inscribe el obligatorio círculo de 30 metros de
diámetro mínimo. La dimensión transversal mínima en todo su tra-
yecto será de 2,5 metros.

4.7. Zona de protección

- Confederación Hidrográfica del Norte: Se ha consultado con
el organismo competente en materia de cauces de río. El
Plan respeta el trazado de encabezamiento del río Ibaiza-
bal, dejándose a lo largo del borde río una franja de 5 metros
de ancho. La alineación trasera máxima de los pabellones
en dicha zona, se establece a una distancia de 10 metros.
- Diputación Foral de Bizkaia. Carreteras y MOPT. Con refe-
rencia a la ley de carreteras, se establecen las servidum-
bres siguientes: Un ancho de 25 metros al tablero de la Auto-
pista, y un ancho de 18 metros a la carretera N-634.

Aquellos pabellones consolidados que no cumplieren con dicha
ordenanza quedan en situación tolerada. Existirá servidumbre de
un ancho de 18 metros para el ramal de acceso a la autopista, que
en su momento fue indemnizada por el órgano expropiante de dichos
derechos.

Se ha consultado con la concesionaria de la Autopista (Euro-
pistas), la servidumbre de 25 metros desde la vertical de la auto-
pista, siendo imprescindible la aprobación el Pleno Municipal de
dicho acuerdo para así considerarse por el MOPT.

4.8. Zona de vialidad

Comprende las superficies de cesión obligatoria, destinados
a uso viario, tanto rodado como peatonal. Su edificabilidad neta será
cero (m^2/m^2).

La superficie total ocupada supera la aportada por la admi-
nistración actuante, en concepto de bienes de uso y dominio público,
y por ello tales bienes serán sustituidos por las nuevas superficies
cedidas.

4.9. Zona de aparcamiento

Dentro de la superficie computada como vialidad se encuen-
tran los aparcamientos que garantizarán 1 plaza por cada 250 m^2
construidos. Esto significa que el número de plazas en el polígono
será de 750, de las cuales 300 se distribuirán en los viales públicos
y el resto, 450, dentro del suelo privado. Por ello dentro del suelo pri-
vado se garantizará el estándar de una plaza por cada 150 m^2 .

4.10. Determinación del plan general

1.2. En el momento que se pretenda ejecutar la conexión del
vial incluido en el área de Irubide con la N-634, deberá asegurarse
el perfecto funcionamiento de esta conexión, así como la ejecu-
ción de la solución viaria de rotonda, exigida por el departamento
foral de obras públicas.

1.3. La nueva solución viaria propuesta según el Departamen-
to Foral de Obras Públicas además de la ejecución de la rotonda
debe asumir lo siguiente:

- Supresión del cambio de sentido existente para los flujos
SS-BI situado en la UE-BE-1 frente a la actual planta de
embotellado de Norbega a base de restitución de la
mediana de la N-634 y el desmontaje de los semáforos colo-
cados.
- Supresión de los semáforos e intersección situada enfrente
de FEMSA y actual penetración a Bengoetxe de manera
que se garantice que los únicos cambios de sentido sobre
N-634 son los situados.-Ramal de MK 14 para sentido BI-
SS.-Rotonda Merkadillo, Irubide, Bengoetxe.
- De igual manera los actuales accesos de MK-1 que no se
efectúen en la citada rotonda, se rediseñarán según las con-
diciones establecidas por el Departamento de Obras Públi-
cas.

5. Eraikitze arauak

5.1. Proiektuak aurkezteko arauak

Lizentzia-eskaera oro aurkeztu behar da dagokien eraikuntza-proiektuarekin batera, Galdakaoko Hiri Antolamendurako Plan Nagusiak araututakoari jarraiki, obra-motaren arabera.

5.2. Eraikinen kanpoko ezaugarriak

5.2.1. Fatxadak.

Osorik tratatuko dira, eta proiektuan akaberak aurkeztu behar dira. Materialak egokiak izan behar dute eraikin bakartuentzat.

5.2.2. Bistako horma bitartekoak.

Bistan geratzen diren horma bitartekoek izango dute eraikinen aurrealdeek duten tratamendu berdina, eraikin bakartuen antzera.

5.2.3. Estalkiak.

Estalkiaren gailurraren eta estalkiaren arkubarnearen artean egon daitekeen gehieneko altuera ez da izango 4 metrotik gorakoa. Teilatu-hegalaren gehieneko altuera 9 metrokoa izango da, eta gailurrarena 11 metrokoa. Eraikin guztiek 3 solairu izan ditzakete gehienez ere. Gehieneko altuera gainditzen ez bada, altuera horiek gaindituz tximiniak eta, funtzionamenduak hala eskatzen dituen hodi eta instalazio bereziak jarri ahal izango dira, bai eta prozesu industrialari dagozkion espazio teknikoak, bertan bizitzeko ez direnak.

5.2.4. Irtenak.

Estalkien berariazkoek gain, bi irten-mota baimenduko dira:

a) Fatxadei atxikitako markesina edo atari arkupedunak. Ez dira inolaz ere gaindituko lursailen araberrako lerrokatzeak.

b) Irten itxi edo irekiak. Gehienez ere 1,50 metro arteko irtenak baimenduko dira goiko solairuetan, baldin eta 3 metroko altueran ipintzen badira, gutxienez, orubearen sestratik neurtuta.

5.2.5. Orubeak itxia.

Itxitura berdinak erabiliko dira orube guztietan. Metro bateko altuera duen horma, eta, haren gainean, beste bi metroko altuera duen hesi metalikoa.

5.3. Orubeen urbanizazioen ezaugarriak

Urbanizazio-proiektuko berariazko araudia gorabehera, jabari pribatuko okupatu ezin diren eremuek zehazpen hauek bete behar dituzte:

5.3.1. Sarbideak.

Orube industrialek ahalik eta sarbide gehien izango dituzte bide-tik, baina bide horien guztien zabaleren baturak ezin du 7 metro-tik gorakoa izan.

5.3.2. Aparkalekuak.

Orube industrialek barnealdean izan beharko dute aparkatzeko gune bat, guztiz zolatua eta margotua. Gutxienez plaza bat izan behar dute eraikitako 150 m²-ko. Plazen gutxieneko neurriak izango dira 2,20 x 4,50 m. Plazen zati bat jar daiteke okupatzeko moduko lur-zoruaren sestraren azpitik.

5.3.3. Zolaketa.

Orube pribatu guztia urbanizatuko da, bai lorategien bidez, bai zolaketa erabiliz. Galdakaoko Udalak orokorrean jarritako xedapenak beteko dira.

5.4. Eraikinen barneko ezaugarriak

5.4.1. Zaintzaileen etxebizitzak.

Etxebizitza eta apartamentuentzako ezarritako gutxieneko baldintza guztiak bete behar dira, Galdakaoko Hiri Antolamendurako Plan Nagusiak araututako gutxieneko baldintzei jarraiki.

5.4.2. Gutxieneko altuera partzialak.

Eremu bizigarri bakoitzak honako altuera libre hauek izango ditu zorutik sabaira neurtuta:

— 3 bigarren solairua: 2,50.

5. Normas de edificación

5.1. Normas de presentación de proyectos

Toda solicitud de licencia irá acompañada del oportuno proyecto de edificación, según la normativa del Plan general de Ordenación Urbana de Galdakao, en función del tipo de obra.

5.2. Características exteriores de las edificaciones

5.2.1. Fachadas.

Se tratarán en su integridad, presentados en el proyecto los acabados, siendo los materiales acordes en su condición de edificación aislada.

5.2.2. Medianeras vistas.

Las medianeras que quedasen vistas recibirán el mismo tratamiento que las fachadas principales, como si de un edificio exento se tratase.

5.2.3. Cubiertas.

La altura máxima que podrá existir sobre la coronación de cubierta y el intradós de cubierta en ningún caso superará los 4 metros. La altura máxima al alero será de 9 metros y 11 a la cumbrera. Todas las edificaciones podrán disponer de un máximo de 3 plantas. Cuando no se supere la altura máxima, podrán sobresalir sobre estas alturas, chimeneas, conductos o instalaciones especiales que por su funcionamiento así lo requiera, así como espacios técnicos inherentes al proceso industrial, no habitables.

5.2.4. Vuelos.

Además de los propios de las cubiertas se autorizan dos tipos de vuelos:

a) Marquesinas o porches adosados a fachadas. En ningún caso rebasarán las alineaciones determinadas por la parcela.

b) Vuelos cerrados o abiertos. Se autorizan vuelos hasta un máximo de 1,50 metros en plantas superiores, siempre por encima de los 3 metros de la cota de la rasante del solar.

5.2.5. Cierres de solares.

Se unificará el tipo de cierre para todos los solares. Dispondrá de un muro de fábrica de 1 m de altura y una valla metálica de otros 2 m de altura.

5.3. Características de la urbanización de los solares

Independientemente de lo que la normativa específica del proyecto de urbanización señale, el espacio no ocupable de dominio privado cumplirá con las siguientes especificaciones:

5.3.1. Accesos.

Los solares industriales resultantes dispondrán de un máximo de accesos al vial a que abocan, cuya suma de anchuras no supera los 7 metros.

5.3.2. Aparcamientos.

Los solares industriales resultantes deberán disponer en su interior de una zona destinada a aparcamiento perfectamente pavimentada y pintada, en cantidad no inferior a una parcela por cada 150 m² construidos. Las dimensiones mínimas de las plazas serán de 2,20 x 4,50 m. Parte de las plazas podrán ubicarse bajo rasante del suelo ocupable.

5.3.3. Pavimentación.

Se urbanizará la totalidad del solar privado, bien con jardines, bien pavimentándolo. Se cumplirán las determinaciones establecidas con carácter general por el Ayuntamiento de Galdakao.

5.4. Características interiores de las edificaciones

5.4.1. Viviendas de guarda.

Se ajustará en todo lo dispuesto para viviendas o apartamentos y sus condiciones mínimas en lo dispuesto en la Normativa de edificación del P.G.O.U. de Galdakao.

5.4.2. Alturas parciales mínimas.

La altura libre de suelo a techo en cada uno de los espacios habitables deberá ser:

— 3 planta segunda: 2,50.

— 2 lehenengo solairua: 2,50.

— 1 beheko solairua: 3,00.

5.4.3. Baldintza akustikoak.

Industria ez den beste jardueraren baterako erabiltzen diren lokalen barnealdean NBE-CA.81 arautegia bete beharko da.

5.4.4. Suteen aurkako babeserako baldintzak.

NBE-CPI.96 araudia bete behar da, gutxienez.

5.4.5. Sestra azpian jartzea onartuko da, eraikinaren lerrokatzeen barnean.

5.4.6. Lursail bakoitzaren eraikigarritasuna adieraziko da Plan Partzial hau garatzeko egingo den konpentsazio-proiektuan. Jabetza pribatuko ekipamenduen eraikigarritasuna zenbatuko da, plan horretan xedatutako gehienekoaren arabera.

6. Urbanizatzeko arauak

Galdakaoko Udalaren irizpide eta araudiak eta dagokion Plan Orokorra kontuan izango dira, betiere.

6.1. Hirigintzako oztopoak kentzea

Eusko Jaurlaritzak hirigintzako oztopoak ezabatzeari buruz ezarritako araudia aplikatuko da.

6.2. Hondakin-urak aldeztu aurretik araztea

Hondakin-urak jatorrian araztu beharko dira, haien osaketa homogeneizatu eta emaria erregularizatu, elkartzeko sare primarioetan inpakturik sor ez dezaten.

Industriako ur grisek eta hondakin-ur beltzek, Bilbo Handiko Osasunbiderako Plan Orokorra eskatutako isurketaren gutxienezko kalitate-maila lortu ahal izateko, behar hainbateko arazketa-prozesua izango dute sare primario nagusira isuri aurretik.

Garatu beharreko jarduerak erabakiko dute sektore osoaren-tzako arazketa-gunea ezartzearen premia eta, derrigortasun hori, erakunde eskudunak zehaztuko du.

6.3. Hiriko altzariak

Urbanizazio-proiektuak Udalak definitutako altzariak hartuko ditu barne. Honako proportzio hauek beteko dira gutxienez:

- Paperontzi bat berdeguneko 500 m² bakoitzeko.
- Eserleku bat berdeguneko 250 m² bakoitzeko.
- Eserleku bat berdeguneko 1.000 m² bakoitzeko.

6.4. Urbanizazioaren ezaugarriak berregokitzea

Urbanizazio-proiektua prestatuko da, kapitulu honetan jasotako xedapenei jarraiki.

7. Eraikuntza-araubidea

7.1. Xedapen orokorrak

Eraikuntza-araubidearen egoerak.

Lurzoruaren Legearen 137. artikuluan eta Planeamendu Araudiaren 19.3 artikuluan aurreikusitakoari jarraiki, Plan Orokor honek proposatutako antolamenduaren aurretik zeuden eraikuntza, instalazio eta erabilerei aplikatzeko araubidea definitzen da.

Ondorio horietarako, honako egoera hauek bereizten dira eraikuntza-araubidean:

- Berariazko antolamendutik kanpo.
- Antolamendu atzeratutik kanpo.
- Onartua.
- Antolamendu barruan.

— 2 planta primera: 2,50.

— 1 planta baja: 3,00.

5.4.3. Condiciones acústicas.

Se deberá de cumplir en el interior de los locales destinados a uso no industrial la normativa NBE-CA.81.

5.4.4. Condiciones de protección contra incendios.

Se deberá de dar cumplimiento como mínimo a la normativa NBE-CPI.96.

5.4.5. Se admitirá la ocupación bajo rasante dentro de las alineaciones de edificación.

5.4.6. La edificabilidad de cada parcela quedará señalada en el proyecto de compensación que se redacte en desarrollo del presente Plan Parcial. La edificabilidad de los equipamientos de titularidad privada computará a efectos del máximo establecido por el Plan.

6. Normas de urbanización

Se atenderá en todo momento a los criterios y normativas del Ayuntamiento de Galdakao y su Plan General.

6.1. Supresión de barreras urbanísticas

Será de aplicación la normativa para la supresión de barreras urbanísticas del Gobierno Vasco.

6.2. Depuración previa de las aguas residuales

Las aguas residuales deberán de ser depuradas en origen, homogeneizadas en su composición y regularizadas en su caudal de forma que no produzca impactos en las redes primarias de intercepción.

Tanto las aguas grises industriales como las negras residuales, antes de acometer a la red primaria principal, deberán de pasar por un proceso de depuración suficiente para alcanzar el nivel mínimo de calidad de vertido exigido por el Plan Integral de Saneamiento del Gran Bilbao.

La necesidad de instalar una estación depuradora para el conjunto del sector, vendrá determinada por las actividades a desarrollar y su obligatoriedad se señalará por el organismo competente.

6.3. Mobiliario urbano

El proyecto de urbanización, incluirá mobiliario urbano del definido por el Ayuntamiento en las proporciones mínimas siguientes:

- Una papelera cada 500 m² de zona verde.
- Un banco cada 250 m² de zona verde.
- Un banco cada 1.000 m² de zona verde.

6.4. Reajuste de las características de la urbanización

El proyecto de urbanización se redactará de acuerdo con las determinaciones contenidas en este capítulo.

7. Régimen de la edificación

7.1. Disposiciones generales

Situaciones en el Régimen de la Edificación.

En cumplimiento de lo previsto en el artículo 137 de la Ley del Suelo y 19.3 de Reglamento de Planeamiento se define el régimen de edificación aplicable a las edificaciones, instalaciones y usos existentes con anterioridad a la ordenación propuesto por el presente Plan General.

A estos efectos se distinguen las siguientes situaciones en el régimen de la edificación:

- Fuera de ordenación expresa.
- Fuera de ordenación diferida.
- Tolerada.
- Dentro de ordenación.

7.2. Berariazko antolamendutik kanpo**DEFINIZIOA**

1. Berariazko antolamendutik kanpo geratzen dira Plan honen aurretik abian jarritako eraikin, erabilera eta instalazioak, plan-gintza berriarekin bat ez datozenak. Nahitaez eraitsi behar dira, Plan Partzialean planteatutako ibilgailuentzako bideak egiteko.

2. Eraikinen zatiren bat edo elementuren bat soilik izanez gero berariazko antolamendutik kanpo geratzen dena, eraikinen gainerako zatietatik teknikoki bereiz daitekeelako, antolamendutik kanpoko araubidea aplikatuko zaio zati horri edo elementu horiei, eta ez eraikin guztiari.

**BERARIAZKO ANTOLAMENDUTIK KANPO
ONARTUTAKO OBRAK ETA ERABILERAK**

1. Berariazko antolamendutik kanpo dauden eraikin, instalazio eta erabileren araubidea da Lurzoruaren Legearen 137.2 artikuluan ezarritakoa. Horren ondorioz, zaintzeko, apaintzeko eta konpontzeko obrak egin ahal izango dira, ez ordea eraberritzeak, finkatzeak, bolumena handitzeak, gaurkotzeak eta desjabetzeko balioa handitzea dakarten obrak.

2. Berariazko antolamendutik kanpo dauden eraikin, lursail edo instalazioetan dauden erabilerak, Plan Orokor hau indarrean jarri aurretik, aurreko planeamenduetan oinarrituak, garatzen jarraitu ahal izango dute, jarduera amaitu arte. Debekatuta geratzen dira zatiketaren bat dakarten edonolako aldaketak.

SEGURTASUNIK GABEKO INSTALAZIOAK

Instalazio batek ezin baditu lortu, Udalaren iritziz, segurtasun-baldintza egokiak norberarentzat eta inguruarentzat, eta pertsonak eta ondasunak arriskuan jartzen baditu, zilegi da berariazko antolamendutik kanpo dagoela erabakitzea, erabilera hori desagertzea eta instalazioak ixtea.

7.3. Antolamendu atzeratutik kanpo

1. Antolamendu atzeratutik kanpo daude aurreko idatz-zatian adierazitako eraikin, erabilera eta instalazioak, berariazko antolamendutik kanpo ez daudenak, eta eraikinen araubideari dagozkion planoetan berariaz jasota daudenak.

2. Eraikinen zatiren bat edo elementuren bat soilik izanez gero berariazko antolamendutik kanpo geratzen dena (eraikinen gainerako zatietatik teknikoki bereiz daitekeelako) antolamendutik kanpoko araubidea aplikatuko zaio zati horri edo elementu horiei, eta ez eraikin guztiari.

3. Eraikin bat antolamendu atzeratutik kanpo sailkatzeak ez du eragozten erakundeetatik laguntzak eta diru-laguntzak jasotzea, onartutako obrak egiteko, hurrengo artikuluan zehaztutakoari jarraiki.

**ANTOLAMENDU ATZERATUTIK KANPO ONARTUTAKO
OBRAK ETA ERABILERAK**

1. Antolamendu atzeratutik kanpo dauden eraikin eta instalazioen araubideak bideratzen du eraikina zaintzeko, apaintzeko, konpontzeko eta finkatzeko obrak egitea. Halaber, eraberritzeak egiteko aukera ematen du, desjabetzeko balioa handitzeari berariaz uko eginez gero, honako baldintza hauek betetzen direnean:

a) Obrek ez dakarte eraikina ordezkatzeari, ez eta egitura-elementuak konpontzea, eraikitako azalera osoaren ehuneko hogeita bostetik gora (%25).

b) Obren gauzatzeko materialak ez gainditzea eraikinen egungo balioaren ehuneko berrogei (% 40).

c) Obrak gauzatu ahal izatea baliabide tekniko arruntenez.

2. Antolamendu atzeratutik kanpoko araubideko eraikin eta instalazioetan ez dira onartzen erabilera-aldaketa globalak, planean ezarritakora egokitzen ez badira.

7.2. Fuera de ordenación expresa**DEFINICIÓN**

1. Se incluyen en la situación de Fuera de Ordenación Expresa los edificios, usos e instalaciones, erigidos con anterioridad al presente Plan, que resultando disconformes con el mismo son de obligatorio derribo para la ejecución de la vialidad rodada del Plan Parcial.

2. Los edificios en los que únicamente se encuentre en situación de fuera de ordenación expresa alguna parte o elemento del mismo, por ser técnicamente separable del resto de la edificación, el régimen de fuera de ordenación sólo será aplicable a aquella parte o aquellos elementos y no al resto de la edificación.

**OBRAS Y USOS ADMITIDOS
EN FUERA DE ORDENACIÓN EXPRESA**

1. El régimen de los edificios, instalaciones y usos incluidos en la situación de fuera de ordenación expresa es el establecido en el artículo 137.2 de la Ley del Suelo. En consecuencia, sólo será posible la realización de obras de conservación y ornato y de reparación, pero no así las de reforma, consolidación, aumento de volumen, modernización incremento de su valor de expropiación.

2. Los usos existentes en edificios, terrenos o instalaciones afectados por la situación de fuera de ordenación expresa, con anterioridad a la entrada en vigor del presente Plan General, y provenientes de situaciones de planeamiento anteriores, podrán seguir desarrollándose hasta que se produzca el cese de la actividad, quedando prohibida cualquier transformación que implique división loteo de la misma.

INSTALACIONES CARENTES DE SEGURIDAD

Cuando una instalación no pueda alcanzar, a juicio del Ayuntamiento, unas condiciones correctas de seguridad para sí misma y para su entorno, ofreciendo riesgos no subsanables para personas y bienes, podrá ser declarada fuera de ordenación expresa, forzándose la erradicación del uso y los cierres de instalación.

7.3. Fuera de ordenación diferida

1. Se incluyen en la situación de fuera de ordenación diferida los edificios, usos e instalaciones, que no hallándose comprendidos en la situación de fuera de ordenación expresa prevista en el capítulo anterior, aparecen expresamente grafiados en los Planos de Régimen de la Edificación.

2. En los edificios en los que únicamente se encuentre en fuera de ordenación diferida alguna parte o elemento de los mismos, por ser técnicamente separable del resto de la edificación, el régimen de fuera de ordenación sólo será aplicable a aquella parte o aquellos elementos y no al resto de la edificación.

3. La calificación de un inmueble en situación de fuera de ordenación diferida no impide la concesión de posibles ayudas y subvenciones institucionales para la realización de las obras admitidas, que se recogen pormenorizadamente en el artículo siguiente.

**OBRAS Y USOS ADMITIDOS EN FUERA
DE ORDENACIÓN DIFERIDA**

1. El régimen de los edificios e instalaciones incluidos en la situación de fuera de ordenación diferida posibilita la realización de obras de conservación y ornato, de reparación y de consolidación. Asimismo, se permite la realización de obras de reforma, con renuncia expresa el incremento de valor expropiatorio, cuando se cumplan las siguientes circunstancias:

a) Que las obras no impliquen sustitución de la edificación o reparación de los elementos estructurales en más de un veinticinco por ciento (25%) de su superficie total construida.

b) Que el costo de ejecución material de las obras no supere el cuarenta por ciento (40%) del valor actual del edificio.

c) Que las obras puedan ejecutarse por medios técnicos normales.

2. En los edificios e instalaciones incluidos dentro de este régimen de fuera de ordenación diferida no se admiten cambios de uso globales que no conlleven la adaptación a lo establecido por el Plan.

3. Debekatuta geratzen dira zatiketaren bat dakarten edonolako aldaketak.

7.4. Egoera onartua

DEFINIZIOA

1. Egoera onartuan daude aurreko paragrafoetan araututako egoeretan ez dauden eraikin, erabilera eta instalazioak, baina, halere, planari guztiz egokitu ez daudenak, erabilerari, lerrokatzeari, altuerari edo aprobetxamenduari erreparatuta.

2. Egoera horretan sartzen dira honako kasu hauetako batean dauden eraikin, erabilera eta instalazioak:

a) Edozein lurzoruko kokalekuak, kanpoko lerrokatzeak egokitzen ez badira Planak aurreikusitakoarekin, erabilera publikorako espazioei dagokienez (plazak, bideak, etab.)

b) Edozein lurzortan daudenak, Planak berriaz debekatzen badu erabilera hori.

EGOERA ONARTUAN DAUDEN OBRAK ETA ERABILERAK

1. Egoera horretan dauden eraikinak zaintzeko, apaintzeko, finkatzeko, konpontzeko eta eraberritzeko edonolako obrak egiteko baimena eman daiteke, baldin eta nabarmen ez bada aplikatzekoa den araubidearekin bat ez datorren egoera fisikoa.

2. Horrenbestez, eraikuntza antolamendu barruan dagoela jo daiteke, haren bizitza baliagarria amaitu arte, edo nahita ordezkatu arte. Kasu horretan eraikin berria egokitu beharko da planeamenduan aurreikusitakora (eraikuntza-baldintzak, erabilera, altueren araubidea, etab.).

3. Araubide horretan dauden eraikinetan baimenduko da egungo erabilerarekin jarraitzea, aldaketaren bat gertatu arte, beste eraikin bat hartu arte edo lehengoa eraberritu arte.

4. Plan orokorrarekin bat ez datozen erabileretan, ordenamendu barruko eraikinetan daudenak jarraitzeko aukera dute, jarduera utzi arte. Kasu horretan, erabilera-aldaketa onartzen da, eraikina erabat aldatuz gero; horretarako, Planak ezarritako araubidera egokitu behar da.

5. Bat ez datorren erabilera bat partzialki aldatzea planteatuz gero, antolamendu barruan dagoela jotako eraikin batean, eta aurreko paragrafoaren arabera jardutea ezinezkoa bada, erabilera berriek errespetatu beharko dute baimendutako erabileren eta erabilera osagarrien araubide orokorra, eraikina dagoen lekua araberak, bai eta gainerako erabileretik bateragarritasuna ere.

7.5. Antolamendu barruan

DEFINIZIOA

Aurreko puntuetan araututako egoeretan ez dauden eraikin eta instalazioak, Plan honekin bat datozenak, erabilerari buruzko arauak eta oinarritzko parametroak (altuera, aprobetxamendua eta lerrokatzeak) betetzen dituztelako.

Zuzenketa txikien eta garrantzi gutxiko beste aldaketa batzuen eragina duten eraikinak.

1. Planak adierazten badu lehendik dauden eraikinetan aldaketa txikiak egin behar direla, eta, lerrokatuta badaude, ez da joko antolamenduz kanpo daudenik, baldin eta eragin horrek garrantzi handirik ez badu, alderdi kualitatibo eta kuantitatiboei erreparatuta, eraikinari dagokionez, eta ondorio larririk eragiten ez badu bideen garapenean.

2. Irizpide bera aplikatuko da eraikinetan egin daitezkeen garrantzi txikiko aldaketen kasuan (eraikigarritasuna, atzerago lerrokatzea...).

3. Se prohíbe cualquier transformación de la actividad o que implique división o loteo de la misma.

7.4. Situación tolerada

DEFINICIÓN

1. Se consideran dentro de la situación tolerada los edificios, usos e instalaciones que por no hallarse comprendidos en ninguna de las situaciones reguladas en los dos capítulos anteriores, pero sin embargo mantienen alguna circunstancia de inadaptación al Plan por razón de uso, alineación, altura o aprovechamiento.

2. Se incluyen en esta situación los edificios, usos e instalaciones que se encuentran en alguno de los supuestos siguientes:

a) Los emplazamientos en cualquier clase de suelo cuyas alineaciones exteriores no se adaptan a las previstas por el plan en relación a los espacios destinados al uso público, tales como plazas, viales, etc...

b) Los emplazados en cualquier clase de suelo, cuyo uso se encuentra expresamente prohibido por el Plan.

OBRA Y USOS ADMITIDOS EN SITUACIÓN TOLERADA

1. En los edificios incluidos en esta situación se podrán autorizar todo tipo de obras de conservación y ornato, de consolidación, de reparación y de reforma, siempre que no se acentúen las causas de inadecuación física al régimen urbanístico aplicable.

2. Por tanto, la construcción podrá considerarse dentro de ordenación hasta el momento en que concluya su vida útil o se produzca la sustitución voluntaria, en cuyo caso la nueva construcción deberá adaptarse a todas las condiciones de edificación, uso, régimen de alturas, etc., previstas en el planeamiento.

3. En los edificios incluidos en este régimen se permitirá la utilización del inmueble conforme al uso existente hasta que se produzca un cambio de éste, la sustitución voluntaria del edificio o la rehabilitación total del mismo.

4. A los usos disconformes con el Plan general, existentes en edificios que se encuentran dentro de ordenación se les permite su continuidad hasta el cese de los mismos. En este supuesto, se admite el cambio de uso siempre que se efectúe una transformación completa del edificio y que dicho cambio de uso conlleve la adaptación al régimen establecido por el Plan.

5. Cuando se plantee un cambio parcial de un uso disconforme, en un edificio considerado dentro de ordenación y no sea posible actuar conforme al apartado anterior, los nuevos usos deberán respetar el régimen general de usos permitidos y complementarios según la zona en que se encuentre el edificio, así como la compatibilidad con el resto de usos existentes en éste.

7.5. Dentro de ordenación

DEFINICIÓN

Se consideran dentro de ordenación aquellas construcciones e instalaciones que no están en ninguna de las situaciones reguladas en los puntos precedentes y se encuentran en consonancia con el presente Plan por cumplir tanto con las Normas reguladoras de usos como con los parámetros básicos de altura, aprovechamiento y alineaciones.

Edificaciones afectadas por ligeras rectificaciones y otras modificaciones poco relevantes.

1. En los casos en los que el Plan señale ligeras rectificaciones de las edificaciones existentes que, salvo dicha circunstancia, se encuentren dentro de alineaciones, no tendrán, por este motivo, la consideración de fuera de ordenación, siempre y cuando la afección señalada sea cualitativa y cuantitativa poco relevante con respecto al edificio en cuestión y en mantenimiento temporal no afecte gravemente al desarrollo de la planta viaria.

2. El mismo criterio se aplicará en los casos de modificaciones poco relevantes, tanto del fondo edificable como retranqueos, etc. que pueda existir en las edificaciones.

7.6. 15. lursaileko eraikinak

Gaur egun 15. lursailean dauden eraikinak onartutzat joko dira.

Egoera onartuan daudela jotzen da, ez baitute lerrokatzea ego-
kitu Ibaizabal ibaiarekiko paraleloan.

Eraikin horietan baimentzen da zaintzeko, apaintzeko, finka-
tzeko, konpontzeko eta eraberritzeko edonolako obrak egitea, bal-
din eta nabarmentzen ez bada aplikatzekoa den araubidearekin bat
ez datorren egoera fisikoa; hau da, okupatutako lurzorua azala-
ra gehitzen ez duten obrak, erabilera eta jabari publikoa helburu
dutenak.

Horrenbestez, eraikuntza antolamendu barruan dagoela jo dai-
teke, haren bizitza baliagarria amaitu arte, edo nahita ordezkatzu
gero. Kasu horretan eraikin berria egokitu beharko da planeamenduan
aurreikusitakora (eraikuntza-baldintzak, erabilera, altueren araubidea,
etab.).

Eraikina ordezkatzeko bada, erabilera eta jabari publikorako era-
biliko den lurzorua lagako da eta urbanizatuko da, eremuko beste
leku batzuetan erabilitako irizpide berberarekin.

Lagapena eta urbanizazio guztia gauzatu beharko du egoera
onartuan dagoen pabiloiaren jabe den partikularrak.

7.7. 11. lursaileko eraikinak

Gaur egun 11. lursailean dauden eraikinak antolamendu
atzeratutik kanpokotzat joko dira.

Halere, pabiloiaren egoerak ez du eragozten erakundeetatik lagun-
tzak eta diru-laguntzak jasotzea, onartutako obrak egiteko, hurrengo
artikuluaren zehaztutakoari jarraiki. Eraikina zaintzeko, apaintzeko,
konpontzeko eta finkatzeko obrak egin daitezke.

Eraberritze-obrak baimentzen dituzte, desjabetzeko balioa igo-
tzeari berariaz uko eginez gero. Obrek ez dakarte eraikina orde-
zkatzeko, ez eta egitura-elementuak konpontzeko ere, eraikitako
azalera osoaren ehuneko hogeita bostetik gora (%25). Gainera, obren
gauzatzeko materialak ez du gainditu behar eraikinaren egungo balio-
aren ehuneko berrogei (%40), eta obrak gauzatu behar dira bali-
abide tekniko arrunten bidez.

Debekatuta geratzen dira zatiketaren bat dakarten edonolako
aldaketak.

Eraikina ordezkatzeko bada, erabilera eta jabari publikorako era-
biliko den lurzorua lagako da eta urbanizatuko da, eremuko beste
leku batzuetan erabilitako irizpide berberarekin. Antolamendu
atzeratutik kanpo dagoen pabiloiaren jabeak gauzatu beharko du
urbanizazio guztia. Pabiloiak hartzen duen azalera da 850 m²-koa,
eta eraiki gabeko lurzorua 2.400 m²-koa da.

7.8. 10. lursaileko eraikina

Gaur egun 15. lursailean dagoen eraikina onartutzat joko da.

Egoera onartuan daudela jotzen da, ez baitute lerrokatzea ego-
kitu Bilbo-Donostia autobidearekin paraleloan.

Eraikin horretan baimentzen da zaintzeko, apaintzeko, finka-
tzeko, konpontzeko eta eraberritzeko edonolako obrak egitea, bal-
din eta nabarmentzen ez bada aplikatzekoa den araubidearekin bat
ez datorren egoera fisikoa; hau da, okupatutako lurzorua azala-
ra gehitzen ez duten obrak, erabilera eta jabari publikoa helburu
dutenak.

Horrenbestez, eraikuntza antolamendu barruan dagoela jo dai-
teke, haren bizitza baliagarria amaitu arte, edo nahita ordezkatzu
gero. Kasu horretan eraikin berria egokitu beharko da planeamenduan
aurreikusitakora (eraikuntza-baldintzak, erabilera, altueren araubidea,
etab.).

Eraikina ordezkatzeko bada, erabilera eta jabari publikorako era-
biliko den lurzorua lagako da eta urbanizatuko da, eremuko beste
leku batzuetan erabilitako irizpide berberarekin. Onartutako ego-
eran dagoen pabiloiaren jabeak gauzatu beharko du urbanizazio
guztia. Pabiloiak hartzen duen azalera da 50 m²-koa, eta eraiki gabeko
lurzorua, berriz, 300 m²-koa.

7.6. Edificios situados en la parcela número 15

Los edificios actualmente existentes en la parcela número 15
tendrán la calificación de edificios Tolerados.

Se consideran dentro de la situación tolerada por cuanto que
contienen la inadaptación al Plan relativo a la alineación paralela
al río Ibaizabal.

En estos edificios se autorizan todo tipo de obras de conser-
vación y ornato, de consolidación, de reparación y reforma, siem-
pre que no se acentúen las causas de inadecuación física al régi-
men urbanístico aplicable, es decir, obras que no incrementen la
superficie de suelo ocupado, con destino final de uso y dominio pú-
blico.

Por tanto la construcción podrá considerarse dentro de orde-
nación hasta el momento en que concluya su vida útil o se produzca
la sustitución voluntaria, en cuyo caso la nueva construcción deberá
adaptarse a todas las condiciones de edificación, uso, régimen de
alturas, etc., previstas en el planeamiento.

En el caso de que se produjese la sustitución de la edificación
el suelo con destino final de uso y dominio público será cedido y
urbanizado con el mismo criterio del resto del área.

La cesión y urbanización completa serán ejecutadas por el par-
ticular propietario del pabellón en situación tolerada.

7.7. Edificios situados en la parcela número 11

Los edificios actualmente existentes en la parcela número 11
tendrán la consideración de edificios en Situación de Fuera de Orde-
nación Diferida.

No obstante, la situación de los pabellones no impide la con-
cesión de posibles ayudas y subvenciones institucionales para la
realización de las obras admitidas. Se permiten obras de conser-
vación y ornato, de reparación y de consolidación.

Se permiten obras de reforma con renuncia expresa al incre-
mento de valor expropiatorio siempre que no impliquen sustitución
de la edificación o reparación de los elementos estructurales en
más de un veinticinco por ciento (25%) de su superficie total cons-
truida, que el costo de ejecución material de las obras no supere
el cuarenta por ciento (40%) del valor actual del edificio y que las
obras puedan ejecutarse por medios técnicos normales.

Se prohíbe cualquier transformación de la actividad o insta-
lación que implique división o loteo de la misma.

En el caso de que se produjese la sustitución de la edificación,
el suelo inedificable será urbanizado con el mismo criterio que el
resto del área. La urbanización completa será ejecutada por el par-
ticular propietario del pabellón en situación de fuera de ordenación
diferida. La superficie asciende a 850 m² de suelo ocupado por el
pabellón y 2.400 m² de suelo libre de edificación.

7.8. Edificio situado en la parcela número 10

El edificio actualmente existentes en la parcela número 10 ten-
drá la calificación de edificio Tolerado.

Se considera dentro de la situación tolerada por cuanto que
contiene la inadaptación al plan relativa a la alineación paralela a
la Autovía Bilbao-San Sebastián.

En este edificio se autorizan todo tipo de obras de conserva-
ción y ornato, de consolidación, de reparación y de reforma, siem-
pre que no se acentúen las causas de inadecuación física al régi-
men urbanístico aplicable, es decir, obras que no incrementen la
superficie de suelo ocupado, con destino final de uso y dominio pú-
blico.

Por tanto la construcción podrá considerarse dentro de orde-
nación hasta el momento en que se concluya su vida útil o se pro-
duzca la sustitución voluntaria, en cuyo caso la nueva construcción
deberá adaptarse a todas las condiciones de edificación, uso, régi-
men de alturas, etc., previstos en el planeamiento.

En el caso de que se produjese la sustitución de la edificación,
el suelo inedificable será urbanizado con el mismo criterio que el
resto del área. La urbanización completa será ejecutada por el par-
ticular propietario del pabellón en situación tolerada. La superficie
asciende a 50 m² de suelo ocupado por pabellón y 300 m² suelo
libre de edificación.

7.9. *Gainerako eraikinak*

Planeko gainerako eraikinak; hau da, 5., 6., 17. 18 eta 19. lur-sailetan dauden eraikinak, antolamendu barrukotzat hartuko dira. Planak zuzenketa txiki batzuk egiten ditu eraikin horietan, eta, ego-
era horiez gain, lerrotatuta daude. Eraginak ez du garrantzi han-
dirik, eta mantentzeak ez du ondorioz Plan Partzialaren garape-
nean.

Galdakaon, 2012ko uztailaren 2an.—Alkateak

(II-5744)

Bakioko Udala

**SUR-3 Erretería eremuko babes ofizialeko eta prezio arau-
tuko etxebizitzaren zozketa arautzeko baldintzen agiria, baita
Bakioko Udalak eta Sukibide S.L. enpresak, 2006ko
abuztuaren 2an, eremu hori garatzeko izenpetutako hiri-
gintzako hitzarmenaren aldaketa ere.**

Alkatetzaren garagarriaren 5eko 156/2012 zk. probidentzia-
ren bitartez eta Eusko Jaurlaritzaren Lurzoruari eta Hirigintzari
buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen zazpigarren xedapen
gehigarriaren 8. paragrafoak ezarritakoarekin bat etorritik, jenda-
urrean ezarri da hoguei egun balioduneko epean ondoren transkri-
batzen den dokumentazioa: 2006-8-2ko hirigintza hitzarmenaren
aldaketa eta Bakioko Erretería eremuko Z.R.C. 13 lursailen erai-
kiko diren babes ofizialeko 18 etxebizitzaren eta prezio arautuko 44
etxebizitzaren zozketa arautzeko baldintzen agiria, betiere iragarki hau
«Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratzen denetik zenbatzen hasita.

Epe horretan, interesdunek Bakioko Udaletxean aztertu ahal
izango dute hirigintza hitzarmenaren aldarazpenaren hasierako tes-
tua eta aitaturako agiria, egokituz jotzen dituzten alegazioak egin
ahal izateko.

«AZALTZEN DIRA:

Alde batetik, 30.645.217-V NAN zenbakia daukan Aitor Apraiz
Imatz jauna, Bakioko Udaleko alkatea, egintza hau egiaztatuko duen
eta 72.242.864 NAN zenbakia daukan Juan Francisco Eiguren Cor-
tázar korporazioko udal idazkariak lagunduta.

Beste alde batetik, adinez nagusia den eta 78.868.142. NAN
zenbakia daukan Joseba Cedrún Ibarra jauna, jakinarazpenetarako
helbidea Donostiako Lugaritz pasealekuaren 21. zenbakiarekin (Sukia
eraikina).

PARTE-HARTZAILEAK:

Alkate jauna, Bakioko Udalen izenean eta erakunde hori orde-
katuz.

Joseba Cedrún Ibarra jauna, B20785689 IKF eta egoitza Donos-
tiako Lugaritz pasealekuaren 21. zenbakian dituen «Sukibide, S.L.»
enpresaren izenean eta berori ordezkaturik; izan ere, enpresa hori
denbora mugagabeko eratu zen Iruñeko Elkargoaren Diego-María
Granados Asensio notario jaunak 2002ko irailaren 24an baimen-
dutako eskrituraren bitartez. Eskritura hori Gipuzkoako Merkatarit-
za Erregistroan inskribaturik dago, inskripzioen 1988. liburukian,
31. orrialdean, 21.313 zenbakia daukan orrian, 1. inskripzioa.

Egintza honetarako ahalmenak ditu Donostiako Diego María
Granados Asensio notarioaren aurrean 2006ko martxoaren 23an
egin eta protokolo 996. zenbakia daukan ahaldundutako eskritura dela
bide; eskritura horren bidez adierazten du kontratatutako gaitasun
osoa daukala eta ez dagoela sarturik indarreko xedapenek ezar-
tzen duten bateraezintasun edota ez-gaitasun arrazoiatariko bakar
batean ere. Gauzak horrela, gai honen inguruan elkarri onartzen
diote legezko ahalmenak dituztela eta, ondorioz, honako hau,

ADIERAZTEN DUTE:

Lehenik: 2006ko abuztuaren 2an S.R3 (Erretería) egoi-
tzako eremu urbanizagarria garatzeko hitzarmen urbanistikoa izen-
petu zela.

7.9. *Resto de las edificaciones*

El resto de las edificaciones del plan, es decir, las existentes
en las parcelas número 5, 6, 17, 18, 19 tendrán el carácter de edi-
ficaciones en situación de Dentro de Ordenación. Son edificacio-
nes para las que el plan señala ligeras rectificaciones y que salvo
dicha circunstancia se encuentran dentro de alineaciones. La afec-
ción es poco relevante y su mantenimiento no afecta al desarrollo
del plan parcial.

En Galdakao, a 2 de julio de 2012.—El Alcalde

(II-5744)

Ayuntamiento de Bakio

**Pliego de condiciones para la regulación del sorteo de
viviendas de protección oficial y viviendas de precio regu-
lado en el sector SUR.3 Erretería, así como modificación
del convenio urbanístico de 2 de agosto de 2006 para el
desarrollo de dicho sector, suscrito entre la empresa Suki-
bide, S.L. y el Ayuntamiento de Bakio.**

Por Providencia de la Alcaldía número 156/2012 de fecha 5
de julio y de conformidad con lo establecido en el párrafo 8 de la
Disposición Adicional Séptima de la Ley 2/2006 de 30 de junio de
Suelo y Urbanismo del Gobierno Vasco, se somete a información
pública durante el plazo de veinte días hábiles, a contar desde la
publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia»,
la siguiente documentación: la modificación del convenio urbanístico
de 2-8-2006 y el pliego de condiciones para la regulación del sor-
teo de 18 viviendas de protección oficial y 44 viviendas de precio
regulado que se construirán en la parcela Z.R.C. 13 del sector Ren-
tería de Bakio. Documentos que se transcriben a continuación.

Durante dicho plazo, el texto inicial de la modificación del con-
venio urbanístico y el referido pliego podrán ser examinados por
cualquier interesado en el Ayuntamiento de Bakio, para que se for-
mulen las alegaciones que se estimen pertinentes.

«COMPARECEN:

De una parte don Aitor Apraiz Imatz, con D.N.I. número
30.645.217 V, Alcalde del Ayuntamiento de la Anteiglesia de Bakio,
asistido del Secretario de la Corporación don Juan Francisco Eigu-
ren Cortázar, con D.N.I. número 72.242.864, que da fe de este acto.

De otra parte don Joseba Cedrún Ibarra, mayor de edad, con
domicilio a efectos de notificaciones en Donostia-San Sebastián,
P.º de Lugaritz número 21, Edificio Sukia, con Documento Nacio-
nal de Identidad número 78.868.142.

INTERVIENEN:

El Sr. Alcalde, en nombre y representación del Ayuntamiento
de la Anteiglesia de Bakio.

Don Joseba Cedrún Ibarra lo hace en nombre y representa-
ción de la razón social «Sukibide, S.L.», con C.I.F. número
B20785689, con domicilio en Paseo de Lugaritz número 21 de Donos-
tia-San Sebastián, constituida por tiempo indefinido en escritura
autorizada por el Notario del Ilustre Colegio de Pamplona, D. Diego-
María Granados Asensio, el 24 de Septiembre de 2.002. Se encu-
entra inscrita en el Registro Mercantil de Guipúzcoa, al tomo 1.988
de inscripciones, Folio 31, Hoja Número ss-21.313, inscripción 1.ª.

Se encuentra facultado para este acto en virtud de la escri-
tura de apoderamiento otorgada a su favor en fecha de 23 de marzo
de 2006 ante el notario de Donostia-San Sebastián Don Diego María
Granados Asensio, bajo el número 996 de su protocolo, manifes-
tando tener plena capacidad para contratar y no estar en ninguna
de las causas de incompatibilidad e incapacidad que determinan
las disposiciones vigentes en esta materia y reconociéndose mutua-
mente legal capacidad para obligarse,

DICEN:

Primero: Que con fecha 2 de agosto de 2006 se firmó el Con-
venio urbanístico para el desarrollo del sector urbanizable residencial
S.R. 3 (Rentería).

Bigarrenik: 2007. urtetik gaur egunera arte higiezinaren merkata eta gizartea bera ere ekonomi eta finantza arloko krisialdi batean murgildurik daudela eta horrek Erretería-S.R.3 egoitzazko eremu urbanizagarriaren garapena zailtzen duela.

Nolanahi ere den, hitzarmenaren sinatzaileen ustetan, hasiera batean aurreikusitako garapen urbanistikoa izateko, «Prezio tasatuko etxebizitzaren Araubide» izenburupean 2006ko hitzarmenaren IV. Ezarpenean ezarritako arauen egokitzapena gauzatu behar dala.

Hori dela eta, etorkizunean aurreko biak ordezkatzeko beste hitzarmen bat sinatzeko aukerari kalterik egin gabe, Bakioko Udalak eta Sukibide S.L. enpresak 2006. urtean izenpetutako hitzarmenaren IV. Ezarpena gainosatu eta, edonola ere, aldarazteko (kontraesanen bat egongo balitz) honako agiri hau sinatzea erabaki dute, betiere honako ezarpen hauekin bat etorritik:

EZARPENAK:

Bakarra: 2006ko hitzarmenaren IV. Ezarpenean ezarritako prezio tasatuko etxebizitzaren araubidea ondorengo agirian azaltzen dena izango da: Bakioko Erretería eremuko Z.R.C. 13 lursailean eraikiko diren babes ofizialeko 18 etxebizitzak eta prezio arautuko 44 etxebizitzak zozketa arautzeko baldintzen agiria, eta berau dokumentazio honi erantsen zaio.

Iragankorra: 2/2006 Legearen zazpigarren xedapen gehigarriaren 6. idaz-zatiaren arabera, hitzarmen honek eraginak izango ditu sinatzen den unetik, betiere udal tramitazioko gainerako baldintza formalei kalterik egin gabe.

Eta aurreko guztiarekin bat datozela adierazteko, bildutakoek agiri honen bi kopia sinatu dituzte Bakion, 2012ko uztailaren 5ean.»

Bakion, 2012ko garagarriaren 18an.—Alkatea, Aitor Apraiz Imatz

ERANSKINA

BAKIOKO RENTERÍA SEKTOREKO Z.R.C. LURZATIAN ERAIKIKO DIREN BABES OFIZIALEKO 18 ETXEBIZITZEN ETA PREZIO ARAUTUKO 44 ETXEBIZITZEN ZOZKETA ARAUTZEKO BALDINTZEN AGIRIA

1. Deialdiaren xedea

Deialdi honen xedea da Bakioko Rentería sektoreko 13. Z.R.C. lurzatian eraikiko diren babes ofizialeko 18 etxebizitzak eta prezio arautuko 44 etxebizitzak, guztiak garaje eta trastelekuarekin, zozketatzeko baldintzak ezartzea.

Babes ofizialeko etxebizitzak araubide orokorreko babes ofizialeko etxebizitzak dira eta prezio arautukoak gehieneko prezio bat duten salmenta libreko etxebizitzak izango dira, ondorio hauek direla.

Aplika daitekeen araudi autonomikoan ezarritako ezaugarriak edukiko dituzte babes ofizialeko etxebizitzek.

2. Jabetzaren erregimena eta prezioa

Etxebizitzak, babes ofizialekoak zein prezio arautukoak, jabetzan eskualdatuko dira.

Hauek dira kasu bakoitzean aplikagarri izango diren prezioak:

- Babes ofizialeko etxebizitzak, eta haiei atxikitako garaje eta trastelekuen salmenta-balioak ez du gaitutako behin-behineko kalifikazioa egiten den unean araubide ofizialeko babes ofizialeko etxebizitzak aplikagarri zaien gehieneko prezioa, aplikagarria den araudi autonomikoari jarraiki.
- Prezio arautuko etxebizitzak gehieneko prezioari dago-kionez, Udal honek Baldintzen Agiria onartzen duen unean indarrean dauden araubide orokorreko babes ofizialeko etxebizitzak aplikatu dakiekeen gehieneko prezioari 1,7 indizea ezartzetik lortzen dena izango da. Eranskinen gehieneko prezioa, berriz, etxebizitzak hauen oinarriko prezioa (araubide orokorreko babes ofizialeko etxebizitzak oinarriko prezioa bider 1,7 eginez lortuko dena) 0,25 indizeaz biderkatu ondokoa izango da, eta aldi berean eranskinaren m²z

Segundo: Que desde el año 2007 y aún en la actualidad, el mercado inmobiliario así como la sociedad en general, se hallan inmersos en una situación de crisis económico-financiera que dificulta el desarrollo del sector urbanizable residencial S.R. 3 (Rentería).

No obstante, las partes suscribientes del convenio, entienden que para que se produzca el desarrollo urbanístico inicialmente previsto, se requiere la adecuación de los términos señalados en el Convenio de 2006 en la Estipulación IV respecto de lo que allí se denominan «Régimen de las viviendas de precio tasado».

Es por ello, que el Ayuntamiento de la Anteiglesia de Bakio, y Sukibide, S.L., sin perjuicio de que próximamente sea suscrito un nuevo convenio que sustituya a los anteriores, han acordado la suscripción del presente documento que complementa y en su caso modifica (si es que hubiese alguna contradicción) el convenio suscrito en el año 2006 en la citada Estipulación IV y ello, en base a las siguientes:

ESTIPULACIONES:

Única: El Régimen de las viviendas de precio tasado, establecido en la Estipulación IV del Convenio de 2006, se regirá por lo establecido en el pliego de condiciones para la regulación del sorteo de 18 viviendas de protección oficial y 44 viviendas de precio regulado que se construirán en la parcela Z.R.C. 13 del Sector Rentería de Bakio, que se anexa al presente documento.

Transitoria: Según la Disposición Adicional Séptima 6. de la Ley 2/2006 el presente Convenio surtirá efectos desde su firma, sin perjuicio del resto de condiciones formales de tramitación municipal.

Y de conformidad con todo cuanto antecede los reunidos firman por duplicado el presente documento el día 5 de julio de 2012.»

En Bakio, a 18 de julio de 2012.—El Alcalde, Aitor Apraiz Imatz

ANEXO

PLIEGO DE CONDICIONES PARA LA REGULACIÓN DEL SORTEO DE 18 VIVIENDAS DE PROTECCIÓN OFICIAL Y 44 VIVIENDAS DE PRECIO REGULADO QUE SE CONSTRUIRÁN EN LA PARCELA Z.R.C. 13 DEL SECTOR RENTERÍA DE BAKIO

1. Objeto de la convocatoria

La presente convocatoria tiene por objeto establecer las condiciones para el sorteo de 18 viviendas de protección oficial y 44 viviendas de precio regulado, dotadas todas ellas de garaje y trastero, que se construirán en la parcela Z.R.C. 13, del sector Rentería de Bakio.

Las viviendas de protección oficial tendrán la calificación de viviendas de protección oficial de régimen general y las viviendas de precio regulado, a estos efectos tendrán la consideración de viviendas de venta libre sujetas a un precio máximo.

Las características de las viviendas de protección oficial serán las establecidas por la normativa autonómica de aplicación.

2. Régimen de propiedad y precio

Las viviendas tanto de protección oficial como de precio regulado, serán transmitidas en propiedad.

Los precios de aplicación en cada supuesto serán los siguientes:

- El precio de venta de las viviendas de protección oficial, sus garajes y trasteros vinculados será el precio máximo aplicable a las VPO de régimen general en el momento de su calificación provisional, según la normativa autonómica de aplicación.
- El precio máximo de venta de las viviendas de precio regulado, será el que resulte de aplicar el índice 1,7 respecto al precio máximo aplicable a las viviendas de protección oficial de régimen general vigente en el momento de aprobación de este Pliego de Condiciones por parte del Ayuntamiento. El precio máximo de los anejos será el resultante de multiplicar el precio base (obtenido como resultado de multiplicar el precio base de las viviendas de protección oficial de régimen general por el índice 1,7) de estas vivien-

biderkatu ondokoa. Prezioa kalkulatzeko metodoa babes ofizialeko etxebizitzaren prezioa kalkulatzeko erabiltzen dena izango da.

Prezio horiei guztiei dagokien BEZa gehitu beharko zaie.

3. Araubide orokorreko babes ofizialeko etxebizitza baten edo prezio arautuko etxebizitza baten onuradun izateko baldintzak

3.1. Araubide orokorreko babes ofizialeko etxebizitza baten onuradun izateko baldintzak.

Deialdi honen xede diren babes ofizialeko etxebizitzaren esleipendun izateko, honako baldintza hauek bete behar dira:

- a) Adin nagusikoa edo emantzipatua izatea.
- b) Etxebizitza-premia izatea, horretarako ezarritako arauen arabera.
- c) Etxebizitzaren etorkizuneko titularretako bat, gutxienez, Bakion errolatuta egotea zozketan parte hartzeko eskabidea aurkeztu den unean.
- d) Arauek ezarritako gutxienezko eta gehienezko diru-sarrerak betetzea.

3.1.1. Etxebizitza-premia.

Etxebizitza eta Gizarte Gaietako sailburuaren etxebizitza-premiaren inguruko egoerari buruzko 2008ko apirilaren 16ko AGINDUAK xedatutakoa aplikatuko da.

Horren arabera, babes ofizialeko etxebizitza bat jabetzan eskuratu ahal izateko, bizikidetzaren unitateko ezein kidek ezin izango du izan inolako etxebizitzarik jabetzan, jabetza soilean, azalera-eskubidean edo usufruktuan, behin-behineko kalifikazioa egiten den data baino bi urte lehenago.

BABES OFIZIALEKO ETXEBIZITZAK ESKURATZEKO SALBUESPENEZKO EGOERAK

Adierazitakoa gorabehera, etxebizitza-premiaduntzat hartuko dira, oro har, etxebizitza bati buruz edo 5. idatz-zatiko kasuetan, etxebizitza bati edo gehiagori buruz aurreko artikuluan adierazitako eskubide errealeko baten titularra izanik, honako egoera hauek batean daudela egiaztatzen duen dokumenturik aurkeztu duten pertsonak:

1. Etxebizitza Euskal Autonomia Erkidegoan kokatua egotea, martxoaren 4ko 39/2008 Dekretuaren -babes publikoko etxebizitzaren araubide juridikoari eta etxebizitzaren eta lurzoruen arloko finantza-neuriei buruzkoa- 17.3 artikuluan ezarritako erreferentziaduna baino gutxienez bost urte lehenago eskuratu izana, eskatzailearen ohiko eta behin betiko etxebizitza izatea, eta ondare urbanizatu eta eraikiaren birgaitze-arloko jardun babestuei buruzko azaroaren 30eko 317/2002 Dekretuan edo ordeztu duen araudian ezarritako gutxienezko bizigarritasun-baldintzak ez betetzea.

Eraikuntza-konponbideak onartzen dituzten hutsuneak ez dira kontuan hartuko, eta arlo horretan eskumena duen teknikari baten txostena aurkeztu beharko da. Nolanahi ere, Etxebizitza eta Gizarte Gaietako sailaren Lurralde Bulegoetako zerbitzu teknikoek aurkako txostena eman ahalko dute, eta loteslea izango da hori.

2. Banantze- edo dibortzio-prozesu baten ondoren, etxebizitza beste ezkontidearen familia-etxebizitza gisa judizialki esleitu bada, edo prozedura horren ondorioz besterendu bada, eta horren ondorioz, hipoteka kargaren ordaintzeke dagoen zenbatekoa kendu ondoren, ezkontide bakoitzak gehienez 75.000 euro eskuratu baditu.

Izatezko bikoteak banantzen direnean ere gauza bera egingo da.

3. Euskal Autonomia Erkidegoan kokatutako etxebizitza izatea, araudi aplikagarriaren arabera irisgarritasun-baldintzak ez biltzea, eta titularra edo titularrak 70 urte edo gehiagoko pertsonak izatea.

4. Bizikidetzaren unitateko kideren bat Euskal Autonomia Erkidegoan dagoen etxebizitza baten jabe izatea, betiere etxebizitza

das por el índice de 0,25 y a su vez por los m² del anejo. El método de cálculo del precio, será el mismo utilizado para las viviendas de protección oficial.

A todos estos precios se les debe añadir el IVA correspondiente.

3. Condiciones para ser beneficiario de una vivienda de protección oficial de régimen general o una vivienda de precio regulado

3.1. Condiciones para ser beneficiario de una vivienda de protección oficial de régimen general.

Para poder ser adjudicatario de las viviendas de protección oficial objeto de esta convocatoria, deberán cumplirse los requisitos siguientes:

- a) Ser mayor de edad o emancipado.
- b) Tener necesidad de vivienda, en los términos establecidos normativamente.
- c) Estar empadronado en Bakio en el momento de entregar la instancia para poder participar en el sorteo, por lo menos uno de los futuros titulares de la vivienda.
- d) Cumplir con los ingresos máximos y mínimos determinados normativamente.

3.1.1. Necesidad de vivienda.

Será de aplicación lo dispuesto por la Orden de 16 de abril de 2008, del Consejero de vivienda y Asuntos Sociales, sobre circunstancias de necesidad de viviendas.

Así, para acceder a una vivienda de protección oficial en propiedad, todos los miembros de la unidad convivencial deberán carecer de vivienda en propiedad, nuda propiedad, derecho de superficie o usufructo, durante los dos años inmediatamente anteriores a la fecha de la calificación provisional.

SITUACIONES EXCEPCIONALES PARA ACCESO A VIVIENDAS DE PROTECCIÓN OFICIAL

No obstante lo anterior, se considerarán necesitadas de vivienda las personas que, siendo titulares de algún derecho real de los mencionados anteriormente sobre una sola vivienda en general o sobre una o varias en el supuesto del apartado 5, acrediten documentalmente hallarse en alguna de las siguientes situaciones:

1. Que se trate de una vivienda ubicada en la Comunidad Autónoma Vasca, adquirida con una anterioridad mínima de cinco años respecto de las fechas de referencia establecidas en el artículo 17.3 del Decreto 39/2008, de 4 de marzo, sobre régimen jurídico de viviendas de protección pública y medidas financieras en materia de vivienda y suelo, que constituya el domicilio habitual y permanente del solicitante y que no reúna las condiciones mínimas de habitabilidad establecidas en el Decreto 317/2002 de 30 de noviembre, sobre actuaciones protegidas de rehabilitación del patrimonio urbanizado y edificado o normativa que lo sustituya.

No se considerarán las deficiencias existentes que admitan soluciones constructivas, debiendo aportarse informe emitido por técnico competente al respecto. En todo caso cabrá la posibilidad de emisión, por parte de los servicios técnicos de las Delegaciones Territoriales del Departamento de Vivienda y Asuntos Sociales, de informe contradictorio, que tendrá carácter vinculante.

2. Que se trate de una vivienda que haya sido designada judicialmente como domicilio familiar del otro cónyuge, tras un procedimiento de separación o de divorcio o que haya sido enajenada como consecuencia de dicho procedimiento habiendo obtenido por cada cónyuge un máximo de 75.000 euros, una vez descontado el importe pendiente de abono de las cargas hipotecarias existentes.

Idéntico tratamiento se dará a los casos de extinción de parejas de hecho.

3. Que se trate de una vivienda sita en la Comunidad Autónoma del País Vasco que no reúna condiciones de accesibilidad, a tenor de la normativa aplicable y cuyo titular o titulares sean personas de 70 años o más.

4. Que se trate de unidades convivenciales en las que alguno de sus miembros sea titular de una vivienda sita en la Comunidad

horren azalera, guztira, pertsona bakoitzeko 15 m² erabilgarriko ratioa baino txikiagoa bada.

Bizikidetz-unitatea dela ziurtatzeko, guztiak gutxienez urtebetez etxebizitza berean errolatuak egon izanaren ziurtagiria eman beharko dute. Urtebeteko epeari dagokionez, babes publikoko etxebizitzaren araubide juridikoari eta etxebizitzaren eta lurzoruaren arloko finantza-neurriei buruzko martxoaren 4ko 39/2008 Dekretuaren 3. idatz-zatian kasu bakoitzerako adierazten den egunetik zenbatuko da.

5. Jaraunspen edo dohaintzaren bitartez titularkidetasunean eskuraturako etxebizitza bat edo batzuk izatea, betiere honako baldintza hauek betetzen badira:

a) Ezein titularkidetasun-ehuneko ezin izango da % 50etik gorakoa izan.

b) Etxebizitza-partaidetzen balioa edo partaidetzak eskualdatetik lortutako zenbatekoa ezin izango da 75.000 euro baino handiagoa izan, betiere hipoteka kargaren ordaintzeke dagoen zenbatekoa kenduta.

6. Era berean, bizikidetz-unitateko kideren bat mugikortasun urri iraunkorreko ezintasuneko egoeran baldin badago, etxebizitza-premia duela ulertuko da, betiere dokumentuekin honako hau egiaztatzen badu:

a) Apirilaren 11ko 68/2000 Dekretuan -hiri-inguruneen, espazio publikoen, eraikinen, eta informazio eta komunikazio sistemak irisgarritasun-baldintzei buruzko arau teknikoak onartzen dituenak- bildutako sarbide eta jasogailuei buruzko xedapenak betetzen ez dituen Euskal Autonomia Erkidegoko eraikin batean dagoen etxebizitza izatea.

b) Erosi edo alokatuko den etxebizitzak aurreko idatz-zatian sarbide eta igogailuei buruz adierazten diren zehaztasunak betetzea.

Illo horretatik, minusbaliotasun-gradua aitortzeko, deklaratzeko eta kalifikatzeko prozedura arautzen duen abenduaren 23ko 1971/1999 Errege Dekretuaren 3. eranskinean jasotako arteen, organo eskudunaren ziurtagiriaren bidez honako egoera hauetakoren batean daudela egiaztatzen dutenak hartuko dira mugikortasun urri iraunkorra duten ezindutzat:

- 1) Gurrpil-aulkian betiko egon behar dutenak.
- 2) Ibiltzeko nahitaez bi makila behar dutenak.
- 3) D eta H idatz-zatiei dagokien 7 puntu edo gehiago batzen dituztenak.

3.1.2. Gutxienezko eta gehienezko diru-sarrerak:

Etxebizitza, Herri Lan eta Garraioetako sailburuaren 2011ko irailaren 14ko AGINDUAK xedatutako arlikatuko da, babes ofizialeko etxebizitzak eskuratzeko eskatu behar den diru-sarrera haztatuen mugak aldatzeko dena, hain zuzen ere.

Horren arabera, urteko diru-sarrera haztatuak 9.000 eta 39.000 euro bitartekoak izango dira.

3.2. *Prezio arautuko etxebizitza baten onuradun izateko baldintzak*

Deialdi honen xede diren prezio arautuko etxebizitzaren esleipendun izateko, honako baldintza hauek bete behar dira:

- a) Adin nagusikoa edo emantzipatua izatea.
- b) Etxebizitzaren etorkizuneko titularretako bat, gutxienez, Euskal Autonomia Erkidegoan errolatuta egotea zozketan parte hartzeko eskabidea aurkezten den unean.

2. Dena den, zerrendan sartzeko ezinbestean bete beharreko baldintza bat ez bada ere, zozketan lehentasuna emango zaie 3.2.1. eta 3.2.2. puntuetan deskribatzen diren ondorengo baldintzak betetzen dituzten pertsona fisikoei edo bizikidetz-unitateei.

Autónoma del País Vasco cuya superficie total sea inferior a una ratio de 15 m² útiles por persona.

Para acreditar que se trata de una unidad convivencial deberá aportarse certificación de empadronamiento de todos ellos en el mismo domicilio durante un plazo mínimo de un año a contar desde las fechas señaladas para cada caso en el citado apartado 3 del artículo 17 del Decreto 39/2008, de 4 de marzo, sobre régimen jurídico de viviendas de protección pública y medidas financieras en materia de vivienda y suelo.

5. Que se trate de una o varias viviendas adquiridas en cotitularidad por herencia o donación siempre que se cumplan los siguientes requisitos:

a) Ninguno de los porcentajes de cotitularidad podrá superar el 50%.

b) El valor de las participaciones en vivienda o el importe obtenido en caso de su transmisión, no podrá superar los 75.000 euros, una vez descontado el importe pendiente de abono de las cargas hipotecarias existentes.

6. Igualmente, en el caso de que algún miembro de la unidad convivencial reúna la condición de discapacitado con movilidad reducida permanente, se considerará necesitado de vivienda siempre que acreditara documentalmente:

a) Que se trate de una vivienda ubicada en la Comunidad Autónoma del País Vasco, en un edificio que no cumpla las determinaciones relativas a accesos y aparatos elevadores, contenidas en el Decreto 68/2000, de 11 de abril, por el que se aprueban las normas técnicas sobre condiciones de accesibilidad de los entornos urbanos, espacios públicos, edificaciones y sistemas de información y comunicación.

b) Que la vivienda a adquirir o arrendar sí cumpla las determinaciones relativas a accesos y aparatos elevadores a que se refiere el apartado anterior.

A estos efectos se considerarán como discapacitados con movilidad reducida permanente, de entre los recogidos en el anexo 3 del Real Decreto 1971/1999, de 23 de diciembre, por el que se regula el procedimiento para el reconocimiento, declaración y calificación del grado de minusvalía, los que acrediten mediante certificación del órgano competente hallarse en alguna de las siguientes circunstancias:

- 1) Los confinados en silla de ruedas.
- 2) Los que dependan absolutamente de dos bastones para deambular.
- 3) Los que sumen 7 puntos o más en relación con los apartados D) a H).

3.1.2. Ingresos máximos y mínimos:

Será de aplicación lo dispuesto por la Orden de 14 de septiembre 2011, del Consejero de Vivienda, Obras Públicas y Transportes, de modificación de los límites de ingresos anuales ponderados exigibles para acceso a vivienda de protección oficial.

Así, los límites mínimos y máximos de ingresos anuales ponderados serán desde 9.000 a 39.000 euros.

3.2. *Condiciones para ser beneficiario de una vivienda de precio regulado*

Para poder ser adjudicatario de las viviendas de de precio regulado objeto de esta convocatoria, deberán cumplirse los requisitos siguientes:

- a) Ser mayor de edad o emancipado.
- b) Estar empadronado en la Comunidad Autónoma del País Vasco en el momento de entregar la instancia para poder participar en el sorteo, por lo menos uno de los futuros titulares de la vivienda.

2. Sin embargo, aunque no supongan un requisito indispensable para formar parte de la lista, tendrán prioridad en el sorteo las personas físicas o unidades convivenciales que cumplan con las siguientes condiciones descritas en los puntos 3.2.1 y 3.2.2.

3.2.1. Etxebizitza-premia.

Etxebizitza-premiari buruzko erkidegoko araudian dauden salbuespenez gain, etxebizitza gabezia baldintzaren salbuespen-tzat, ondokoak har daitezke:

a) Elkarbizitzako unitateko kideren bat beste etxebizitza baten titular bateratua denean, edozein dela ere titulua eta ohiko egoitza eratu gabe. Kasu horretan, bere partaidetza kuotaren besterentzea egiaztatu beharko da etxebizitza berriaren eskriturak egin aurretik.

b) Etxebizitza bateko partaidetza %50 baino txikiagoa denean edo, ehuneko hori edo handiagoa denean, eta horren erabilera de-be-katzen duen ebazpen judiziala denean. Zentzu berean, bere par-taidetzako kuotaren besterentzea egiaztatu beharko da etxebizi-tza berriaren eskriturak egin aurretik.

c) Bizikidetzako unitateko kide batek edo guztiek, hurrengo arti-kulan xedatutakoa bete eta udal mugartetik kanpo etxebizitzaren jabea bada, etxebizitza erosi ahal izango du. Horretarako beste-rendu duela egiaztatu beharko du, etxebizitza berriaren eskriturak egin aurretik.

d) Bizikidetzako unitatean mugikortasun urriko ezintasun-gra-dua duen kideren bat dagoenean, administrazio eskudunak egiaz-tatutakoa, eta bere ohiko bizilekua kokatuta duen eraikinak erabi-lerraztasuneko baldintzak ez dituenetan eta igogailurik ez duenean.

e) Bizikidetzako unitatean 70 urtetik gorako pertsonaren bat denean, ohiko bizilekua kokatuta duen eraikinak erabilerraztasu-neko baldintzak ez dituenetan eta igogailurik ez duenean.

d) eta e) kasuetan, eskatzaileak, lehiaketan parte hartzeko eska-erarekin batera, kargarik gabe eta bizikiderik gabe bere jabetzako etxebizitza eta atxikitakoak uzteko konpromisoa biltzen duen dokumentua eman beharko du Udalaren, beste Administrazio Publiko baten, edo Udalak eskuordetutako Administrazio Publikoen men-deko sozietate publiko baten alde, ondoren, hirugarren alde adju-dikatu ahal izateko, jabetza erregimenean (tasatutako edo babes-tutako etxebizitza) edo errentamendu erregimenean. Udalak, edo beste Administrazioak edo Sozietate Publikoak utzitako etxebizi-tza eta eranskinak eskuratzea erabakiko balu, hartzen duen sozie-tate edo Administrazioak etxebizitza transmititzen duenari tasatu-tako balorea ordaindu beharko dio, lagapen hartzailearen balo-razioaren arabera. Nolanahi ere, lagatako higiezinaren balo-razioaren gehieneko mugatzat hartuko da (prezioa metro karra-tuko), esleipenduna den promozioari dagokion modulua, lagatako etxebizitzaren azalerari aplikatuta lortutakoa, eta horretatik, higie-zinaren depreziazio orokorra eta adjudikazio berri baten erabilera egokirako egin beharreko konponketak deskontatuko dira, indarrean den araudiaren arabera, erabilerraztasunari dagokiona izan ezik. Halaber, nolanahi ere, Udalak etxebizitza hartzeko eskubidea era-biliko ez balu, eta Udalak eskubide hori beste Administrazio edo Sozietate Publikoren batean eskuordetuko ez balu, esleipendunak hirugarren bati transmititu beharko dio etxebizitza, betiere esleitu-tako etxebizitza hartu aurretik, eta konpromiso hori partaidetzako eskaera dokumentuan bildu beharko da.

3.2.2. Gutxieneko eta gehieneko diru-sarrerak.

Urteko sarrera haztatuen gutxieneko eta gehieneko diru-sarre-rak (etxebizitza babestuaren araudi autonomikoak deskribatzen duen moduan), 12.000 eurotik 60.000 eurora artekoak izango dira.

4. Eskaera-eredua

Eskaera-ereduak baldintza agiri honen eranskinean jasotakoak izango dira. Bertan, bereizi egiten dira babes ofizialeko etxebizitzei dagozkien ereduak eta prezio arautuko etxebizitzei dagozkionak.

5. Eskaerak aurkezteko lekua eta epea

Zozketetan parte hartzeko, interesdunek haien eskaerak nahitaez erregistratu beharko dituzte, agiri honen I.go eranskinean jasota dauden eskaera-ereduei jarraiki.

3.2.1. Necesidad de vivienda.

Además de las salvedades establecidas en la normativa auto-nómica respecto a la necesidad de vivienda, se consideran excep-ciones a la carencia de vivienda las siguientes:

a) La participación de alguno de los miembros de la unidad convivencial como copropietario de otra vivienda, por cualquier título y sin constituir residencia habitual. En este caso deberá acreditarse la enajenación de su cuota de participación con anterioridad a la escrituración de la nueva vivienda.

b) Cuando la participación en la propiedad de una vivienda sea inferior al 50% o, siendo igual o superior a este porcentaje, exista resolución judicial que impida el uso de la misma. En igual sentido, deberá acreditarse la enajenación de su cuota de participación con anterioridad a la escrituración de la nueva vivienda.

c) Cuando alguno o todos los integrantes de la unidad con-vivencial que cumpliendo el requisito de residencia dispuesto en el artículo siguiente y resulte titular de una vivienda fuera del tér-mino municipal, podrá igualmente acceder a estas viviendas, debiendo igualmente acreditarse la enajenación de la vivienda con anterioridad a la escrituración de la nueva vivienda.

d) Cuando en la unidad convivencial exista algún miembro con grado de minusvalía, certificada por la administración competente y el edificio donde tiene fijada su residencia habitual no reúna con-diciones relativas a accesibilidad y existencia de aparatos eleva-dores.

e) Cuando en la unidad convivencial exista alguna persona mayor de 70 años y el edificio donde tiene fijada su residencia habi-tual no reúna las condiciones relativas a accesibilidad y existen-cia de aparatos elevadores.

En los supuestos d) y e) será obligatorio otorgar por el/la soli-citante, con la solicitud de participación en el concurso, documento de compromiso de cesión, libre de cargas y ocupantes, de la vivienda y anejo/s de su propiedad a favor del Ayuntamiento, de otra Admi-nistración Pública, o de una sociedad pública dependiente de Admi-nistraciones Públicas que el Ayuntamiento designe por delegación, para la posterior adjudicación de la misma a favor de terceros en régimen de propiedad (como vivienda tasada o protegida) o de arren-damiento. Si el Ayuntamiento, u otra Administración o sociedad pública optase por la adquisición de la vivienda y anejo/s cedido/s, la sociedad o Administración adquirente abonará al transmitente de las viviendas el valor que se tase por esta, según valoración del propio cesionario. En todo caso, siempre operará como límite máximo de la valoración del inmueble cedido el que resulte de aplicar el módulo (precio por metro cuadrado) correspondiente a la promo-ción de que sea adjudicatario/a a la superficie de la vivienda cedida, descontando de este la depreciación general del inmueble y las repa-raciones necesarias para adecuar la vivienda a su perfecto uso para un nuevo adjudicatario cumpliendo normativa vigente, excepto la relativa a accesibilidad. Así mismo, y en todo caso, si no se ejer-citase ese derecho de adquisición de la vivienda por el Ayuntamiento, y este no delegase su facultad en otra Administración o sociedad pública, el/la adjudicatario/a deberá transmitir a un tercero la vivienda previamente a la adquisición de la vivienda adjudicada, debiendo recogerse este compromiso en el documento de solicitud de par-ticipación.

3.2.2. Ingresos máximos y mínimos.

Los límites mínimos y máximos de ingresos anuales ponde-rados (en la forma descrita por la normativa autonómica de vivienda protegida), serán desde 12.000 a 60.000 euros.

4. Modelo de solicitud

Los modelos de solicitud serán los que figuran como anexo de este pliego de condiciones, distinguiéndose los modelos correspondientes a las viviendas de protección oficial y a las vivien-das de precio regulado.

5. Lugar y plazo para presentación de solicitudes

Para participar en los sorteos, es imprescindible que los inte-resados registren sus solicitudes conforme a los modelos de soli-citud que figuran en el anexo I de este pliego.

Eskaera-ereduak behar bezala bete behar dira, eta ondoren Bakioko Udalaren Informazio Bulegoan erregistratu, 2012ko urriaren 15etik aurrera (egun hori barne), astelehenetik ostiralera, 08:00etatik 14:00etara.

Epe hori luza daiteke, Bakioko alkateak horretarako akordioa hartzen badu.

6. Aurkeztu beharreko agiriak

6.1. Babes ofizialeko etxebizitza baten eskatzaileek aurkeztu beharreko dokumentazioa.

Onartua izateko eskakizunak betetzen direla ziurtatzeko, honako dokumentu hauek aurkeztu beharko dira eskaerarekin batera:

- a) Eskaera-eredua, behar bezala bete.
- b) Familia liburua, eskatzailearen NANaren fotokopia, eta kasua balitz, ezkontidearena.
- c) Kasua balitz, udaleko errolda-ziurtagiria.
- d) 2010eko Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko zergaren adierazpenaren fotokopia konpultsatua, eta familia unitatean diru-sarrerak dituzten guztien pentsioaren edota nominaren fotokopia.
- e) Unitate eskatzailearen kideren bat langabezian badago, horrek INEMaren ziurtagiri bidez egiaztatu beharko du langabezian dagoela eta enplegu-eskaitzaile dela. Horrekin batera, jasotzen dituzten prestazioak eta jasotzeke dituztenak aurkeztu beharko dituzte.

f) Etxebizitzan biziko den familia-unitatearen kideen zerrenda, diru-sarrerak dituzten kideak zehaztuz. Diru-sarrera horiek ziurtagiri bidez egiaztatu beharko dira.

g) Etxebizitza gabezia. Etxebizitza gabeziaren baldintzak betetzen direla egiaztatzen duten dokumentuak kontratuari oniritzia emateko eskatuko dira. Erregistroan inskribatzeko, aldiz, nahikoa izango da zinpeko adierazpena aurkeztea.

Udalak eskatutako eskakizunak betetzen direla justifikatzeko egoki ikusten dituen dokumentu osagarriak eskatu ahal izango dizkio eskatzaileari.

6.2. Prezio arautuko etxebizitza baten eskatzaileek aurkeztu beharreko dokumentazioa.

Kasu honetan, eskaerarekin batera honako dokumentazio hau aurkeztu behar da:

- a) Eskaera-eredua, behar bezala bete.
- b) Familia liburua, eskatzailearen NANaren fotokopia, eta kasua balitz, ezkontidearena.
- c) Kasua balitz, udaleko errolda-ziurtagiria.
- d) 2010eko Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko zergaren adierazpenaren fotokopia konpultsatua, eta familia unitatean diru-sarrerak dituzten guztien pentsioaren edota nominaren fotokopia.
- e) Kasua balitza, etxebizitza-gabeziaren agiria. Etxebizitza gabeziaren baldintzak betetzen direla egiaztatzen duten dokumentuak kontratuari oniritzia emateko eskatuko dira. Erregistroan inskribatzeko, aldiz, nahikoa izango da zinpeko adierazpena aurkeztea.

Udalak eskatutako eskakizunak betetzen direla justifikatzeko egoki ikusten dituen dokumentu osagarriak eskatu ahal izango dizkio eskatzaileari.

7. Aldaketak deialdian

Bakioko Udalak eta etxebizitzaren sustatzaileak deialdi hau bertan behera uzteko edota zozketaren xedea, hau da, zozketatu beharreko etxebizitza kopurua edo tipologia, aldatzeko eskumena izango dute, proiektuarekin lotutako gai teknikoak edota zozketan inskribatutako eskatzaile kopurua dela eta.

8. Behin-behineko zerrenda eta erreklamazioak

Bakioko Udalak eskakizunetan jasotzen den informazioa egiazkoa dela egiaztatzeko beharrezkoak diren izapideak egingo ditu, eta ondoren, behin-behineko zerrenda bat osatuko du eskakizun guztiak betetzen dituztenekin.

Onartutako eta baztertutako eskatzaileen zerrendak Udalaren iragarki-taulan eta Udalaren web orrian argitaratuko dira. Zerren-

Los impresos de solicitud debidamente cumplimentados han de registrarse en la Oficina del Ayuntamiento de Bakio, hasta el día 15 de octubre de 2012, inclusive, de lunes a viernes, de 8:00 h. a 14:00 horas.

Este plazo podrá ser prorrogable mediante acuerdo del Alcalde de Bakio.

6. Documentación a aportar

6.1. Documentación a aportar por los solicitantes de una vivienda de protección oficial.

Para acreditar que se cumplen los requisitos para ser admitido, junto a la solicitud es obligatorio presentar la siguiente documentación:

- a) Modelo de solicitud debidamente cumplimentada.
- b) Libro de familia y fotocopia del D.N.I. del solicitante, y en su caso, del cónyuge.
- c) Certificado municipal de empadronamiento.
- d) Fotocopia, compulsada de la declaración del Impuesto Sobre la Renta de las Personas Físicas del año 2010, y pensión y/o nómina de todos los que tengan ingresos en la unidad familiar.

e) Si algún miembro de la unidad solicitante se encontrara en situación de desempleo deberán certificar, por parte del INEM y mediante documentación, que se hallan en paro y que son solicitantes de empleo. Junto con ello, deberán presentar las prestaciones recibidas y las que faltan por percibir.

f) Relación de miembros de la unidad familiar que van a convivir en la vivienda, así como especificación de número de miembros con ingresos y justificante de los mismos.

g) Carencia de vivienda. La documentación acreditativa de cumplir las condiciones de carencia de vivienda se solicitará para el visado del contrato. Para la inscripción en el Registro, será suficiente con una declaración jurada en ese sentido.

El Ayuntamiento podrá requerir a cada solicitante aquella documentación complementaria que considere oportuna, a fin de justificar los requisitos exigidos.

6.2. Documentación a aportar por los solicitantes de una vivienda de precio regulado.

En este caso, junto a la solicitud se deberá presentar la siguiente documentación:

- a) Modelo de solicitud debidamente cumplimentada.
- b) Libro de familia y fotocopia del D.N.I. del solicitante, y en su caso, del cónyuge.
- c) En su caso, Certificado municipal de empadronamiento.
- d) Fotocopia, compulsada de la declaración del Impuesto Sobre la Renta de las Personas Físicas del año 2010, y pensión y/o nómina de todos los que tengan ingresos en la unidad familiar.

e) En su caso, Carencia de vivienda. La documentación acreditativa de cumplir las condiciones de carencia de vivienda se solicitará para el visado del contrato. Para la inscripción en el Registro, será suficiente con una declaración jurada en ese sentido.

El Ayuntamiento podrá requerir a cada solicitante aquella documentación complementaria que considere oportuna, a fin de justificar los requisitos exigidos.

7. Modificaciones en la convocatoria

El Ayuntamiento de Bakio y el Promotor de las viviendas podrán discrecionalmente, suspender la presente convocatoria o modificar el objeto del sorteo, es decir el número y tipología de viviendas a sortear, atendiendo a razones técnicas de proyecto o al número de solicitantes inscritos para el sorteo.

8. Lista previa y reclamaciones

El Ayuntamiento de Bakio, practicadas las comprobaciones oportunas sobre la veracidad de las circunstancias recogidas en las solicitudes, procederá a elaborar una lista previa de aquellos que cumplen los requisitos.

Una vez elaboradas las listas previas de admitidos y excluidos serán expuestas en el Tablón de anuncios del Ayuntamiento y en

dak argitaratzen diren egunetik, erreklamazioak egiteko hamar (10) egun natural izango dituzte zerrendan egon arren kaltetuak izan direla uste duten eskatzaileek zein egindako eskabidea izapidetua izan ez delako zerrenda horretan agertzen ez direnek.

9. Behin betiko zerrendak eta etxebizitzaren zerrendak

Erreklamazioak ebatzi ondoren, onartutakoen eta baztertutakoen behin betiko zerrendak argitaratuko dira Udalaren iragarki-taulan eta web orrian.

Behin betiko ebazpenaren aurka, berraztertze errekurtsoa aurkeztu daiteke, edo hala badagokio, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa, Bilboko Administrazioarekiko Auzien Epaitegian.

Honako datu hauek agertuko dira behin betiko zerrendetan:

- Eskaearen buru den pertsonaren nortasun agiria.
- Udalak zozketarako eskatzaile bakoitzari ausaz esleitutako zenbakia.
- Eskatzailea zein zozketetan eta itxarote-zerrendetan parte hartzen duen. Horrez gain, mugikortasun urri iraunkorra duten ezinduek ere aipatuko dira. Horiek egokitutako babes ofizialeko etxebizitza baten eta prezio arautuko etxebizitza baten zozketan sartuko dira.

Parte-hartzaileen behin betiko zerrendetan onartutzat agertzeak ez du esan nahi eskatutako baldintza eta betekizun guztiak betetzen direnik, eta salerosketa-kontratu pribatuak sinatu aurretik berriro egiaztatuko da baldintza horien betetzea. Kontratuak Eusko Jaurlaritzak (BOE) gauzatuko ditu.

Parte-hartzaileen behin betiko zerrendarekin batera, zozketaren xede diren etxebizitzaren zerrenda jakinaraziko da.

10. Esleitzeko modua: Zozketa publikoa

Etxebizitzak esleitzeko zozketa publikoa egingo da.

Behin betiko parte-hartzaileen zerrendak argitaratzearekin batera, zozketaren eguna eta lekua adieraziko da.

Bakioko Udaleko idazkariaren aurrean edo notarioaren aurrean egingo da zozketa, horretarako erabakitzen den lekuan. Nahi duen pertsona oro bertaratu daiteke zozketara.

Udaleko idazkariak edo notarioak aipatutako zozketei eta horien gorabeherari dagokien akta egingo du.

10.1. Araubide orokorreko babes ofizialeko 18 etxebizitzaren zozketa.

1. ZOZKETA: EZINDUENTZAT GORDETAKO ETXEBIZITZA 1

Dagokion inprimakia behar bezala bete duten eta baldintzak betetzen dituzten ezinduentzat gordetako etxebizitzak. Ezintasun-gradua indarrean dagoen araudiak ezarriko du.

Aukerak:

- 1 lagun edo gehiago egoera horretan badaude, etxebizitzak horien artean zozketatuko dira, eta horrelako etxebizitzetarako berariazko itxarote-zerrenda sortuko da.
- Horrelako egoeran dagoen pertsonarik ez badago, etxebizitza esleitu gabe geratuko da eta itxarote-zerrendan hurrengo dagoen pertsonari esleitu zaio, ezinduentzako egokitutako etxebizitzaren kalifikazioa kendu ondoren.

2. ZOZKETA: BABES OFIZIALEKO 17 ETXEBIZITZA

Dagokion inprimakia behar bezala bete duten eta baldintzak betetzen dituzten pertsonentzat gordetako etxebizitzak.

Kupo honetan sartuko dira egiaztatutako edozein ezintasun-gradua duten eta lehenengo zozketan esleipendun izan ez direnak, betiere gainontzeko baldintzak betetzen badituzte.

Izena eman duten eta esleipendun suertatu ez diren pertsona guztiak barne hartzen dituen itxarote-zerrenda orokor bat osatuko da.

Aukerak:

- Aipatutako egoeran 17 lagun edo gehiago badaude, etxebizitzak horien artean zozketatuko dira.

la página web del Ayuntamiento, para que en el plazo de diez (10) días naturales puedan formular reclamaciones, tanto los solicitantes integrados en las listas que se estimaran perjudicados, como aquellos que no figuren en dichas listas por no haber sido admitida a trámite su solicitud.

9. Listas definitivas y listas de las viviendas

Tras la resolución de las reclamaciones, se publicarán las listas definitivas de los aceptados y los excluidos en el tablón de anuncios del ayuntamiento y en la página web.

Se podrá interponer recurso de reposición contra la resolución definitiva, o bien recurso contencioso-administrativo, si procede, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Bilbao.

Aparecerán los siguientes datos en las listas definitivas:

- Documento de identidad de la primera persona que aparece en la solicitud.
- El número que el Ayuntamiento haya asignado a cada solicitante aleatoriamente.
- Los sorteos en los que participa cada solicitante y la lista de espera en la que participa. Incluirá también a los discapacitados de movilidad reducida permanente que tienen reservado el sorteo de 1 viviendas de protección oficial adaptadas y 1 vivienda de precio regulado.

El que los participantes aparezcan en la lista definitiva no significa que cumplan las condiciones requeridas. En el supuesto de las viviendas de protección oficial, se comprobará que cumplen todos los requisitos en el momento de visado del correspondiente contrato privado de compraventa, a realizar por el Gobierno Vasco (VPO).

Junto con la lista definitiva de participantes se comunicará la lista de viviendas objeto de este sorteo.

10. Forma de adjudicación: Sorteo público

Las viviendas se adjudicarán mediante sorteo público.

Cuando se publiquen las listas definitivas de los participantes se comunicará el día, la hora y el lugar del sorteo.

El sorteo se realizará ante el secretario del Ayuntamiento de Bakio, o ante Notario, en el lugar asignado para ello. La entrada será libre para todo aquel que desee ver el sorteo.

De los citados sorteos y sus incidencias se levantará la correspondiente acta por el Secretario del Ayuntamiento o el Notario.

10.1. Sorteo de 18 viviendas de protección oficial de régimen general.

SORTEO 1: 1 VIVIENDA DESTINADA A PERSONAS CON MINUSVALÍA

Destinadas a personas con minusvalía, que cumplan los requisitos establecidos y que hayan rellenado el impreso correspondiente. El grado de minusvalía será el que determine la normativa en vigor.

Opciones:

- Si resultan 1 o más personas en esta situación, se sortearán las viviendas entre ellas y se configurará una lista de espera específica para estas viviendas.
- Si no resultan personas en esta situación, la vivienda que quede sin adjudicar, se adjudicará a las personas que correspondan de la lista de espera general, una vez obtenida la descalificación de esa vivienda como adaptada a minusvalía.

SORTEO 2: 17 VIVIENDAS DE PROTECCIÓN OFICIAL

Destinadas a personas que cumplan los requisitos establecidos y que hayan rellenado el impreso correspondiente.

A este cupo se unirán las personas con cualquier grado de minusvalía admitida, que no hayan resultado adjudicatarios en el primer sorteo y que a su vez cumplan con el resto de requisitos.

Se genera una lista de espera general con todas las personas que se hayan inscrito y no hayan resultado adjudicatarias.

Opciones:

- Si resultan 17 o más personas en esta situación, se sortearán las viviendas entre ellas.

- Gutxiago badira, 17 etxebizitzak horien artean zozketatuko dira eta esleitu gabe geratzen diren etxebizitzak indarrean dagoen araudiak ezarritako baldintzak betetzen dituen edozein pertsonari edo bizikidetz-unitateri besterendu ahal izango dizkio sustatzaileak.

Itxarote-zerrenda orokorra baliagarria izango da 6 hilabetez. Itxarote-zerrenda edo haren indarraldia amaitzen denean, sustatzaileak libre geratu diren etxebizitzak besterendu ahal izango dizkio indarrean dagoen araudiak ezartzen dituen sarbide-eskakizunak betetzen dituen edozein pertsonari edo bizikidetz-unitateri.

10.2. *Prezio arautuko 44 etxebizitzaren zozketa.*

1. ZOZKETA: EZINDUENTZAT GORDETAKO ETXEBIZITZA 1

Dagokion inprimakia behar bezala bete duten eta gehienezko eta gutxieneko diru-sarreraren baldintza eta etxebizitza-gabeziaren baldintza betetzen dituzten ezinduentzat gordetako etxebizitzak.

Aukerak:

- Lagun 1 edo gehiago egoera horretan badaude, etxebizitzak horien artean zozketatuko dira, eta horrelako etxebizitzetarako berariazko itxarote-zerrenda sortuko da.
- Interesdunik ez badago, etxebizitzari ezinduentzat egokitutako etxebizitza kalifikazioa kendu, eta itxarote-zerrenda orokorrean lehen dagoenari esleitu zaio.

2. ZOZKETA: 22 ETXEBIZITZA. HAUTATZEKO ESKUBIDEA

Zozketan parte hartzeko eskubidea aurkeztzen den unean Bakion erroldatuta dauden, prezio arautuko etxebizitzari dagokien inprimakia bete duten eta gehienezko eta gutxieneko diru-sarreraren baldintza eta etxebizitza-gabeziaren baldintza betetzen duten pertsonentzat.

Nahikoa da etxebizitzaren etorkizuneko titularretako bat erroldatuta egotea.

Kupo honetan sartuko dira 1. zozketan parte hartu duten baina esleipendun suertatu ez diren eta Bakion erroldatuta dauden pertsonak.

Hautatutako zenbakia zozketatuko da, hau da, 1 zk. duenak 43 etxebizitzaren artean egingo du hautaketa, 2 zk. duenak geratzen diren 42 etxebizitzaren artean, eta horrela amaitu arte.

Ez da berariazko itxarote-zerrendarik sortuko.

Aukerak:

- Aipatutako egoeran 22 lagun edo gehiago badaude, hautatutako zenbakiak (22 arte) horien artean zozketatuko dira. Esleipendun suertatzen ez diren gainontzekoak 3. zozketan sartuko dira.
- 22 baino gutxiago badira, soberan geratzen diren hautatutako zenbakiak 3. zozketara gehituko dira.

3. ZOZKETA: 21 ETXEBIZITZA. HAUTATZEKO ESKUBIDEA

Kupo honetan sartuko dira, prezio arautuko etxebizitzari dagokien inprimakia bete duten eta gehienezko eta gutxieneko diru-sarreraren baldintzak eta etxebizitza-gabeziaren baldintza betetzen duten eta Bakion erroldatuta ez dauden pertsonak. Kupo honetan sartuko dira 2. zozketan esleipendun izan ez diren pertsonak eta Bakion erroldatuta ez dauden eta 1. zozketan esleipendun izan ez diren pertsonak.

Hautatutako zenbakia zozketatuko da, hau da, 1 zk duenak esleitzeke dauden 10 etxebizitzaren artean egingo du hautaketa (21 edo gehiago), 2 zk duenak geratzen diren 20 edo gehiagoren etxebizitzaren artean, eta horrela amaitu arte.

2. zozketan hautatutako zenbakiak soberan geratuko balira, zenbaki horiek hautatze-zenbaki hauekin batera zozketatuko dira.

Ez da berariazko itxarote-zerrendarik sortuko.

Aukerak:

- Etxebizitza baino interesdun gehiago badago, hautatutako zenbakiak horien gutzien artean zozketatuko dira.

- Si resultan menos, se sortearán las 17 viviendas entre ellas y las viviendas excedentes que queden sin adjudicar, las podrá enajenar el promotor, a cualquier persona o unidad convivencial que cumpla los requisitos de acceso previstos por la normativa vigente.

La Lista de espera general, tendrá un plazo de validez de 6 meses. Agotada la lista de espera o expirado su plazo de validez, el promotor podrá adjudicar las viviendas vacantes a cualquier persona o unidad convivencial que cumpla los requisitos de acceso previstos por la normativa vigente.

10.2. *Sorteo de 44 viviendas de precio regulado.*

SORTEO 1: 1 VIVIENDA DESTINADA A PERSONAS CON MINUSVALÍA

Destinada a personas con minusvalía, que hayan rellenado el impreso correspondiente y que cumplan los requisitos de Ingresos máximos y mínimos y Carencia de vivienda.

Opciones:

- Si resultan 1 o más personas en esta situación, se sorteará la vivienda entre ellas y se configurará una lista de espera específica para esta vivienda.
- Si no hubiese interesado alguno, se adjudicará a la persona que corresponda (de la lista general si ésta existe), una vez obtenida la descalificación de esa vivienda como adaptada a minusvalía.

SORTEO 2: 22 VIVIENDAS. DERECHO DE ELECCIÓN

Destinadas a personas que estén empadronadas en Bakio en el momento de entregar la instancia para poder participar en el sorteo, que hayan rellenado el impreso correspondiente a las Viviendas de Precio Regulado y que cumplan los requisitos de Ingresos máximos y mínimos y Carencia de vivienda.

Será suficiente el empadronamiento de uno de los futuros titulares de la vivienda.

A este cupo se unirán las personas que habiendo participado en el sorteo 1 y estando empadronadas en Bakio, no hayan resultado adjudicatarias en el mismo.

Se Sorteará el número de elección, por lo que el número 1 podrá elegir entre las 43 viviendas, el número 2 entre las 42 restantes y así sucesivamente.

No se genera una lista de espera específica para este cupo.

Opciones:

- Si resultan 22 o más personas en esta situación, los números de elección (hasta 22) se sortearán entre ellas. El resto que no resulte adjudicatario se incorporará al Sorteo 3.
- Si resultan menos de 22, los números de elección sobrantes se añadirán al Sorteo 3.

SORTEO 3: 21 VIVIENDAS. DERECHO DE ELECCIÓN

Este cupo se completará con personas que no estén empadronadas en Bakio, que hayan rellenado el impreso correspondiente a las Viviendas de Precio Regulado y que cumplan los requisitos de Ingresos máximos y mínimos y Carencia de vivienda. Se sumarán a este cupo las personas que no hayan resultado adjudicatarias en el Sorteo 2 y las personas no empadronadas en Bakio que no hayan resultado adjudicatarias en el sorteo 1.

Se Sorteará el número de elección, por lo que el número 1 podrá elegir entre las viviendas que resten por adjudicar (21 o más), el número 2 entre las 20 o más viviendas restantes y así sucesivamente.

Si sobrasen números de elección del Sorteo 2, se sortearán junto con estos números de elección.

No se genera una lista de espera específica para este cupo.

Opciones:

- Si hay más interesados que viviendas, se sortearán los números de elección entre ellos.

- Gutxiago badira, hautatutako zenbakiak zozketatuko dira (21 edo gehiago) eta esleitu gabe geratzen diren etxebizitzak 5. eta 6. zozketetan esleituuko dira.

4. ZOZKETA: ITXAROTE-ZERREDA OROKORRA

Zerrenda honetan sartuko dira aurreko zozketa guztietan esleipendun izan ez direnak. Horrela, itxarote-zerrenda bakarra osatuko da (ezinduen itxarote-zerrenda aparte).

Libre geratuko diren etxebizitzak, itxarote-zerrendaren ordenari jarraiki esleituuko dira.

Itxarote-zerrenda orokorra baliagarria izango da 6 hilabetez. Itxarote-zerrenda agortzean edo bere indarraldia amaitzean, sustatzaileak hutsik geratutako etxebizitzak besterendu ahal izango ditu zozketan parte hartu duen edo parte hartu ez duen edozein pertsonaren edo bizikidetz-unitateren artean.

Zerrenda orokor hori aurreko 3 zozketetatik etxebizitza esleitu ez zaion eskatzailerik geratzen bada bakarrik osatuko da.

Aurreko 3 zozketak egin ondoren esleitu gabeko etxebizitzarik badago, 5. zozketa egingo da.

5. ZOZKETA: HAUTATZEKO ESKUBIDEA

Zozketan parte hartzeko eskabidea aurkezten den unean Bakion erroldatuta dauden, prezio arautuko etxebizitzei dagokien inprimakia bete duten eta gehienezko eta gutxienezko diru-sarreraren baldintza eta/edo etxebizitza-gabeziaren baldintza betetzen ez duten pertsonentzat.

Nahikoa da etxebizitzaren etorkizuneko titularretako bat erroldatuta egotea.

Hautatutako zenbakia zozketatuko da, hau da, 1 zk. duenak geratzen diren etxebizitzaren artetik egingo du hautaketa, eta horrela amaitu arte.

Aukerak:

- Zozketatuko diren etxebizitzak baino gehiago badira egoera horretan dauden pertsonak, hautatzeko zenbakiak pertsona horien artean zozketatuko dira eta geratzen diren pertsonekin itxarote-zerrenda bat osatuko da.
- Gutxiago badira, soberan geratzen diren hautatutako zenbakiak 6. zozketara gehituko dira.

6. ZOZKETA: ESLEIPENDUNIK GABE GERATU DIREN ETXEBIZITZAK. HAUTATZEKO ESKUBIDEA

Aurreko zozketatik esleipendunik gabe geratutako etxebizitzarik badago bakarrik egingo da zozketa hau.

Kasu honetan, zozketan parte hartzeko eskabidea aurkezten den unean Bakion erroldatuta dauden, prezio arautuko etxebizitzei dagokien inprimakia bete duten eta gehienezko eta gutxienezko diru-sarreraren baldintza eta/edo etxebizitza-gabeziaren baldintza betetzen ez duten pertsonen artean zozketatuko dira.

Hautatutako zenbakia zozketatuko da, hau da, 1 zk. duenak geratzen diren etxebizitzaren artetik egingo du hautaketa, eta horrela amaitu arte.

Aukerak:

- Zozketatuko diren etxebizitzak baino gehiago badira egoera horretan dauden pertsonak, hautatzeko zenbakiak pertsona horien artean zozketatuko dira eta geratzen diren pertsonekin itxarote-zerrenda bat osatuko da.
- Gutxiago badira, esleipendunak hutsik geratutako etxebizitzak besterendu ahal izango ditu, zozketan parte hartu duten ez parte hartu ez duten pertsonen edo bizikidetz-unitateen artean, betiere orri honetan araututako prezioaren mugak eta lehentasunez erosteko eta atzera eskuratzeko eskubidea kontuan hartuta.

- Si hay menos, se sortearán los números de elección (21 o más) entre ellos y las viviendas excedentes que queden sin adjudicar, se adjudicarán mediante los sorteos 5 y 6.

SORTEO 4: LISTA DE ESPERA GENERAL

Optan a entrar en esta lista, todas las personas admitidas que no hayan resultado adjudicatarias en los sorteos anteriores. Así se configurará una única lista de espera general (aparte de la lista de espera de minusválidos).

Las viviendas que vayan quedando libres, se adjudicarán siguiendo el orden de la lista de espera.

La Lista de espera general, tendrá un plazo de validez de 6 meses. Agotada la lista de espera o expirado su plazo de validez, el promotor podrá enajenar las viviendas vacantes, a cualquier persona o unidad convivencial, haya participado o no en estos sorteos.

Esta lista general se configurará únicamente si de los 3 sorteos anteriores resultan solicitantes sin vivienda adjudicada.

Si habiéndose producido los 3 sorteos anteriores aún quedasen viviendas sin adjudicar se realizará el Sorteo 5.

SORTEO 5: DERECHO DE ELECCIÓN

Destinadas a personas que estén empadronadas en Bakio en el momento de entregar la instancia para poder participar en el sorteo, que hayan rellenado el impreso correspondiente a las Viviendas de Precio Regulado y que no cumplan los requisitos de Ingresos máximos y mínimos y/o Carencia de vivienda.

Será suficiente el empadronamiento de uno de los futuros titulares de la vivienda.

Se Sorteará el número de elección, por lo que el número 1 podrá elegir entre las viviendas que resten y así sucesivamente.

Opciones:

- Si resultan más personas en esta situación que viviendas a sortear, los números de elección se sortearán entre ellas y con el resto se generará una lista de espera.
- Si resultan menos, los números de elección sobrantes completarán el Sorteo 6.

SORTEO 6: VIVIENDAS SIN ADJUDICATARIO. DERECHO DE ELECCIÓN

Este sorteo se realizará únicamente si de los sorteos anteriores resulta alguna vivienda sin adjudicatario.

En ese caso, las viviendas vacantes se sortearán entre personas que no estén empadronadas en Bakio en el momento de entregar la instancia para poder participar en el sorteo, que hayan rellenado el impreso correspondiente a las Viviendas de Precio Regulado y que no cumplan los requisitos de Ingresos máximos y mínimos y/o Carencia de vivienda.

Se Sorteará el número de elección, por lo que el número 1 podrá elegir entre las viviendas que resten y así sucesivamente.

Opciones:

- Si resultan más personas en esta situación que viviendas a sortear, los números de elección se sortearán entre ellas y con el resto se generará una lista de espera.
- Si resultan menos, el promotor podrá enajenar las viviendas vacantes, a cualquier persona o unidad convivencial, haya participado o no en estos sorteos, con las limitaciones de precio y derecho de tanteo y retracto reguladas en el presente pliego.

11. Esleipendunen behin-behineko zerrenda eta itxarote-zerrenda

Esleipendunen behin-behineko zerrendak eta itxarote-zerrendak Udalaren iragarki-taulan eta web orrian argitaratuko dira.

Edozein zerrendan dauden pertsonen horien aurkako erreklamazioa egiteko 3 astegun izango dituzte, zerrendak argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

12. Behin betiko zerrendak eta esleitzeko prozesua

Erreklamazioak egiteko epea bukatutakoan, eta kasua balitz, aurkeztutako erreklamazioak ebatzi ondoren, Bakioko Udalak behin betiko izaera emango dio zerrendari, eta etxebizitzak esleitzeko prozesua abian jarriko du.

12.1. Araubide orokorreko babes ofizialeko etxebizitzak.

Bakioko Udalak edo etxebizitzaren sustatzaileak etxebizitzaren behin-behineko esleipena jakinaraziko die esleipendunei, eta 15 eguneko epea emango die dagokion salerosketa-kontratu pribatua sina dezaten, edota esleipenari uko egiteko idazkia aurkez dezaten. Epe horren barruan, esleipendunek ez badute kontratua sinatu, sustatzaileak esleipenari ofizioz uko egin ahal izango dio, eta etxebizitza eta hari atxikitako eranskinak itxarote-zerrendan hurrengo dagoenari esleitu.

12.2. Prezio arautuko etxebizitzak.

Etxebizitzaren sustatzaileak hitzordua emango die zozketako lehen 44 zenbakiak dituzten esleipendunei, bata bestearen artean (ezindua barne). Esleipendunak une horretan izango du etxebizitza hautatzeko aukera. Hautaketa egin eta gero, esleipendunak 3 egun izango ditu etxebizitza behin betiko hartzen duen ala ez jakinarazteko. 3 eguneko epe hori igaro eta gero, esleipendunak etxebizitzaz aldatzea nahi izango balu, esleipendun guztiek etxebizitza hautatu arte itxaron beharko du, eta libre geratzen diren etxebizitzaren artean hautatzeko aukera izango du, itxarote-zerrendako pertsonen eskaini aurretik.

Etxebizitza hautatu eta 3 eguneko epea igaro eta gero, egin-dako hautaketa berresten bada, esleipendunak 15 egun gehiago izango ditu dagokion salerosketa-kontratu pribatua sinatzeko. Hautaketa egiteko 3 egunak edota kontratua sinatzeko 15 egunak pasa eta gero, esleipendunak ez badu kontratua sinatu, sustatzaileak esleipenari ofizioz uko egin ahal izango dio, eta etxebizitza eta hari atxikitako eranskinak itxarote-zerrendan hurrengo dagoenari esleitu (itxarote-zerrendaren arabera, horrelakorik badago).

13. Behin-behineko esleipenaren ondorengo betebeharrak**1. Etxebizitzaren salerosketa-kontratu sinatzea.**

Etxebizitzaren esleipendunek salerosketa-kontratu sinatu beharko dute. Kontratu horren edukia baldintza agiri honetako 2. eranskinean jasota dago. Etorkizuneko jabekideek sinatu beharko dute kontratua.

2. Prezioaren kontura eman beharreko zenbatekoa.

Prezioaren kontura eman beharreko zenbatekoei dagokienez, eta kontratuetan ageri den bezala (orri honen 2. eranskina), esleipendunek etxebizitzaren %20 eta garaje eta trastelekuen %40 ordaindu beharko dute babes ofizialeko etxebizitzaren kontratua sinatzen den unean. Prezio arautuko etxebizitzaren kasuan, gehienez ere, etxebizitzaren %20 eta garaje eta trastelekuen %40 ordaindu beharko dute.

Salerosketa-kontratuan adierazi daiteke esleipendunak prezioaren kontura emandako zenbatekoak gal ditzakeela, etxebizitzari uko egiten badiu salerosketa-kontratu sinatu ondoren.

3. Notario, erregistro eta zerbitzuetan alta emateagatiko gastuak ordaintzea

Sor daitezkeen gastu (notaritzakoak eta erregistrokoak barne direla) eta zerga guztiak, salerosketa-kontratuarekin zerikusia dutenak nahiz bere garaian egingo den eskritura publikoarekin zerikusia dutenak, alderdi eroslearen konturakoak bakarrik izango dira.

11. Lista provisional de adjudicatarios y lista de espera

Las listas provisionales de los adjudicatarios y las listas de espera se publicarán en el tablón de anuncios y en la página web del Ayuntamiento.

Aquellas personas que figuren en cualquiera de las listas podrán realizar reclamaciones frente a la misma en el plazo de tres días hábiles a contar desde el día siguiente al de su publicación.

12. Listas definitivas y proceso de adjudicación

Transcurrido el plazo sin reclamaciones, o en su caso, resueltas las mismas, el Ayuntamiento de Bakio adoptará acuerdo elevando la lista a definitiva, procediendo a la adjudicación de las viviendas.

12.1. Viviendas de protección oficial de régimen general.

El Ayuntamiento de Bakio o el Promotor de las viviendas, notificará la adjudicación provisional de las viviendas y se les otorgará a los adjudicatarios un plazo de 15 días para que procedan a la firma del correspondiente contrato privado de compraventa o presenten un escrito de renuncia a la adjudicación. Transcurrido el plazo sin que los adjudicatarios comparezcan a la firma del contrato, el Promotor podrá renunciar de oficio la adjudicación y proceder a adjudicar la vivienda y sus anejos a la siguiente persona que corresponda según la lista de espera.

12.2. Viviendas de precio regulado.

El Promotor de las viviendas, citará sucesivamente a los adjudicatarios de los 44 primeros números (incluida la persona con minusvalía) del sorteo, momento en el cual los adjudicatarios deberán elegir la vivienda. Realizada la elección, se les otorgará a cada uno de ellos un plazo de 3 días para comunicar si finalmente se quedan con esa vivienda o no. Si transcurridos los 3 días un adjudicatario pretendiese cambiar de vivienda, deberá esperar a que toda la lista de adjudicatarios haya realizado su elección, pudiendo elegir entre las viviendas que queden vacantes, antes de que estas sean ofrecidas a la lista de espera.

Una vez elegida la vivienda y transcurridos los 3 días, si se confirmase la elección realizada, se concederá a los adjudicatarios 15 días más para que procedan a la firma del correspondiente contrato privado de compraventa. Transcurrido el plazo de tres días para realizar la elección o el plazo de 15 días para la firma del contrato sin que los adjudicatarios comparezcan o, el Promotor podrá renunciar de oficio la adjudicación y proceder a adjudicar la vivienda y sus anejos a la siguiente persona que corresponda (según la lista de espera si ésta existe).

13. Obligaciones posteriores a la adjudicación definitiva**1. Firma de contrato de compraventa.**

Los adjudicatarios de las viviendas deberán suscribir un contrato de compraventa, cuyo contenido figura en el anexo 2 de este pliego. Los futuros copropietarios son los que deben firmar el contrato.

2. Entrega de cantidades a cuenta de precio.

En cuanto a las cantidades a cuenta de precio, tal y como figura en los contratos (anexo 2 de este pliego), a los adjudicatarios se les exige al pago en el momento de la firma del contrato del 20% de la vivienda y el del 40% del precio de garajes y trasteros para las viviendas de protección oficial y como máximo el 20% de la vivienda y el del 40% del precio de garajes y trasteros para las viviendas de precio regulado.

En los contratos de compraventa se podrá especificar que el adjudicatario puede perder las cantidades a cuenta de precio en el caso de que renuncie a la vivienda después de haber firmado el contrato de compraventa.

3. Pago de gastos notariales y registrales y altas en servicios.

Todos los gastos, incluso notariales y registrales y tributos que se devenguen, tanto del contrato de compraventa, como en su día de la escritura que se eleve a pública, serán de cuenta y cargo exclusivo de la parte compradora.

Halaber, alderdi eroslearen konturakoak izango dira kontratu honen xede diren finketarako zerbitzuei (ura, zaborrak, energia elektriko, gasa, etab.) dagozkien altak eta loturak.

4. *Ohiko bizileku iraunkorra (babes ofizialeko etxebizitzak).*

Babes ofizialeko etxebizitzek esleipendunen ohiko bizileku iraunkorra izan beharko dute nahitaez, dagozkion araudietan ezartzen den epeetan, eta etxebizitzak ez okupatzeagatik araudi horietan ezartzen diren ondorioekin.

Erosleak lankidetzan arituko dira Bakioko Udaleko eta Eusko Jaurlaritzako ikuskaritza zerbitzuekin, eta ohiko bizilekuaren baldintza betetzen dela egiaztatzeko haiek eskatutako dokumentu guztiak aurkeztuko dituzte.

Etxebizitza ohiko bizileku iraunkorrerako ez erabiltzeak, hutsik edukitzeak, bigarren bizileku izateko edo baimendu gabeko beste xede batzuetarako erabiltzeak, interes sozialarengatik etxebizitzaren desjabetzea eragin dezake, egindako lege-hauste oso larri horri dagozkion diru-zigorrez gain.

14. **Etxebizitzen salmenta. Lehentasunez erosteko eta atzera eskuratzeko eskubidea**

14.1. *Babes ofizialeko etxebizitzak lehentasunez erosteko eta atzera eskuratzeko eskubidea.*

Lurzoruari eta hirigintzari buruzko 2/2000 Legearen xedapen gehigarrietako zazpigarrenak ezarritakoaren arabera, babes ofizialeko edozein araubideren mendeko diren etxebizitzek beti izango dute babestutako etxebizitzen kalifikazioa. Hortaz, beti izango dira dagokion arauak ezarritako eskualdatzeko gehieneko prezioaren mendeko, eta lehenik administrazio jarduleak eta, hala badagokio, horren orde, Euskal Autonomia Erkidegoko administrazio orokorrak izango ditu lehentasunez erosteko eta atzera eskuratzeko eskubideak.

Babes ofizialeko etxebizitzaren kasuan, dagokion araudi autonomikoak ezartzen duenari jarraiki baliatu ahal izango dira esku-bide horiek.

14.2. *Prezio arautuko etxebizitzak lehentasunez erosteko eta atzera eskuratzeko eskubidea.*

Sustatzaileak lehentasunez erosteko eskubidea eta atzera eskuratzeko eskubidea sortuko du Bakioko Udalaren alde, esleitutako etxebizitza eta/edo horien eranskinen gainean.

Bakioko Udalak eskubide horiek edukiko ditu, 10 urteko epean, edozein tituluren arabera egiten den lehen eta ondorengo eskualdatzeetan. Salbuespena izango dira, jakina, irabazi-asmoa dutenak.

I. Izaera errealekin, aldeak berariaz adierazita, horrela osatutako eskubideak, kontuan hartuta dagokien ekitaldian iraupen-baldintzak eta garapen-formari, titularrari erga omnes gaitasunaren aitorpenari eta ordaindu beharreko prezioari dagozkien baldintzak betetzen dituztela, Jabetza Erregistroan sartu ahal izango, notarioaren edo administrazioaren agiri publiko bidez.

II. Aurreko ataletan adierazitako lehentasunez erosteko eta atzera eskuratzeko eskubideak gauzatzeko, prozedura honi jarraituko zaio:

Besterentzea egiten duen aldeak Bakioko Udalari jakinarazpen fede-emaile bat aurkeztuko dio, Erregistro Orokorrean aurkeztuko duen idatzi bidez, besterentzea egin nahi duela adierazteko eta salerosketaren edo ordainean ematearen funtsezko baldintza guztiak eta etxebizitza eskuratu nahi duen pertsonaren izena, helbidea eta ezaugarriak adieraziko ditu.

Jakinarazpen osoa eta fede-emailea aurkezten denetik hurrengo 60 egun naturalen Udalak ez badu lehentasunez erosteko eskubidea baliatzen, eskubide hori bertan behera geratuko da, jakinarazitako besterentzeari dagokionez.

Besterentzea egiten duen pertsonak jakinarazpenik aurkezten ez badu, edo akastuna edo osatugabea bada, edo besterentzea lehentasunez erosteko eskubidea iraungitu baino lehen egin bada edo jakinarazitako baldintzen arabera egin ez bada, Bakioko Udalak atzera eskuratzeko eskubidea baliatu ahal izango du, hamar urteko epean.

Asimismo, serán por cuenta de la parte compradora las altas y enganches en los servicios de agua, basura, energía eléctrica, gas, etc. con destino a las fincas objeto del presente contrato.

4. *Residencia habitual permanente (viviendas de protección oficial).*

Las viviendas de protección oficial deben destinarse a residencia habitual permanente de los adjudicatarios, en los plazos que marquen las normativas correspondientes y con las consecuencias allí establecidas para el caso en el que no se les de tal destino.

Los compradores colaborarán con los servicios de inspección del Ayuntamiento de Bakio y del Gobierno Vasco y presentarán los documentos cuando éstos los soliciten para certificar que están cumpliendo con la obligación de residencia.

En caso de que la vivienda de protección oficial no se utilice como residencia habitual permanente y se encuentre vacía, se utilice como segunda vivienda o se le dé otro uso, esto podrá ocasionar la expropiación de la vivienda por interés social, además de las sanciones económicas correspondientes a esta infracción grave.

14. **Venta de las viviendas. Derecho de tanteo y retracto**

14.1. *Derecho de tanteo y retracto en las Viviendas de Protección Oficial.*

En función de lo establecido en el punto séptimo de la Disposición Adicional octava de la Ley 2/2000 de suelo y urbanismo del País Vasco, las viviendas acogidas a cualquier régimen de protección pública tendrán calificación permanente de viviendas protegidas. Consecuentemente, estarán sujetas de forma permanente tanto a un precio máximo de transmisión, establecido por su norma reguladora, como al ejercicio de los derechos de tanteo y retracto a favor en primer lugar de la administración actuante, y, en todo caso, subsidiariamente a favor de la Administración general de la Comunidad Autónoma.

Estos derechos serán ejercidos en la forma establecida por la normativa autonómica correspondiente para el caso de las viviendas de protección oficial.

14.2. *Derecho de tanteo y retracto en las Viviendas de Precio Regulado.*

Por el promotor se constituirán derechos de tanteo y retracto a favor del Ayuntamiento de Bakio sobre todas y cada una de las viviendas adjudicadas y/o sus anejos.

El Ayuntamiento de Bakio gozará de esos derechos, durante un plazo de 10 años, en la primera y sucesivas transmisiones por cualquier título, salvo, naturalmente las de carácter lucrativo.

I. Los derechos así configurados con carácter real, por expresa voluntad de las partes, al reunir los requisitos de duración en su ejercicio, forma de su desenvolvimiento, reconocimiento a su titular de una facultad erga omnes y precio que haya de pagar, tendrán acceso al Registro de la Propiedad, mediante documento público, notarial o administrativo.

II. El ejercicio de los derechos de tanteo y retracto indicados en los apartados anteriores, se efectuará conforme al procedimiento siguiente:

El transmitente deberá notificar fehacientemente al Ayuntamiento de Bakio, mediante escrito presentado ante su Registro General, su voluntad de transmitir, señalando todas las condiciones esenciales de la compraventa o dación en pago y el nombre, domicilio y circunstancias del que pretende adquirir la vivienda.

Si el Ayuntamiento no ejercitara el tanteo en el plazo de 60 días naturales siguientes a la notificación completa y fehaciente, se producirá la caducidad de tal derecho respecto de la transmisión notificada.

En el caso de falta de notificación del transmitente, siendo ésta defectuosa o incompleta, o habiéndose producido la transmisión notificada antes de la caducidad del derecho de tanteo o en condiciones distintas a las notificadas, el Ayuntamiento de Bakio podrá ejercer el derecho de retracto, durante igual plazo de diez años.

Aurreko paragrafoan jakinarazpena egiteko adierazitako baldintzak bete beharko ditu eskuratzailleak. Hogeita hamar egun naturaleko epean egin beharko du, besterentzea eskritura publikoan formalizatzen den egunetik hasita.

Bi betebeharrak urratzen badira, Udalak, Lurren Balio Gehitzearen gaineko Zerga likidatzeko notarioaren jakinarapenaren bitartez edo beste edozein bitartekorengatik, besterentzea egin dela jakiten badu, atzera eskuratzeko eskubidea baliatu ahal izango du, aurreko paragrafoan adierazitako baldintzetan.

III. Orri honetan aurreikusten ez diren gainontzeko alderdie-tan, Kode Zibilarren 1.521 artikulutik 1.525. artikulura artean aurreikusitako arauak jarraituz beteko dira aipatutako eskubideak.

Udalak egoera ezagutzen duela ulertzeko ez da nahikoa izango besterentzea erregistroan inskribatzea, baizik eta Udalak besterentzea ezagutzen zuela ziurtatzen duen agiri edo froga nabarmen bat eduki beharko du.

Udalak atzera eskuratzeko eskubidea edukiko du, halaber, etxebizitza exekutzeko edozein prozedura egiten bada. Horrelakoe-tan, etxebizitzaren esleipendunak, auzibidetik edo auzibidez kanpo, edo erremate-lagapen gisa, Udalari jakinarazi beharko dio eta Uda-lak, jakinarazpen hori jasotzen duenetik sei hilabeteko epean, atzera eskuratzeko eskubidea baliatu ahal izango du. Kasu horretan, esleipen-prezioa ordainduko du eta, hala badagokio, besterentzearen gainontzeko gastuak ordainduko ditu.

15. Erregimen juridikoa

Babes ofizialeko etxebizitzaren baldintza agiri honetan zehazki aurreikusi ez diren egoera guztietan, araudi autonomikoan ezarrita dagoena beteko da.

Bakion, 2012ko uztailaren 5ean

(II-5755)

Lanestosako Udala

IRAGARKIA

Diru-laguntzak ematea arautzen duen Ordenantza behin-behi-nean onesteko erabakia jendaurreko informazio aldiari egoteko epea igaro ondoren, erreklamaziorik eta iradokizunik aurkeztu barik, orde-nantza behin betiko onetsita geratu da Udalaren Osoko Bilkurak 2012ko ekainaren 28an eginiko aparteko batzarraldian hartutako erabakiaren bidez.

Toki Ogasunen gaineko abenduaren 18ko 9/2005 Foru Arauak ezartzen duena betez, argitaratu egin da.

LANESTOSA HIRIBILDUAREN UDAL ORDENANTZA OROKORRA, DIRU-LAGUNTZAK EMATEA ARAUTZEN DUENA

ZIOEN ADIERAZPENA

I. Lanestosa Hiribilduko Udala sustapen ekintzara bideratutako aurrekontu partiden baliabideak erabiltzen ari da diru-laguntzen bidez. Horrela, herritarren partaidetzari mesede egin eta interes publikoa xede duten ekintza pribatu jakin batzuk sustatzeko asmoa du, hori dena gizartearentzat udalerriko gizarte eta kultur eragileek egiten duten lanak gizartearentzat duen balio eta garrantziaren ondorioz. Izan ere, pertsona eta erakunde publiko edo pribatuak gizarte eta ekonomia arloan dituzten beharrezanez eta eskakizunez erantzuten diete.

Ekintza publiko honen onuradunak honako hauek izan dai-tezke: norbanakoak, elkarteak, kolektiboak, irabazi asmorik gabeko erakundeak, gobernu kanpoko erakundeak, fundazioak edota enpresak.

II. 2004ko otsailaren 18an, indarrean sartu zen azaroaren 17ko Diru-laguntzen 38/2003 Lege Orokorra (azaroaren 18ko 276 zen-bakidun BOE). Oinarrizko Lege izaera duenez, eragin egiten dio

Igualen obligaciones respecto de la notificación expresada en el párrafo anterior, corresponderán al adquirente, quien deberá efectuarla en el plazo de treinta días naturales, contados desde la fecha de la formalización de la transmisión en escritura pública.

En el supuesto de incumplimiento de ambas obligaciones, el Ayuntamiento, desde el momento en que a través de la comunicación notarial para la liquidación del Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos o por cualquier otro medio, tuviera conocimiento de dicha transmisión, podrá ejercer el derecho de retracto en las mismas condiciones del párrafo primero anterior.

III. En los demás aspectos no contemplados en el presente Pliego, los citados derechos se regirán por las prescripciones contenidas en los artículos 1.521 a 1.525 del Código Civil.

Para entender que el Ayuntamiento, tiene conocimiento fehaciente, no bastará la inscripción registral de la transmisión, sino que tendrá que obrar en poder del mismo algún documento o hecho notorio que no abrigue duda de que en un momento determinado el Ayuntamiento tuvo conocimiento directo de dicha transmisión.

Este derecho de retracto también asistirá al Ayuntamiento en los supuestos de cualquier procedimiento de ejecución de la vivienda, en tal caso el adjudicatario de la misma, ya fuere en subasta judicial o extrajudicial, o en calidad de cesión de remate, deberá comunicarlo al Ayuntamiento, y éste podrá ejercitar el retracto en el plazo de seis meses desde la citada comunicación, abonando el mismo precio de adjudicación, más los gastos de transmisión, en su caso.

15. Régimen jurídico

En todas las situaciones que no se hayan previsto explícitamente en este pliego de condiciones para las viviendas de protección oficial, se respetará lo regulado en la normativa autonómica.

En Bakio, a 5 de julio de 2012

(II-5755)

Ayuntamiento de Lanestosa

ANUNCIO

Transcurrido el plazo de información pública del acuerdo de aprobación con carácter provisional de la Ordenanza reguladora de la concesión de subvenciones, sin que se hayan producido reclamaciones ni sugerencias, la misma queda aprobada definitivamente por acuerdo adoptado por el Ayuntamiento Pleno en sesión extraordinaria celebrada el día 28 de Junio de 2.012.

En cumplimiento de lo establecido en la Norma Foral 9/2005 de 18 de diciembre de las Haciendas Locales, se procede a su publicación.

ORDENANZA GENERAL REGULADORA DE LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES DEL AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE LANESTOSA

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

I. El Ayuntamiento de la Villa de Lanestosa, viene destinando recursos de sus partidas presupuestarias a la acción de fomento, a través de ayudas de carácter asistencial, favoreciendo la participación ciudadana y pretende promocionar determinadas actividades privadas a las que se atribuye un interés público, y ello como consecuencia del valor y la importancia que tiene para la sociedad la actividad realizada por los agentes socioculturales del municipio dando respuesta a las necesidades y demandas sociales y económicas de personas y entidades públicas o privadas.

Los beneficiarios de esta acción pública pueden ser personas individuales, asociaciones, colectivos, entidades sin ánimo de lucro, organizaciones no gubernamentales, fundaciones o incluso empresas.

II. El 18 de febrero de 2004 entró en vigor la Ley 38/2003 de 17 de noviembre General de Subvenciones, (B.O.E. núm. 276 de 18 de noviembre) que por su carácter de ley básica afecta a toda

edozein Herri Administrazioak emandako laguntza publiko orori, baita Udalek ematen dituztenei ere.

Hori dela eta, Toki Korporazioek diru-laguntzak ematea arautzen duten oinarriak aintzat hartuta, aurrekontu exekuzioaren oinarrien esparruan onetsi beharko dira horiek, diru-laguntzei buruzko ordenantza orokor baten bidez edo diru-laguntza mota ezberdinetarako berariazko ordenantza baten bidez. Ordenantza hau eman da diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren babespean.

III. Araudi berri honen oinarrian administrazio egintza orotan indarrean egon behar diren printzipio orokorrak daude, eta horien artean, objektibotasuna eta eraginkortasunarekin lotutakoak, hain zuzen, Herri Administrazioei eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/92 Legean indarrean dagoen 3. artikuluan jasotzen direnak. Gainera, diruz laguntzeko jardueraren eremu jakinean, indarrean egongo dira berdintasun, publizitate, garden-tasun eta objektibotasun printzipioak.

Eranskina gehitu da kultura, kirol eta berdintasun arloetako diru-laguntzak ematea baloratzeko irizpideak sartzeko, eta diru-laguntza eskatzeko eredia ere erantsi da.

I. ATALA

XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.—*Xedea*

1. Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 17. artikuluan xedatutakoarekin bat etorritik, Ordenantza honen bidez, Lanestosako Udalak diru-laguntzak emateko modua arautzen duten oinarriak ezarri dira, betiere aipatu legean jasotakoari jarraiki, honako printzipio hauen arabera: berdintasuna, publizitatean diskriminaziorik ez egitea, lehia, objektibotasuna eta eraginkortasuna.

Diru-laguntzak Udalaren eskumenekoak diren xedeekin lotutako ekintzetatik eratorritako gastu edo inbertsioei aurre egiteko erabiliko dira.

2. artikulua.—*Printzipio euskarriak*

1. Ordenantza honek arautzen duen diru-laguntzen emakida, beti ere, emakidaren ebazpena egiterakoan eskura dagoen aurrekontuaren eta kreditu egokiaren eta nahikoaren arabera baldintzatuta egongo da.

2. Diru-laguntzek boluntario eta aldi baterako izaera izango dute.

3. Aurretik Lanestosako Udalak emandako diru-laguntzek ez dute eskatzaileen aldeko eskubiderik sortzen eta aurrekarietan ez dira kontuan hartuko diru-laguntza berri bat emateko irizpide erabakigarri gisa.

4. Diru-laguntzen emakidak ez du izaera zibil, laboral, administrazio edo beste mota bateko kontratuko harremanik sortuko pertsona edo erakunde onuradunaren eta Lanestosako Udalaren artean.

5. Ezin izango da emandako diru-laguntzen kopurua igotzeko eskatu, hori justifikatzen duten baldintza bereziak ez badaude, Udalaren balioztapenaren arabera.

6. Udalak ebaluatuko du bere babespean egindako jardueren emaitza, eta balorazio hori kontuan hartu ahal izango da informazio irizpide gisa, diru-laguntza berriak emateko edo atzera botatzeko.

7. Udal Araudi honen aplikazio-esparrutik at gelditzen dira, euren izaerarengatik Ordenantza honen xedearekin zuzeneko lotura ez duten laguntzak, eta Lanestosako Udalak ematen dituen prestazioak indarrean dagoen araudia betetzeko.

3. artikulua.—*Onuradunak*

Diru-laguntzen onuraduntzat joko dira diru-laguntza ematea zertan oinarritu eta jarduera hori gauzatuko duten pertsona edo entitatea edo diru-laguntza ematea bidezkoa bilakatzen duen egoeran daudenak.

ayuda pública que se conceda por cualquier Administración Pública dentro del ámbito estatal, incluidos los Ayuntamientos.

Por ello, y teniendo en cuenta que las bases reguladoras para el otorgamiento de subvenciones por parte de las Corporaciones locales se deberán aprobar en el marco de las bases de ejecución del presupuesto a través de una ordenanza general de subvenciones o mediante una ordenanza específica para distintas modalidades de subvenciones, se dicta la presente Ordenanza al amparo de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre General de Subvenciones.

III. Esta nueva Normativa se basa en los principios generales que han de regir toda actuación administrativa, y entre ellos los de objetividad y eficiencia, recogidos en el artículo 3 de la vigente Ley 30/92 de 26 de Noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Además, en el concreto ámbito de la actividad subvencional, rigen los principios de igualdad, publicidad, transparencia y objetividad.

Se incluye anexo que incorpora los criterios de valoración para el otorgamiento de subvenciones en las áreas de cultura, deporte e igualdad, así como Modelo de solicitud de subvención.

TÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.—*Objeto*

1. De acuerdo con lo establecido en el artículo 17 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, por medio de la presente Ordenanza se establecen las bases reguladoras de la concesión de subvenciones por el Ayuntamiento de la Villa de Lanestosa, conforme a los principios de igualdad y no discriminación, publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, eficacia y eficiencia, recogidos en dicha ley.

Las subvenciones se destinaran a sufragar gastos o inversiones que se deriven o hayan derivado de actividades relacionadas con los fines que son objeto de las competencias municipales.

Artículo 2.—*Principios informadores*

1. La concesión de subvenciones regulada por la presente Ordenanza quedará en cualquier caso condicionada a la existencia de disponibilidad presupuestaria y crédito adecuado y suficiente en el momento de la resolución de concesión.

2. Las subvenciones tendrán carácter voluntario y eventual.

3. Las ayudas obtenidas del Ayuntamiento de la Villa de Lanestosa con anterioridad, no crean derecho alguno a favor de los peticionarios y no se tendrán en cuenta los precedentes en tal sentido como criterio determinante para una nueva concesión.

4. La concesión de subvenciones no implicará relación contractual alguna de carácter civil, laboral, administrativo o de cualquier otro tipo entre la persona o entidad beneficiaria y el Ayuntamiento de la Villa de Lanestosa.

5. No será exigible el aumento de la cuantía de las subvenciones otorgadas, salvo que existan circunstancias especiales que lo justifiquen, según estimación motivada del Ayuntamiento.

6. El Ayuntamiento evaluará el resultado de las actividades realizadas con su patrocinio, pudiendo aquella valoración tomarse en consideración como criterio informador para la concesión o denegación de nuevas subvenciones o ayudas.

7. Quedan excluidos del ámbito de aplicación de la presente Normativa Municipal aquellas ayudas que por su naturaleza no guarden relación directa con el objeto de ésta Ordenanza, así como las prestaciones que otorgue el Ayuntamiento de la Villa de Lanestosa en cumplimiento de la normativa vigente.

Artículo 3.—*Beneficiarios*

Tendrá la consideración de beneficiario de subvenciones la persona que haya de realizar la actividad que fundamentó su otorgamiento o que se encuentre en la situación que legitima su concesión.

Oinarrietan hala jasotzen bada, edozein pertsona fisiko zein juridiko izan ahal izango da araudi honetan araututako diru-laguntzen onuraduna, irabazi asmorik gabe Udalak burututako jarduerak osatu edo ordezteko jarduerak egiten baditu.

1. Ohiko diru-laguntzak edo urteko diru-laguntzak:

Helbide soziala Lanestosa hiribilduan duen edozein pertsona fisiko edo juridikok eskuratu ahal izango du ohiko diru-laguntza, ohiko jardueratik eratorritako gastuetarako, gizarte izaerako kultur edo kirol jardueraren bat garatu nahi badu, Ordenantza honetako 11. artikuluan orokorki eta Ordenantzaren Eranskinean berariaz azaldu-tako irizpideen arabera interesgarria bada Lanestosa udalerriarentzat, Lanestosako Udalak edo bere erakunde autonomoek burutako jar-duerak handitu, osatu edo ordezten dituelako.

Era berean, ohiko diru-laguntzen onuradun izan ahal izango dira pertsona fisiko edo juridikoen elkarteak, ondasun elkarteak edo bestelako batasun ekonomiko edo ondare banatuak, nortasun juri-dikoa izan gabe ere, baldin eta helbide soziala Lanestosan badute eta diru-laguntza emateko arrazoiak ematen duten proiektu edo jar-duerak egiteko gai badira.

Eskatzailea Elkarte edo Fundazio izaera duen erakundea bada, Eusko Jaurlaritzako Elkartearen Erregistroan erregistratuta egon beharko da.

2. Aparteko edo unean uneko diru-laguntzak:

Behar bezala inskribatuta dagoen edozein pertsona fisiko edo pertsona juridikok eskuratu ahal izango du unean uneko diru-lagun-tzaren bat, gizarte, kultur edo kirol jardueraren bat garatu nahi badu, Ordenantza honetako 11. artikuluan orokorki eta Ordenantzaren Eranskinean berariaz azaldu-tako irizpideen arabera interesgarria bada Lanestosa udalerriarentzat, Udalak burutako jarduerak han-ditu, osatu edo ordezten dituelako.

3. Jarraian adierazitako egoeraren batean dauden pertsonak edo erakundeak ezin izango dira diru-laguntzen onuradunak edo diru-laguntzen erakunde laguntzaileak izan:

- Zigor-tua izatea diru-laguntzak edo laguntza publikoak lor-tzeko aukera galtzera epaileak emandako epai irmoaren bidez.
- Lehiaketa adierazpena eskatu izana, edozein prozeduratan kaudimengabetzat hartu izana, lehiaketetan daudela aitortu izana, epailearen esku-hartzearen mende egotea edo pro-zedura judizialari buruzko legearen arabera gaitasungabetuta egotea, prozedura judiziala kalifikatzeko epaian finkatutako gaitasungabetzearen epealdia amaitu gabe.
- Administrazioarekin egindako edozein kontratu suntsiarazteko erabaki irmoa hartu izana, erruduntzat hartzeko ebazpena dela eta.
- Pertsona fisikoa, merkataritza-sozietateen administratzaileak edo beste pertsona juridiko batzuen legezko ordezkari-ta dutenak Estatuko Administrazio Orokorreko Goi-kargudu-nen eta Gobernu-kideen Batarezintasunari buruzko maia-tzaren 11ko 12/1995 Legean zein Herri Administrazioen zer-bitzura dauden Langileen Batarezintasunei buruzko abenduaren 26ko 53/1984 Legean aipatutako kasuren baten baitan egotea, edo Hauteskondeen Araudi Orokorriari buruzko ekainaren 19ko 5/1985 Lege Organikoan arautu-tako edozein kargu hautetsi izatea, aipatu legean edo arlo hauek arautzen dituen arau autonomikoetan xedatutako bal-dintzei jarraiki.
- Indarrean diren xedapenek ezartzen dituzten zerga-bete-beharrak edo Gizarte Segurantzakoak egunean ez izatea, arauz xedatutako moduan.
- Egoitza fiskala erregelamendu bidez paradisu fiskal gisa sail-katutako lurralde edo herrian izatea.

Si así se recoge en las bases, podrán ser también beneficia-rios de las subvenciones reguladas en la presente normativa cual-quier persona física o jurídica, que sin ánimo de lucro desarrolle actividades que complementen o suplan las llevadas a cabo por el Ayuntamiento.

1. Subvenciones ordinarias o de carácter anual:

Podrá ser sujeto de subvención ordinaria, cualquier persona física o jurídica, que teniendo su domicilio o domicilio social en la Villa de Lanestosa, pretenda desarrollar alguna actividad cultural, deportiva o de carácter social para gastos derivados de su activi-dad habitual, atendiendo a los criterios que con carácter general se recogen en el artículo 11 de la presente Ordenanza y con carác-ter específico en el Anexo de la misma, por resultar de interés para el Municipio de la Villa de Lanestosa, e incrementar, complemen-tar o suplir las acciones llevadas a cabo por el Ayuntamiento de la Villa de Lanestosa o sus organismos autónomos en esta materia.

Podrán así mismo acceder a la condición de beneficiarias de subvención ordinaria las agrupaciones de personas físicas o jurí-dicas, las comunidades de bienes o cualquier otro tipo de unidad económica o patrimonio separado que, aún careciendo de perso-nalidad jurídica, tengan su domicilio social en la Villa de Lanestosa y puedan llevar a cabo los proyectos o actividades que motiven la concesión de la subvención.

En el caso de que el solicitante sea una entidad que tenga el carácter de Asociación o Fundación, deberá estar registrada en el Registro de Asociaciones del Gobierno Vasco.

2. Subvenciones de carácter extraordinario o puntual:

Podrá optar a subvención puntual cualquier persona física o cualquier persona jurídica convenientemente inscrita, que pretenda desarrollar alguna actividad cultural, deportiva o de carácter social que, atendiendo a los criterios que con carácter general se reco-gen en el artículo 11 de la presente Ordenanza y con carácter espe-cífico en el Anexo de la misma, resulte de interés para el ámbito municipal de la Villa de Lanestosa, de manera que incremente, com-plemente o supla las acciones llevadas a cabo por el Ayuntamiento.

3. No podrán obtener la condición de beneficiario o Entidad colaboradora de las subvenciones las personas o Entidades en quie-nes concurra alguna de las circunstancias siguientes:

- Haber sido condenadas mediante Sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayu-das públicas.
- Haber solicitado la declaración de concurso, haber sido decla-rados insolventes en cualquier procedimiento, hallarse decla-rados en concurso, estar sujetos a intervención judicial o haber sido inhabilitados conforme a la Ley Concursal, sin que haya concluido el período de inhabilitación fijado en la Sentencia de calificación del concurso.
- Haber dado lugar, por causa de la que hubiesen sido decla-rados culpables, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.
- Estar incurso la persona física, los Administradores de las Sociedades Mercantiles o aquellos que ostenten la repre-sentación legal de otras personas jurídicas, en alguno de los supuestos de la Ley 12/1995, de 11 de mayo, de Incom-patibilidades de los Miembros del Gobierno de la Nación y de los Altos Cargos de la Administración General del Estado; de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incom-patibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas; o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio del Régi-men Electoral General, en los términos establecidos en la misma o en la Normativa autonómica que regule estas ma-terias.
- No hallarse al corriente en el cumplimiento de las obliga-ciones tributarias o frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, en la forma que se deter-mine reglamentariamente.
- Tener la residencia fiscal en un país o territorio calificado reglamentariamente como paraíso fiscal.

- Obligazio ordainketak egunean ez izatea diru-laguntzak itzul-tzeagatik, erregelamendu bidez xedatzen diren baldintzen arabera.
- Epaileak emandako epai irmoaren bidez, diru-laguntzak lortzeko aukera galtzera zigortuta egotea Lege honen edo Tributen Lege Orokorraren arabera.

Elkartzeko eskubidea arautzen duen martxoaren 22ko 1/2002 Lege Organikoaren 4. artikulua 5. eta 6. ataletan aurreikusitako debeku arrazoen baten baitan dauden elkarteak ezin izango dira diru-laguntzen onuradunak edo diru-laguntza horien erakunde laguntzaileak izan inolako kasutan. Era berean, ezin izango dute onuradun edo erakunde laguntzaile egoera eskuratu izena emateko prozedura administratiboa eten zaien elkarteek ez-zilegitasun penaleko arrazoizko zantzuak aurkitu direlako, 1/2002 Lege Organikoaren 30.4 artikuluan xedatutakoaren arabera, betiere ebazpen judizial irmoa ematen ez den bitartean bidezko erregistroan izena eman badaiten.

4. Diru-laguntza motak:

Onorio guztietarako, Diru-laguntzei buruzko Lege Orokorraren 2. artikuluan emandako definizioa ezarriko da.

Ordenantza honetan aipatzen diren diru-laguntzak bi motatakoak izan ahalko dira:

- a) Izaera arrunteko edo urte izaerako diru-laguntzak, urte jakin baterako erakunde eskatzailearen ohiko funtzionamenduko programa osatzen duten jarduerak babesteko eta sustatzeko.
- b) Ohiz kanpoko edo izaera zehatzeko diru-laguntzak, jarduera, proiektu edota gertaera zehatzak edo noizean behin ematen direnak babesteko eta sustatzeko.

II. TITULUA

DIRU-LAGUNTZAK EMATEKO PROZEDURA

5. artikulua.—*Diru-laguntzak emateko modua*

Diru-laguntzak zuzenean edo lehia bidezko prozeduran eman ahal izango dira. Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege orokorraren 22. artikuluko 2. atalean aurreikusitako diru-laguntzak baino ezin izango dira zuzenean eman. Gainera, aipatu legean modu horri dagokionez jasotzen diren aurreikuspenak bete beharko dira.

6. artikulua.—*Eskaeren aurkezpena*

- 1. Alkate jaunari zuzendutako eskaerak Udalaren Erregistro Orokorrean aurkeztu beharko dira, deialdi bakoitzak ezartzen duen inprimakian.
- 2. Aldibereketasuneko izaera duten diru-laguntza eskaerak dagokion deialdiak ezarritako epearen barruan aurkeztu beharko dira, eta Diru-laguntzei buruzko Lege Orokorraren 23.3 artikuluan aurreikusitakoak ezarriko dira.
- 3. Deialdi bidez emango ez diren unean uneko proiektu edo jardueretarako diru-laguntza eskabideak, jarduera hasi baino hila-bete lehenago aurkeztu beharko dira, gutxienez.
- 4. Eskabideak adierazitako epeetatik kanpo aurkeztekotan eskabideak atzera bota ahal izango dira, artxibatuz, beste tramiterik egon behar izan gabe.

7. artikulua.—*Agiriak*

Lehia bidez emango diren diru-laguntzetarako, deialdi bakoitzean zehazten diren agiriak aurkeztu beharko dira.

Zuzenean emango diren diru-laguntzetarako, jarraian adierazitakoa aurkeztu beharko da:

- Pertsona fisikoek NANaren fotokopia aurkeztuko dute, pertsona juridikoek eratze-eskritura eta kooperatibako estatutuak (edo dokumentazio baliokidea fundazioak edo elkarteak direnean), erakundearen legezko ordezkariaren NAN, eta ahalorde-eskritura aurreko dokumentazioan izaera hori jasota geratzen ez den kasuetan.

- No hallarse al corriente del pago de obligaciones por reintegro de subvenciones en los términos que reglamentariamente se determinen.
- Haber sido sancionado mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones según esta Ley o la Ley General Tributaria.

En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiario o Entidad colaboradora de las subvenciones, las Asociaciones incurso en las causas de prohibición previstas en los apartados 5 y 6 del artículo 4 de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, Reguladora del Derecho de Asociación. Tampoco podrán obtener la condición de beneficiario o Entidad colaboradora las Asociaciones respecto de las que se hubiera suspendido el procedimiento administrativo de inscripción por encontrarse indicios racionales de ilicitud penal, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 30.4 de la Ley Orgánica 1/2002, en tanto no recaiga resolución firme en cuya virtud pueda practicarse la inscripción.

4. Tipos de subvenciones:

A todos los efectos se aplicará la definición dada por el artículo 2 de la Ley General de Subvenciones.

Las subvenciones contempladas en la presente Ordenanza podrán ser de dos tipos:

- a) Subvenciones de carácter ordinario o anual, dirigidas a patrocinar e impulsar las actividades que forman parte del programa de funcionamiento habitual de la entidad solicitante para un ejercicio concreto.
- b) Subvenciones de carácter extraordinario o puntual, destinadas al patrocinio y fomento de actividades, proyectos y/o eventos específicos o que se den de forma aislada u ocasional.

TÍTULO II

PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN

Artículo 5.—*Forma de concesión de subvenciones*

Las subvenciones podrán concederse de forma directa o mediante concurrencia competitiva. Únicamente podrán concederse de forma directa las subvenciones previstas en el apartado 2 del artículo 22 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, debiendo además respetarse las previsiones recogidas en la mencionada ley respecto a dicha forma.

Artículo 6.—*Presentación de solicitudes*

- 1. Las solicitudes, dirigidas al Sr. Alcalde, deberán presentarse en el Registro General del Ayuntamiento, en el impreso que cada convocatoria establezca.
- 2. Las solicitudes de subvención de carácter concurrencial se deberán presentar dentro del plazo que establezca la correspondiente convocatoria, siendo de aplicación las previsiones del artículo 23.3 de la Ley General de Subvenciones.
- 3. Las solicitudes de subvención para proyectos o actividades de carácter puntual, que no se otorguen mediante convocatoria, deberán presentarse con al menos un mes de antelación respecto a la fecha de inicio de la actividad.
- 4. La presentación de las solicitudes fuera de los plazos mencionados podrá dar lugar a la desestimación de dichas solicitudes, archivándose las mismas sin más trámite.

Artículo 7.—*Documentación*

La documentación a presentar cuando se dé concurrencia competitiva, será la que se especifique en cada convocatoria.

La documentación a presentar cuando se trate de concesión de subvención en forma directa, será la que se recoge a continuación:

- Las personas físicas aportarán fotocopias del DNI, las personas jurídicas aportarán la escritura de constitución y estatutos societarios (o documentación equivalente cuando se trate de fundaciones o asociaciones), el DNI del representante legal de la entidad y la escritura de apoderamiento cuando no conste tal carácter en la documentación anterior.

- Gauzatuko den jardueraren proiektu xehatua. Horrek, gutxienez, proiektuaren deskribapena jasoko du, baita zein bizilagun dituen xede, zein helburu lortu nahi diren eta aurrekontu zenbatetsia ere.
- Erakunde eskatzaileak eskaera egin duen aurreko urtean egindako jardueren memoria, hala badagokio.
- Erakunde eskatzaileak daukan bazkide kopuruari buruzko adierazpena, zuzendaritza batzordearen nortasuna, eta erakundeko ordezkariaren izena, abizenak eta telefono-zenbakia, hori dena, hala badagokio.
- Bizkaiko Foru Ogasunak emandako ziurtagiria, eskatzaileak bere zerga betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duena. Zergak Lanestosako Udalari soilik ordaindu behar dizkioten elkarrekin eskabidean erantsiko dute horixe azaltzen duen berariazko aitorpena. Udalak berak administrazioaren kabuz emango du aipatutako egiaztargia.
- Eskatzaileak, indarreko legediaren arabera Gizarte Segurantzarekin behartze-harremana badu, Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiak egindako ziurtagiriaren bidez egiaztatu beharko du Gizarte Segurantzarekiko obligazio guztiak egunean dituela.
- Beste erakunde publikoren edo pribaturen batean jarduera berbererako diru-laguntza eskabiderik aurkeztu bada, Lanestosako Udalean aurkeztzen den eskabidean berariaz aipatuta egongo da hori eta, gainera, aditzera emango da finantziazio eskabidea beste zein erakundetan aurkeztu den; eskaturiko, edo, hala badagokio, jasotako zenbatekoa ere argi adierazi beharko da.

Udalak, kasu zehatz bakoitza aintzat hartzeko, beste dokumentu osagarri batzuk eskatu ahal izango dizkio eskatzaileari, aurkeztutako proiektua osorik baloratzeko egokitzat jotzen badu.

8. artikulua.—*Eskabideak baztertzea*

Ez dira aintzat hartuko lehenago ere Lanestosako Udalak emandako diru-laguntzen azalpen edota justifikazio memoria (agiriaren bidezkoa) aurkeztu ez duten erakundeek edo pertsonak egindako eskabideak.

9. artikulua.—*Eskabide osagabeak edo akastunak*

Eskaerak ez baditu deialdiaren arauan ezarritako baldintzak betetzen, alkateak interesdunari eskatuko dio 10 eguneko epe luzaezinean akats horiek konpon ditzala, eta adieraziko zaio, hala egingo ez balu, bere eskaerari uko egin diola ulertuko dela. Horretarako, aldeztu aurretik ebazpena eman beharko da, Herri Administrazioen Araubide juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 71. artikuluan aurreikusitako baldintzei jarraiki.

10. artikulua.—*Erakunde izapidegilea*

A) Zuzenean emango diren diru-laguntzei dagokienez, erakunde izapidegilea arloko administrazio unitatea edo dagokion udal saila izango da, diru-laguntza jaso beharreko proiektu edo jardueraren arabera.

B) Lehiakortasuneko aldebereotasun bidez eman beharreko diru-laguntzen kasuan, deialdiak berak izendatuko du kasu bakoitzean erakunde izapidegilea.

11. artikulua.—*Balorazio irizpideak lehiakortasuneko aldebereotasun bidez emango diren diru-laguntzetarako*

1. Ordenantza honen Eranskinean jaso dira berariazko irizpideen oinarri diren irizpide orokorrak, jarraian zerrendatutakoak, hain zuzen:

- Proposamena egin duen pertsonak edo erakundeak Lanestosa udalerrri inguruan duen garrantzia edota izan duen iraupena.

- Proyecto detallado de la actividad a desarrollar, incluyendo, al menos, descripción de la misma, población a la que se dirige la actividad y objetivos que se persiguen, así como presupuesto estimado.
- Memoria, en su caso, de las actividades realizadas por la entidad solicitante durante el año anterior a la solicitud.
- Declaración sobre el número de socios con que cuente la entidad solicitante, identidad de la Junta directiva, y nombre, apellidos, teléfono del representante de la entidad, todo ello, en su caso.
- Certificado de la Hacienda Foral de Bizkaia, acreditativo de que el/la solicitante se encuentra al corriente en sus obligaciones fiscales. En el supuesto de Asociaciones cuya única obligación tributaria lo sea para con el Ayuntamiento de la Villa de Lanestosa, incluirán en la solicitud declaración expresa en tal sentido, siendo el propio Ayuntamiento el que aporte de oficio el certificado mencionado.
- Cuando el/la solicitante, de acuerdo con la legislación vigente, tuviera relación obligacional con la Seguridad Social, habrá de presentar certificado, emitido por la Tesorería General de la Seguridad Social, acreditativo de estar al corriente de sus obligaciones para con la misma.
- En el caso de haberse presentado paralelamente solicitud de subvención para la misma actividad ante cualquier otro organismo, público o privado, la solicitud ante el Ayuntamiento de la Villa de Lanestosa deberá incluir manifestación expresa en tal sentido, con indicación de la institución o instituciones ante las que se haya presentado solicitud de financiación, así como con expresión de la cuantía solicitada o, en su caso, recibida.

El Ayuntamiento podrá, en atención a cada caso concreto, requerir al solicitante cualquier otra documentación complementaria que considere oportuna a los efectos de la valoración de conjunto del proyecto presentado.

Artículo 8.—*Exclusión de solicitudes*

No se tendrán en cuenta aquéllas solicitudes formuladas por persona o entidad que tenga pendiente la presentación de memoria explicativa y/o justificación documental de subvenciones recibidas del Ayuntamiento de la Villa de Lanestosa en ocasiones anteriores.

Artículo 9.—*Solicitudes incompletas o defectuosas*

Si la solicitud no reúne los requisitos establecidos en la norma de convocatoria, el Alcalde requerirá al interesado para que la subsane en el plazo máximo e improrrogable de 10 días, indicándole que si no lo hiciera se le tendrá por desistido de su solicitud, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 10.—*Órgano instructor*

A) En el caso de subvenciones directas, el órgano instructor será la unidad administrativa del área o departamento municipal correspondiente, en función del tipo de proyecto o actividad a subvencionar.

B) En el caso de subvenciones convocadas en régimen de concurrencia competitiva, será la propia convocatoria la que designará el órgano instructor.

Artículo 11.—*Criterios de valoración en caso de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva*

1. Los criterios generales en los que se basan los criterios específicos que se recogen en el Anexo de esta Ordenanza, son los que se recogen a continuación:

- Significación y/o permanencia, en el entorno del Municipio de la Villa de Lanestosa, de la persona o entidad que formule la propuesta.

- Eskatzaileak garaturiko jarduerak urteetan izandako jarraipena.
- Jardueraren edo proiektuaren originaltasun eta egokiera, Udalaren babespean egiten diren antzeko beste jarduerak batzuei dagokienez.
- Proiektuak eskabidean adierazitako helburuetara eta xede-etara duen egokitasuna.
- Bideragarritasun teknikoa eta ekonomikoa, jarduerak garatzeko behar diren baliabideak eta Udalak baliabide horiekiko duen erabilgarritasuna kontuan hartuta.
- Garaturiko jardueraren kostuak.
- Eskatzaileak berak dituen baliabideak.
- Beste finantziario bide batzuk erabiltzeko zailtasuna edo beste erakunde batzuek emandako finantziarioaren urritasuna.
- Jarduera garatzeko egin den antolaketa mailako ahalegina, bai giza ikuspegitik eta bai egitura edota ekonomia ikuspegitik begiraturik.
- Jarduerak gizonen eta emakumeen arteko berdintasunaren sustapenean duen eragina.
- Jarduera egitean EAEko hizkuntza ofizial biak erabiltzen diren.

2. Proiektu bakoitza dagokion arlo edo sailak balioztatuko du, osorik. Horrek, hala ere, aholkua eskatu ahal izango die egokitzen jotzen dituen pertsona edo erakundeei.

12. artikulua.—*Prozedura eta ebazpena*

A) 4. artikulua a) atalean araututa dauden diru-laguntza arruntak lehiakortasunaren aldibereketasun bidez emango dira, aurkeztutako eskabideak alderatuta, eta ondoren horien artean lehen-tasuna ezarritik, araudi honetan eta dagokion deialdian jasotako balorazio irizpideekin bat etorritik.

Lehiakortasunaren aldibereketasun bidez diru-laguntzak emateko deialdia, Alkatetza Dekretu bidez egingo da, eta deialdi horretan ezarritako kasu bakoitzeko berariazko prozedura, balorazio eta ebazpen arauak, Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 17. artikuluan xedatutakoa betez.

Aldibereko lehiaren erregimenean egindako diru-laguntzarako deialdiak jarraian araututako prozedura bidez emango dira:

Diru-laguntzak emateko prozedura deialdi bakoitzean izendatuko den organoak izapidetuko du.

Beharrezkotzat jotzen diren jarduerak guztiak bideratu ondoren, hala badagokio, Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Legearen 24. artikulua 2. eta 3. artikuluekin bat etorritik, eta aurkeztutako eskaerak aztertu ondoren, Tokiko Gobernu Batzordeak, eskaerak aztertze eta iradokizunetarako egingo duen Informazio Batzordearen bileraren ondoren, egindako ebaluazioaren emaitza zehaztuko duen txostena igorri beharko du.

Erakunde izapidegileak, espedienteak eta Tokiko Gobernu Batzordeak egindako txostena ikusita, behin-behineko ebazpen proposamena egingo du, behar bezala arrazoituta, eta horren berri emango die interesdunei. Alegazioak aurkezteko, 10 eguneko epea emango da. Ebazpen proposamena behin betikoa izango da, prozeduran agertzen ez diren edo ebazpen proposamenean interesdunak ekarritakoak ez diren beste gertaera, alegazio edo frogarik aintzat hartzen ez bada, eta kasu honetan, entzuteko izapidea alde batera utziko da. Ebazpen proposamenean, jasota geratuko da onuradunek diru-laguntza hori eskuratzeko baldintza guztiak betetzen dituztela.

Alkatetza izango da ebazteko eskumena izango duen erakundea. Administrazio bidea agortzen duen ebazpena arrazoitua izan beharko da, eta, edozein kasutan, egiaztatuta egin beharko dira erabakitzen diren ebazpenaren oinarriak. Era berean, ebazpen horrek honako hauek jasoko ditu: diru-laguntza eskuratzeko duen eskatzailea edo eskatzaileen zerrenda, eta gainerako eskabideak atzera bota direla. Gehienez ere sei hilabeteko epea egongo da ebazpena eman eta jakinarazteko. Epe hori igaro ondoren, berariazko ebazpenik egingo ez balitz, diru-laguntza eskaera atzera bota dela ulertuko

- La continuidad de la actividad desarrollada por la solicitante a través de los años.
- Originalidad y oportunidad de la actividad o proyecto, en atención a otras actividades similares que ya se vengán realizando bajo el patrocinio del Ayuntamiento.
- Adecuación del proyecto a los objetivos y fines precisados en la solicitud.
- Viabilidad técnica y económica, atendiendo a los medios requeridos para el desarrollo de la actividad, así como a la disponibilidad de los mismos por parte del Ayuntamiento.
- Costes de la actividad desarrollada.
- Medios propios con que cuenta la solicitante.
- Dificultad para acudir a otros medios de financiación o la insuficiencia de la financiación obtenida de otras instituciones.
- Esfuerzo organizativo, tanto desde el punto de vista humano, como estructural y/o económico desplegado para el desarrollo de la actividad.
- Incidencia de la actividad en la promoción de la igualdad entre hombres y mujeres.
- Desarrollo de la actividad con utilización de ambas lenguas oficiales de la C.A.V.

2. Cada uno de los proyectos será valorado, en su conjunto, por el Área correspondiente, el cuál podrá solicitar asesoramiento a aquellas personas o entidades que considere oportuno.

Artículo 12.—*Procedimiento y resolución*

A) Las subvenciones ordinarias, reguladas en el apartado a) del artículo 4, se otorgarán mediante el régimen de concurrencia competitiva, a través de la comparación de las solicitudes presentadas y posterior establecimiento de una prelación entre las mismas, de acuerdo con los criterios de valoración recogidos en la presente normativa así como en la convocatoria correspondiente.

La convocatoria para la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, se realizará por Decreto de Alcaldía y en la misma se establecerán las normas de procedimiento, valoración y resolución específicas de cada caso, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 17 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Las subvenciones convocadas en régimen de concurrencia competitiva, se otorgarán por el procedimiento que se regula a continuación:

La instrucción del procedimiento de concesión de subvenciones corresponde al órgano que se designe en la convocatoria.

Una vez instruidas cuantas actuaciones se estimen necesarias, en su caso, conforme a los apartados 2 y 3 del artículo 24 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de Subvenciones y evaluadas las solicitudes presentadas, la Junta de Gobierno Local, tras la reunión de la Comisión Informativa correspondiente para estudio y sugerencias, deberá emitir un informe concretando el resultado de la evaluación efectuada.

El órgano instructor, a la vista del expediente y del informe de la Junta de Gobierno Local, formulará propuesta de resolución provisional, debidamente motivada, que se notificará a los interesados, concediéndose un plazo de 10 días para presentar alegaciones. La propuesta de resolución tendrá el carácter de definitiva cuando no figuren en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados, y en este caso se prescindirá del trámite de audiencia. En la propuesta de resolución se hará constar que los beneficiarios cumplen todos los requisitos para acceder a la subvención.

El órgano competente para resolver será la Alcaldía. La resolución que pone fin a la vía administrativa, deberá ser motivada y en todo caso, deberán quedar acreditados los fundamentos de la resolución que se adopte. Asimismo, dicha resolución deberá contener el solicitante, o la relación de solicitantes a los que se concede la subvención, y la desestimación del resto de solicitudes. El plazo máximo para dictar y notificar la resolución será de seis meses, transcurrido el cual se entenderá desestimada la petición de subvención si no recayera resolución expresa, a los efectos de lo esta-

da, Herri Administrazioei eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/92 Legearen 44.1 artikuluan xedatutako ondoretarako. Epe hori dagokion deialdia argitaratzen denean aurrera zenbatzen hasiko da.

Deialdi honetan araututa dauden diru-laguntzen emakida, eta, hala badagokio, horiek onuradunei ordaintzea, baldintzatuta egongo da Lanestosako Udalak emandako mota bereko laguntza edo diru-laguntzen arloan hasitako edozein itzulera edo zehapen prozedura, oraindik izapidetan dagoena, amaitzearekin.

B) Zuzenean emateko diru-laguntza eskaerak Alkatetza Dekretuak ebatziko ditu, Tokiko Gobernu Batzordeak alde aurretik txostena igorrita eta erakunde izapidegileak 10. artikuluan adierazitakoari jarraiki, proposamena egin ondoren. Gehienez ere hiru hilabeteko epea egongo da ebazpena emateko, eskaera aurkeztu eta biharamunetik aurrera zenbatzen hasita.

Aurreko puntuan adierazitako epea igarota, berariazko ebazpenik jakinaraziko ez balitz, eskaera horri ezezkoa eman zaiola ulertuko da, geroago horren inguruan berariazko ebazpena eman daitekeela alde batera utzi gabe.

Diru-laguntzak onuradunei ematea, eta, hala badagokio, ordaintzea, baldintzatuta egongo da Lanestosako Udalak emandako mota bereko laguntza edo diru-laguntzen arloan hasitako edozein itzulera edo zehapen prozedura, oraindik izapidetan dagoena, amaitzearekin.

C) Diru-laguntzak eskuratzeko kontuan hartutako edozein baldintza aldatzeak, berekin diru-laguntza emakidaren ebazpena aldatzea ekar dezake.

13. artikulua.—Diru-laguntzaren zenbatekoa

1. Udalak, urtero, aurrekontu partida bat bideratuko du diru-laguntzak emateko; beraz, diru-laguntzak eman ahal izateko, beharrezkoa izango da ebazpena emateko unean kreditu egokia eta nahikoa egotea.

2. Lehiakortasun sistemaren bidezko diru-laguntzen kasuan, deialdirako dagoen gehieneko aurrekontu kreditua deialdian bertan adieraziko da.

3. Ematen den diru-laguntzaren zenbatekoak ezin izango du inoiz ere gainditu kasuan kasuko jarduerarako aurrekontuan jaso den zenbateko osoa.

4. Araudi honen bidez onarturiko diru-laguntzak bateragarriak izango dira beste edozein diru-laguntzarekin, alegia, erakunde pribatuek edo publikoek helburu berberarekin emandako diru-laguntzekin, eta ezin izango da inoiz ere gehiegizko finantziatorik egon, hau da, diru-laguntzaren zenbateko osoak (beste erakunde batzuek emandako diru-laguntzak aintzat hartuta) ez du inoiz ere jardueraren kostu osoa gaindituko.

Diru-laguntzak pilotzearen ondoriozko gehiegizko finantziatorik egonez gero, onuradunak itzuli egin beharko du Lanestosako Udalak emandako zenbatekoa, horrek finantzaturiko guztizkoari dagokionez eman duen zenbatekoaren proportzioan.

14. artikulua.—Diru-laguntza ordaintzea

Diru-laguntza ordainduko da, Alkatetza Dekretu bidez hori ematea ebatzi ondoren.

Diru-laguntza ordaindu baino lehen, onuradunak justifikatu egin beharko du lagundutako jarduera, proiektua, xedea edo jokabidea gauzatu duela, Ordenantza honetan ezarritako baldintzei jarraiki.

Aurreko paragrafoan ezarritakoa alde batera utzita, urteko diru-laguntzak direnean edo ohiko jardueretarako erabiliko denean, ordainketa aurreratua burutu ahal izango da, adierazitako justifikazioa egin aurretik, betiere diru-laguntzaren izaerak hala eskatzen duenean. Gauza bera gertatuko da Lanestosako Udalaren diru-laguntza ezinbesteko finantziazioa denean jarduera garatzeko, finantzatzeko beste bide nahikorik ez dagoelako.

blecido en el artículo 44.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. El plazo se computará desde la publicación de la correspondiente convocatoria.

La concesión y, en su caso, el pago a las personas beneficiarias de las ayudas reguladas en la presente convocatoria quedarán condicionados a la terminación de cualquier procedimiento de reintegro o sancionador que habiéndose iniciado en el marco de ayudas o subvenciones de la misma naturaleza concedidas por el Ayuntamiento de la Villa de Lanestosa, se halle todavía en tramitación.

B) Las solicitudes de subvenciones directas serán resueltas por Decreto de Alcaldía, previo informe de la Junta de Gobierno Local y propuesta del órgano instructor referido en el artículo 10. El plazo máximo para dictar resolución será de tres meses, a contar desde el día siguiente a la presentación de la solicitud.

En el caso de que transcurra el plazo indicado en el punto anterior sin que se haya notificado resolución expresa, se entenderá que la misma ha sido denegada, sin perjuicio de que con posterioridad se dicte resolución expresa al respecto.

La concesión y, en su caso, el pago a la persona beneficiaria de la ayuda quedará condicionada a la terminación de cualquier procedimiento de reintegro o sancionador, que habiéndose iniciado en el marco de ayudas o subvenciones concedidas por el Ayuntamiento de la Villa de Lanestosa, se halle todavía en tramitación.

C) Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para el otorgamiento de la subvención, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión de la misma.

Artículo 13.—Cuantía de la subvención

1. El Ayuntamiento destinará anualmente una partida presupuestaria para la concesión de subvenciones, quedando la concesión de las mismas supeditada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de la resolución de otorgamiento.

2. En el caso de subvenciones a otorgar por el sistema de concurrencia competitiva, será la respectiva convocatoria la que establezca el crédito presupuestario máximo disponible para dicha convocatoria.

3. La cuantía de la subvención que en su caso se conceda no podrá superar en ningún caso el importe total presupuestado para la actividad de que se trate.

4. Las subvenciones reconocidas por la presente normativa serán compatibles con cualesquiera otras, concedidas por otras instituciones, públicas o privadas, para el mismo objeto, sin que en ningún caso pueda existir sobre financiación, es decir, sin que el importe total subvencionado en concurrencia con otras entidades pueda superar el coste total de la actividad.

Caso de producirse un supuesto de sobre financiación por concurrencia de subvenciones, el beneficiario tendrá la obligación de reintegro de la cuantía concedida por el Ayuntamiento de la Villa de Lanestosa en proporción al importe aportado por éste en relación con el total financiado.

Artículo 14.—Pago de la subvención

La ayuda se hará efectiva, una vez se haya resuelto su concesión, por Resolución de la Alcaldía.

El pago de la subvención se realizará previa justificación, por el beneficiario, de la realización de la actividad, proyecto, objetivo o adopción del comportamiento para el que se concedió en los términos establecidos en la presente Ordenanza.

No obstante lo establecido en el párrafo anterior, cuando la naturaleza de la subvención así lo justifique, podrán realizarse pagos a cuenta y así mismo podrán realizarse pagos por anticipado, con carácter previo a la justificación antedicha, en el caso de subvenciones anuales o para la actividad habitual así como en aquellos otros casos en que la subvención del Ayuntamiento de la Villa de Lanestosa constituya financiación imprescindible para el desarrollo de la actividad por inexistencia de otros medios de financiación suficientes.

III. TITULUA

ONURADUNAREN BETEBEHARRAK

15. artikulua.—Onuradunaren betebeharrak

Araudi honetan arauturiko diru-laguntzen onuradunak diren pertsona edo erakundeek honako betebehar hauek izango dituzte:

a) Diru-laguntzen emakida oinarritzen duen xedea betetzea, proiektua gauzatzeari, jarduera egitea edo jokabidea izatea.

b) Diru-laguntza eman duen erakundearen edo erakunde laguntzailearen aurrean betekizunak eta baldintzak bete direla justifikatzea, hala badagokio. Era berean, justifikatu egin beharko da diru-laguntza ematea eta jasotzearen xedea bete dela.

c) Ez jartzea eragozpenik diru-laguntza emango duen erakundeak edo erakunde laguntzaileak, edota eskumeneko kontrol organoek egin behar dituzten egiaztatze guztiak eta finantza-kontrola gauzatzeko, aipatutako erakundeak estatutukoak nahiz estatukideetakoak izan. Hori dela eta, egintza horiek betetzean eskatu ahal zaiei informazio guztia eman beharko dute.

d) Erakunde emaileari edo erakunde laguntzaileari jakinaraztea diruz lagundutako ekintza horiek gauzatzeko bestelako diru-laguntzak, laguntzak, sarrerak edota baliabideak jaso direla.

Jakinarazpen hori egin behar da berau ezagutu bezain laster eta, edozein kasutan, jasotako funtsei ezarpenaren justifikazioa egin baino lehen.

e) Diru-laguntza emakiden inguruan ebazpen proposamena eman baino lehen, bere zerga betebeharrak eta gizarte segurtasun-errekikoak beteta dituela egiaztatzea, erregelamendu bidez ezarritzen den moduan, eta Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legearen hamazortzigarren xedapen gehigarrian xedatutakoaren kalterik gabe.

f) Merkataritza-legeriak zein kasu bakoitzeko onuradunari ezarri ahal zaizkion alorreko legeriak agindu bezala, kontuen liburuak, diligentzien erregistroak eta ikuskatutako agiriak edukitzea, bai eta diru-laguntzen oinarri arautzaileek eska ditzaketan kontuen egoera nahiz erregistro zehatzak ere. Hori guztia egiaztatze eta kontrol zereginak ondo bete direla bermatzeko.

g) Jasotako fondoak ezarri direla egiaztatzen duten froga-agiriak gordetzea, baita dokumentu elektronikoak ere, horietan erabili ahal direlako egiaztatze eta kontrola egiteko.

h) Sustapen elementuak sartzea, eta diruz lagundutako jardueraren dela-eta egiten diren kartel, testu edo dokumentuetan (EAEko bi hizkuntza ofizialetan idatzi beharko dira horiek), Lanestosa Udaleren laguntza aipatu beharko da, jendaurrean dotakion publikitatearen egiteko, diruz lagundu daitekeen edozein motakotako programa, jarduera, inbertsio edo jarduketaren finantzaketaren inguruan.

i) Jasotako funtsak itzultzea, aipatutako legearen 37. artikuluan jasotako kasuetan.

16. artikulua.—Erantzukizun zibila

Pertsona edo erakunde eskatzailea diru-laguntza jaso duen jardueraren antolatzaile bakartzat hartuko da; horrenbestez, erantzukizun zibila izango du, jarduera horren ohiko edo ezohiko garapeneraren eraginezko ondare erreklamazio guztiei dagokienez; nolahi ere, Udala salbuetsita geldituko da egin daitezkeen erreklamazio guztietatik.

17. artikulua.—Diru-laguntzaren justifikazioa

1. Diru-laguntza jaso duen jarduera amaitu ondoren, ezarritako baldintzak nahiz diru-laguntza emateko ekitaldian aurreikusitako helburuak bete direla justifikatu beharko da.

TÍTULO III

OBLIGACIONES DEL BENEFICIARIO

Artículo 15.—Obligaciones del beneficiario

Las personas o entidades beneficiarias de las subvenciones reguladas en la presente normativa deberán cumplir con las siguientes obligaciones:

a) Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de las subvenciones.

b) Justificar ante el órgano concedente o la entidad colaboradora, en su caso, el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión o disfrute de la subvención.

c) Someterse a las actuaciones de comprobación, a efectuar por el órgano concedente o la entidad colaboradora, en su caso, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

d) Comunicar al órgano concedente o la entidad colaboradora la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas.

Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

e) Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en la forma que se determine reglamentariamente, y sin perjuicio de lo establecido en la disposición adicional decimoctava de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

f) Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable al beneficiario en cada caso, así como cuantos estados contables y registros específicos sean exigidos por las bases reguladoras de las subvenciones, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

g) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

h) Incorporar en los elementos de promoción y en los carteles, textos o documentos que se elaboren con ocasión de la actividad subvencionada, los cuales deberán editarse en las dos lenguas oficiales de la C.A.V., la mención del patrocinio del Ayuntamiento de la Villa de Lanestosa, a fin de dar la adecuada publicidad de carácter público de la financiación de programas, actividades, inversiones o actuaciones de cualquier tipo que sean objeto de subvención.

i) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la referida ley.

Artículo 16.—Responsabilidad civil

La persona o entidad solicitante será considerada como la única organizadora de la actividad subvencionada, siendo por tanto la responsable civil única frente a cualquier reclamación patrimonial que pudiera derivarse del normal o anormal desarrollo de dicha actividad y quedando en todo caso el Ayuntamiento exento de tales eventuales reclamaciones.

Artículo 17.—Justificación de la subvención

1. Una vez finalizada la actividad para cuya realización se concedió la ayuda, deberá procederse a la justificación del cumplimiento de las condiciones impuestas y de la consecución de los objetivos previstos en el acto de la concesión de la subvención.

2. Aurkeztu behar den dokumentazioa, gutxienez, ondoren zerrendaturikoa izango da, baita kasuan kasuko deialdian eskatu ahal den dokumentazio berezia ere, lehia bidezko sistemaren bidez emandako diru-laguntzen kasuan.

- Garatutako jardueraren memoria zehatza. Memoria horrek aurreko urteetako jarduerarekin alderatuta, nabarmentze-koak edo berriak diren alderdiak jasoko ditu.
- Jardueraren ondorioz sortutako diru-sarrera eta gastuen balantzea. Diru-sarreraren zerrendan sartuko dira edozein kontzepturengatik lortu direnak, bai bazkideen kuotengatik, diru-laguntza ekonomikoengatik (publiko zein pribatuak), edota jasotako beste edozein laguntza ekonomikoengatik, esaterako, materiala saltzeagatik, zozketak antolatzeagatik, eta abar.
- Jardueraren ondorioz sorturiko gastuen jatorrizko ziurtagiriak, emandako zenbatekoaren kopuru osoraino. Ziurtagiri horiek fakturak edo frogarako baliozkoak diren beste elementu batzuk izango dira, eta baliozkotasuna edukiko dute merkataritzako trafikoa juridikoan.
- Diru-laguntza jaso duen jardueraren edo ikuskizunaren eraginez argitaraturiko edo editaturiko liburuxka, kartel, liburu, bideo, CD-Rom eta antzekoen ale bana.

3. Justifikaziorako gehieneko epeak honako hauek izango dira:

a) Lehiakortasunaren bidez emandako diru-laguntzen kasuan, epea deialdian ezarritakoa izango da, eta epe horrek ezin izango du gainditu diru-laguntza emateko urtearen hurrengo urteko martxoaren 31.

b) Zuzeneko diru-laguntzen kasuan, justifikazioa egiteko eperik luzeena 45 egunekoa izango da, diru-laguntza jaso duen jarduera amaitu denetik aurrera zenbatzen hasita.

4. Bi diru-laguntza mota horietan, jarduera beste edozein erakunde publikoren edo pribaturen laguntzarekin finantzatu bada, justifikazioaren zatitza, fondo horien jatorria eta diru-laguntza jaso duten jardueretarako aplikazioa egiaztatu beharko da.

5. Onuradunak aurkeztu dituen jatorrizko agiriak behar ditueanean, horiek fotokopia batekin batera emango zaizkio; hori erkatu eta jatorrizko agiriak zigilatu eta onuradunari itzuliko zaizkio.

6. Aurkezturiko justifikazio agiri guztien data diru-laguntza jaso duen ekitaldi ekonomikokoa izango da.

18. artikulua.—Diru-laguntza itzultzea

1. Ondorengo kasuetan jasotako laguntza Udal Kutxetara itzuli beharko da, diru-laguntza ordaindu zenetik itzuli behar dela erabaki arte dagozkien berandutze-interesekin:

a) Eskatutako baldintzak faltsutuz edo diru-laguntza eskuratzea galaraziko zuketanak ezkutatzuz eskuratu bada diru-laguntza.

b) Diru-laguntza ematea ekarri zuen jardueraren edo proiektuaren helburua - osorik nahiz zati bat- bete ez bada, edo diru-laguntza ematea ekarri zuen jokabidea nork bereganatu ez badu.

c) Justifikatzeko obligazioa bete ez bada edo behar adina justifikatu ez bada, Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 30. artikuluan eta Ordenantza honetako 17. artikuluan xedatutako baldintzei jarraiki.

d) Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Legearen 18. artikuluko 4. atalean jasotako zabalkunde neurriak hartzeko bete-beharra haustea, baita Ordenantza honetako 15 h) artikuluan xedatutakoak ere.

e) Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 14. eta 15. artikuluetan aurreikusitako finantza egiaztatze eta kontroleko jarduerai aurre egitea, aitzakiak jartzea, traba egitea edo uko egitea, baita kontabilitate, erregistro edo dokumentu gordetze aldetik diren beharkizunak ez betetzea ere, horrek era-

2. La documentación a aportar a tales efectos será, como mínimo, la relacionada a continuación, además de la que pueda ser exigida de forma específica en la convocatoria correspondiente, en los casos de subvenciones otorgadas mediante concurrencia competitiva.

— Memoria detallada de la actividad desarrollada, que incluirá todos los extremos que resulten destacables o novedosos con respecto a la actividad de años anteriores.

— Balance de ingresos y gastos originados por la actividad. La relación de ingresos habrá de incluir los obtenidos por cualquier concepto, tanto de cuotas de socios, ayudas económicas, públicas o privadas, como cualquier otra percepción económica, tales como venta de material, organización de sorteos, etc.

— Justificantes originales de los gastos devengados como consecuencia de la actividad, hasta el montante total de la cuantía concedida. Tales justificantes consistirán en facturas u otros documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil.

— Aportación de un ejemplar de cada uno de los folletos, carteles, libros, vídeos, CD-Rom, etc. que se hayan editado o publicado con ocasión de la actividad subvencionada.

3. Los plazos máximos para la justificación serán los siguientes:

a) En el caso de subvenciones concedidas por concurrencia competitiva, el plazo será el que se establezca en la correspondiente convocatoria, sin que en ningún caso pueda exceder del 31 de marzo del año siguiente a aquél en el que la misma se concedió.

b) En el caso de las subvenciones directas, el plazo máximo para realizar la justificación será de 45 días a contar desde la finalización de la actividad fomentada.

4. Tanto en uno como en otro tipo de subvenciones, cuando la actividad haya sido cofinanciada con otras ayudas o recursos por parte de cualquier otra entidad pública o privada, deberá acreditarse, como parte de la justificación, la procedencia y aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas.

5. Cuando la beneficiaria precise de los documentos originales presentados, los mismos se aportarán junto con fotocopia, la cuál será cotejada y los originales sellados y devueltos a aquélla.

6. Toda la documentación justificativa presentada, habrá de estar fechada en el ejercicio económico para el que se conceda la subvención.

Artículo 18.—Reintegro de la subvención

1. Procederá el reintegro a las Arcas Municipales de la ayuda recibida, con los intereses de demora correspondientes desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en la que se acuerde la procedencia del reintegro, cuando se dé alguno de los supuestos siguientes:

a) Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquellas que lo hubieran impedido.

b) Incumplimiento total o parcial del objetivo, de la actividad, del proyecto o la no adopción del comportamiento que fundamentan la concesión de la subvención.

c) Incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente, en los términos establecidos en el artículo 30 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, así como en el artículo 17 de la presente Ordenanza.

d) Incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de difusión contenidas en el apartado 4 del artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, así como en el artículo 15.h) de esta Ordenanza.

e) Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero previstas en los artículos 14 y 15 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, así como el incumplimiento de las obligaciones contables, registrales o de conservación de documentos cuando

giten duenean ezintasun bat diru-laguntzaren erabilera egiaztatzeko, helburua bete den jakiteko, diruz lagundutako jardueren egiazkotasuna eta erregularitasuna ikusteko, edo beste administrazioek edota erakunde publiko nahiz pribatuek, estatukoek, Europar Batasunekoek edo nazioartekoek xede berarekin emandako laguntza, diru-laguntza, sarrera edo baliabiderik jaso ote den egiaztatzeko.

f) Administrazioak onuradunei ezarritako beharkizunak ez betetzea, edota haiek, diru-laguntza ematerakoan, onartutako konpromisoak ez betetzea, diru-laguntza emateko oinarrian izan ziren helburuak betetzeko, proiektua gauzatzeko, jarduera egiteko edota jokabidea aintzat hartzeko moduari dagokionean edo eragiten diotenean.

g) Administrazioak erakunde laguntzaileei eta onuradunei ezarritako beharkizunak (arestian aipatutakoak ez beste batzuk) ez betetzea, edota haiek, diru-laguntza ematerakoan, onartutako konpromisoak ez betetzea diru-laguntza ematearen ondorioz, horrek eragiten duenean ezintasun bat diru-laguntzaren erabilera egiaztatzeko, helburua bete den jakiteko, diruz lagundutako jardueren egiazkotasuna eta erregularitasuna ikusteko, edo beste administrazioek edota erakunde publiko nahiz pribatuek, estatukoek, Europar Batasunekoek edo nazioartekoek xede berarekin emandako laguntza, diru-laguntza, sarrera edo baliabiderik jaso ote den egiaztatzeko.

h) Europar Batasuneko Ituneko 87. artikulutik 89.era xedatutakoaren arabera, diru-laguntza itzultzea dakarren erabakia hartzea.

i) Aldi berean beste diru-laguntza edo laguntza batzuekin nor-gehiagokan egotearen ondorioz, gehiegizko finantziatorik egonez gero, onuradunak itzuli egin beharko du Lanestosako Udalak emandako zenbatekoa, horrek finantzaturiko guztizkoari dagokionez eman duen zenbatekoaren proportzioan.

2. Baldin eta onuradunak edo, hala denean, erakunde laguntzaileak helburua osorik betetzear badauka eta beren konpromisoak betetzeko jokabide garbia dutela egiaztatzen badute, itzuli beharreko zenbatekoa jarraian adierazitako irizpideekin bat etorritzen batetsiko da:

- Proiektuak eskabidean adierazitako helburuetara eta xedetara duen egokitasuna.
- Jarduera garatzeko egin den antolaketa mailako ahalegina, bai giza ikuspegitik eta bai egitura edota ekonomia ikuspegitik begiratuta.

3. Edonola ere, zati batean edo guztiz itzuli beharreko zenbatekoa zehazteko, kontuan hartuko dira proportzionaltasun eta berdintasun abiaburuak. Horretarako, kasu zehatz bakoitzaren ingurubarrak aztertuko dira.

4. Itzulketa eskatzeko ebazpena emango du diru-laguntza eman zuen organoak berak.

5. Itzulketa-espedienteak Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legearen VI. Tituluan ezarritako prozedurazko arauak bete beharko ditu. Espediente horren bidez interesdunari entzunaldi izapidea emango zaio 15 laneguneko epean, alde batera utzi gabe Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrean eta hori garatzen duten xedapenetan ezartzen diren berezitasunak.

6. Diru-laguntza itzultzeko betebeharra dagoela egiaztatu eta gero, eskumena duen organoak betebehara hori adierazteko ebazpena emango du. Ebazpen hori zioduna izango da, eta bertan, itzulketa egin beharra eragin duen zioa adieraziko da berariaz; hala ere, itzuli beharreko zenbatekoa eta horretarako epea ere adieraziko dira; azkenik, aditzera emango da itzulketa ezarritako epean egin ezean premiamendu bidera joko dela.

de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

f) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la Administración a las entidades colaboradoras y beneficiarios, así como de los compromisos por éstos asumidos, con motivo de la concesión de la subvención, siempre que afecten o se refieran al modo en que se han de conseguir los objetivos, realizar la actividad, ejecutar el proyecto o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.

g) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la Administración a las entidades colaboradoras y beneficiarios, así como de los compromisos por éstos asumidos, con motivo de la concesión de la subvención, distintos de los anteriores, cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión o de organismos internacionales.

h) La adopción, en virtud de lo establecido en los artículos 87 a 89 del Tratado de la Unión Europea, de una decisión de la cual se derive una necesidad de reintegro.

i) La sobre financiación por concurrencia con otras subvenciones o ayudas de otras instituciones, públicas o privadas, en cuyo caso la beneficiaria tendrá la obligación de reintegro de la cuantía concedida por el Ayuntamiento de la Villa de Lanestosa en proporción al importe aportado por éste en relación con el total financiado.

2. Cuando el cumplimiento por el beneficiario o, en su caso, Entidad Colaboradora se aproxime de modo significativo al cumplimiento total y se acredite por éstos una actuación inequívocamente tendente a la satisfacción de sus compromisos, la determinación de la cantidad a reintegrar se valorará en atención a los siguientes criterios:

- Adecuación del proyecto a los objetivos y fines precisados en la solicitud.
- Esfuerzo organizativo, tanto desde el punto de vista humano, como estructural y/o económico desplegado para el desarrollo de la actividad.

3. Para la determinación de la cuantía a reintegrar, total o parcialmente, se atenderá en cualquier caso a los principios de proporcionalidad y equidad, para lo cual se estará a las circunstancias de cada caso concreto.

4. La resolución por la que se exija el reintegro se dictará por el mismo órgano que concedió la subvención.

5. El expediente de reintegro se ajustará a las normas de procedimiento establecidas en el Título VI de la Ley 30/92 de 26 de Noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y en el mismo se dará trámite de audiencia al interesado por el plazo de 15 días hábiles, sin perjuicio de las especialidades que se establecen en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y en sus disposiciones de desarrollo.

6. Verificada la obligación de devolución de la subvención, el órgano competente dictará resolución declarando tal deber. Dicha resolución será motivada, con indicación expresa de la causa que origina el deber de reintegro, así como la cuantía que ha de devolverse y plazo voluntario de ingreso, con advertencia de que, caso de no efectuar el reintegro en el plazo previsto, se procederá por la vía de apremio.

IV. TITULUA

ZEHAPEN ARAUBIDEA

19. artikulua

Urratzeen eta zehapenen araubidea, Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorreko IV. tituluan eta Euskal Autonomia Erkidegoko Herri Administrazioen Zehapen Ahalari buruzko otsailaren 20ko 2/1998 Legean ezarritakoa izango da, baita horien garapenerako arauetan eta lege aplikagarri guztietan ezarritakoa ere.

LEHENENGO XEDAPEN GEHIGARRIA

Udal Ordenantzan ezarrita ez dagoenari dagokionez, aplikagarria izango da Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra, baita horren garapenerako gainerako araudi guztiak edo araudi sektorial aplikagarri guztiak ere.

BIGARREN XEDAPEN GEHIGARRIA

Alkateak beharrezko xedapen guztiak emateko ahalmena izango du, Udal Ordenantza hau ahalik eta hoberen garatzeko.

XEDAPEN INDARGABETZAILEA

Udal Ordenantza hau indarrean sartzean, indargabetu egingo dira Lanestosako Udalean diru-laguntzak ematea arautzen duten ordenantza guztiak.

AZKEN XEDAPENA

Ordenantza hau indarrean sartuko da «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» osorik argitaratu eta handik 15 egunera.

LEHIA BIDEZ DIRU-LAGUNTZAK EMATEA ARAUTZEKO BALORAZIO IRIZPIDEAK

1. Kultur jarduerak egiteko

Udal Ordenantzaren 11. artikuluan xedatutakoa oinarri hartuta, kultur jarduerak egiteko diru-laguntzak eskuratzeko egin diren eskabideak baloratzeko irizpideak, jarraian zerrendatutako hauek izango dira:

A) Eskatzaileari dagozkion irizpideak (puntuazioaren %42):

1. Elkarteen eratze urteak eta iraunkortasuna udalerrian: gehienez 10 puntu:

- 01etik 03 urtera bitartean: 2 puntu.
- 04tik 05 urtera bitartean: 4 puntu.
- 06tik 10 urtera bitartean: 6 puntu.
- 11tik 20 urtera bitartean: 8 puntu.
- 20 urtetik gora: 10 puntu.

2. Elkarrekin udal programetan izandako parte-hartzea: gehienez 30 puntu.

- 1 programa: 4 puntu.
- 2 programa: 10 puntu.
- 3 programa: 14 puntu.
- 4 programa: 20 puntu.
- 5 programa edo gehiago: 30 puntu.

3. Udaleko jardura eta programetan izandako parte-hartzea: gehienez 10 puntu.

- 1 programa: 2 puntu.
- 2 programa: 4 puntu.
- 3 programa: 6 puntu.
- 4 programa: 8 puntu.
- 5 programa edo gehiago: 10 puntu.

TÍTULO IV

RÉGIMEN SANCIONADOR

Artículo 19

El régimen de infracciones y sanciones, será el establecido en el Título IV de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en la Ley 2/1998 de 20 de febrero de la Potestad Sancionadora de las Administraciones Públicas del País Vasco, así como en sus respectivas normas de desarrollo y demás legislación que resulte aplicable.

DISPOSICIÓN ADICIONAL PRIMERA

En lo no previsto en la presente Ordenanza Municipal, será de aplicación la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones y demás normativa de desarrollo o sectorial que resulte de aplicación.

DISPOSICIÓN ADICIONAL SEGUNDA

Se autoriza al Alcalde, a dictar cuantas disposiciones resulten precisas para el mejor desarrollo de la presente Ordenanza Municipal.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

A la entrada en vigor de la presente Ordenanza Municipal, quedará derogada toda Ordenanza que regulase la concesión de subvenciones en el Ayuntamiento de la Villa de Lanestosa.

DISPOSICIÓN FINAL

La presente Ordenanza entrará en vigor a los 15 días de su publicación íntegra en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

CRITERIOS DE VALORACIÓN DE OTORGAMIENTO DE SUBVENCIONES BAJO LA FORMA DE CONCURRENCIA COMPETITIVA

1. Para realización de actividades culturales

Tomando como base lo dispuesto en el artículo 11 de la Ordenanza Municipal, los criterios de valoración de solicitudes interesando subvención para la realización de Actividades Culturales, serán los que a continuación se relacionan:

A) Criterios correspondientes al solicitante (42% de la puntuación):

1. Años de constitución y permanencia de la entidad al municipio: Hasta 10 puntos:

- De 01 a 03 años: 2 puntos.
- De 04 a 05 años: 4 puntos.
- De 06 a 10 años: 6 puntos.
- De 11 a 20 años: 8 puntos.
- Más de 20 años: 10 puntos.

2. Colaboración en la organización de programas municipales: Hasta 30 puntos.

- 1 programa: 4 puntos.
- 2 programas: 10 puntos.
- 3 programas: 14 puntos.
- 4 Programas: 20 puntos.
- 5 o más programas: 30 puntos.

3. Participación en actividades y programas municipales: Hasta 10 puntos.

- 1 programa: 2 puntos.
- 2 programas: 4 puntos.
- 3 programas: 6 puntos.
- 4 Programas: 8 puntos.
- 5 o más programas: 10 puntos.

4. Bazkide kopurua: gehienez 20 puntu.

— 000tik 015era bitartean: 5 puntu.

— 016tik 030era bitartean: 10 puntu.

— 031tik 045era bitartean: 15 puntu.

— 46 bazkide baino gehiago: 20 puntu.

B) Elkarrekin garatzen dituen urteko programei buruzko irizpideak (puntuazioaren %58):

1. Programaren iraunkortasuna eta egonkortasuna: gehienez 5 puntu.

2. Iraupena: gehienez 10 puntu.

3. Proiektuaren kalitate teknikoa eta euskararen erabilera: gehienez 25 puntu, jarraian adierazitako ezaugarrien definizioa eta deskribzioa aintzat hartuta:

— Helburuak.

— Jarduerak.

— Metodologia.

— Justifikazioa.

— Hartzaileak.

— Ebaluazioa.

— Baliabideak.

— Aurrekontua.

4. Urteko jarduera kopurua, hilabete jakin batzuetan duen kontzentrazio falta eta horietan duten eragina: gehienez 15 puntu.

5. Udalean eta kanpoan duen proiektzioa: gehienez 25 puntu.

2. Kirol jarduerak egiteko

Kirol jarduerak egiteko diru-laguntzak eskuratzeko egin diren eskabideak baloratzeko irizpideak, jarraian zerrendatutako hauek izango dira:

Eskabideak balioestean, honako irizpide hauek hartuko dira aintzat:

a) Eskatzaileari dagozkion irizpideak (puntuazioaren %45):

1. Gauzatzen dituen kirolak. Garatzen duen kirol mota bakoitzeko, elkarrekin 10 puntu eskuratu dituzte.

2. Elkarrekin eratze urteak eta iraunkortasuna udalerrian: gehienez 10 puntu.

— 01etik 03 urtera bitartean: 2 puntu.

— 04tik 05 urtera bitartean: 4 puntu.

— 06tik 10 urtera bitartean: 6 puntu.

— 11tik 20 urtera bitartean: 8 puntu.

— 20 urtetik gora: 10 puntu.

3. Udaleko jarduera eta programetan izandako parte-hartzea: gehienez 10 puntu.

— 1 programa: 2 puntu.

— 2 programa: 4 puntu.

— 3 programa: 6 puntu.

— 4 programa: 8 puntu.

— 5 programa edo gehiago: 10 puntu.

4. Bazkide kopurua: gehienez 20 puntu.

— 000tik 015era bitartean: 5 puntu.

— 016tik 030era bitartean: 10 puntu.

— 031tik 045era bitartean: 15 puntu.

— 46 bazkide baino gehiago: 20 puntu.

B) Elkarrekin garatzen dituen urteko programei buruzko irizpideak (puntuazioaren %55):

1. Programaren iraunkortasuna eta egonkortasuna: gehienez 10 puntu.

2. Nori zuzenduta dauden: gehienez 10 puntu.

3. Urtean egiten den jarduera kopurua eta horien eragina: gehienez 15 puntu.

4. Número de socios: Hasta 20 puntos.

— De 000 a 015 socios: 5 puntos.

— De 016 a 030 socios: 10 puntos.

— De 031 a 45 socios: 15 puntos.

— Más de 46 socios: 20 puntos.

B) Criterios relativos a programas anuales que desarrolla la entidad (58% de la puntuación):

1. Continuidad y estabilidad del programa: Hasta 5 puntos.

2. Duración: Hasta 10 puntos.

3. Calidad técnica del proyecto y utilización del euskera: Hasta 25 puntos, considerando la definición y descripción de los siguientes aspectos.

— Objetivos.

— Actividades.

— Metodología.

— Justificación.

— Personas destinatarias.

— Evaluación.

— Recursos.

— Presupuesto.

4. Número de actividades anuales, no concentración en unos meses determinados y repercusión de las mismas. Hasta 15 puntos.

5. Proyección municipal y exterior. Hasta 25 puntos.

2. Para realización de actividades deportivas

Los criterios de valoración de solicitudes interesando subvención para la realización de Actividades Deportivas, serán los que a continuación se relacionan:

Los criterios que se tendrán en cuenta a la hora de valorar las solicitudes serán los siguientes:

A) Criterios correspondientes al solicitante (45% de la puntuación):

1. Deporte/s que desarrolla. Por cada modalidad deportiva que desarrolle la entidad obtendrá 10 puntos.

2. Años de constitución y permanencia de la entidad al municipio: Hasta 10 puntos.

— De 01 a 03 años: 2 puntos.

— De 04 a 05 años: 4 puntos.

— De 06 a 10 años: 6 puntos.

— De 11 a 20 años: 8 puntos.

— Más de 20 años: 10 puntos.

3. Participación en actividades y programas municipales: Hasta 10 puntos.

— 1 programa: 2 puntos.

— 2 programas: 4 puntos.

— 3 programas: 6 puntos.

— 4 Programas: 8 puntos.

— 5 o más programas: 10 puntos.

4. Número de socios: Hasta 20 puntos.

— De 000 a 015 socios: 5 puntos.

— De 016 a 030 socios: 10 puntos.

— De 031 a 45 socios: 15 puntos.

— Más de 46 socios: 20 puntos.

B) Criterios relativos a programas anuales que desarrolla la entidad (55% de la puntuación):

1. Continuidad y estabilidad del programa: Hasta 10 puntos.

2. Público al que se dirigen: Hasta 10 puntos.

3. Número de actividades anuales y repercusión de las mismas. Hasta 15 puntos.

4. Udalean eta kanpoan duen proiektzioa: gehienez 25 puntu.

3. Berdintasun arloko jarduerak egiteko

Udal Ordenantzaren 11. artikuluan xedatutakoa oinarri hartuta, Berdintasun Arloko jarduerak egiteko diru-laguntzak eskuratzeko egin diren eskabideak baloratzeko irizpideak, jarraian zerrendatutako hauek izango dira:

A) Eskatzaileari dagozkion irizpideak (puntuazioaren %42):

1. Elkartearen eratze urteak eta iraunkortasuna udalerrian: gehienez 10 puntu.

— 01etik 03 urtera bitartean: 2 puntu.

— 04tik 05 urtera bitartean: 4 puntu.

— 06tik 10 urtera bitartean: 6 puntu.

— 11tik 20 urtera bitartean: 8 puntu.

— 20 urtetik gora: 10 puntu.

2. Elkarrekin udal programetan izandako parte-hartzea: gehienez 30 puntu.

— 1 programa: 4 puntu.

— 2 programa: 10 puntu.

— 3 programa: 18 puntu.

— 4 programa: 22 puntu.

— 5 programa edo gehiago: 30 puntu.

3. Udaleko jarduera eta programetan izandako parte-hartzea: gehienez 10 puntu.

— 1 programa: 2 puntu.

— 2 programa: 4 puntu.

— 3 programa: 6 puntu.

— 4 programa: 8 puntu.

— 5 programa edo gehiago: 10 puntu.

4. Bazkide kopurua: gehienez 20 puntu.

— 000tik 015era bitartean: 5 puntu.

— 016tik 030era bitartean: 10 puntu.

— 031tik 045era bitartean: 15 puntu.

— 46 bazkide baino gehiago: 20 puntu.

B) Elkarrekin garatzen dituen urteko programei buruzko irizpideak (puntuazioaren %58):

1. Programaren iraunkortasuna eta egonkortasuna: gehienez 5 puntu.

2. Iraupena: gehienez 10 puntu.

3. Proiektuaren kalitate teknikoa: gehienez 25 puntu, jarraian adierazitako ezaugarrien definizioa eta deskripzioa aintzat hartuta:

— Helburuak.

— Jarduerak.

— Metodologia.

— Justifikazioa.

— Hartzaileak.

— Ebaluazioa.

— Baliabideak.

— Aurrekontua.

4. Urtean egiten den jarduera kopurua eta horien eragina: gehienez 15 puntu.

5. Udalean eta kanpoan duen proiektzioa: gehienez 25 puntu.

Ordenantza honek eragina izango du behin betiko onartzen denetik aurrera, eta indarrean jarraituko du harik eta hori aldatzea edo indargabetzea erabakitzen den arte.

Lanestosa, 2012ko uztailaren 3an.—Alkatea

(II-5756)

4. Proyección municipal y exterior. Hasta 25 puntos.

3. Para la realización de actividades en el área de la igualdad

Tomando como base lo dispuesto en el artículo 11 de la Ordenanza Municipal, los criterios de valoración de solicitudes interesando subvención para la realización de Actividades en el Área de Igualdad, serán los que a continuación se relacionan:

A) Criterios correspondientes al solicitante (42% de la puntuación):

1. Años de constitución y permanencia de la entidad al municipio: Hasta 10 puntos.

— De 01 a 03 años: 2 puntos.

— De 04 a 05 años: 4 puntos.

— De 06 a 10 años: 6 puntos.

— De 11 a 20 años: 8 puntos.

— Más de 20 años: 10 puntos.

2. Colaboración en la organización de programas municipales: Hasta 30 puntos.

— 1 programa: 4 puntos.

— 2 programas: 10 puntos.

— 3 programas: 18 puntos.

— 4 Programas: 22 puntos.

— 5 o más programas: 30 puntos.

3. Participación en actividades y programas municipales: Hasta 10 puntos.

— 1 programa: 2 puntos.

— 2 programas: 4 puntos.

— 3 programas: 6 puntos.

— 4 Programas: 8 puntos.

— 5 o más programas: 10 puntos.

4. Número de socios: Hasta 20 puntos.

— De 000 a 015 socios: 5 puntos.

— De 016 a 030 socios: 10 puntos.

— De 031 a 45 socios: 15 puntos.

— Más de 46 socios: 20 puntos.

B) Criterios relativos a programas anuales que desarrolla la entidad (58% de la puntuación):

1. Continuidad y estabilidad del programa: Hasta 5 puntos.

2. Duración: Hasta 10 puntos.

3. Calidad técnica del proyecto: Hasta 25 puntos, considerando la definición y descripción de los siguientes aspectos.

— Objetivos.

— Actividades.

— Metodología.

— Justificación.

— Personas destinatarias.

— Evaluación.

— Recursos.

— Presupuesto.

4. Número de actividades anuales y repercusión de las mismas. Hasta 15 puntos.

5. Proyección municipal y exterior. Hasta 25 puntos.

La presente Ordenanza, surtirá efecto a parte de su aprobación definitiva y seguirá en vigor hasta que se acuerde su modificación o derogación.

En Lanestosa, a 3 de julio de 2012.—El Alcalde

(II-5756)

Zamudioko Udala

Iragarkia. Behin betiko onesten dira Zamudioko udalerrian seme-alaben jaiotzagatik edo adingabeen adopzioagatik laguntzak ematea arautzen duten oinarriak eta deialdi irekia.—(E.D.11-068).

Igaro da Zamudioko udalerrian seme-alaben jaiotzagatik edo adingabeen adopzioagatik laguntzak ematea arautzen duten berriazko oinarriak eta deialdi irekia jendaurrean jartzeko epea, eta ez da erreklamaziorik edo alegaziorik aurkeztu; beraz, jarraian argitaratzen ditugu aipaturiko oinarriak eta deialdia, Udalaren osoko bilkuraren 2011ko abenduaren 23ko erabakian eta Toki-araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 49. artikuluan eta Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 17.2 artikuluan xedatutakoaren arabera. Aipaturiko oinarriak indarrean jarriko dira Bizkaiko Aldizkari Ofizialean testua osorik argitaratzen denean eta Toki-araubidearen Oinarrii buruzko Lege horren 65.2 artikuluan aurreikusitako epea igarotzen denean.

Oinarrien eta deialdiaren testua honako hau da:

OINARRIAK (ETA DEIALDI IREKIA), HAUR-ESKOLAK ERABILTZEN DITUZTEN 0 URTETIK 2 URTE BITARTEKO ADINGABEENTZAKO LAGUNTZAK EMATEKO

1. artikulua.—Objektua

Oinarri eta deialdi hauetan ezartzen eta arautzen da zein izango den laguntza emateko erregimena haur-eskola pribatuak eta ez-publikoak erabiltzen dituzten 16 astetatik 2 urte bitarteko adingabeen kasuan, deialdiari dagokion ekitaldirako, betiere adingabeok Zamudion erroldatuta badaude eta Zamudion erroldatutako familia-unitateetan badaude. Laguntza jasotzeko eskubidea jaiotza-unea hasiko da, eta hamasei astetik urte bi betetzen dituen ekitaldia arte atxikiko du (ekitaldi osoa amaitu arte).

2. artikulua.—Xedea

Oinarri eta deialdi hauetan araututako laguntzen xedea da udalerrian bizi diren herritarrek haur-eskola pribatuak erabiltzeak ekarriko dizkien gastuak konpentsatzea, baldin eta Zamudioko Haurreskola publikoan plazaik ez egoteagatik izan badute haur-eskola pribatua erabili beharra; Zamudioko Haurreskola publikoan adingabe bakoitzeko ordaintzen den zenbatekotik gorako zatia ordainduz egingo da konpentsazioa.

Era horretan saihestuko da udalerrian bizi ziren familia-unitateen artean diskriminazioa egon dadin; hau da, herritar batzuek beste batzuek baino kostu handiagoak jasan behar izan ez ditzaten zentro pribatueta haur-eskolen zerbitzu berdina edo antzekoa ematen zaienean.

3. artikulua.—Onuradunak

Laguntza eskatzen duen eta adingabearen aita, ama edo tutorea den pertsona izango da laguntzaren onuraduna.

Gurasoen dibortzio-, bereizketa- edo deuseztasun-kasuetan, hitzarmen arau-emaelean edo deuseztatze-, bereizte- edo dibortziazte-epai judizialean zaintza aitortzen zaion gurasoa izango da onuraduna.

Gurasoak inondik ere ez dira onuradun izango, baldin eta kendu bazaie guraso-ahala, edo erakunde publikoren batek hartu badu bere gain benetako zaintza.

Bizilekua Zamudioko udalerrian duten atzerritarrak laguntza honen onuradunak izan ahal izango dira, betiere betetzen badituzte Espainian dauden Atzerritarren Eskubideei eta Askatasunei buruzko 4/2000 Lege Organikoan ezarritako baldintzak.

4. artikulua.—Onuradunen baldintzak

Oinarri hauetan araututako laguntza eskatu nahi dutenek, onuradunak izateko, jarraian aipatzen diren betekizunak bete beharko dituzte, aurreko artikuluan araututakoaz gainera.

Ayuntamiento de Zamudio

Anuncio, relativo a la aprobación definitiva de las Bases (y convocatoria abierta) reguladoras de la concesión de ayudas para la utilización de escuelas infantiles para menores de entre 16 semanas y 2 años de edad - (E.D.11-068)).

Transcurrido el plazo de exposición al público del acuerdo de aprobación inicial de las Bases específicas y Convocatoria abierta reguladora de la concesión de ayudas por nacimiento o adopción de menores en el municipio de Zamudio, sin que se hayan formulado reclamaciones o alegaciones, de conformidad con lo establecido en el acuerdo plenario de 23 de diciembre de 2011 y lo dispuesto en el artículo 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y en el artículo 17.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se procede a la publicación de las citadas Bases y Convocatoria seguidamente. Las citadas Bases entrarán en vigor una vez que hayan sido publicadas completamente su texto en el Boletín Oficial de Bizkaia y haya transcurrido el plazo previsto en el artículo 65.2 de la citada Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local.

El texto de las Bases y Convocatoria es el siguiente:

BASES (Y CONVOCATORIA ABIERTA) REGULADORAS DE LA CONCESIÓN DE AYUDAS PARA LA UTILIZACIÓN DE ESCUELAS INFANTILES PARA MENORES ENTRE LAS 16 SEMANAS Y LOS 2 AÑOS DE EDAD

Artículo 1.—Objeto

Las presentes bases y convocatoria tienen por objeto el establecimiento y la regulación del régimen de concesión de una ayuda por la utilización de escuelas infantiles privadas y no públicas por menores, entre las 16 semanas y los 2 años, empadronados en Zamudio, para el ejercicio a que se refiere la convocatoria, siempre que los menores se encuentren en unidades familiares empadronadas también en Zamudio. Tendrán derecho a la percepción de la ayuda desde las primeras 16 semanas desde su nacimiento, hasta la totalidad del ejercicio (incluido) en el que el menor cumpla los 2 años.

Artículo 2.—Finalidad

Las ayudas, objeto de estas Bases y convocatoria, tienen como finalidad compensar los gastos ocasionados por la utilización de escuelas infantiles privadas por los residentes en el municipio, cuando no existan plazas en la Haurreskola pública de Zamudio, en los importes que superen el importe que se abona en la Haurreskola pública de Zamudio por cada menor.

Con ello se evita la posible discriminación entre las unidades familiares residentes en el municipio, de forma que unos vecinos tengan que soportar unos costos mayores a los de otros por la prestación de un servicio igual o similar de escuelas infantiles para centros privados.

Artículo 3.—Personas beneficiarias

Serán personas beneficiarias de la ayuda el padre, la madre o la persona que sea tutora del menor, solicitante de la ayuda.

En los supuestos de nulidad, separación o divorcio de los progenitores, el beneficiario de la prestación será el progenitor, cuya custodia tenga reconocida en el convenio regulador, sentencia judicial de nulidad, separación o divorcio la patria potestad o custodia.

En ningún caso serán beneficiarios los progenitores privados de la patria potestad o cuya tutela efectiva haya sido asumida por una institución pública.

Los extranjeros que residan en el municipio de Zamudio, podrán ser beneficiarios de esta ayuda, siempre que cumplan con las condiciones de la Ley Orgánica 4/2000 sobre Derechos y Libertades de los Extranjeros en España y los requisitos establecidos en esta normativa.

Artículo 4.—Requisitos de los beneficiarios

Las personas interesadas en formular la solicitud de la ayuda regulada en las presentes Bases, para ser beneficiarios deberán reunir, además de la condición regulada en el artículo anterior, los requisitos que seguidamente se indican:

a) Nahitaezkoa izango da guraso biek edo, hala badagokio, adingabearen gaineko guraso-ahala dutenek Zamudioko udalerrian izan dezaten bizilekua modu legezko, egiazko eta jarraitu batean, eta Zamudioko udalerrian helbide berean errolatuak egon daitezkeen, gutxienez baten kasuan, urte biko antzinasunarekin, adingabea haur-eskola pribatuan sartu baino lehen.

b) Haur-eskola pribatuaren zerbitzua erabiltzen duen adingabea Zamudioko udalerrian eta onuradunen helbidean errolatuta egotea.

c) Adingabea bizi den familia-unitateko kidea edo kideak lan-gabedian ez egotea.

d) Ziurtagiri baten bidez egiaztatzea Zamudioko Haurreskola publikoan ez dagoela adingabearentzako plaza librerik.

5. artikulua.—*Eskaerak eta beharrezko dokumentazioa aurkezteko tokia eta epea*

A) Aurkezteko tokia eta epeak.

1. Laguntza hauek eskatu nahi dituztenek Zamudioko Udaren erregistro orokorrean aurkeztu beharko dute eskaera, galdaturiko dokumentazioarekin batera, bertan horretarako dagoen eskaera-ereduan. Bestela, eskaera telematikoa ere egin ahal izango da.

2. Deialdi eta oinarri hauek «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratu eta biharamunean hasiko da eskaerak aurkezteko epea, eta ekitaldiko hiruhileko natural guztietan egongo da irekita ekitaldiko abenduaren 31a arte, bat egingo baitu udal-aurrekontuaren indarraldiarekin.

3. Eskaerak hiruhileko natural burutu bakoitzeko azken hilabetearen hurrengo hilabetearen lehen hamabost egun naturaletan aurkeztuko dira, oinarri hauetan adierazitako dokumentazioarekin, eskaera-ereduarekin batera. Ondoren aurkezten badira, hala badagokio, aurkezpen-hiruhilekoari dagozkienekin batera ebatziko dira.

B) Eskaerarekin batera aurkeztu beharreko dokumentazioa:

1. Adingabearen gurasoen edo legezko tutoreen edota, hala badagokio, adingabearen zaintza eman zaionaren NANen edo atzerriarraren identifikazio-zenbakiaren (edo atzerriarraren nortasuna egiaztatzen duen dokumentu baliokide baten) fotokopia bat. Legezko ordezkariaren baten bitartez jardunez gero, legezko ordezkariaren nortasun-agiri nazionala edo atzerriarraren identifikazio-zenbakia eta ordezkariak egiaztatze dokumentua ere aurkeztu beharko ditu.

2. Haur-eskola pribatu baten zerbitzuak erabiltzen edo erabiliko dituen adingabearen jaiotza-ziurtagiria, dagokion erregistro zibilak emana. Ekitaldiaren barruan eskaera gehiago aurkezten badira, nahikoa izango da lehenengo aldiz aurkezten dena.

3. Zamudioko Haurreskola publikoak emandako ziurtagiria, zeinetan egiaztatzen baita ez dagoela plaza librerik adingabea zentro horretan hartzeko, nahiz eta sartzeko betekizun guztiak betezen dituen, baina zentroan lekuri ez egoteagatik ez dela posible. Ziurtagiri horrek ezin izango du hilabetetik gorako antzinasunik izan, adingabea haurtzaindegi pribatu batean sartzen denetik zenbatzen hasita. Ekitaldiaren barruan eskaera gehiago aurkezten badira, nahikoa izango da lehenengo aldiz aurkezten dena.

4. Haur-eskolak indarrean dagoen araudian zerbitzua emateko galdaturiko baimen guztiak dituela egiaztatzen duen dokumentua; Eusko Jaurlaritzaren abenduaren 16ko 215/2004 Dekretuaren 2. artikuluan zehazten da, batez ere, zein diren baimen horiek. Haurtzaindegia Zamudioko udalerrian badago, interesdunak ez du izango zertan aurkeztu udal-lizentziei buruzko dokumentuak, Udalak egingo baititu ofizioz beharrezko egiaztapenak. Ekitaldiaren barruan eskaera gehiago aurkezten badira, nahikoa izango da lehenengo aldiz aurkezten dena, salbu eta zentroa aldatzen denean.

5. Desgaitasun iraunkor motaren bat izanez gero, ezintasun-ziurtagiria, Bizkaiko Foru Aldundiko erakunde eskudunen batek edo

a) Será requisito necesario que los dos progenitores o quienes ejerzan la patria potestad sobre la persona menor, en su caso, residan de forma legal, efectiva y continuada en el municipio de Zamudio y se encuentren empadronados en el mismo domicilio en el municipio de Zamudio, con una antigüedad, al menos uno de ellos, de dos años antes de la fecha de ingreso en la escuela infantil privada de la persona menor.

b) Que la persona menor que utiliza el servicio de escuela infantil privada se encuentre empadronado en el municipio de Zamudio y en el domicilio de los beneficiarios.

c) Que el/los miembro/s de la unidad familiar con la que convive el menor no se encuentren en situación de desempleo.

d) Que se acredite mediante certificado que no existe plaza libre disponible para la persona menor en la Haurreskola pública de Zamudio.

Artículo 5.—*Lugar, Plazo de presentación de solicitudes y documentación a aportar*

A) Lugar y plazos de presentación.

1. Las personas que deseen solicitar las presentes ayudas deberán presentar la correspondiente solicitud, junto con la documentación exigida, en el Registro General del Ayuntamiento de Zamudio en modelo existente al efecto o, en su caso, cumplimentando la correspondiente solicitud telemática.

2. El plazo de presentación de las solicitudes comenzará al día siguiente de la publicación de estas bases y convocatoria en el «Boletín Oficial de Bizkaia» y estará abierto durante todos los trimestres naturales del ejercicio hasta el 31 de diciembre del ejercicio, coincidiendo con la vigencia del presupuesto municipal.

3. Las solicitudes se presentarán en los primeros 15 días naturales del mes siguiente al del último mes de cada trimestre natural vencido, con la documentación que se recoge en las presentes bases, junto con el modelo de solicitud. En el caso de presentarse en periodo posterior se resolverán, en su caso, con las del trimestre de presentación.

B) Documentación a presentar junto con la solicitud:

1. Fotocopia del DNI o NIE (o documento equivalente que acredite la identidad del extranjero) de los padres o tutores legales, o quien tenga atribuida la custodia del menor, en su caso. Si se actuara por medio de representante legal, deberá aportarse también el DNI o NIE del representante legal y documento acreditativo de la representación.

2. Certificado de nacimiento de la persona menor de edad que utiliza o va a utilizar los servicios de una escuela infantil privada expedido por el Registro Civil correspondiente. En el caso de que a lo largo del ejercicio se presenten más solicitudes, bastará con la presentación la primera vez.

3. Certificado emitido por la Haurreskola pública de Zamudio en el que conste que no existen plazas disponibles para acoger en dicho centro al menor especificando que cumple con todos los requisitos para hacerlo, por estar completo el centro. La fecha del citado certificado no podrá tener una antigüedad mayor a un mes respecto a la fecha de ingreso del menor en una guardería privada. En el caso de que a lo largo del ejercicio se presenten más solicitudes, bastará con la presentación la primera vez.

4. Documento acreditativo de que la escuela infantil privada dispone de todos los permisos y autorizaciones exigidas por la normativa vigente para prestar dicho servicio, contenidos fundamentalmente en el artículo 2 del Decreto 215/2004, de 16 de diciembre del Gobierno Vasco. Cuando la guardería se encuentre en el término municipal de Zamudio el interesado quedará excluido de aportar los documentos relativos a licencias de carácter municipal, realizándose por el Ayuntamiento de oficio las comprobaciones pertinentes. En el caso de que a lo largo del ejercicio se presenten más solicitudes, bastará con la presentación una vez, salvo cambio de centro.

5. En el caso de existencia de algún tipo de discapacidad permanente, certificado de minusvalía emitido por el Organismo com-

gaitasuna duen sendagileren batek emana. Ekitaldiaren barruan eskaera gehiago aurkezten badira, nahikoa izango da lehenengo aldiz aurkezten dena.

6. Dibortzio-, bereizketa- edo deuseztasun-kasuetan, eskaerari adingabearen zaintza ematen dion epai judiziala. Ekitaldiaren barruan eskaera gehiago aurkezten badira, nahikoa izango da lehenengo aldiz aurkezten dena.

7. Erantzukizun-adierazpen bat, erantsitako ereduan ageri den eskaera bakoitzean sartua; erantzukizun-adierazpen horren bidez agerraraziko da onuradunak ez duela diru-laguntzak jasotzeko batere bateraezintasun-kausarik edo debekurik, Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2002 Legearen 13. artikuluan laguntzaren onuradun izateko baldintzei buruz ezarritakoa kontuan izanik, eta, bereziki, beteta dauzkala indarrean dauden xedapenek ezarritako tributu-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak, edota zuzenbide publikoko beste edozein diru-sarrera.

8. Laguntzaren objektu den gastuaren frogagiriak; oinarri hauen 12.b) artikuluan ezarritako ezaugarriak izan beharko dituzte eta aurkezteko epearen aurreko hiru hilabetearen adingabeak haurtzaindegi pribatuan egoteko gastuei buruzkoak izan beharko dute.

9. Haur-eskola pribatuak emandako ziurtagiria, zeinetan egiaztatzen baita adingabea haur-eskola horretara joan dela, modu jarraituan, aurkezturiko justifikazioari dagokion epean.

C) Zamudioko Udalak ofizioz egiaztatuko du udalerrian antzinatek batekin erroldatuta egoteko baldintza betetzen ote duen, laguntzen deialdi eta oinarri hauen 4. artikuluan ezarritakoaren arabera.

D) Adingabe bakoitzeko eskaera bat baino ez da onartuko haur-eskola pribatu baten zerbitzuak finantzatzeko laguntza eskuratzeko, oinarri hauen 9.d) artikuluan ezarritakoaren kaltetan izan gabe.

6. artikulua.—*Prozedura eta laguntzen izapideak*

1. Ez da aplikatuko laguntzen norgehiagoka-erregimena, zeren, kontuan izanik zein diren laguntzaren xedea eta onuradunek bete beharreko baldintza objektiboak, ezinezkoa baita prozedura hori erabiltzea; beraz, lehia askea erabiliko da; hau da, eskaerak jaso ahala banatuko dira funtsak, betiere deialdian ezarritako betekizunak betetzen badituzte, hariak eta aurrekontuko diru-zuzkidurek hala egiteko aukera eman arte. Deialdi honetan ezarritako betekizunak betetzen dituzten eskaera guztiek izango dute laguntza jasotzeko eskubidea, ekitaldi bakoitzean ezarritako aurrekontu-mugen barruan.

2. Deialdi honetan aurreikusitako laguntza ekonomikoak eskuratzeko, interesdunek dagokion eskaera aurkeztu beharko dute Erregistro Orokorrean, eta eskaera horri 5. artikuluan adierazitako dokumentazioa erantsi.

3. Deialdi honetan, egoera hauek ere sartuko dira:

a) Adingabeak haur-eskola pribatuaren zerbitzua erabiltzen hasi ondoren egiten denean eskaera, betiere Zamudioko Haurreskola publikoa betea dagoela egiaztatzen duen ziurtagiria haurtzaindegiko zerbitzuaren hasiera hori baino lehenagokoa bada eta ez hila-bete baino geroagokoa.

b) Deialdia indarrean jarri baino lehen aurkezten diren eskaerak, baldin eta laguntza emateko betekizun guztiak betetzen badituzte, eta aurrekontu-krediturik ezagatik ebazteko zain badaude.

4. Ekitaldi bakoitzerako laguntza-eskaera aurkezteko data-muga adingabearentzat haurtzaindegi pribatuaren zerbitzua (eskaerari dagokiona) ematen hasi eta hurrengo ekitaldiko urtarilaren 31a izango da. Laguntzarako baldintzak bete arren, epe barruan aurkezten ez diren laguntza-eskaerei edo epe horren ondoren aurkeztutakoei ezezkia emango zaie denboraz kanpo aurkezteagatik.

petente de la DFB o informe completo emitido por médico cualificado. En el caso de que a lo largo del ejercicio se presenten más solicitudes, bastará con la presentación la primera vez.

6. En el caso de nulidad, separación o divorcio, sentencia judicial en la que se atribuya al solicitante la tutela del menor. En el caso de que a lo largo del ejercicio se presenten más solicitudes, bastará con la presentación la primera vez.

7. Declaración responsable, incluida en cada una de las solicitudes que figuran en el modelo anexo, mediante la que se hará constar que la persona beneficiaria no se halla incurso en ninguna de las causas de incompatibilidad o prohibición para obtener subvenciones, de las establecidas en el artículo 12 de la Ley 38/2002, de 17 de noviembre, General de Subvenciones sobre los requisitos para obtener la condición de beneficiario de la ayuda y, específicamente, de encontrarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes o de cualquier otro ingreso de derecho público.

8. Los justificantes del gasto objeto de la ayuda que reúnan las características establecidas en el artículo 12,b) de las presentes Bases, correspondientes a los gastos por la estancia en la guardería privada de las personas menores durante el trimestre anterior al periodo de presentación.

9. Certificado de la emitido por la escuela infantil privada en la que conste que el menor ha asistido al citado centro de forma habitual durante el periodo a que se refiere la justificación que se presenta.

C) El Ayuntamiento de Zamudio comprobará de oficio el requisito de antigüedad en el empadronamiento en el municipio de acuerdo con lo establecido en el artículo 4, a de estas bases y convocatoria de las ayudas.

D) Solo se admitirá una solicitud por menor para el que se solicita la ayuda para financiar el servicios de escuela infantil privada, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 9, d) de las presentes Bases.

Artículo 6.—*Procedimiento y tramitación de las ayudas*

1. No será de aplicación el régimen de concurrencia competitiva de las ayudas, ya que, en razón al objeto de la ayuda y condiciones objetivas que deben reunir los beneficiarios hace imposible la utilización de dicho procedimiento, siendo por ello el utilizado el de libre concurrencia que supone la distribución de los fondos según se reciban las peticiones, siempre que reúnan los requisitos establecidos en la convocatoria, hasta que las dotaciones presupuestarias lo permitan. Tendrán derecho a la percepción de la ayuda todas aquellas solicitudes que cumplan los requisitos establecidos en esta convocatoria, dentro de los límites presupuestarios establecidos en cada ejercicio.

2. Para acogerse a las ayudas económicas previstas en esta convocatoria las personas interesadas deberán presentar en el Registro General, la correspondiente solicitud, con la documentación a que se hace referencia en el artículo 5.

3. Quedan incluidas asimismo en esta convocatoria las siguientes situaciones:

a) Aquellas situaciones en las que se formule la solicitud con posterioridad al comienzo de la utilización del servicio de la escuela infantil privada por el menor, siempre que el certificado acreditativo de que esté completa la Haurreskola pública de Zamudio tenga fecha anterior al citado comienzo del servicio en la guardería y no más tarde de un mes.

b) Aquellas solicitudes que, presentadas con anterioridad a la vigencia de la convocatoria y cumpliendo todos los requisitos para la concesión de la ayuda, estuviesen pendientes de resolución por falta de crédito presupuestario.

4. La fecha límite para la presentación de la solicitud de la ayuda para cada ejercicio será el 31 de Enero del ejercicio siguiente al que haya comenzado la prestación del servicio de la guardería privada para el menor y se refiera la formulación de la solicitud. Aquellas solicitudes, que aún cumpliendo con los requisitos objeto de la ayuda, no hubieran solicitado la ayuda en dicho plazo, o la solicitaran con posterioridad, serán denegadas por presentación extemporánea.

7. artikulua.—*Izapidetze- eta ebazte-prozedura*

1. Instrukzioa

a) Gaiari dagokion arloko informazio-batzordearen bitartez egingo dira espedienteak instruitzeko jarduketak, eta egiaztatuko da ea eskaerak betetzen dituzten laguntzaren oinarrietan eta deialdian eta aurkezten duten kasu bakoitzean galdaturiko dokumentazioa.

b) Ikusten bada beharrezkoa den daturen bat falta zaiola aurkeztutako eskaerari, jasotako dokumentazioa akastuna dela edo nahitaezkoa den dokumenturen bat falta dela, interesdunari eskatuko zaio hutsegitea zuzen dezala hamar egun baliodunen epean, jakinarazpena jaso eta biharamunetik zenbatzen hasita, eskatutako dokumentua aurkeztuz edo eskatutako izapidea eginez; ohartaraziko zaio, hala egiten ez badu, ulertuko da utzietsi egiten duela bere eskaera.

c) Aurkeztutako eskaerak aztertutakoan, txosten bat egingo da eta laguntza jasotzeko araudi honetan ezarritako betekizun guztiak betetzen dituzten eskaerei laguntza emateko proposamena egingo da txosten horren barruan; era berean, zehaztuko da zein eskaerak ez dituen betetzen laguntzaren onuradun izateko betekizunak, eta zergatik ez dituen betetzen.

2. Ebazpena

a) Tokiko Gobernu Batzarrak ebatziko ditu eskaerak, gaiari dagokion arloko informazio-batzordeko presidentek proposaturik.

b) Laguntzak nola emango diren ebazteko jarraituko den lehen-tasun-hurrenkera eskaerak Udalaren erregistroan formaltasunez eta betekizun guztiak betez aurkeztu diren hurrenkera izango da.

c) Aurkeztu diren eskaeren ondorioz, eskaera guztiei erantzuteko kreditu nahikorik ez badago, helburu horretarako izendatutako aurrekontu-kreditua agortu arte onartuko dira eskaerak, eta agortu ondoren aurkeztutakoak baztertu egingo dira, nahiz eta modu egokian aurkeztu, harik eta eskaera horiei erantzuteko behar besteko diru kopuruko kredituaz hornitu arte. Kredituaz hornitu ezean, baztertuta geratuko dira emateko ebazpenetik.

d) Eskaeraren ebazpena interesdunei jakinaraziko zaie, Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 58. eta 59. artikuluetan ezarritakoaren arabera.

2. Ebazteko epea

a) Ebazpena ebazteko eta jakinarazteko epea sei hilabete izango da gehienez ere, eskaera aurkezten den egunaren biharamunetik aurrera zenbatuta.

b) Epe hori ebazpen espresik gabe igarotzen bada, aurkeztutako eskaerak ezetsizat emango dira, dagozkion administrazio-errekurtsoak edo beste era bateko errekurtsioak jarri ahal izan daitezten.

8. artikulua.—*Laguntzaren bateragarritasuna*

Laguntza hau jasotzea bateragarria izango da xede bera duten beste edozein eratako diru-laguntzekin.

9. artikulua.—*Laguntzaren zenbatekoa*

a) Laguntzaren zenbatekoa diru kopuru bat izango da, hurrengo letran zehaztua; horren ordainketa hiru hilean behin egingo da hilabeteren epean, laguntza emateko ebazpena ematen dene-tik zenbatzen hasita.

b) Laguntzaren zenbatekoa zenbateko bi hauen arteko aldea izango da: alde batetik, onuradunak haur-eskola pribatuari ordaindu dion zenbatekoa eta, bestetik, Zamudioko Haurreskola publikoan adingabearen egonaldiarengatik ezarritako zenbatekoa.

c) Haur-eskola pribatura doan adingabe bakoitzeko emango den laguntzaren zenbatekoa ezein kasutan ezin izango da 200,00 eurotik gorakoa izan.

Artículo 7.—*Procedimiento de tramitación y resolución*

1. Instrucción

a) Las actuaciones de instrucción de los correspondientes expedientes se llevarán a cabo a través de la Comisión correspondiente al área a que se refiere la materia, procediéndose a la verificación de que las solicitudes cumplen los requisitos exigidos en las bases y convocatoria de la ayuda, así como que se aporta la documentación exigida en cada supuesto.

b) Si se advirtiese que la solicitud presentada carece de alguno de los datos que en ella se requieren o que la documentación recibida fuese defectuosa o faltase alguno de los documentos preceptivos, se requerirá a la persona interesada para que, en el plazo de diez días hábiles, contados a partir del siguiente a la recepción de la notificación correspondiente, subsane la falta aportando el documento o cumplimentando el trámite requerido, con apercibimiento de que si así no lo hiciere se le tendrá por desistido de su petición.

c) Una vez examinadas las solicitudes presentadas se elaborará una propuesta de concesión a aquellas solicitudes que cumplan todos los requisitos establecidos en la presente normativa de concesión de la ayuda e igualmente se detallarán aquellas solicitudes que no cumplen con los requisitos para ser beneficiarias de la ayuda con motivación de las circunstancias que en ellas concurren.

2. Resolución

a) Las solicitudes serán resueltas, a propuesta del Presidente de la Comisión Informativa del área a que se refiere la materia, por la Junta de Gobierno Local.

b) El orden de prelación que se seguirá para resolver sobre la concesión de ayudas, será el de presentación de la solicitud en forma, cumpliendo todos los requisitos, en el Registro del Ayuntamiento.

c) En el caso de que, en razón a las solicitudes presentada, no haya crédito suficiente para atender todas, quedarán excluidas aquellas peticiones que se hayan cumplimentado correctamente con posterioridad a las demás que en su conjunto consuman el crédito presupuestario asignando a dicho fin, hasta tanto no se dote al citado crédito del importe suficiente para atender dichas peticiones. En dicho caso quedarán excluidas de la resolución de concesión.

d) La resolución de la solicitud se notificará a las personas interesadas siguiendo lo establecido en los artículos 58 y 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

2. Plazo de Resolución

a) El plazo para resolver y notificar la resolución será de un máximo de seis meses contado desde el día siguiente al de la presentación de la solicitud.

b) Transcurrido dicho plazo sin que haya recaído resolución expresa, las solicitudes presentadas se entenderán desestimadas, a los efectos de interponer los recursos administrativos o de otra naturaleza que correspondan.

Artículo 8.—*Compatibilidad de la ayuda*

La percepción de esta ayuda será compatible con cualquier otro tipo de subvenciones que tengan la misma finalidad.

Artículo 9.—*Importe de la ayuda*

a) La cuantía de la ayuda consistirá en una cantidad económica, recogida en el apartado siguiente, cuyo pago se realizará trimestralmente en el plazo de un mes, desde la adopción de la resolución por la que se concede la ayuda.

b) El importe de la ayuda será el equivalente a la diferencia entre el importe que el beneficiario ha abonado a la escuela infantil privada y el importe establecido por estancia del menor en la Haurreskola pública de Zamudio.

c) El importe de la ayuda por cada menor que asista a la escuela infantil privada no podrá en ningún caso ser superior a 200,00 euros.

d) Onuradunak baldin baditu Zamudioko Haurreskola publikoa ez den haur-eskola pribatua erabiltzen duten 0 urtetik 2 urte bitarteko adingabe bat baino gehiago bere zaintzan edo guraso-ahalaren azpian, jasoko duen laguntzaren zenbatekoa d) letran adierazitako zenbatekoen batuketa izango da, haur-eskola pribatu horiek erabiltzen dituzten adingabeen kopuruaren arabera.

e) Adingabeak modu fede-emailean egiaztaturiko desgaitasunaren bat badu, jasoko den zenbatekoa ehuneko berrogeita hamar (% 50) gehituko da. Desgaitasuna fisikoa edo adimenarena izan ahal izango da eta oinarri eta deialdi hauen 5. B artikuluko 5. zenbakian adierazitako moduan egiaztatu beharko da.

10. artikulua.—*Laguntza ordaintzea*

Laguntzak aldi bakar batean ordainduko dira, onuradunari dagokion zenbatekoa ordainduz bere eskaeran adierazitako banku-kontuaren zenbakian, oinarri hauen 9. artikuluan ezarritakoaren arabera.

11. artikulua.—*Finantza-baliabideak*

1. Deialdi honetara xedatu den zenbatekoa hamabi mila euro (12.000,00.—euro) da eta Zamudioko Udalaren 2012ko ekitaldirako gastuen aurrekontuko «Haurreskolarako laguntzak» izeneko 4220 48005 kontu-sailaren kargura ordainduko da.

2. Diru-izendapen hori agortu ondoren, laguntza-ematea geldieran utziko da harik eta, hala badagokio, aurrekontuko beste diru-zuzkidura bat xede horretarako egin arte.

3. Aurrekontuko diru-zuzkidura gehitu ahal izango da, aurkezturiko eskaerak ikusirik, beste deialdi bat egin beharrik izan gabe, eta laguntzak ordaintzen jarraituko da eskaerari dagokion dokumentazio guztia aurkezten den data kontuan izanik.

12. artikulua.—*Laguntzaren ezaugarriak eta justifikazioa*

Oinarri hauetan arauturiko laguntza ordaintzeko, baldintza hauek bete beharko dira:

a) Haurtzaindegi pribatuak emandako ziurtagiri baten bidez egiaztatzea laguntza-eskaera dagokion adingabea haurtzaindegi pribatura joan dela diru-laguntza jasotzeko justifikatzen den epean.

b) Fakturen eta merkataritzako trafiko juridikoan haien pareko froga-balioa duten gainerako dokumentuen bidez egiaztatzea haur-eskola pribatuak emandako zerbitzuaren zenbatekoa, laguntza-eskaeran adierazitako epeari dagokiona; adingabeari zerbitzua ematen dion haur-eskola pribatuak eman beharko ditu dokumentuok.

c) Kreditu egokia eta nahikoa egotea, diru-laguntza emateko eskaeran ezarritako gastuari erantzuteko.

Deialdi eta oinarri hauetan ezarritako baldintzak egiaztatuz egingo da laguntzaren justifikazioa.

13. artikulua.—*Onuradunen betebeharrak eta erantzukizunak*

Laguntzaren onuradunak Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2002 Lege Orokorraren 14. artikuluan aurreikusitako betebeharrak eta erantzukizunen mende egongo dira; zehazki, honako hauek dira onuradunen berariazko betebeharrak:

- Zamudioko Udalari jakinaraztea laguntza emateko arrazoi izan ziren inguruabarren edozein aldaketa.
- Emandako laguntzari buruz eskatzen zaion informazio guztia ematea Zamudioko Udalari.
- Udalari jakinaraztea zein baja edo aldaketa izaten diren zerbitzu-ematean edo horren kostuan (haur-eskola pribatua) eta zein aldaketa izaten diren zerbitzua ematen duen entitatean.
- Udaletxean ezarritako epeen barruan aurkeztea haurtzaindegi pribatuari eginiko ordainketen frogagiriak, laguntza ematea eta ordaintzea errazteko.

d) En el caso de que el beneficiario tenga bajo su custodia o patria potestad, más de una persona menor entre 16 semanas desde su nacimiento y los 2 años que utilicen la escuela infantil privada distinta a la Haurreskola pública de Zamudio, el importe de la ayuda a percibir será la suma de las cantidades reflejadas en el apartado b) por el número de menores que utilicen dichas escuelas infantiles privadas.

e) Si el menor presenta algún tipo de discapacidad acreditada fehacientemente, la cifra a percibir se incrementará en un cincuenta por ciento (50%). La discapacidad que podrá ser física o mental y deberá acreditarse mediante los medios señalados en el apartado 5 del artículo 5, B de las presentes Bases y convocatoria.

Artículo 10.—*Pago de la ayuda*

El pago de las ayudas se realizará de una sola vez, mediante el abono al beneficiario, en el número de cuenta bancaria que se haya indicado en su solicitud, del importe correspondiente según lo recogido en el artículo 9 de estas Bases.

Artículo 11.—*Recursos financieros*

1. La cuantía destinada a esta convocatoria asciende a doce mil euros (12.000,00 euros), con cargo a la partida del presupuesto de gastos del Ayuntamiento de Zamudio para el ejercicio 2012, 4220 48005 “Ayudas para Haurreskola”.

2. Una vez agotada dicha consignación, se suspenderá la concesión de las ayudas hasta la autorización, en su caso, de nueva dotación presupuestaria para dicho fin.

3. La dotación presupuestaria podrá ser incrementada, a la vista de las solicitudes presentadas, sin necesidad de una nueva convocatoria, continuando con el abono de las ayudas en razón de la fecha de presentación completa de la documentación referida a la solicitud.

Artículo 12.—*Características y justificación de la ayuda*

La ayuda a que se refieren las presentes Bases se hará efectiva siempre que:

a) Acredite mediante un certificado expedido por la guardería privada que la persona menor a la que se refiere la ayuda ha estado acudiendo a la misma durante el periodo que se justifica para percibir la subvención.

b) Mediante facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil, por el importe a que haya ascendido el servicio prestado por la escuela infantil privada por el periodo al que se refiere la solicitud de ayuda, expedidas por la escuela infantil privada que ha prestado el servicio al menor.

c) Exista crédito adecuado y suficiente para atender el gasto a que se refiere la solicitud de subvención.

La justificación de la ayuda se realizará mediante la verificación de las condiciones establecidas en estas bases y convocatoria.

Artículo 13.—*Obligaciones y responsabilidades de las personas beneficiarias*

Las personas beneficiarias de la ayuda estarán sujetas al régimen de obligaciones y responsabilidades previstos en el artículo 14 de la Ley 28/2002, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y, en concreto, son obligaciones específicas de las personas beneficiarias:

- Comunicar al Ayuntamiento de Zamudio cualquier alteración de las circunstancias que dieron lugar a la concesión de la ayuda.
- Facilitar al Ayuntamiento de Zamudio cuanta información le fuere requerida en relación a la ayuda concedida.
- Comunicar al Ayuntamiento las bajas o modificaciones tanto en la prestación del servicio o del costo del mismo (escuela infantil privada) que tuviera lugar, así como cualquier cambio de la entidad prestataria del servicio.
- Presentar en el Ayuntamiento en los plazos establecidos los justificantes de los pagos realizados a la guardería privada a fin de facilitar la concesión y pago de la ayuda.

14. artikulua.—Ez-betetzeak eta jasotako zenbatekoak itzultzea

Honako kasu hauetan errebokatuko da guztiz emandako laguntza:

- Laguntzak bidegabe edo horretarako beharrezkoak diren baldintzak bete gabe eskuratzea.
- Jakinarazi diren eta laguntza emateko kontuan hartu diren datuak faltsutzea edo estaltzea.
- Deialdi eta oinarri hauetan ezarritako kontrol-jardueri uko egitea edo trabak jartzea.
- Laguntza emateko erabakigarriak diren inguruabarretan izaten diren aldaketak jakinarazteko betebeharra ez betetzea.

Laguntzaren onuradunek betetzen ez badute azaroaren 17ko 38/2002 Legean eta aplikagarri den gainerako araudietan aurreikusitakoa, laguntza ezeztatu egingo da edo haren zenbatekoa murriztu.

Era berean, kasuen arabera, jasotako zenbatekoak osorik edo zati batez itzuli beharko dira dagozkion berandutza-interesekin.

Oinarri hauetan araututako laguntzaren bat eman ondoren uko egiteak ez du berekin ekarriko laguntza hori berriro eskuratzeko eskubidea galtzea hurrengo deialdietan beste jaiotza edo adopzio bat gertatzen bada.

15. artikulua.—Zehapen-araubidea

Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 28/2002 Lege Orokorrean tipifikatuak dauden diru-laguntzen arloko arau-hauste administratiboak lege horretan aurreikusitakoaren arabera zehatuko dira.

16. artikulua.—Araubide juridikoa

Oinarri hauetan espresuki araututa ez dagoen guztirako, aplikatzekoak izango dira Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 28/2002 Lege Orokorrean jasotako oinarrizko xedapenak, Diru-laguntzei buruzko Lege Orokorrean Erregelamendua onesten duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretua, Zamudioko Udalaren diru-laguntzei buruzko udal ordenantza eta aplikagarri den gainerako araudia.

AZKEN XEDAPENA

Laguntza-eskatzaileengandik lortzen diren datu pertsonalak Zamudioko Udalaren jabetzako fitxategi informatizatu batean sartu ahal izango dira, eta horren helburu bakarra izango da laguntza-programa hau egoki kudeatzea eta aurkeztutako eskaerei jarraipena egitea. Datu Pertsonalak Babesteari buruzko abenduaren 12ko 15/1999 Lege Organikoan eta gainerako garapen-arauetan ezarritakoa aplikatu beharko da.

XEDAPEN IRAGANKORRA

Oinarriak Bizkaiko Aldizkari Ofizialean osorik argitaratzen direnean hasiko da oinarrien indarraldia, baina 2011ko urtarrilaren 1etik haur-eskola pribatuetan emandako zerbitzuen kasu guztietan izango ditu efektuak, egiaztatzen bada zerbitzu-ematearen behin betiko datan Zamudioko Haurreskola publikoa beterik zegoela.

Aurreko atalean xedaturikoaren ondorioz, interesdunak lehenengo eskaera aurkeztu duenean, baldin eta oinarri hauetako diru-laguntzaren objektu diren 2011. ekitaldiko gastuen frogagiriak badauzka, lehenengo epe baar horretan aurkeztu beharko ditu ekitaldi honetan izandako hilabeteetakoekin batera.

Zamudion, 2012ko uztailaren 12an.—Alkatea, Igotz López

Artículo 14.—Incumplimiento, reintegro de cantidades percibidas

Procederá la revocación total de la ayuda concedida en los siguientes casos:

- Obtención de ayudas indebidas o sin reunir las condiciones requeridas para ello.
- Falseamiento u ocultación de datos facilitados y tenidos en cuenta para su concesión.
- Negativa u obstrucción a las actuaciones de control establecidas en las bases y convocatoria.
- Incumplir la obligación de comunicar, los cambios o variaciones en las circunstancias determinantes de la concesión de la ayuda.

Los incumplimientos de las personas beneficiarias de la ayuda, conforme a lo previsto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre y demás normativa aplicable, darán lugar a la cancelación de la ayuda o a la reducción de la cuantía de la misma.

Asimismo, según el caso, dará lugar, igualmente, al reintegro total o parcial de las cantidades percibidas, con los intereses de demora correspondientes, en su caso.

La renuncia a una ayuda, previamente concedida, de las reguladas en las presentes bases reguladoras, no conllevará la pérdida del derecho a obtener de nuevo esta ayuda, por un nuevo nacimiento o adopción, en sucesivas convocatorias.

Artículo 15.—Régimen sancionador

Las infracciones administrativas en materia de subvenciones tipificadas en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones serán sancionables conforme a lo previsto en la misma.

Artículo 16.—Régimen jurídico

En todo aquello que no aparezca expresamente regulado por las presentes Bases, serán de aplicación las disposiciones de carácter básico contenidas en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones, la Ordenanza General Municipal de Subvenciones del Ayuntamiento de Zamudio, así como en la demás normativa aplicable.

DISPOSICIÓN FINAL

Los datos personales obtenidos de los solicitantes de la Ayuda podrán ser incorporados a un fichero informatizado propiedad del Ayuntamiento de Zamudio, con la finalidad exclusiva de realizar una adecuada gestión del presente Programa de ayudas y el seguimiento de las solicitudes presentadas. Será de aplicación lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 12 de diciembre, de Protección de datos de carácter personal y demás normas de desarrollo.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

La vigencia de las bases reguladoras comenzará desde la fecha de su publicación íntegra en el Boletín Oficial de Bizkaia, si bien surtirá efectos para todos aquellos supuestos de servicios prestados en escuelas infantiles particulares que hayan tenido lugar desde el 1 de enero de 2011 y que acredita que a la fecha definitiva de la prestación la Haurreskola publica de Zamudio estaba completa.

En razón a lo dispuesto en el apartado anterior en la primera solicitud de ayuda que el interesado formule, en el caso de que tenga los justificantes correspondientes a los gastos incurridos durante el ejercicio 2011 por el objeto de la subvención de las presentes Bases, deberá presentarlos en ese primer plazo único junto con los que se correspondan de los meses transcurridos del ejercicio corriente.

En Zamudio, a 12 de julio de 2012.—El Alcalde, Igotz López

HAUR-ESKOLA PRIBATU BATEN EGONALDIRAKO LAGUNTZA-ESKAERA
SOLICITUD DE AYUDA POR ESTANCIA EN ESCUELA INFANTIL PRIVADA

1. Onuradun eskatzaileak / Solicitantes-beneficiarios

Onuradun eskatzailearen datu pertsonalak / Datos personales de la persona solicitante-beneficiaria

Lehen abizena / Primer apellido	Bigarren abizena / Segundo apellido	Izena / Nombre
NAN zenbakia / Número DNI	Telefona / Teléfono	Posta elektronikoa / Correo electrónico
Helbidea / Domicilio		
Posta-kodea / Código Postal	Herria / Localidad	

Ezkontidearen edo bikotekidearen datu pertsonalak / Datos personales del cónyuge o pareja

Lehen abizena / Primer apellido	Bigarren abizena / Segundo apellido	Izena / Nombre
NAN zenbakia / Número DNI	Telefona / Teléfono	Posta elektronikoa / Correo electrónico
Helbidea / Domicilio		
Posta-kodea / Código Postal	Herria / Localidad	

2. Haur-eskola pribatua erabiltzen duen haurren datuak / Datos del menor/es usuarios de la escuela infantil privada

Izen-abizenak / Nombre y apellidos	Jaioteguna / Fecha nacimiento	Desgaitasuna / Discapacidad B/S	E/N
		☐	☐
		☐	☐
		☐	☐

3. Haurren haur-eskola pribatua / Escuela infantil privada para uso del menor

Identifikazioa / Identificación	Helbidea / Domicilio	
Herria / Localidad	Posta-kodea / Código Postal	Posta elektronikoa / Correo electrónico
Telefona / Teléfono	Probintzia L.H. / Provincia – T.H	

4. Haurren haur-eskolako egonaldia / Periodo de estancia del menor en la escuela infantil

Hasiera-data / Fecha de Inicio:
Amaiera-data / Fecha de finalización:
Oharrak / Observaciones:

5. Aurkeztu beharreko dokumentazioa

- Guraso bien nortasun-agiri nazionala edo, hala badagokio, atzerri-tarraren identifikazio-zenbakia (edo atzerri-tarraren nortasuna egiaztatzen duen dokumentu baliokideren bat).
- Familia-liburuaren fotokopia bat, dagokion jaiotza edo adopzioa ageridena.
- Jaioberriaren jaiotza-ziurtagiria, dagokion erregistro zibilak emana, jaiotzen kasuan, edo ebazpen judiziala, adopzioen kasuan.
- Desgaitasunen bat izanez gero, minusbalotasun-ziurtagiria, Bizkaiko Foru Aldundiko organismo eskudunen batek edo gaitasuna duen sendagileren batek emana.
- Dibortzio-, bereizketa- edo deuseztasun-kasuetan, eskatzaileari adingabearen zaintza ematen dion epai judiziala.
- Zamudioko Haurreskolak emandako ziurtagiria, aditza emango duena, onartua izateko baldintza guztiak bete arren, adingabea zen-troan hartzeko lekuri ez dagoela.
- Haur-eskolak funtzionamendurako administrazio-baimen guztiak dituela egiaztatzen duen agiria.
- Haur-eskola pribatuari eginiko ordainketen ziurtagiria.
- Aurkeztutako fakturazioari dagokion epean haurra haur-eskola pribatura joan dela egiaztatzen duen ziurtagiria.

ADIERAZTEN DUT:

Eskatzaileak ez duela diru-laguntzak jasotzeko batere bateraezintasun-kausarik edo debekurik, Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Legearen 13. artikuluan diru-laguntzaren onuradun izateko baldintzei buruz ezarritakoa kontuan izanik, eta, bereziki, ordainduta daukala indarrean dauden xedapenek ezarritako tributu-betebeharretan eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharretan dagokiona, edota zuzenbide publikoko beste edozein diru-sarrera.

ESKATZEN DUT:

Haurren haur-eskola pribatuko egonaldi-irako laguntza ematea.

5. Documentación a aportar

- DNI o NIE (o documento equivalente que acredite la identidad del extranjero) de ambos progenitores, en su caso.
- Fotocopia del Libro de familia en el que conste el nacimiento o adopción correspondiente.
- Certificado de nacimiento del recién nacido expedido por el Registro Civil correspondiente en el caso de nacimientos, y/o copia de la resolución Judicial en el caso de adopciones
- En el caso de existencia de algún tipo de discapacidad, certificado de minusvalía emitido por el Organismo competente de la DFB o por médico competente.
- En el caso de nulidad, separación o divorcio, sentencia judicial en la que se atribuya al solicitante la tutela del menor.
- Certificado expedido por la Haurreskola de Zamudio en el que conste que no dispone de plazas para acoger en el centro al menor, cumpliendo todos los requisitos para ser admitido.
- Documento acreditativo de que la escuela infantil privada dispone de todas las autorizaciones administrativas para su funcionamiento.
- Justificantes del pago realizado a la escuela infantil privada.
- Certificado de la Escuela infantil privada de que el menor ha asistido habitualmente al centro durante el periodo al que se refiere la facturación aportada.

DECLARO:

Que la persona solicitante no se halla incurso en ninguna de las causas de incompatibilidad o prohibición para obtener subvenciones, de las establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones sobre los requisitos para obtener la condición de beneficiario de la subvención. y, específicamente, de encontrarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes o de cualquier otro ingreso de derecho público.

SOLICITO:

La concesión de la ayuda por estancia en Escuela infantil privada del menor.

6. Laguntzaren ordainketa / Abono de la ayuda

Eskatzen dut, laguntza ematea onartuz gero, laguntzaren zenbatekoa kontu honetan ordaintzeko. Solicito que, en el caso de que se conceda la ayuda, se abone su importe en la cuenta:

Banketxea				Sukurtsala				Kod.		Kontuaren zenbakia									

Zamudion,(e)koaren ...(e)(a)n / En Zamudio, a ... de de
Eskatzailearen sinadura / Firma del solicitante

Datu Pertsonalak Babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoa eta 2/2004 Legea betez, jakinarazten zaizu diru-laguntzen fitxategian sartu ditugula zure datu pertsonalak, eta bertan tratatuko direla Udaltzaingaren diru-laguntzak kudeatzeko. Fitxategi hori Datuak Babesteko Euskal Bulegoaren erregistroan dago inskribatuta, eta Eusko Jaurlaritzari eta Bizkaiko Foru Aldundiari laga ahal izango zaizkio datuak, legerian aurreikusitako lagapenez gainera. Fitxategiaren ardura duen organoa Zamudioko Udala da, eta, datuetara irispidea izateko, datuak zuzentzeko eta ezerezteko, eta datuen aurka egiteko eskubideak baliatu nahi dituenak helbide honetara jo behar du: Sabino Arana plaza 1, 48170 Zamudio (Bizkaia).

En cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de Diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y de la Ley 2/2004 se informa que, sus Datos Personales están incorporados y serán tratados en el fichero Subvenciones, cuya finalidad es Gestión de subvenciones del Ayuntamiento, inscrito en el Registro de la Agencia Vasca de Protección de Datos, y podrán ser cedidos a Gobierno Vasco, Diputación Foral de Bizkaia, así como las cesiones previstas en la Ley. El órgano responsable del fichero es el Ayuntamiento de Zamudio, y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el mismo es Sabino Arana 1, 48170 Zamudio (Bizkaia).

Iragarkia. Luis Thate, S.L., enpresak jarduera lizentzia eskatu du haragizko produktuak prestatzeko jarduera handitzea.- (LA-12-16).

Ondoren aipatzen den enpresak jarduera irekitzeko udal lizentzia eskatu du; honen bidez aditzera ematen da, Euskal Herriko Ingurumena Babesteari buruzko otsailaren 27ko 3/1998 Lege Orokorren 58.1 artikuluan xedatutako ondoretarako. Eskaera horren xehetasunak hauek dira:

- Eskatzailea: Luis Thate, S.L.
- Jarduera: Haragizko produktuak prestatzeko jarduera handitzea.
- Tokia: Ugaldeguren II Poligonoa P-15 B, 12. Nabea.
- Espedientea: LA-12-16.

Jendaurrean azaltzen dut, norbaitek uste badu instalazio horrek nolabait kaltetzen duela, erreklamazio egokiak egin ditzan, idatziz, Udaletxeko bulegoetan; horretarako, 15 egun izango ditu, «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» iragarki hau argitaratzen den egunetik aurrera.

Zamudion, 2012ko uztailaren 12an.—Alkatea, Igotz López
(II-5747)

Iragarkia. Udal-ebazpen bat jakinarazten da. (G.12-8).

Alkatetzaren 2012ko maiatzaren 21eko ebazpena beronen hartzaile María Paz Velasco Zubiaur andreari espresuki jakinarazteko saioak huts egin ondoren, iragarki hau argitaratzen dugu, interesdunari banaka eginiko jakinarazpenaren balioa izan dezan, Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 59.5. artikuluan eta horrekin bat datozen gainerako xedapenetan ezarritakoa betez. Hona hemen iragarki horren edukia:

2012ko otsailaren 14ko ofizioaren bidez, errekerimendu bat helarazi zitzaizun Arteaga auzoko 16an eta 18an (Kakoetxe baserria) dauden zure titulartasuneko orubeetako sasiak eta hondakinak garbitzeko, eta hamar (10) egun baliodunen epea eman zitzaizun egokitutak jotzen zenituen alegazioak edo erreklamazioak egiteko.

Amaitu da epea, eta ez duzu alegaziorik jarria; beraz, udal zerbitzuek eginiko txosten bat sartu da espedientean, eta txosten horretan adierazten da egiaztatu dela sastraka kendu dela aipaturiko finkan, baina lekuren bat arbolekin eta sastrakekin geratu dela. Beraz, aipaturiko orubeak erabat eta modu egokian garbitzeko lanak ez dira amaitu.

2012ko otsaileko idazkian adierazitakoaren arabera, bidezko da Alkatetza honek epe bat ematea zeure jabetzako finketan egin beharreko garbitze-lanak amaitzeko.

Finken eta orubeen garbiketa arautzen duen udal-ordenantzaren 5.6 artikuluan xedatutakoaren arabera, honen bidez eskatzen dizugu idazki hau jaso eta gehienez ere hamabost (15) egun baliodunen epean egin ditzazula Arteaga auzoko 16an eta 18an (Kakoetxe baserria) dauden zure titulartasuneko orubeak erabat garbitzeko lanak, egoera txarrean dauden eta osasungarritasun baldintzak kaltetzen dituzten sastraka eta arbola hondakinak kenduz eta orubeetan geratu diren hondakinak garbituz.

Aditzera ematen dizut, adierazitakoa epearen barruan aipatutakoa betetzen ez baduzu, finken eta orubeen garbiketa arautzen duen udal-ordenantzaren 5.7 artikuluan ezarritakoa betearaziko duela Udalak, ordenantza horrek gaitasuna ematen baitio zehazpen-espediente bat irekitzea agintzeko eta isun hertsatzaileak ezartzeko; agindutakoa betetzeko nahiko diren denbora tarteetan buruan berrituko dira isun horiek gehienez ere hamar (10) isunetara heldu arte, eta bakoitza hirurehun (300,00) eurokoa izango da. Isunak dagozkion errekerimenduekin izapidetuko dira, hargatik eragotzi gabe lan horien exekuzio subsidiarioa egiteko eskumena.

Zamudion, 2012ko uztailaren 12an.—Alkatea, Igotz López
(II-5748)

Anuncio relativo a la solicitud de licencia de actividad formulada por Luis Thate, S.L. para ampliación de actividad de elaboración de productos cárnicos (LA-12-16).

A los efectos del artículo 58.1 de la Ley 3/1998, de 27 de febrero, General de Protección de Medio Ambiente del País Vasco, se hace saber que se ha solicitado licencia municipal de apertura por la persona/empresa y para la actividad que a continuación se cita:

- Solicitante: Luis Thate, S.L.
- Actividad: Ampliación de actividad de elaboración de productos cárnicos.
- Lugar: Polígono Ugaldeguren II, P-15 B, Nave 12.
- Expediente: LA-12-16.

Lo que se hace público para que quienes se consideren de algún modo perjudicados por la referida instalación, puedan hacer por escrito las reclamaciones pertinentes en las oficinas del Ayuntamiento, en el plazo de 15 días siguientes a la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

En Zamudio, a 12 de julio de 2012.—El Alcalde, Igotz López
(II-5747)

Anuncio, relativo a práctica de la notificación de resolución municipal. (G.12-8).

Intentando sin efecto la notificación de forma expresa de la resolución de Alcaldía de 21 de mayo de 2012, a su destinataria doña María Paz Velasco Zubiaur, se hace público el presente anuncio para que sirva de notificación individual a la interesada, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 59,5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y demás disposición en concordantes, con el siguiente contenido:

Mediante oficio de fecha 14 de febrero de 2012 se le dio traslado del requerimiento para proceder a la limpieza de malezas y restos existentes en los solares de su titularidad ubicados en Arteaga Auzoa 16 y 18 (Caserío Kakoetxe), dándose un plazo de diez (10) días hábiles para que formulase las alegaciones o reclamaciones que estimase oportunos.

Transcurrido el citado plazo de alegaciones sin que se haya formulado ninguna por parte de Ud., se ha incorporado al expediente el correspondiente informe de los Servicios municipales en los que se señala que se ha podido comprobar la realización de desbroce de las fincas indicadas, quedando alguna zona con árboles y maleza de tal forma que no se ha concluido la realización de la limpieza total y adecuación de los citados solares.

De conformidad con lo señalado en el citado escrito fechado en febrero de 2012, procede que por esta Alcaldía se establezca un plazo para la ejecución de los trabajos de limpieza que corresponde realizar en las fincas de su propiedad.

De conformidad con lo establecido en el artículo 5.6 de la Ordenanza Municipal Reguladora de la Limpieza de Fincas y Solares, mediante la presente se le requiere para que en el plazo máximo de quince (15) días hábiles contados a partir de la notificación de la presente, proceda a la realización de la limpieza completa de los solares de su propiedad sitos en Arteaga Auzoa 16 y 18 (Caserío Kakoetxe), quitando los restos de maleza y arbolados que se encuentran en mal estado y que suponen un perjuicio para las condiciones de salubridad, limpiando aquellos restos que pudieran quedar en los citados solares.

Le señalo, de que en el caso de que no de cumplimiento a lo indicado en el plazo reseñado, se procederá por el Ayuntamiento a dar cumplimiento en lo establecido en el artículo 5.7 de la Ordenanza Municipal Reguladora de la Limpieza de Fincas y Solares, que habilita a esta Alcaldía para ordenar la incoación de expediente sancionar, así como a la imposición de multas coercitivas, reiteradas por lapsos de tiempo que sean suficientes para cumplir lo ordenado y que serán de trescientos (300,00) euros cada una, y con un límite de diez (10) multas, que se tramitarán con sus correspondientes requerimientos, sin perjuicio de la competencia para la ejecución subsidiaria de los trabajos citados.

En Zamudio, a 12 de julio de 2012.—El Alcalde, Igotz López
(II-5748)

Iragarkia. Udal-ebazpen bat jakinarazten da. (G.12-10).

Alkatetzaren 2012ko maiatzaren 21eko ebazpena beronen har-tzaile Egea-Algorta, S.A. enpresari (beronen ordezkari Alberto Este-ban Sierra jaunari) espresuki jakinarazteko saioak huts egin ondo-ren, iragarki hau argitaratzen dugu, interesdunari banaka eginiko jakinarazpenaren balioa izan dezan, Herri Administrazioen Arau-bide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko aza-roaren 26ko 30/1992 Legearen 59.5. artikuluan eta horrekin bat dato-zen gainerako xedapenetan ezarritakoa betez. Hona hemen iragarki horren edukia:

2012ko apirilaren 18ko idazkiaren bidez, hilabete biren atze-rapena eskatu zenuen Ugaldeguren I industrialdeko P22-I lurza-tiko esparrua garbitzeko eta hesitzeko; eskaera horri dagokionez, adierazten dizuet ezinezkoa dela baiezkua ematea.

Lurzati horren higie-ne eta osasun-egoera txar-rarengatik hainbat kexa aurkeztu dituzte mugakideek, eta denborarekin txar-rera egin du egoera horrek; beraz, egoera hori ezin da gehiago luzatu, osterantzean osasun egoera larria sortuko bailitzateke inguru horre-tako herritarrentzat. Ildo horretan, berriro azpimarratu behar dugu jabe guztien betebeharra dela lur sailak eta orubeak behar bezala edukitzea, segurtasun, osasun, begirune eta apaintasun publikoko egoera onean, eta kontserbatzeko eta birgaitzeko behar diren lanak eta obrak egin behar dituztela, Euskadiko Lurzoruari eta Hirigin-tzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 199.1 artikulua-k agintzen duen bezala.

Adierazitakoa kontuan izanik, ezezkua ematen diogu bete-arazte-agindua luzatzeko eskaerari, eta eskatzen dizuegu garbi deza-zuela 2012ko martxoaren 26an bidalitako idazkian adierazi zen epe-aren barruan.

Era berean, adierazten dizuet zehapen-espedienteari hasiera emango zaiola, lursailen eta orubeen garbiketa arautzen duen udal ordenantzaren babesean, aipatu den betearazte-agindua ez bete-tzeagatik.

Zamudion, 2012ko uztailaren 16an.—Alkatea, Igotz López
(II-5749)

Iragarkia. Udal-ebazpen bat jakinarazten da. (G.12-10).

Alkatetzaren 2012ko maiatzaren 22ko ebazpena beronen har-tzaile Egea-Algorta, S.A. enpresari (beronen ordezkari Alberto Este-ban Sierra jaunari) espresuki jakinarazteko saioak huts egin ondo-ren, iragarki hau argitaratzen dugu, interesdunari banaka eginiko jakinarazpenaren balioa izan dezan, Herri Administrazioen Arau-bide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko aza-roaren 26ko 30/1992 Legearen 59.5. artikuluan eta horrekin bat dato-zen gainerako xedapenetan ezarritakoa betez. Hona hemen iragarki horren edukia:

Dagoeneko amaituta dago 2012ko otsailaren 15eko idazkian emaniko epea; idazki horretan eskatu zitzaizun ken zenitzan sas-trakak, bertan behera utzitako gauzak eta osasungarritasun bal-dintzak betetzen ez dituzten hondakinak Ugaldeguren III indus-trialdeko P-25-1 lurzatitik. Beste alde batetik, lan horiek egiteko luzapen-eskera ezetsi du Alkatetzak. Bertan adierazten den bezala, denbora asko igaro arren, ez dira garbitze- eta egokitze-lanak egin. Alkatetzak ebatzi du, beraz, lan horien exekuzioari eta garbitze-lanak egiteko epeari buruz.

Hori dela eta, finken eta orubeen garbiketa arautzen duen udal-ordenantzaren 5.6 artikuluan ezarritakoaren arabera, jakinarazpen hau jasotzen duzunetik aurrera gehienez hamabost (15) egunen epean kendu beharko dituzu finka horretan dauden material guz-tiak, garbitu sastrakak, eta, behar izanez gero, egin egokitze-lanak.

Anuncio, relativo a práctica de la notificación de resolu-ción municipal. (G.12-10).

Intentando sin efecto la notificación de forma expresa de la reso-lución de Alcaldía de 21 de mayo de 2012 a su destinatario Egea-Algorta S.A. (su representación Alberto Esteban Sierra), se hace público el presente anuncio, para que sirva de notificación indivi-dual al interesado, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 59,5 de la Ley 30/1992, de 26 de Noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administra-tivo Común y demás Disposiciones concordantes, con el siguiente contenido:

En relación con escrito del pasado 18 de abril de 2012, mediante el cual solicitaba un aplazamiento de 2 meses para proceder a la limpieza y vallado del recinto correspondiente a la parcela P22-I del Polígono Industrial Ugaldeguren I, le señalo la imposibilidad de acceder a lo solicitado.

La mala situación higiénico sanitaria en la que se encuentra dicha parcela, lo que ha provocado quejas de las colindantes, ha supuesto un empeoramiento de las mismas a lo largo del tiempo que impide prorrogar por más tiempo la situación en la que se encuentra, ya que en caso contrario se produciría una grave situa-ción sanitaria para la ciudadanía del entorno. En dicho sentido no cabe sino insistir en la obligación de todo propietario debe conservar los terrenos y solares en las debidas condiciones de seguridad, salu-bridad, ornato público y decoro, debiendo realizar los trabajos y las obras precisas para conservarlos y rehabilitarlos, tal y como impone el artículo 199.1 de la Ley 2/2006, de 30 de junio de Suelo y Urba-nismo del País Vasco.

En razón a lo indicado se deniega la solicitud de prórroga de la orden de ejecución, requiriéndole para que proceda a la reali-zación de la limpieza en el plazo indicado en el escrito remitido de fecha 26 de marzo de 2012.

Igualmente le indico que se va a dar inicio al correspondiente expediente sancionador, al amparo de la Ordenanza Municipal Regu-ladora de la Limpieza de Fincas y Solares, por el incumplimiento de la orden de ejecución citada.

En Zamudio, a 16 de julio de 2012.—El Alcalde, Igotz López
(II-5749)

Anuncio, relativo a práctica de la notificación de resolu-ción municipal. (G.12-10).

Intentando sin efecto la notificación de forma expresa de la reso-lución de Alcaldía de 22 de mayo de 2012 a su destinatario Egea-Algorta, S.A. (su representación Alberto Esteban Sierra), se hace público el presente anuncio, para que sirva de notificación indivi-dual al interesado, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 59,5 de la Ley 30/1992, de 26 de Noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administra-tivo Común y demás Disposiciones concordantes, con el siguiente contenido:

Habiendo transcurrido el plazo concedido en el escrito de fecha 15 de febrero de 2012, para que procediese a la realización de la limpieza de maleza, objetos depositados y restos que no reúnen las debidas condiciones de salubridad, de la finca ubicada en la parcela P-25-1 del Polígono Industrial Ugaldeguren III, habiéndose desestimado por ésta Alcaldía la solicitud de prórroga para la rea-lización de los citados trabajos, conforme a lo indicado en el mismo, sin que, a pesar del tiempo transcurrido, haya procedido a dicha limpieza y adecuación, se ha procedido por esta Alcaldía a resol-ver sobre la ejecución de los trabajos y plazo correspondiente para realizar la limpieza indicada.

Por ello, conforme a lo establecido en la Ordenanza Munici-pal Reguladora de la Limpieza de Fincas y Solares en su artículo 5.6 deberá proceder en el plazo máximo de los quince (15) días hábiles, contados a partir de la recepción de la notificación de la presente, a la realización de la retirada de todos los materiales depo-sitados en la citada finca, limpieza de la maleza, y adecuación en su caso.

Epe horren barruan egiten ez baduzu adierazi zaizuna, Udalak exekuzio subsidiariako espedienteari ekingo dio, hargatik eragotzi gabe errekerimendu hau ez betetzeagatik dagokizun zehapen-espedienteak irekitzea, aipatu den udal-ordenantzaren 5. artikuluko 7. paragrafoan hala egiten gaitasuna ematen baitio; kasu horretan, 300,00 euroko isun hertsatzaile bat ezarri ahal izango da, eta agindutakoa betetzeko nahiko diren denbora tarteen buruan berritu ahal izango dira isun horiek gehienez ere hamar (10) isunetara heldu arte. Isunak dagozkion errekerimenduekin izapidetuko dira.

Horren berri ematen dizut jakitun egon zaitezen eta dagozkion efektuak izan ditzan; azpimarratzen dizut, gainera, hamabost (15) egunen epea duzula lehenago deskribatutako lanak egiteko.

Zamudion, 2012ko uztailaren 16an.—Alkatea, Igotz López
(II-5750)

Iragarkia. Udal-ebazpen bat jakinarazten da. (OS-12-16).

Alkatetzaren 2012ko maiatzaren 29ko ebazpena beronen hartzaile M^a Jose Velasco Zubiaur andreari espresuki jakinarazteko saioak huts egin ondoren, iragarki hau argitaratzen dugu, interesdunari banaka eginiko jakinarazpenaren balioa izan dezan, Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 59.5. artikuluan eta horrekin bat datozen gainerako xedapenetan ezarritakoa betez. Hona hemen iragarki horren edukia:

«María José Velasco Zubiaur andreak idazki bat aurkeztu zuen 2012ko apirilaren 13an, eta idazki horretan salatu du ur beltzen moduko hatsa duten urak dituzten hodi bi sartu direla bere finkan legez kontra eta beraren baimenik gabe. Eskatzen du isurketa horiek ken daitezela.

Zerbitzu teknikoek aztertu dute María José Velasco Zubiaur andrearen salaketaren objektua; hau da, beraren finkan urak isurtzen dituzten hodiak. Oinarritzat harturik Udalak ez duela inolako jarduketarik egin alderdi horretan, egiaztatu ahal izan dira honako datu hauek:

Adierazi den bezala, Velasco andrearen jabetzaren parean, ur hodi batek zeharkatzen du Asua-Erletxe errepidea, eta hodi horrek Torrelarragoiti industrialdearen esparruan dagoen iturbegitik eramaten ditu urak Asua errekarara. Gurutzatze hori aspaldi-aspaldikoa da, egiaztatu denez, iturbegiko ura bere sorrera-lekutik abiatzen baita Asua errekaaren ibilgua bilatzera, eta horretarako Velasco Zubiaur andrearen finkatik igaro behar baitu.

Ur beltzei dagokienez, Administrazio honek ez du inolako jarduketarik ur beltzak hodi horrekin lotzeko, hodi horrek euri-urak eta aipaturiko iturbegiko urak gidatzeko balio baitu.»

Erabakitzen da María José Velasco Zubiaur andreari informadakion aholkulari juridikoak txostenean adierazitakoa; hau da, Udalak ez duela inolako jarduketarik egin salatutako usain txarrak dau den eremuan.

Zamudion, 2012ko uztailaren 16an.—Alkatea, Igotz López
(II-5751)

Iragarkia. Alkatearen funtzioak eta eskudantziak eskuordetzen dira. (V.12-1).

Alkatetzaren 2012ko uztailaren 16ko Dekretuaren bidez ebazten da, Alkatetzari dagozkion eskudantziak baliaturik, Elena Iglesias Méndez bigarren alkateordeari eskuordetzea Alkatetzaren funtzio guztiak 2012ko uztailaren 23tik kargura itzuli bitartean, epe horretan oportetean egongo delako.

Dekretu horrek lehenago adierazitako egunetik aurrera izango ditu efektuak.

Zamudion, 2012ko uztailaren 16an.—Alkatea, Igotz López
(II-5752)

En el caso de que en el plazo indicado no de cumplimiento a lo indicado, se procederá a iniciar el correspondiente expediente para la ejecución subsidiaria por el Ayuntamiento, sin perjuicio de la apertura del correspondiente expediente sancionador por el incumplimiento del presente requerimiento y que le habilita el artículo 5, apartado 7 de la Ordenanza Municipal mencionada, con imposición de la correspondiente multa coercitiva por el importe de 300,00 euros, que podrán ser sucesivas en lapsos de tiempo que sean suficientes para cumplir lo ordenado y con un límite de diez multas, que se tramitaran con sus correspondientes requerimientos.

Lo que le doy traslado para su conocimiento y a los efectos oportunos, reiterándole que dispone del plazo indicado de quince (15) días para la realización de los trabajos descritos anteriormente.

En Zamudio, a 16 de julio de 2012.—El Alcalde, Igotz López
(II-5750)

Anuncio, relativo a práctica de la notificación de resolución municipal. (OS-12-16).

Intentando sin efecto la notificación de forma expresa de la resolución de Alcaldía de 29 de mayo de 2012 a su destinataria María José Velasco Zubiaur, se hace público el presente anuncio, para que sirva de notificación individual al interesado, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 59,5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y demás disposiciones concordantes, con el siguiente contenido:

Por María José Velasco Zubiaur se ha presentado escrito en fecha 13 de abril de 2012, denunciando que de forma ilegal y sin su autorización se han introducido en su finca, dos tubos de agua que desprenden olor como procedentes de fecales. Se interesa que se clausuren dichos vertidos.

Por los servicios técnicos se ha procedido a examinar el objeto de la denuncia interpuesta por María José Velasco Zubiaur, esto es la conducción o tubos que vierten aguas a su finca. Partiendo de la base de que por el Ayuntamiento no se ha realizado actuación de ningún tipo en dicha zona, se han podido constatar los siguientes datos:

Efectivamente a la altura de la propiedad de la Sra. Velasco, la carretera Asúa-Erletxes es cruzada por una conducción de agua que dirige las aguas de un manantial ubicado en el ámbito de Torrelarragoiti, hacia el río Asúa. Dicho cruce existen desde tiempo inmemorial según se ha podido constatar, ya que el agua del manantial discurre desde su nacimiento a buscar el cauce del río Asúa para lo cual debe de transitar por la finca de los Sres. Velasco Zubiaur.

Por lo que atañe a aguas fecales, esta administración no ha efectuado actuación alguna en tal sentido, esto es conectar fecales a dicha conducción que opera como guía de pluviales y de las aguas del manantial referido».

Se acuerda informar a María José Velasco Zubiaur de la manera en que se pronuncia el Asesor Jurídico, esto es, que el Ayuntamiento no ha realizado ninguna actuación en la zona de la que se pueda desprender los malos olores denunciados.

En Zamudio, a 16 de julio de 2012.—El Alcalde, Igotz López
(II-5751)

Anuncio relativo a la Delegación de funciones y atribuciones del Alcalde. (V.12-1).

Mediante Decreto de Alcaldía de 16 de julio de 2012, se ha resuelto, en uso de las atribuciones que corresponden a la Alcaldía, la sustitución de todas las funciones, que igualmente le corresponden, en la Segunda Teniente de Alcalde Elena Iglesias Méndez, por el periodo comprendido desde el 23 de julio de 2012 y hasta la fecha de reincorporación al cargo, por motivo vacacional.

El citado Decreto tendrá efectos a partir de la fecha indicada anteriormente.

En Zamudio, a 16 de julio de 2012.—El Alcalde, Igotz López
(II-5752)

Iragarkia. Agertzeko deia egiten zaie zerga likidazioen subjektu pasiboiei. (PH-12-55).

Administrazioari egotzi ezin zaizkion arrazoen ondorioz, interesdunari edo haren legeko ordezkariari ezin izan zaio jakinarazpenik helarazi, nahiz eta birritan saiatu den haren zerga helbidean, edo interesdunak adierazitako helbidean. Ondorioz, behean adierazitako zerga-ordaintzaileei zitazioa egiten zaie, Bizkaiko Lurralde Historikoko Zergei buruzko martxoaren 10eko 2/2005 Foru-Arauaren 110. artikuluan xedatutakoaren arabera; behean, zerga-ordaintzaile bakoitzari dagozkion inguruabarrak ere zehaztu dira.

Behean aipatutako interesdunek edo beraien legeko ordezkariak Zamudioko Udalaren bulegoetara (Sabino Arana plaza, 1) agertu beharko dute, jakinarazpena hartzeko; horretarako, egutegiko hamabost egun naturalen epea izango dute, iragarki hau «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratu eta biharamunetik zenbatzen hasita. Epe hori agertu gabe igarotakoan, jakinarazpena egintzat ulertuko da lege ondorio guztietarako, agertzeko ezarritako epea igaro eta biharamunetik aurrera.

Adierazitako prozeduren ondorioz Alkatezak agintzen dituen egintzen aurka berraztertze-errekurtsoa jarri ahal izango da alkate-udalburuaren aurrean. Horretarako, hilabeteren epean izango da, egintzon jakinarazpena eraginkortasuna izaten hasten den egunetik zenbatzen hasita, Toki Ogasunei buruzko ekainaren 30eko 5/1989 Foru Arauaren 14. artikuluan xedatutakoaren arabera. Administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri ahal izango da dagokion Administrazioarekiko Auzietarako Epaitegian. Horretarako, hilabete biren epea izango da berraztertze-errekurtsoaren ebazpen espresuaren jakinarazpena egintzat jo eta biharamunetik zenbatzen hasita, edota sei hilabeteren epea, ustez ezetsizat ulertu behar den egunaren biharamunetik zenbatzen hasita. Hori guztia, Administrazioarekiko Auzi-Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 8.1 artikuluan ezarritakoarekin bat etorritik, abenduaren 23ko 19/2003 Lege Organikoaren Hamalagarren Xedapen Gehigarrian emandako idazkeraren arabera. Hala ere, bidezko den beste edozein errekurto jarri ahal izango da.

Zamudion, 2012ko uztailaren 12an.—Alkatea, Igotz Lopez

Anuncio, relativo al emplazamiento de sujetos pasivos de liquidaciones tributarias. (PH-12-55).

No habiendo sido posible efectuar la notificación al interesado o su representante legal, por causas no imputables a la administración, y una vez intentada por dos veces en el domicilio fiscal, o en el designado por el interesado, conforme a lo dispuesto en el Art. 110 de la Norma Foral 2/2005 de 10 de marzo, General Tributario del Territorio Histórico de Bizkaia, se cita a los contribuyentes que abajo se indican, con las circunstancias correspondientes a cada uno de ellos.

Los interesados reseñados o sus representantes legales deberán comparecer para ser notificados en las oficinas municipales del Ayuntamiento de Zamudio, sitas en Sabino Arana Plaza, 1, en el plazo de 15 días naturales, contados desde el siguiente al de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia». Transcurrido dicho plazo sin comparecer, la notificación se entenderá producida a todos los efectos legales desde el día siguiente al de vencimiento del plazo establecido para comparecer.

Contra los actos que motivan los procedimientos referenciados, dictados por la Alcaldía, podrá interponerse recurso de reposición ante el Alcalde-Presidente en el plazo de un mes a contar desde el día en que tenga efectividad la notificación de dichos actos, de acuerdo con lo establecido en el artículo 14 de la Norma Foral 5/1989, de 30 de junio, de Haciendas Locales. Dentro del plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al que se tenga por practicada la notificación de la resolución expresa del recurso de reposición o seis meses contados a partir del día siguiente a aquél en que deba entenderse presuntamente desestimado podrá interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo que corresponda, de conformidad con lo establecido en el artículo 8.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, según la redacción dada por la Disposición adicional decimocuarta de la Ley Orgánica 19/2003, de 23 de diciembre. No obstante podrá interponer cualquier otro recurso que se considere procedente.

En Zamudio, a 12 de julio de 2012.—El Alcalde, Igotz Lopez

Espedientea Expediente	IFZ/NAN N.I.F./D.N.I.	Zerga-ordaintzailea Contribuyente	Zerga Tributo	Kopuru printzipala Importe principal
PH-12-55	B95306890	Inertek, S.L.	Zaborrak biltzeko zerbitzuagatik ordaindu beharreko tasen likidazioa / Liquidación de tasas por servicio de recogida de basuras.	41,45

(II-5745)

Morgako Udala**IRAGARKIA**

2011(e)ko Kontu Orokorra, Kontuen Batzorde Bereziaren txostenarekin batera, jendaurrean ipini da Udaleko Kontuhartzailetzan hamabost egunez. Epe horretan, interesdunek erreklamazioak, eragozpenak eta oharak aurkeztu ahal izando dituzte. Hori horrela da Bizkaiko Lurralde Historikoko Toki Erakundearen aurrekontuei buruzko abenduaren 2ko 10/2003 Foru Arauko 63. artikuluko 3. idatz-zatian xedatutakoarekin bat etorritik. Behin epea igarota, udalbatzarraren onepenarako jarrito da.

Morgan, 2012ko uztailaren 10ean.—Alkatea, Arkaitz Villa Olea
(II-5758)

Busturiko Udala

Alkatezaren 5. Dekretua, 2012ko uztailaren 11koa. Honen bitartez, ezkontza baimentzeko eskumena eskuordetu zaio Gotzon Pujana Arucua zinegotziari.

Neuk, Miren Fátima Malaxetxebarria Nebreda andreak, Busturiko udaleko alkatea, Kode Zibilarren 51. artikulua emandako eskumenak erabiltza,

Ayuntamiento de Morga**ANUNCIO**

De conformidad a lo dispuesto en el apartado 3 del artículo 63 de la Norma Foral 10/2003, de 2 de diciembre, Presupuestaria de las Entidades Locales del Territorio Histórico de Bizkaia, en la Intervención General de la Entidad Municipal queda expuesta al público, por plazo de quince días, la Cuenta General correspondiente al ejercicio 2011, junto al informe de la Comisión Especial de Cuentas, a fin de que los interesados puedan presentar reclamaciones, reparos u observaciones, con carácter previo a su aprobación por el Pleno de la Corporación.

En Morga, a 10 de julio de 2012.—El Alcalde, Arkaitz Villa Olea
(II-5758)

Ayuntamiento de Busturia

Decreto del Alcalde número 5, del 11 de julio de 2012, por el que se dispone la delegación para autorización de matrimonio, en el concejal Gotzon Pujana Araucua.

Yo, Miren Fátima Malaxetxebarria Nebreda, Alcaldesa del Ayuntamiento de Busturia, en uso de las facultades conferidas por el artículo 51 del Código Civil,

XEDATU DUT:

HE RESUELTO:

Lehenengoa: Gotzon Pujana Araucua jauna, Busturiko Udaleko zinegotziari eskuordetuko zaio Maider Erezuma Arisketa andrea eta Iñigo Azkueta Orbe jaunaren arteko ezkontza baimentzeko eskumena 2012ko abuztuaren 31an izango da ezkontza, udaletxean. Hala ere, epaileak ezkontza hori egiteko baimena eman beharko du.

Bigarrena: Osoko Bilkurari ebazpen honen berri emango zaio, egingo duen hurrengo batzarrean.

Hirugarrena: Ebazpen hau interesdunei jakinarazi baita eskumena eskuordetzen zionari ere, delegatzea onartutzat emango dela kontuan harturik, horren kontrako agerpena ez bada.

Laugarrena: «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratuko da dekretua, horren berri izan dezan eta ondore egokiak izan ditzan, nahiz eta eskumen-eskuordetze honek indarra izango du Dekretu hau eman eta hurrengo egunetik hasita.

Busturian, 2012ko uztailaren 11n.—Alkatea, Miren Fátima Malaxetxebarria Nebreda

(II-5754)

Primero: Delegar a favor de don Gotzon Pujana Araucua, Concejal del Ayuntamiento de Busturia, la facultad de autorizar el matrimonio de Iñigo Azkueta Orbe y Maider Erezuma Arisketa, a celebrar el 31 de agosto de 2012, en la Casa Consistorial, condicionada a la resolución judicial de autorización del matrimonio.

Segundo: Dar cuenta al pleno de la presente resolución en la próxima sesión que se celebre.

Tercero: Dar traslado de esta Resolución a los interesados y al designado, que se considerará aceptado tácitamente, salvo manifestación expresa.

Cuarto: Publicar el Decreto en el «Boletín Oficial de Bizkaia» para su conocimiento y efectos, si bien esta delegación de atribuciones surtirá efecto desde el día siguiente al de la fecha del presente Decreto.

En Busturia, a 11 de julio de 2012.—La Alcaldesa, Miren Fátima Malaxetxebarria Nebreda

(II-5754)

Areatzak

Ayuntamiento de Areatza

IRAGARKIA

ANUNCIO

Udalbatzak, 2012ko uztailaren 16an burututako Osoko Bilkuran, honako akordio hau hartu zuen.

Lehen: 2009ko martxoaren 25ean onetsi zen Arratia Ibaia-
ren Egokitzapenerako Proiektua burutu ahal izateko derrigorrezko desjabetze espedientean desjabetuko diren ondasunen eta esku-
bideen zerrenda zabaltzea.

Bigarrena: Jende aurreko informazio izapidea ematea, iragarkien Oholean, «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» desjabetuko diren ondasunen eta eskubideen honako zerrenda, 20 egun balioduneko epean Udaletxe honetako bulegoetan bidezkoak izan daitezkeen alegazioak aurkeztu ahal izateko eta zerrendan egon daitezkeen akatsak zuzendu ahal izateko. Hori guztia, 1954ko abenduaren 16ko Desjabetzeari buruzko Legearen 17. artikuluan eta hurrengoetan eta haren Araudian baterakoak direnetan ezarritakoa betez.

Por el Ayuntamiento Pleno, en sesión celebrada con fecha de 16 de julio de 2012, se adoptó el siguiente acuerdo.

Primero: Ampliar la relación de bienes y derechos objeto de expropiación en el expediente de expropiación forzosa para la ejecución del Proyecto de Acondicionamiento del Río Arratia, aprobado con fecha de 25 de marzo de 2009.

Segundo: Someter a información pública la relación de bienes y derechos objeto de expropiación que sigue a continuación, mediante la publicación de anuncio en el Tablón de Anuncios y en el «Boletín Oficial de Bizkaia», a fin de que durante el plazo de 20 días hábiles puedan presentarse en las oficinas de este Ayuntamiento cuantas alegaciones se estimen oportunas y que permitan rectificar los posibles errores cometidos en la relación. Todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 17 y siguientes de la Ley de Expropiación de 16 de diciembre de 1954 y concordantes de su Reglamento.

AREATZAKO UDALERRIA / TÉRMINO MUNICIPAL DE AREATZA

Finka zk.	Titularra	Desjabetze xedea			Katastroko erref.			Ukitutako ondasunaren izaera
		Aldi baterako okupazioa	Zortz. Iraunkorra	Erabateko jabaria	Poligonoa	Poligonoa	Lursaila	
N.º de finca	Titular	Objeto de la expropiación			Ref. Catastral			Naturaleza del bien afectado
		Ocup. Temporal	Serv. Permanente	Pleno Dominio	Polígono	Polígono	Parcela	
1	ZEANURIKO UDALA Pl. P. Urraburu ZEANURI			288,00	3	73	293	Improductivo
2	AREATZAKO UDALA	581,81			Camino / bidea			Bidea / Camino
	ZEANURIKO UDALA Pl. P. Urraburu ZEANURI			360,00	3	72	299	Sin cultivar
	JULIA BARRUETABEÑA FERNANDEZ DE GAMARRA			497,90	3	79	300	Sin cultivar, algunos frutales

Hirugarrena: Inolako erreklamaziorik aurkeztzen ez bada, ondasunen eta eskubideen zerrenda zehatza behin betiko bilakatu da, eta Alkateak eskumena izango du hori adierazteko eta adiskidetasuneko eskuratzearako izapidea irekitzeko eta beharrezkoak izan daitezkeen gainerako ekintzetarako.

Laugarrena: Akordio honen berri ematea jabeei eta ukitutako eskubideen titularrei.

Areatzan, 2012ko uztailak 16an.—Alkatea, Josu Basozabal Zamakona

(II-5757)

Tercero: De no producirse reclamaciones derivará en definitiva la relación concreta de bienes y derechos, facultándose al Alcalde para la declaración de tal circunstancia y la apertura de trámite de adquisición amistosa y cuantos otros actos resulten necesarios.

Cuarto: Notificar el presente acuerdo a los propietarios y titulares de derechos afectados.

En Areatza, a 16 de julio de 2012.—El Alcalde, Josu Basozabal Zamakona

(II-5757)

Santurtziko Udala**IRAGARKIA**

Udalbatzaren osoko bilkurak, 2012ko apirilaren 26an egindako 6/2012 ohiko bilkuran, 2012. urtean Santurtziren Ekonomia-sustapena eta turismo-garapena bultzatzeko irabazi-asmorik gabeko erakunde edo elkarteei zuzendutako diru-laguntzak emateko oinarri arautzaileak onetsi zituen, honako testuarekin:

**IRABAZI ASMORIK GABEKO ERAKUNDE EDO ELKARTEEI
DIRU-LAGUNTZAK EMATEKO OINARRI
ARAUTZAILEAK, 2012. URTEAN SANTURTZIKO
EKONOMIA- ETA TURISMO-JARDUERAK
SUSTATZEKO HELBURUZ**

ATARIKOAK

Turismo-sektorean Santurtziko Udalak egindako proposamen estrategikoaren helburua zera da, sektorea ekonomia arloan sendotzea, turismo-eskaintza lehiakorra eskainiz eta berau Estatuko zein nazioarteko turismo-merkatuetan txertatuz, azken batean herriaren garapen ekonomikoa sustatzea.

Helburu hau lortzeko, nabarmendu behar da eragile publiko eta pribatuen arteko elkarlana, bertan irabazi asmorik gabeko elkarte eta erakundeak daudela.

Horrexegatik aurkezten da diru-laguntza hau, Santurtziko garapen ekonomiko eta turistikoa sustatzen duten irabazi asmorik gabeko herriko elkarte eta erakundeei zuzendutakoa bera, eta hurrengo oinarriek araututa.

Lehenengoa.—Helburua

Honako oinarrien helburua Santurtziko sustapen eta garapen turistiko eta ekonomikoa bultzatzen lagunduko duten proiektuei diru-laguntza ematea da lehiaketa bidez.

Bigarrena.—Erakunde onuradunak

1. Diru-laguntza eskatzeko aukera izango dute irabazi asmorik gabeko herriko elkarte eta erakundeak, baldin eta euren jarduerak deialdi honen helburuarekin bat badatoz, eta hurrengo betebeharrak guztiak betetzen badituzte:

a) Irabazi asmorik ez izatea eta irabazi asmoa duten erakundeen mende ez egotea, ez ekonomikoki, ez erakunde-izaerari dagokionez.

b) Aurkezten dituzten proiektuak gauzatzea, horien jarraipen egokia egitea, justifikatu eta ebaluatzeko gaitasun eta bitarteko nahikoak izatea.

c) Azaroaren 17ko 38/2003 Diru-laguntzen Lege Orokorreko 13. artikuluan zehaztutako debekurik ez izatea.

d) Santurtziko Udalak lehenago emandako diru-laguntzak behar bezala justifikatu izana.

e) Eskubide publikoko zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak ordainduta izatea.

2. Oinarri arautzaile hauen ondorioetarako ez dira irabazi asmorik gabeko elkarte edo erakundetzat hartuko enpresa pribatu edo horren parekoen baten antolamendu-egitura dutenak.

Hirugarrena.—Diruz lagundu daitezkeen proiektuak

1. Diruz lagunduko diren egitasmoak Santurtziko udalerrian burutuko dira.

2. Diruz laguntzeko moduko proiektutzat joko dira hurrengo betebeharrak hauek betetzen dituztenak:

a) Turismo-sektorearen onura ekonomikoa sustatzen dutenak, eta ondorioz, herriko garapen ekonomikoa ekarri.

Ayuntamiento de Santurtzi**ANUNCIO**

El Ayuntamiento Pleno, en sesión ordinaria 6/2012, celebrada el día 26 de abril de 2012, aprobó las bases reguladoras para la concesión de subvenciones destinadas a entidades o asociaciones sin ánimo de lucro para la promoción económica y desarrollo turístico de Santurtzi del año 2012, con el siguiente texto:

**BASES REGULADORAS PARA LA CONCESIÓN
DE SUBVENCIONES DESTINADAS A ENTIDADES
O ASOCIACIONES SIN ÁNIMO DE LUCRO
PARA LA PROMOCIÓN ECONÓMICA Y DESARROLLO
TURÍSTICO DE SANTURTZI DURANTE EL AÑO 2012**

PREÁMBULO

La propuesta estratégica realizada por el Ayuntamiento de Santurtzi en el sector turístico tiene por objetivo, para el período en que nos encontramos, fortalecer la posición de este sector en el conjunto de la economía, articulando una oferta turística competitiva y consiguiendo su integración en los principales mercados turísticos estatales e internacionales y en definitiva promover un desarrollo económico local.

Para conseguir este objetivo, hay que destacar ante todo la colaboración entre los agentes públicos y privados, dentro de los cuales se encuentran las asociaciones y entidades sin ánimo de lucro.

Por ello, se presenta esta subvención destinada a los proyectos de asociaciones y entidades sin ánimo de lucro del ámbito local que promuevan el desarrollo económico y turístico de Santurtzi, con sujeción a las siguientes bases.

Primera.—Objeto

Las presentes bases tienen como objeto la concesión, en régimen de concurrencia competitiva, de ayudas para aquellos proyectos que contribuyan a la promoción y desarrollo turístico y económico de Santurtzi.

Segunda.—Entidades beneficiarias

1. Podrán solicitar subvención las asociaciones y entidades sin ánimo de lucro del ámbito o arraigo local cuyas actividades coincidan con el objeto de esta convocatoria y que cumplan todos los requisitos siguientes:

a) No perseguir fines lucrativos, ni depender económica o institucionalmente de entidades lucrativas.

b) Contar con la suficiente capacidad y medios para realizar la formulación, el seguimiento, la justificación y la evaluación de los proyectos que presenten.

c) No hallarse incurso en las prohibiciones para obtener subvenciones establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

d) Haber justificado adecuadamente las subvenciones concedidas con anterioridad por el Ayuntamiento de Santurtzi.

e) Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias de derecho público y de la Seguridad Social.

2. No tendrán consideración de asociaciones y entidades sin ánimo de lucro a los efectos de estas bases reguladoras, aquellas que cuenten con una estructura organizativa asimilable a la empresa privada.

Tercera.—Proyectos subvencionables

1. Los proyectos que serán objeto de subvención se realizarán en el ámbito municipal de Santurtzi.

2. Se considerarán proyectos subvencionables los siguientes:

a) Aquellos que puedan contribuir al beneficio económico del sector turístico y por consiguiente generen un desarrollo económico local.

- b) Herriko turismo-sustapenaren aldeko lanean dihardutenak
 - c) Herriko turismo-eskaintza aberasten laguntzen duten produktu turistikoak sortzeko lana sustatzen dutenak.
 - d) Arestian aipatutako helburua betetzen laguntzen duten ekitaldiak antolatzen dituzten interes turistikoko proiektuak.
3. Diru-laguntzak eman ahal izango zaizkie dagoeneko hasita dauden proiektuei zein oraindik haseteke daudenei, betiere 2012. urtean egiten badira.

Laugarrena.—Proiektuen betekizunak

Diru-laguntzak jaso ahal izateko, honako betekizun hauek bete beharko dituzte proiektuek:

- a) Irabazi-asmorik ez izatea eta, beraz, diru-laguntzak inola ere ezin izango du enpresa-onurarik sortu diru-laguntza eskatu duen erakundearentzat..
- b) Proiektuak finantza bideragarritasuna izatea. Horrela, Santurtziko Udalaren diru-laguntzaren bitartez estali ez den kostua erakunde onuradunak berak onartu beharko du, bere baliabideen edota finantziazio publiko zein pribatuko beste iturri batzuen bitartez.
- c) Proiektu iraunkorra izatea, erakunde onuradunek kudea-keta-gaitasuna izan beharko dute berorrek jarraipena izan dezan eta kanpoko diru-laguntza behin bukatuta egitasmoaren ondorioek bere horretan jarrai dezaten.
- d) Proiektuan herriko erakunde edo elkarteek parte hartzea eta herrian burutzea.
- e) Proiektua 2012. urtean burutzea.

Bosgarrena.—Diruz laguntzeko moduko gastuak

1. Hurrengo hauek zuzenean diruz laguntzeko moduko gastuak izango dira:
 - a) Zerbitzuak, publizitatea eta propaganda kontratatzeak, azpiegiturak alokatzeak, funtzionamendua, langileak kontratatzeak, ekitaldiak antolatzeak eta herriko garapen turistiko eta ekonomikoa sustatzen duten turismo-interesa duten produktuak sortzetik eratorritakoak.
 - b) Herriko turismo-sustapena bultzatzen duten publizitate eta propaganda gastuak. Edonola ere, editatzen den material guztiak eta ekimen publizitarioek eraman beharko dituzte Santurtziko armaria, Udalaren eta Ogasun eta ekonomia-sustapen Arloko izena eta udal korporazio-irudia.
2. Zeharkako kostutzat joko dira diru-laguntza eskatu duen erakundeak proiektuak egin, kontrolatu eta jarraipena burutzeari lotutako administrazio-gastuak. Kostu horien zenbatekoa ezin izango da proiektuaren zuzeneko kostuen %10 baino gehiagokoa izan, eta proiektua burutzearekin bakarrik justifikatuko dira. Hala ere, proiektuaren aurrekontuan zerrendatu beharko dira, bai eta proiektua burutzeko azken memoria izan behar duen txosten ekonomikoan ere.

Seigarrena.—Diru-laguntzen zenbatekoa

1. Gehienez 3.500 euroko diru laguntza emango zaio erakunde bakar bati, baina diru horrekin erakunde berberaren proiektu bat ego gehiago lagundu ahal izango dira.
2. Santurtziko Udalak emango dituen diru-laguntzen zenbatekoak ezin izango du inondik inora erakunde onuradunak burutuko duen egitasmoaren kostu osoa gainditu, ez bera bakarrik, ezta beste Administrazio edo erakunde publiko edo pribatuek emandako bestelako diru-laguntza, laguntza edo edozein diru-sarrarekin batera ere.
3. Ematen diren diru-laguntzak kopuru berean gutxitu ahal izango dira diruz laguntzeko moduko proiektuen barruan beste bat sartu ahal izateko, proiektu horren zati bat bakarrik ordain baitaiteke aurrekontuekin.
4. Udal Gobernu Batzordeak hartutako erabakiaren bidez emango dira diru laguntzak, Kontu, Ogasun eta Ekonomia Sustat-

- b) Los que impulsen la promoción turística local.
 - c) Aquellos que promuevan la creación de productos turísticos que contribuyan al enriquecimiento de la oferta turística local.
 - d) Proyectos que promuevan la organización de eventos de interés turístico que contribuyan con el objetivo arriba indicado.
3. Las subvenciones podrán otorgarse tanto a proyectos ya iniciados como a pendientes de realización, siempre dentro del presente año 2012.

Cuarta.—Requisitos de los proyectos

Para que sean subvencionables los proyectos deben cumplir los siguientes requisitos:

- a) Carecer de ánimo de lucro, y en su consecuencia la subvención económica no puede, en ningún caso, generar beneficio empresarial para la entidad solicitante de la subvención.
- b) Que el proyecto tenga viabilidad financiera, de forma que el coste no cubierto por la subvención del Ayuntamiento de Santurtzi sea asumido por la propia entidad beneficiaria, bien con recursos propios o de otras fuentes de financiación pública o privada.
- c) Que el proyecto sea sostenible, de forma que los beneficiarios dispongan de capacidad de gestión para la continuidad del mismo y que sus repercusiones continúen una vez finalizada la ayuda externa.
- d) Que en su ejecución participen entidades o asociaciones de ámbito local y sean realizados en el ámbito local.
- e) Que el proyecto se haya realizado o se realice dentro del año 2012.

Quinta.—Gastos subvencionables

1. Serán gastos subvencionables los costes directos en los siguientes términos:
 - a) Gastos de contratación de servicios, publicidad y propaganda, alquiler de infraestructuras, funcionamiento, contratación de personal, derivados de la organización de eventos, creación de productos de interés turístico que promuevan el desarrollo turístico y económico local.
 - b) Gastos de publicidad y propaganda que promuevan la promoción turística local. En todo caso, todo el material editado, así como las iniciativas publicitarias, deberán llevar el escudo de Santurtzi, el nombre del Ayuntamiento y del Área de Hacienda y Promoción Económica, así como la imagen corporativa municipal, como entidad colaboradora.
2. Serán gastos subvencionables los costes indirectos, considerados éstos como los gastos administrativos asociados a la formulación, control y seguimiento de los proyectos por parte de la entidad solicitante de la subvención. Estos costes no podrán exceder del 10% del importe de los costes directos del proyecto a que correspondan, y se entenderán justificados por la mera ejecución del proyecto; no obstante, deberán estar relacionados en el presupuesto del proyecto, y en el informe económico que debe contener la memoria final de ejecución del proyecto.

Sexta.—Importe de las subvenciones

1. La subvención económica máxima que se podrá conceder a la misma entidad será de 3.500 € , pudiendo ser subvencionables uno o varios proyectos.
2. El importe de las subvenciones que conceda el Ayuntamiento de Santurtzi en ningún caso podrá, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas o ingresos económicos de cualquier clase procedentes de otras Administraciones o entes públicos o privados, superar el coste total del proyecto a ejecutar por la entidad beneficiaria.
3. Las subvenciones a conceder podrán ser minoradas en un porcentaje idéntico para todas ellas, para permitir incluir entre los proyectos a subvencionar uno último para el que la consignación presupuestaria disponible sólo alcanzase su cobertura parcial.
4. La concesión de las subvenciones se realizará mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local, previo dictamen favorable

pen Arloko Informazio Batzordeak aldeko irizpena behin emanda, Oinarri hauetan ezarritako jardunbidearekin bat etorritz.

Zazpigarrena.—Hautatze- eta balorazio- irizpideak

Honako oinarri hauetan araututako diru-laguntzak emateko hurrengo zerrendan dauden irizpide eta puntuazio-mugak ezarriko dira:

1. Proiektuaren eduki orokorra (80 puntura arte)

- a) Proiektuaren interesa: 50 puntura arte

Irizpide honen barruan balora daitezkeen alderdiak:

Bat etortzea udalaren arloen estrategia, helburu eta irizpideekin, parte hartzaile kopurua, aurreikusitako eragina, berrikuntza, programaren iraupena, zein kolektibori zuzenduta dagoen, programaren kontsolidazioa, beste erakunde edo elkarte batzuekiko elkarlana, programaren interesa eta aurkeztutako aurrekontuaren arteko lotura.

- b) Programaren diseinuaren kalitatea: 20 puntura arte.

Irizpide honen barruan baloratuko diren alderdiak.

Espero diren emaitzen berri ematea, egitasmoaren betetze maila eta ebaluazio adierazleak, kanpo zein barruko komunikazioa, teknologia berrien erabilpena, justifikazioa (programa burutzeko arrazoiak).

- c) Aurrekontuari egokitzea: 10 puntura arte

Irizpide honen barruan baloratuko diren alderdiak:

Ahalegin finantzaria (beste finantziario-iturri batzuk bilatzea) eta eraginkortasuna baliabideak esleitzeko orduan.

Zortzigarrena.—Eskaren aurkezpenean, dokumentazioa eta epeak

1. Eskabideak aurkezten badira, oinarri hauetan azaldutako baldintzak guztiz eta beren-beregi onartu direla ulertuko da. Diru-laguntza lortzeko azalduko den proiektu bakoitzeko eskabide bakarra aurkeztu beharko da.

2. Oinarri hauetan zehaztutako diru-laguntzak eskuratu nahi dituzten erakundeek normalizatutako eskabidea aurkeztu beharko dute (I. Eranskinen ereduari jarraituz), behar bezala beteta. Eskabide horrekin batera, halaber, honako agiri hauek ere aurkeztu beharko dituzte:

- a) Proiektuaren deskribapena.

- b) Proiektuaren azalpen zehatza.

- d) Berau finantzatzeko aurreikuspena.

- e) Erakunde eskatzailearen estatutuen fotokopia.

f) Aurreko urtean erakundeak burutu dituen jardueren oroitxostena, udalerrirako interes turistikoa izan duten jarduerena alegia.

g) Eskabidea gauzatu duen pertsona fisikoaren NAREN fotokopia, erakunde eskatzailearen izen eta ordezkaritza jardun dezakeela egiaztatzen duen agiria eta eskabidea aurkezten duen erakundearen harremanetarako telefono zenbakia.

h) Erakunde eskatzailearen identifikazio fiskalaren kodearen fotokopia.

i) Erakunde finantzariaren agiria, non egiaztatuko den erakunde onuradunaren kontuaren titulartasuna diru-laguntzaren ordainketarako.

j) Gizarte Segurantzako Diruzaintza Nagusiaren, Santurtziko Udalaren eta Foru Ogasunaren edo, horrela badagokio, erakunde eskatzailearen egoitza dagoen Probintziakoaren ziurtagiriak, non egiaztatuko den erakunde eskatzaileak eguneratuta dituela erakunde horiekiko betebeharrak. Aipatu agiriak honako deialdia argitaratu ostekoa izan beharko dira.

Erakunde eskatzailea eskubide publikoko zerga-betebeharretatik salbuetsita egonez gero, salbuespena egiaztatzen duen ziurtagiria aurkeztu beharko du.

k) Erakunde eskatzailea diru-laguntza edo antzeko laguntzen eremuan hasitako itzultzeko prozedura edo zehapen prozeduraren batean ez dagoela adierazten duen aitorpena.

de la Comisión Informativa de Cuentas, Hacienda y Promoción Económica, conforme con el procedimiento que se establece en estas Bases.

Séptima.—Criterios de selección y valoración

Para la concesión de las subvenciones reguladas en las presentes Bases se aplicarán los criterios y límites de puntuación que seguidamente se relacionan:

1. Contenido general del proyecto (hasta 80 puntos)

- a) Interés del proyecto: Hasta 50 puntos.

Aspectos que se podrán valorar dentro de este criterio:

Coincidencia con las líneas estratégicas, objetivos y criterios de las áreas municipales; número de participantes; impacto previsto; innovación; duración del programa; colectivo al que va dirigido; consolidación del programa; colaboración con otros entes o asociaciones; relación entre el interés del programa y el presupuesto presentado.

- b) Calidad del diseño del programa: Hasta 20 puntos.

Aspectos que se podrán valorar dentro de este criterio:

Inclusión de resultados esperados; indicadores de cumplimiento y evaluación; comunicación externa; comunicación interna; uso de nuevas tecnologías; justificación (razones que motivan la ejecución del programa).

- c) Adecuación del presupuesto: Hasta 10 puntos

Aspectos que se podrán valorar dentro de este criterio:

Esfuerzo financiero (búsqueda de otras fuentes de financiación) y eficacia en la asignación de los recursos.

Octava.—Presentación de solicitudes, documentación y plazos

1. La presentación de solicitudes supone la aceptación íntegra y expresa de todas las condiciones contenidas en las presentes Bases. Deberá presentarse una solicitud por cada proyecto para el que se solicite subvención.

2. Las entidades que deseen acogerse a las subvenciones previstas en estas bases deberán presentar su solicitud en instancia normalizada (según modelo anexo 1), debidamente cumplimentado en todos sus términos, a la que adjuntará la siguiente documentación:

- a) Descripción del proyecto.

- b) Presupuesto detallado del proyecto.

- c) Previsión de financiación del mismo.

- b) Fotocopia de los estatutos de la entidad solicitante.

c) Memoria de las actividades que la entidad hubiera realizado en el año anterior y que pudieran haber tenido un interés turístico para el municipio.

d) Fotocopia del D.N.I. de la persona física que formalice la solicitud, y documento acreditativo de que puede actuar en nombre y representación de la entidad solicitante, así como teléfono de contacto de la entidad que presenta la solicitud.

e) Fotocopia del código de identificación fiscal de la entidad solicitante.

f) Certificado de la entidad financiera que acredite la titularidad de la cuenta bancaria de la entidad beneficiaria para el abono de la subvención.

g) Certificado de la Tesorería General de la Seguridad Social, del Ayuntamiento de Santurtzi y de la Hacienda Foral, o Provincial en su caso, donde tenga su domicilio social la entidad solicitante, acreditativos de que la entidad solicitante se halla al corriente en sus obligaciones con esas entidades. Los citados certificados deberán ser de fecha posterior a la de la publicación de la presente convocatoria.

En el caso de que la entidad solicitante estuviese exenta de obligaciones tributarias de derecho público, deberá presentar documentación acreditativa de dicha exención.

h) Declaración de no hallarse la entidad solicitante incurso en procedimiento alguno de reintegro o sancionador iniciado en el marco de subvenciones o ayudas de la misma naturaleza.

i) Erakunde eskatzailea Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikuluan diru laguntzak eskuratzeko ezarritako debekurik ez duela aitortzen duen agiria.

j) Erakunde eskatzaileak deialdi honen zortzigarren oinarrian zehazten diren balorazio-irizpideak aplikatzean kontuan hartzeko egokitutako jotzen dituen agiria.

3. Eskaera-orriak, arestian zerrendatutako dokumentazioarekin batera, Santurtziko Udaletxeko Erregistro Nagusian aurkeztu beharko dira (Murrieta etorb. 6) edo bestela, Herri Administrazioen Araubide Juridiko eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 38.4 artikuluan (urtarrilaren 13ko 4/1999 Legearen arabera) azaldutako moduren batean.

4. Honako Oinarriek arautzen dituzten diru-laguntzak jasotzeko eskabideak aurkezteko epea hilabete batekoa izango da, deialdia «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratu eta biharamunean zenbatzen hasita. Lehenengo deialdian ez bada dagoen aurrekontu guztia gastatu, Udal Gobernu Batzordeak beste epe bat ireki ahal izango du, diru-laguntza horiek eskuratzeko aldera eskabideak aurkezteko. Bigarren epe hori hilabete batekoa izango da gehienez, deialdia «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratu eta biharamunean zenbatzen hasita.

5. Epea kanpo aurkeztutako eskabideak baztertu egingo dira, proiektuak balioztatu gabe.

Bederatzigarrena.—Eskaera zuzentzea eta espediente artxibatzea

Eskabideak ez badaude behar bezala beteta edo nahitaezko agiriekin batera aurkeztu ez badira, agindeia egingo zaio erakunde eskatzaileari, hamar asteguneko epean huts hori zuzendu edo nahitaezko agiriak aurkez ditzan. Horrela egin ezean, eskabidea bertan behera utzi duela ulertuko dela oharaziko zaio, horretarako emandako berariazko ebazpenaren ostean, Herri Administrazioen Araubide Juridiko eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 71.1 eta 42.1 artikuluetan (urtarrilaren 13ko 4/1999 Legearen arabera) xedatutakoari jarraituz.

Hamargarrena.—Izapideak eta erabakia

1. Eskabide orriak Santurtziko Udaleko Ogasun eta Ekonomia Sustapen Arloak izapidetuko ditu.

2. Behin eskabide-orriak jasota, Turismo Zerbitzuko teknikari arduradunak erabaki proposamena duen txostena idatzi eta Ogasun eta Ekonomia Sustapen Arloko informazio-batzordera helaraziko du, honek Udal Gobernu Batzarrera eraman dezan diru-laguntzaren esleipenaren proposamena.

Turismo Zerbitzuko teknikari arduradunak egindako txostenean, erakunde eta proiektu bakoitza aztertu eta deialdi honetako diru-laguntzak eskuratzeko oinarri hauetan ezarritako betekizunak betetzen dituzten adieraziko da. Horrela, zortzigarren oinarrian ezarritako irizpideak aplikatuz, dagozkion puntuak emango zaizkio eskabide bakoitzari, norgehiagoka araubideari jarraituz bidezko diren diru-laguntzak ematea proposatuz.

3. Udal Gobernu Batzordeak, arestian aipatutako txosten hori irakurrita, bidezko diren diru-laguntzak ematea edo, hala badagokio, ukatzea ebartziko du. Emakidaren ebazpenean diru-laguntza emateko ezarri diren baldintzak adieraziko dira, hala nola, proiektuen burutzapena, justifikatzeko modua eta epea, aurkeztu beharreko agiriak, eta abar.

4. Diruz lagundutako erakundeak beharrezko irizten badio hasieran aurkeztutako proiektuari aldaketaren bat egitea, Ogasun eta Ekonomia Sustapen Arloaren beren-beregiko oniritzia jaso beharko du aldaketoi ekin aurretik, eta edonola ere, Ogasun eta Ekonomia Sustapen Arloak aldaketa horien berri izan beharko du.

Diru-laguntza emateko aintzat hartutako baldintzetan zerbait aldatuz gero, berau eragin zuen ebazpena ere aldatu edo baliogabetu ahal izango da.

i) Declaración de no hallarse la entidad solicitante incurso en las prohibiciones para obtener subvenciones establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

j) Los documentos que estime oportunos la entidad solicitante para su consideración en la aplicación de los criterios de valoración previstos en la base octava de esta convocatoria.

3. Las solicitudes, junto con la documentación anteriormente relacionada, se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento de Santurtzi, sito en Avenida Murrieta número 6; sin perjuicio de los medios de presentación previstos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en la redacción otorgada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

4. El plazo de presentación de las solicitudes para acogerse a las subvenciones reguladas en las presentes Bases será de 1 mes contados a partir del día siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia». Si en una primera convocatoria no se agotase el presupuesto disponible, la Junta de Gobierno Local podrá abrir un nuevo plazo de presentación de solicitudes para acogerse a las presentes subvenciones y que no será superior a un mes, contado a partir del día siguiente al de la publicación de la convocatoria en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

5. Las solicitudes presentadas fuera del correspondiente plazo serán desestimadas, sin entrar a la valoración de los proyectos.

Novena.—Subsanación de la solicitud y archivo del expediente

Si las solicitudes no vinieran cumplimentadas en todos sus términos, o no fuesen acompañadas de la documentación preceptiva, se requerirá a la entidad solicitante para que en el plazo de diez días hábiles subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su solicitud, previa resolución expresa en tal sentido, conforme a lo dispuesto en los artículos 71.1 y 42.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en la redacción otorgada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Décima.—Tramitación y resolución

1. Las solicitudes serán tramitadas por el Área de Hacienda y Promoción Económica del Ayuntamiento de Santurtzi.

2. Una vez recibidas las solicitudes, por el técnico responsable del Servicio de Turismo se emitirá informe, con propuesta de resolución, a la comisión informativa del Área de Hacienda y Promoción Económica para que este órgano colegiado municipal eleve a la Junta de Gobierno Local la propuesta de adjudicación de la subvención.

En el informe de la técnico responsable del Servicio de Turismo se indicará respecto de cada entidad y proyecto si cumplen los requisitos establecidos en las presentes bases para acceder a las subvenciones convocadas y, en aplicación de los criterios establecidos en la base octava, asignará la puntuación correspondiente a cada solicitud, proponiendo la concesión de las subvenciones que procedan conforme al régimen de concurrencia competitiva.

3. La Junta de Gobierno Local, a la vista del precitado informe, resolverá la concesión, o en su caso la denegación, de las subvenciones que procedan. En la resolución de concesión se señalarán las condiciones en que se otorguen, tales como plazo de ejecución, forma y plazo de justificación de la ejecución de los proyectos, documentación a presentar, etcétera.

4. En caso de que la entidad subvencionada considere necesario introducir algún cambio en el desarrollo de la acción respecto a lo previsto en el proyecto inicialmente presentado, ésta deberá contar con el consentimiento expreso del Área de Hacienda y Promoción Económica antes de llevar a cabo dichos cambios, debiendo, en todo caso, quedar informada la comisión informativa del Área de Hacienda y Promoción Económica de dichos cambios.

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención podrá dar lugar a la modificación o revocación de la resolución que dio origen a aquella.

5. Diru-laguntzak ukatu ahal izango dira erakundeak edo proiektuak oinarri hauetan ezarritako baldintzak betetzen ez dituztenean. Diru-laguntzak ukatuko dira, halaber, aurrekontuko sailtan dauden kredituak agortzen direnean.

6. Diru-laguntzak eman edo ukatzen dituzten erabakiek administrazio-bidea agortuko dute, eta horien aurka interesdunek legearen arabera dagozkien errekurtsioak jarri ahal izango dituzte, berraztertzeko errekurtsioa edo zuzenean Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioan kontra egin.

Ogasun eta Ekonomia Sustapen Arloko Informazio batzordeari eman beharko zaio Udal Gobernu Batzordeak hartutako erabakien aurka jarri diren errekurtsioen berri.

7. Erakunde onuradunek emandako diru-laguntzak onartu dituztela ulertuko da, baldin eta hamar lan eguneko epean, erabakiaren jakinarazpena helarazi eta biharamunean zenbatzen hasita, ez badiote Santurtziko Udalari idatziz jakinarazten diru-laguntzei uko egiten diela.

8. Diru-laguntza hauek emateko espedienteak xedatzeko gehieneko epea hilabetekoa izango da eskabide-orriak aurkezteko epea amaitzen denetik zenbatzen hasita, eta ez dira onartuko eskabiderik data horretarako beren-beregiko ebazpena egokitzen ez bazaio, udalak daukan eskabideak beren-beregi ebazteko betebeharrari kalterik egin gabe.

Hamaikagarrena.—Diru-laguntzak ordaintzea

Ordainketa bakar batean ordainduko da zenbatekoa. Udal Gobernu Batzordeak diru-laguntzen emakida ebazten duen erabakia hartu ondoren.

Hamabigarrena.—Diru laguntzen justifikazioa

1. Erakunde onuradunek emandako diru-laguntzak nora bideratu dituzten justifikatu beharko dute proiektua amaitu eta gehienez bi hilabeteko epean, proiektuaren amaierako txosten batean; oroit txosten horretan, gutxienez, honako hauek sartuko dira:

a) Egindako jarduera guztien txosten osoa eta zehatza eta berorren balorazioa.

b) Proiektua burutzearen ondorioz egon diren diru-sarrera eta gastuen laburpen ekonomiko zehatz eta osoa. Diru-sarrera eta gastu ekonomikoak adieraziko dira, jatorria eta helburua zehaztuz hurrenez hurren.

Gastuen fakturak erantsiko dira: Gastuen jatorrizko fakturak, gutxienez Santurtziko Udalak emandako diru-laguntzaren zenbateko bera justifikatu arte (faktura horiek, Santurtziko Udalak konpultsatu ondoren, erakunde onuradunari itzuli ahal izango zaizkio); udalaren diru-laguntzarekin ordaindu ez diren gainerako gastuei dago-kienez, fakturen fotokopiak aurkeztu ahal izango dira.

2. Hala eta guztiz ere, erakunde onuradunek Santurtziko Udalak eskatutako justifikazio-agiri guztiak aurkeztu beharko dituzte, behar bezala egiaztatzeko diru-laguntzaren zenbatekoa zertan erabili den.

3. Oinarri honetako 1. eta 2. ataletan aipatutako agiriak aztertean ikusten bada egon diren gastuen aldean diru-sarrerak gehiegizkoak izan direla, agindeia egingo zaio erakunde onuradunari, emaitzazko zenbateko hori Santurtziko Udalari itzul diezaion. Soberan jasotako zenbateko horiek diru-sarrera publikotzat hartuko dira.

4. Oinarri hauetan bildutako jarduera guztien berri eman beharko zaio Ogasun eta Ekonomia Sustapen Arloko Informazio Batzordeari.

Hamahirugarrena.—Itzulketa eta zigor-araubidea

1. Jarraian azaldutako kasuetan, jasotako diru-kopuruak itzuli eta berandutze-interesa eskatu beharko da diru-laguntza ordaindu zenetik aurrera, data horretan indarrean dagoen diruaren legezkotasuna izango duela. Hona hemen kasuak:

5. Procederá la denegación de las subvenciones cuando la entidad, o el proyecto, no reúnan los requisitos establecidos en las presentes Bases. Igualmente procederá la denegación de las subvenciones por haberse agotado los créditos disponibles en las partidas correspondientes.

6. Las resoluciones por las que se concedan o denieguen las subvenciones agotarán la vía administrativa, y contra las mismas los interesados podrán interponer los recursos pertinentes conforme a la ley, recurso potestativo de reposición o impugnarlos directamente ante la Jurisdicción Contencioso - Administrativa.

Se deberá informar a la comisión informativa del Área de Hacienda y Promoción Económica de los recursos que, en su caso, se hubieran podido interponer contra las resoluciones adoptadas por la Junta de Gobierno Local.

7. Se entenderá que las entidades beneficiarias aceptan las subvenciones concedidas si en el plazo de diez días hábiles, desde el día siguiente a la fecha de notificación del acuerdo por el que se les concedan las subvenciones, no comunican al Ayuntamiento de Santurtzi, por escrito, su renuncia a las subvenciones.

8. El plazo máximo para la resolución del expediente de concesión de estas subvenciones será de 1 mes a contar desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes, considerándose desestimadas las peticiones de subvención si no recayera resolución expresa a dicha fecha, sin perjuicio de la obligación del Ayuntamiento de resolver expresamente las mismas.

Undécima.—Abono de las subvenciones

El abono de la cantidad se efectuará en un único desembolso una vez se haya adoptado por la Junta de Gobierno Local el correspondiente acuerdo por el que se resuelva la concesión de las subvenciones.

Duodécima.—Justificación de las subvenciones

1. Las entidades beneficiarias deberán justificar el destino dado a las subvenciones concedidas en el plazo máximo de dos meses a contar desde la fecha de finalización del proyecto, mediante la presentación de una memoria final de ejecución del proyecto, en la que, como mínimo, deberá incluirse:

a) Informe completo y detallado de las actividades realizadas y su valoración.

b) Resumen económico detallado y completo de los ingresos y gastos totales habidos como consecuencia de la ejecución del proyecto. Se indicarán los ingresos y gastos económicos, con detalle de su origen y destino respectivamente.

Se adjuntarán facturas de los gastos: facturas originales de los gastos hasta un importe como mínimo igual a la subvención concedida por el Ayuntamiento de Santurtzi (facturas que, una vez compulsadas por este Ayuntamiento, podrán ser devueltas a la entidad beneficiaria), y respecto del resto de gastos no cubiertos con la subvención municipal se podrán presentar fotocopias de facturas.

2. No obstante lo anterior, las entidades beneficiarias están obligadas a aportar cuanta documentación justificativa complementaria les sea requerida por el Ayuntamiento de Santurtzi para la adecuada acreditación del destino dado a la subvención.

3. Si del examen de la documentación a que se hace referencia en los apartados 1 y 2 de la presente base, resultase un exceso de ingresos sobre los gastos habidos, se requerirá a la entidad beneficiaria para que proceda a reintegrar el Ayuntamiento de Santurtzi la cantidad resultante. Estas cantidades percibidas en exceso tendrán la consideración de ingresos públicos.

4. De todas las actuaciones contenidas en la presente base se deberá dar cuenta a la comisión informativa del Área de Hacienda y Promoción Económica.

Decimotercera.—Reintegro y régimen sancionador

1. Procederá reintegro de las cantidades percibidas, y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención, que será el interés legal del dinero vigente a la fecha, en los siguientes casos:

- a) Justifikatzeko betebeharra bete ez bada.
- b) Diru-laguntza eskuratu baldin bada, berau eskuratzeko beharrezko baldintzak bete gabe.
- c) Diru-laguntzaren helburua bete ez bada.
- d) Oinarri hauetan edo diru-laguntza emateko ebazpenean ezarritako beste baldintzaren bat bete ez bada.

2. Udal Gobernu Batzordearen erabakiaren bitartez ezarri beharko da itzultzeko beharra, erakunde onuradunari entzunaldia eskaini ondoren.

Hamalagarrena.—Babesa

Diru-laguntza hauen erakunde onuradunek beren-beregi ageriarazi beharko dute Santurtziko udalaren babesa jaso dutela diruz lagundutako proiektuak hedatu, zabaldu edo argitaratzea eragiten duten jarduera guztietan.

Hamabosgarrena.—Arau orokorrak

Oinarri hauetan ezarritako diru-laguntzak arautzeko, oinarri hauetan eta diru-laguntza emateko ebazpenean ezarritako gainerako baldintzak erabiliko dira, bai eta Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 lege orokorreko agindu aplikagarriak ere.

Hamaseigarrena.—Aurrekontua

Oinarri hauetan araututako diru-laguntzak 7511 480.05 «Santurtziko turismo- eta ekonomia-jarduerak sustatzen dituzten erakundeentzako diru-laguntzak» programaren 2012ko ekitaldiko aurrekontuan dagoen zenbatekoaren kargura emango dira. Esleipen horren muga 9.800 eurokoa izango da.

Santurtzin, 2012ko uztailaren 17an.—Alkatea, Ricardo Ituarte Azpiazu

(II-5771)

Zallako Udala

Alkatetzaren Dekretua 366/12-S

Kontuan hartuta Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen 23.3 artikulua honako hau dioela: «Alkateordeek alkatea ordeztu dute, beren izendapen-hurrenkeraren arabera, alkateak kargua hutsik laga nahiz bera kanpoan zein gaixorik dagoenean».

Kontuan hartuta AJAren 44 eta 47.2 artikuluetan xedatutakoa; honen bidez, Zallako Udaleko alkate-mahaiburu Javier Portillo Berasaluce jaunak honako hau

EBATZI DUT:

Lehenengoa: Alkate karguak berezko dituen eginkizunak lehenengo alkateorde Joseba Leizegi Fernández jaunari eskuordetzea, alkatea oporretan den bitartean, uztailaren 22tik abuztuaren 14ra, biak barne.

Bigarrena: Eskuordetze hau argitaratzea «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» eta Udaleko iragarki-taulan.

Hirugarrena: Ebazpen honen berri ematea lehenengo alkateorde Joseba Leizegi Fernández jaunari.

Zallan, 2012ko uztailaren 16an.—Alkatea, Javier Portillo Berasaluce

(II-5759)

367/12-S alkatearen dekretua

Gertatuta alkateak ez duela joaterik izango 2012ko uztailaren 18ko batzaraldira bere karguari dagozkion beste zenbait obligazioz arduratu behar delako.

Aintzat hartuta TAOLAko 23.2 artikuluan ezarritakoaren arabera, alkateordeek alkatea ordezkatzeko dutela hau ez dagoenean edo gaixotzen denetan, izendatuak izan diren ordenaren arabera.

- a) Incumplimiento de la obligación de justificar.
- b) Obtención de la subvención sin reunir las condiciones requeridas para ello.
- c) Incumplimiento de la finalidad para la que la subvención fue concedida.
- d) Incumplimiento de cualquiera otra de las condiciones establecidas en las presentes Bases o en la resolución de concesión de subvención.

2. La obligación de reintegro deberá establecerse mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local, y previa audiencia a la entidad beneficiaria.

Decimocuarta.—Patrocinio

Las entidades beneficiarias de estas subvenciones deberán hacer constar expresamente el patrocinio del Ayuntamiento de Santurtzi en todas aquellas actividades que conlleven la divulgación, difusión o publicación de los proyectos subvencionados.

Decimoquinta.—Normativa aplicable

Las subvenciones establecidas en las presentes bases se regirán por lo dispuesto en las presentes Bases y restantes condiciones que se establezcan en la resolución de concesión de la subvención, así como por los preceptos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, que resulten de aplicación.

Decimosexta.—Consignación presupuestaria

Las subvenciones reguladas en las presentes Bases se concederán con cargo a la dotación presupuestaria del ejercicio 2012 del Programa 7511 480.05 «Subvenciones para entidades que promuevan la promoción turística y económica de Santurtzi», cuya asignación tendrá como límite la cantidad de 9.800 euros.

En Santurtzi, a 17 de julio de 2012.—El Alcalde, Ricardo Ituarte Azpiazu

(II-5771)

Ayuntamiento de Zalla

Decreto de la Alcaldía 366/12-S

Considerando que conforme a lo dispuesto en el artículo 23.3.º L.R.B.R.L. los tenientes de alcalde sustituyen por el orden de su nombramiento y en los casos de vacante, ausencia o enfermedad al alcalde.

Considerando lo dispuesto en el artículo 44 y 47.2 del R.O.F, por la presente, Javier Portillo Berasaluce, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Zalla,

RESUELVO:

Primero: Delegar las funciones inherentes al cargo de alcalde en el primer teniente de alcalde Joseba Leizegi Fernández durante la ausencia de las vacaciones de esta alcaldía durante los días 22 de julio al 14 de agosto de 2012, ambos inclusive.

Segundo: La presente delegación se publicará en el «Boletín Oficial de Bizkaia» y Tablón de anuncios del ayuntamiento.

Tercero: Notificar la presente resolución al primer teniente de alcalde Joseba Leizegi Fernández.

En Zalla, a 16 de julio de 2012.—El Alcalde, Javier Portillo Berasaluce

(II-5759)

Decreto de la alcaldía 367/12-S

Resultando la imposibilidad de esta Alcaldía de asistir a la Junta a celebrar el 18 de julio de 2012 al tener que atender otras obligaciones propias del cargo.

Considerando que conforme a lo dispuesto en el artículo 23.2.º de la L.R.B.R.L., los tenientes de alcalde sustituyen por el orden de su nombramiento y en los casos de vacante ausencias o enfermedad al Alcalde.

AJAko 44 eta 47.2 artikuluetan agintzen denari jarraituz, Javier Portillo Berasaluce Zallako Udalaren alkate-udalburua naizen honek, honen bidez

EBATZI DUT:

Lehena: Gobernu Batzordeak 2012ko, uztailaren 18an egingo duen ekitaldiaren lehendakari Joseba Leizegi Fernández lehen alkateordeari eskuordetzea; izan ere, alkateak ez du joaterik izango udalerritik kanpo egongo delako.

Bigarrena: Eskumenen eskuordetze hau «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratuko da eta horren berri emango zaio Udalaren Osoko Bilkurari egingo duen lehenengo batzaraldian.

Hirugarrena: Ebazpen hau lehen alkateorde Joseba Leizegi Fernandez jaunari jakinaraztea.

Zalla, 2012ko uztailaren 16a.—Alkatea, Javier Portillo Berasaluce

(II-5760)

Gatikako Udala

Butroeko Gazteluko zubia berreregi eta konpontzeko obrak, Butroe ibaiko uriola-arriskudun lerroa hobetzeko obra administrazioko kontratuaren adjudikazio iragarkia.

1. *Erakunde adjudikatzailea*
 - a) Erakundea: Gatikako Udala.
 - b) Espedientea tramitatzen duen bulegoa: Hirigintza.
2. *Kontratuaren xedea*
 - a) Kontratu mota: Obrak.
 - b) Deskribapena: Butroeko Gazteluko zubia berreregi eta konpontzeko obrak, Butroe ibaiko uriola-arriskudun lerroa hobetzeko.
 - c) Burutzeko tokia: Butroeko Gazteluko zubia.
3. *Tramitazioa, prozedura eta adjudikazio-era*
 - a) Tramitazioa: Ohizkoa.
 - b) Prozedura: Irekia.
 - c) Era: eskaintza ekonomikorik onena, irizpide ugari.
4. *Lizitazioaren oinarritzko aurrekontua*

Zenbatekoa: 519.926,31 euro + 93.586,74 euro B.E.Z.
5. *Adjudikazioa*
 - a) Data: 2012ko uztailaren 12an.
 - b) Kontratista: Excavaciones Viuda de Sainz, S.A.
 - c) Adjudikazioaren zenbatekoa —BEZa kenduta—: 415.941,05 euro.

Gatikan, 2012ko uztailaren 17an.—Alkatea

(II-5763)

Barakaldoko Udala

IRAGARKIA

Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 15.3 artikuluan ezarritakoa betetz, iragarki hau «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratuko da egoki denerako eta orok jakin dezan. Iragarkia «Landare exotiko inbaditzaileak suntsitzea: Cortaderia selloanaren kasua barakaldoko udalerrian» taller usoa lantegia sozietate publikoari egindako kudeaketa eskariari dagokio.

Considerando lo dispuesto en los artículo 44 y 47.2 del R.O.F, por la presente, Javier Portillo Berasaluce Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Zalla

RESUELVO:

Primero: Delegar la presidencia de la sesión de la Junta de Gobierno a celebrar el 18 de julio de 2012 en el 1.º Teniente de Alcalde Joseba Leizegi Fernández, ante la imposibilidad de asistir a la misma de esta Alcaldía al tener que ausentarse del municipio.

Segundo: La presente delegación de las atribuciones se publicará en el «Boletín Oficial de Bizkaia» y se dará cuenta al Pleno en la primera sesión que se celebre.

Tercero: Notificar la presente resolución al 1.º Teniente de Alcalde Joseba Leizegi Fernández.

En Zalla, a 16 de julio de 2012.—El Alcalde, Javier Portillo Berasaluce

(II-5760)

Ayuntamiento de Gatika

Anuncio de la adjudicación del contrato administrativo de obras para la reconstrucción y arreglo del puente del Castillo de Butrón para la mejora de la línea de inundabilidad del río Butrón.

1. *Entidad adjudicadora*
 - a) Institución: Ayuntamiento de Gatika.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Urbanismo.
2. *Objeto del contrato*
 - a) Tipo de contrato: Obras.
 - b) Descripción: Reconstrucción y arreglo del puente del Castillo de Butrón para la mejora de la línea de inundabilidad del río Butrón.
 - c) Lugar de ejecución: Puente del Castillo de Butrón.
3. *Tramitación, procedimiento y modo de adjudicación*
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Oferta económicamente más favorable, varios criterios de adjudicación.
4. *Presupuesto básico de licitación*

Cantidad: 519.926,31 euros + 93.586,74 euros I.V.A.
5. *Adjudicación*
 - a) Fecha: 12 de julio de 2012.
 - b) Contratista: Excavaciones Viuda de Sainz, S.A.
 - c) Importe de la adjudicación —sin I.V.A.—: 415.941,05 euros.

En Gatika, a 17 de julio de 2012.—El Alcalde

(II-5763)

Ayuntamiento de Barakaldo

ANUNCIO

A efectos de dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 15.3 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se hace público el presente anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia» para general y pertinente conocimiento, relativo a la Encomienda de gestión a la Sociedad Pública Taller Usoa Lantegia, S.A., para la prestación del Servicio denominado «Actuación sobre especies exóticas invasoras (EEI): El caso de la cortaderia selloana en el municipio de Barakaldo»:

- Gastu espedientearen zk.: 201200492.
- Interesatua: Taller Usoa Lantegia, S.A.
- Ebazpena eman duen organoa: Alkatetza-Lehendakaritza (Dekretua)
- Ebazpen zenbakia: 05407/2012.
- Ebazpen data: 2012/06/27.
- Ebazpenaren mamia: Taller Usoa Lantegia, SA-ri «Landare exotiko inbaditzaileak suntsitzea: Cortadería Selloanaren kasua Barakaldoko udalerrian» izeneko zerbitzuari dagokion enkargua ematea, Ingurugiroko zerbitzuak idatzitako oroit-idazkira bildutako zehaztapenetan oinarrituta, bai eta eskaerari dagokion 27.000 €ko gastua onartzea ere.

Barakaldon, 2012ko uztailaren 6a.—Alkatea, Antonio J. Rodríguez Esquerdo

(II-5764)

IRAGARKIA

Udaltzaingoaren agente aukeratzeko hauta-prozesua amaitu zelarik, bai eta heziketa eta praktika aldia gainditu ere, 2012ko uztailaren 11ko Alkatetza Dekretuz Udaltzaingoaren agente kategorian karrerako funtzionario izendatuak izan ziren ondorengo zerrendan agertzen direnak. Plazak Administrazio Bereziko eskalakoak, Zerbitzu Berezien Azpieskalakoak eta Udaltzaingoaren Motakoak dira.

NAN	Izen abizenak
72400929B	MARTIN HERRERO SERGIO
72095778R	SAN ROMAN BRINGAS JOSE ANGEL
78923718T	BECERRA MOLINA CRISTOBAL
44973517F	MOSTEIRO RODRIGUEZ OSCAR
30695019R	GONZALEZ CARRACEDO MARCOS
16083702D	GARCES MENDIA EDER
78920885L	ROJAS IBEAS ZIGOR
20174907C	GONZALEZ BALGAÑON IÑAKI

Hori guztiori jendaurreratzen da, Euskal Herriko Poliziaren hautaketa eta heziketa Araudia onartu duen uztailaren 19ko 315/94 Dekretuaren 51.1 artikulua onoreetarako.

Barakaldo, 2012ko uztailaren 12an.—Alkate-Lehendakaria, Antonio J. Rodríguez Esquerdo

(II-5765)

Basauriko Udala

IRAGARKIA

Helarazteko saiakera osatuta SR-1 San Migel Mendebala Bizitegi Sektore Urbanizagarria Birpartzelatzeko Proiektuaren Behin Betiko Onespenari dagokion 1.472/2012 dekretuaren Jakinarazpena Cipriano Salazar Montoya jn. eta Dolores Fernandez Fernandez andreari, jakinarazpen-ondorioetarako Etxebarriko Lezama Leguizamón kaleko 8-2. zenbakian bizilekua dutenak biak ere, eta Antonio Martínez jn. eta Pilar Cortes andreari, jakinarazpen-ondorioetarako Basauriko Agirre Lehendakaria kaleko 84-2. ez. zenbakian bizilekua dutenak biak ere, honi erantsita argitaratu da aipatutako jakinarazpena honako «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean», Herri Administrazioaren Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 1992ko azaroaren 26ko 30/92 Legearen 59.4 artikuluan aurreikusitako ondorioak izan ditzan.

- Número Expediente de gasto: 201200492.
- Interesado: Taller Usoa Lantegia, S.A.
- Órgano Emisor Resolución: Alcaldía-Presidencia (Decreto).
- Número Resolución: 05407/2012.
- Fecha Resolución: 27/06/2012.
- Contenido Resolución: Encomendar a la Sociedad Pública Taller Usoa Lantegia, S.A., la prestación del Servicio denominado «Actuación sobre especies exóticas invasoras (EEI): El caso de la Cortadería Selloana en el Municipio de Barakaldo», según las especificaciones recogidas en la memoria redactada por el Servicio de Medio Ambiente y autorizar el gasto correspondiente a la Encomienda, por importe de 27.000 euros.

En Barakaldo, a 6 de julio de 2012.—El Alcalde, Antonio J. Rodríguez Esquerdo

(II-5764)

ANUNCIO

Finalizado el proceso selectivo llevado a cabo para la selección de Agentes de la Policía Local, así como superados el período de formación y prácticas realizado, por Decreto de Alcaldía de fecha 11 de julio de 2012 fueron nombrados funcionarios de carrera en la categoría de Agentes de la Policía Local, plazas pertenecientes a la Escala de Administración Especial, Subescala de Servicios Especiales, Clase: Policía Municipal, los siguientes aspirantes:

D.N.I.	Nombre y apellidos
72400929B	MARTIN HERRERO SERGIO
72095778R	SAN ROMAN BRINGAS JOSE ANGEL
78923718T	BECERRA MOLINA CRISTOBAL
44973517F	MOSTEIRO RODRIGUEZ OSCAR
30695019R	GONZALEZ CARRACEDO MARCOS
16083702D	GARCES MENDIA EDER
78920885L	ROJAS IBEAS ZIGOR
20174907C	GONZALEZ BALGAÑON IÑAKI

Lo que se hace público para general conocimiento a los efectos del artículo 51.1 del Decreto 315/94 de 19 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de selección y formación de la Policía del País Vasco.

En Barakaldo, a 12 de julio de 2012.—El Alcalde Presidente, Antonio J. Rodríguez Esquerdo

(II-5765)

Ayuntamiento de Basauri

ANUNCIO

Habiéndose intentado practicar la Notificación del decreto 1.472/2012 referido a la Aprobación Definitiva del Proyecto de Reparcelación del Sector Urbanizable Residencial SR-1 San Miguel Oeste, a don Cipriano Salazar Montoya y doña Dolores Fernández Fernández, con domicilio a efecto de notificaciones en Etxebarri, calle Lezama Leguizamón, 8-2.º y a don Antonio Martínez y doña Pilar Cortés, con domicilio a efecto de notificaciones en Basauri, calle Agirre Lehendakaria, 84-2.º izda., adjunto se publica la citada notificación en este «Boletín Oficial de Bizkaia», para que surta los efectos previsto en el artículo 59.4 de la Ley 30/92 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

LURRALDE POLITIKA ETA KONTRATAZIOKO SAILA.

Antolamendu, Kudeaketa eta Ingurumen Saila

JAKINARAZTEKO ZEDULA

Alkate jaunak 1.472/2012. zenbakiko Dekretua eman du:

Gaia: SR-1 San Migel Mendebala Bizitegi Sektore Urbanizagarria Birpartzelatzeko Proiektuaren Behin Betiko Onespena.

Bidebi-Basauri S.M. enpresako Gerentziak SR-1 San Migel Mendebala Bizitegi Sektore Urbanizagarria Birpartzelatzeko Proiektuaren Behin Betiko Onespenaren aurreko txostena osatu du, eta funtsean honako hauxe adierazi:

«1. Planeamendu Orokorra eta Garapeneko»

2006ko ekainaren 13ko 1032/2006 zenbakiko Foru Agindua-ren bitartez, behin betiko izaerarekin onetsi zen Bizkaiko Basauri Udalerriko Hiri Antolamenduko Plan Orokorra berraztertzea, zehatz-mehatz Ariz Benta, Kalero Basozelai eta Baskonia Kirol Kluba Eremuei eta SR1 San Migel Mendebala eta SR 6 Saratu Sektoreei dagokiena.

SR-1 San Migel Mendebala Bizitegi Sektore Urbanizagarria-ren Plan Partziala hasiera batean 2008ko apirilaren 17ko 2.333 zenbakia duen Alkatetzako Dekretuz onetsi zen. Plan Partzialaren eraginpeko esparruetan ondasunak eta eskubideak zituzten jabe eta titular guztiei jakinarazi zitzairen, espedienteaz egazutza eman zitzaion jendeari (2008ko maiatzaren 5eko «B.A.O.»; Udaletxeko web orria; 2008/04/28ko Deia eta El Correo egunkariak). 2008ko ekainaren 26. egunean egindako Udaleko Osoko Bilkuraren Ohiko Bileran: jendaurrean egazutza emateko epean zehar aurkeztutako alegazioak ebatzi ziren eta behin betiko izaerarekin onetsi zen SR-1 San Migel Mendebala Bizitegi Sektore Urbanizagarria-ren Plan Partziala.

Basauriko Udaletxeak aipatutako Sektoreko Urbanizatzeko Jarduketa Programa aurkeztu zuen, izapideak egin ziezazkioten eta behin betiko onespena jaso zezan. Hasiera baten onestea eta jendaurrean egazutza ematea erabaki zen 2009/04/20ko 1.729 zenbakia duen Alkatetzako Dekretuz. Jendaurrean egazutza eman zen 2009ko apirilaren 27ko Bizkaiko Aldizkari Ofizialeko 64. zenbakian argitaratutako iragarkia-ren bitartez. 2009ko irailaren 15ean Bizkaiko Aldizkari Ofizialeko 176. zenbakian argitaratutako 2009ko ekainaren 22ko 2.810/09. Dekretuz jendeari egazutza emandako epean zehar aurkeztutako alegazioak ebatzi ziren eta Urbanizatzeko Jarduketa Programa behin betiko izaerarekin onetsi zen.

Basauriko Udaletxeak, 2012ko maiatzaren 14ko Bizkaiko Aldizkari Ofizialeko 90. zenbakian argitaratutako 2010eko apirilaren 23ko 1.477/10 zenbakia duen Alkatetzako Dekretuz hasiera batean onetsi zuen SR-1 San Migel Mendebala Bizitegi Sektore Urbanizagarria Urbanizatzeko Proiektua, eta jendeari egazutza emateko moduan ezarri zuen. Basauriko Udaletxeak berak, 2012ko otsailaren 24ko Bizkaiko Aldizkari Ofizialeko 39. zenbakian argitaratuta, 2010eko otsailaren 8ko 0385/2012 zenbakia duen Alkatetzako Dekretuaren bitartez behin betiko onetsi zuen SR-1 San Migel Mendebala Bizitegi Sektore Urbanizagarria Urbanizatzeko Proiektua.

2. SR-1 San Migel Mendebala Birpartzelatzeko Proiektua

Basauriko Udaletxeak, 2010eko otsailaren 18ko 629/2010 Dekretuaren bitartez, hasiera batean onetsi egin zuen SR-1 San Migel Mendebala Bizitegi Sektore Urbanizagarria Birpartzelatzeko Proiektua, eta jendeari egazutza eman zion martxoaren 4ko «Bizkaiko Aldizkari Ofizialeko» 43. zenbakian argitaratutako iragarkia-ren bitartez.

2011ko abuztuaren 25eko 2.566/11 zenbakia duen Alkatetzako Dekretuaren bitartez, hasiera batean onetsi egin zen aipatutako Birpartzelatzeko Proiektua, eta baita jendeari egazutza eman ere 2011ko irailaren 6ko «Bizkaiko Aldizkari Ofizialaren» 170. zenbakian, ondoren inolako alegaziorik jaso gabe.

3. Egindako kudeaketak: Jarduera uzteagatik kalte-ordainetarako erabakiak eta Birkokatze Hitzarmenak

Kalte-ordaina jarduera uzteagatik: Dagokion kalte-ordaineko erabakia izenpetu da Gernika kaleko 40. zenbakiko beheko solairuan dagoen Jorge Julio Benito Roca jauna jabe duen jarduera ekonomiko bakarrekin, erremataritzako tailerra, hain zuzen. Izen-

ÁREA DE POLÍTICA TERRITORIAL Y CONTRATACIÓN.

Departamento de Planeamiento, Gestión y Medio Ambiente

CÉDULA DE NOTIFICACIÓN

El Sr. Alcalde ha dictado el Decreto número 1.472/2012:

Asunto: Aprobación Definitiva del Proyecto de Reparcelación del Sector Urbanizable Residencial SR-1 San Miguel Oeste.

Por la Gerencia de Bidebi-Basauri, S.L. se ha emitido informe previo a la Aprobación Definitiva del Proyecto de Reparcelación del SR-1 San Miguel Oeste, que fundamentalmente indica lo siguiente:

«1. Planeamiento General y de Desarrollo»

Mediante Orden Foral número 1032/2006, de 13 de junio de 2006 se aprobó con carácter definitivo la revisión del Plan General de Ordenación Urbana del Municipio de Basauri, Bizkaia, relativa a las Áreas de Ariz Benta, Kalero Basozelai y Club Deportivo Baskonia y a los Sectores SR1 San Miguel Oeste y SR 6 Saratu.

El Plan Parcial del Sector Urbanizable Residencial SR-1 San Miguel Oeste se aprobó inicialmente por Decreto de la Alcaldía número 2.333 de 17 de abril de 2.008. Se notificó a todos los propietarios y titulares de bienes y derechos del ámbito del Plan Parcial y se sometió a información pública del expediente («B.O.B.» de 5 de mayo de 2008; página web del Ayuntamiento; Diarios Deia y El Correo de 28/04/08). Por el Pleno de la Corporación Local, en Sesión Ordinaria, celebrada el día 26 de junio de 2008: se resolvieron las alegaciones presentadas durante el periodo de información pública y se aprobó con carácter definitivo el Plan Parcial del Sector Urbanizable Residencial SR-1 San Miguel Oeste.

El Ayuntamiento de Basauri presentó para su tramitación y aprobación definitiva el Programa de Actuación Urbanizadora de dicho Sector. Se acordó su aprobación inicial e información pública por Decreto número 1.729 de 20/04/2009, de 20 de abril de 2.009. La información pública se efectuó mediante Anuncio publicado en el «Boletín Oficial de Bizkaia» número 64 de 27 de abril de 2.009. Por Decreto 2.810/09, de 22 de junio, publicado en el «Boletín Oficial de Bizkaia» número 176, de 15 de septiembre de 2009, se resolvieron las alegaciones presentadas durante el periodo de información pública y se aprobó el Programa de Actuación Urbanizadora con carácter definitivo.

El Ayuntamiento de Basauri mediante Decreto de la Alcaldía número 1.477/10 de 23 de abril, publicado en el «Boletín Oficial de Bizkaia» número 90, de 14 de mayo de 2012, aprobó inicialmente el Proyecto de Urbanización del Sector Urbanizable Residencial SR-1 San Miguel Oeste y lo sometió a información pública. Dicho Ayuntamiento de Basauri mediante Decreto de la Alcaldía número 0385/2012, de 8 de febrero, publicado en el «Boletín Oficial de Bizkaia» número 39, de 24 de febrero de 2012, aprobó definitivamente el Proyecto de Urbanización del Sector Urbanizable Residencial SR-1 San Miguel Oeste.

2. Proyecto de Reparcelación del SR-1 San Miguel Oeste

El Ayuntamiento de Basauri, mediante Decreto 629/2010, de 18 de Febrero, aprobó inicialmente el Proyecto de Reparcelación del Sector Urbanizable Residencial SR-1 San Miguel Oeste y lo sometió a información pública mediante anuncio publicado en el «Boletín Oficial de Bizkaia» número 43, de 4 de marzo.

Mediante Decreto de la Alcaldía número 2.566/11 de 25 de agosto de 2011, se aprobó de nuevo inicialmente dicho Proyecto de Reparcelación, así como se sometió a información pública en el «Boletín Oficial de Bizkaia» número 170, de 6 de septiembre de 2011, sin haberse formulado alegación alguna.

3. Gestiones realizadas: Acuerdos de indemnización por cese de actividad y Convenios de Realajo

Indemnización por cese de actividad: Se ha suscrito el correspondiente acuerdo de indemnización con la única actividad económica, taller-herrería, cuyo propietario es Don Jorge Julio Benito Roca, y la misma se ubica en la planta baja del número 40 de calle

petutako erabakiaren arabera, eraikina eraisteagatik dagokion kalte-ordainari, lurzoruaren jabe moduan dagozkion parte-hartzeako eskubideen balio ekonomikoari eta jarduera uzteagatik dagokion kalte-ordainari eman zaion balioa, azalpen guztiak batuta, 449.430,11 €-koa da guztira.

Birkokatzeako Hitzarmenak: Gaurko egun honetan izenpetu dira kalte-ordaineko edota birkokatzeako akordioak, udal antolamenduko aurreikuspenak gauzatzeko jardunean, utzarazi eta eraitsi beharko diren elkarbizitzako unitateetako etxebizitzetako legezko 7 bizilagunetik 5ekin.

Espedienteari erantsi zaizkio akordioa izenpetu duten Birkokatzeako Hitzarmenak, eta baita oraindik akordiorik gauzatu gabeko 2 elkarbizitzako unitateei jakinarazitako Birkokatzeako Hitzarmenak ere.

4. Akatsa zuzentzea

Azkenik, detektatu eta zuzendu egin da Erebegi S.A.ren 8. fin-kari dagokion kalte-ordaina balioztatzea zehazterakoan egindako akatsa materiala. Izan ere, ez zuen jasotzen jabeagoak zegoen garaian egindako alegazioa, lotuta dagoen eraikitako lurzorua 67,50 m² gehiagokoa dela jasotzen duena. Metro horiek 7. eraikineko hegal bati dagozkio, batez beste m²k bakoitzeko 170,58 €/ko kostuarekin baloratuta, eta horrenbestean kalte-ordaina 11.514,15 € handiagokoa da.

5. Pentsakizunak

A) Birpartzelatzeko Proiektuari erantsi zaizkion izenpetutako kalte-ordaineko edota birkokatzeako hitzarmenen eraginez, hasiera batean onetsitako Birpartzelatzeko Proiektuan helburu horietarako bideratutako kopuruak aldatu egin dira pixka bat, eta apur bat handiagoak izango dira.

B) Inolako akordiorik izan ez den kasuetan, dagozkien kalte-ordaineko edota birkokatzeako hitzarmenatarako proposamenak egin dira, eta Birpartzelatzeko Proiektuan mantendu eta erantsi dira.

C) Interesdunei jakinarazi zaizkie aipatutako proposamenak, onetsi edo gaitzetsi ditzaten, Euskal Herriko Lurzorua eta Hirigintzari buruzko 2006ko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen Bigarren Xedapen Gehigarrian jasotakoaren arabera, kalterik eragin gabe Birpartzelatzeko Proiektua, gehiago atzeratzeko, behin betiko onesteari.

D) Kasu horretan birkokatzea bermatzen den babestutako etxebizitza erreserbatuko du, interesdunaren eskuetan uztea modu eraginkorrean gauzatu bitartean eta egokitu liezazkiekeen kalte-ordainak Euskal Autonomia Erkidegoko Kutxa Nagusian emango ditu gordailu gisa, egokia den garaian.

E) Beharrezkotzat jotzen da Birpartzelatzeko Proiektuan erabilitako lurzoruaren balio eragingarria eta urbanizazio balioa aldatzea, dokumentuan izan diren zuzenketekin bat egin dezaten.

F) Beste hainbestean, Erebegi S.A. enpresari eman beharreko kalte-ordainean egokia da igoera txiki bat eranstea aldaketa bat txertatzea, 8. partzelan eraikin batean eraikitako azalera zehazterakoan jasandako akats bat zuzentzearen ondorio bezala.

G) Birpartzelatzeko aurkeztutako finken gainean ezartzen diren egiazko kargak, baldin eta artean ere kitatu, iraungi edo balioa galdu gabe jarraitzen badute, birkokatzeako etxebizitzetara aldatuko dira, kalterik eragin gabe dagozkien partzela eraikigarrien gainean urbanizatzeko kargatzat hartzeari.

H) Proiektuan deskribatutako birpartzelatzea egokia zaion udal administrazioa ziurtagirian jaso beharko da, eta bertan jasoko dira aurkeztutako finka, titulu eta karga guztiak orobat, eta baita birpartzelatzearen ondorioz egingo diren hirigintzako partzela berrien deskribapena ere, Jabetzaren Erregistroan sarrera izan dezan.

5. Hirigintza datuak eta lurzoruaren balorazioa

SR-1 San Migel Mendebala Bizitegi Sektore Urbanizagarriak 27.760,62 m²-ko azalera du -sistema orokorrak barne-, eta 193 etxebizitza izango ditu, horietatik 145 erregimen orokorreko BOEak, 48 tasatutako erregimenekoak eta 576 garajeak. Sabaiaren koefizientea 0,870 m²/m²-koa da, eta eraikigarritasun geometrikoa guztira 23.420,94 m²-koa. Jarduteko sistema Lankidetzakoa izango da.

Gernika. Según el acuerdo suscrito la indemnización por demolición de la edificación, el valor económico de los derechos de participación que le corresponden como propietario de suelo y la indemnización por cese de actividad se valora por todos los conceptos en la cuantía de 449.430,11 euros.

Convenios de Realajo: Al día de hoy se han suscrito los acuerdos de indemnización y / o realajo con 5 de las 7 unidades convivenciales ocupantes legales de vivienda que deben ser desalojadas y derruidas en el curso de la ejecución de las previsiones del planeamiento municipal.

Se han aportado al expediente los Convenios de Realajo en los que ha habido acuerdo así como las propuestas de Convenio de Realajo comunicadas a las 2 unidades convivenciales con las cuales no se ha producido aún el acuerdo.

4. Corrección de error

Por último, se ha detectado y corregido el error material cometido en la determinación de la valoración de la indemnización de la finca 8 de Erebegi, S.A., que no recogía el resultado de la aceptación de la alegación formulada en su día por la propiedad que supone el incremento de la superficie construida afectada en 67,50 m², correspondientes a un voladizo del edificio 7, valorado a un coste medio de 170,58 €/m²c, con el consiguiente incremento de la indemnización en 11.514,15 €.

5. Consideraciones

A) Los convenios de indemnización y/o realajo suscritos, que se incorporan al Proyecto de Reparcelación, suponen que pequeña variación al alza respecto de las cantidades destinadas a estos fines en el Proyecto de Reparcelación aprobado inicialmente.

B) En aquellos supuestos que no se ha alcanzado acuerdo alguno, se han realizado las correspondientes propuestas de convenio de indemnización y/o realajo, que se mantienen e incorporan al Proyecto de Reparcelación.

C) Dichas propuestas han sido notificadas a los interesados a fin de que sean aceptadas o no, de acuerdo con lo señalado en la Disposición Adicional Segunda de la Ley 2/2006, de 30 de junio, de Suelo y Urbanismo del País Vasco, sin perjuicio de que el Proyecto de Reparcelación sea aprobado definitivamente, sin más dilaciones.

D) En este caso reservará la vivienda protegida sobre la que se garantice el realajo hasta el efectivo momento de su puesta a disposición por el interesado y consignará en su caso en la Caja General de Depósitos del País Vasco las indemnizaciones que les pudieran corresponder.

E) Se entiende necesario modificar los valores de repercusión de suelo y urbanización utilizados en el Proyecto de Reparcelación, en coherencia a las correcciones experimentadas por el documento.

F) Igualmente procede incorporar una pequeña variación al alza en la indemnización a entregar a Erebegi S.A., como consecuencia de la corrección de un error sufrido en la determinación de la superficie construida de un edificio en la parcela 8.

G) Las cargas reales que recaigan sobre las fincas aportadas a la reparcelación se trasladarán, en el supuesto de no haber sido ya canceladas, extinguidas o caducadas, a las viviendas de realajo, sin perjuicio de su consideración como carga urbanística sobre las parcelas edificables correspondientes.

H) La reparcelación proyectada y descrita en el proyecto deberá ser recogida en la correspondiente certificación administrativa municipal, en la que se recojan las totalidad de las fincas aportadas, título y cargas, así como la descripción de las nuevas parcelas urbanísticas resultantes, a fin de que acceda al Registro de la Propiedad.

5. Datos urbanísticos y valoración del suelo

El Sector Urbanizable Residencial SR-1 San Miguel Oeste tiene una superficie incluidos sistemas generales de 27.760,62 m², y albergará 193 viviendas, de las cuales 145 serán VPO de régimen general y 48 en régimen tasado y 576 garajes. El Coeficiente de techo es de 0,870 m²/m² y la edificabilidad geométrica total de 23.420,94 m². El sistema de actuación es el de Cooperación.

Eraikinen azpian, sotoetako solairuetan aparkatzeko 467 plaza inguru aurreikusi dira (horietako 20 minusbaliatuentzako ego-kiuak). Horiei gehitu behar zaizkie komunitatea hornitzeko eraiki-nean eta zuzkidura-ostatueta aurreikusitakoak, eta lurrazalean apar-katzeko 130 plaza, zeinetatik 5 minusbaliatuentzat izango diren, guztira gutxieneko aurreikuspenak luze eta zabal gaintutuz.

Birpartzelatzeko eremua osatzen duen lursailak honako muga hauek dauzka: Iparraldean, Jesus Artaba jaunak eraikitako bizitza bat baino gehiagoko etxebizitzako eraikinak; Hegoaldean, Gernika kalea eta Ramon de Kareaga y Gomez kalearen luzapena izango denaren arteko elkargunea; Mendebaldean, Ramon de Kareaga y Gomez kalearen luzapena izango dena, eta Ekialdean, Gernika kalea.

Esleitu diren Sektorean pribatu bihurtzeko partzela guz-tien eraikitze aurrerak definitu egin dira, Sektorean garatzen ari den Plan Partzialaren ondorioz jarraitutako hirigintza parametroak aplikatzeko, Urbanizatzeko Jardueretako Programarekin osatuta.

Partzeletako bakoitzean bereizi egin dira erabilera guztietara bideratutako azalera, hala nola, Etxebizitza Askea, erregimen oro-korreko BOEetako babestutako etxebizitza, tasatu autonomikoa eta udal-tasatua, eta garaje askeak, erregimen orokorreko BOEetako babestutakoak, tasatu autonomikoa eta udal-tasatuak.

Erabilera guztietarako salneurri batzuk finkatu dira metro karra-tuko, eraikitze eta saltzeko, eta eraikigarriak diren partzela guz-tietarako uniformetzat jotzen dira. Birpartzelatzeko Proiektuan Homogeneizatzeko Koefizienteak eguneratu egin dira; zehaztu egin dira partzela eraikigarrien erabilera bakoitzaren homogeneizatzeko azalera eraikigarriak, eta eskuratu egin da partzelako homoge-neizatzeko azalera eraikigarri osoa eta merkaturatu daitekeen Sek-toreko homogeneizatzeko azalera eraikigarri osoa.

Bi irizpide izan dira kontuan birpartzelatzetik eratorritako fin-kak esleitzea zehazteko:

Hasierako lursaillekiko hurbiltasuna.

Hori ezinezkoa den kasuetan (Basauriko udaletxea, gehien-bat) esleitu egin da, aintzakotzat hartuta jabe bakoitzaren izaera publikoa edo pribatua eta etxebizitza mota, babestua edo askea, Basauriko udaletxearen lehentasunez etxebizitza babestuentzako bide-ratutako partzelak esleitzuz.

Indibisioan esleitzeak ekiditea da helburua, partzela osoak eslei-tzea erabat ezinezkoa denean izan ezik, etorkizunean errazago eraiki ahal izateko.

Udaletxeak esleipena jasoko du, bai bere hasierako finkengatik dagokion eskubide garbiagatik eta baita baliatzearen %15a uzte-gatik ere.

6. Kalte ordainak

Birpartzelatzeko Proiektuan kalte-ordainak balioztatu dira, lan-daketak jasotzearen eta ezinbestean, zutik mantentzea plangin-tzarekin bateraezina delako edota urbanizatzeko obrak egiteko han-dik kendu behar direlako, txabolak, pabilioiak, eraikinak, obrak, finketako itxiturak eta gainontzeko elementuak eraistearen ordai-netan.

7. Urbanizatzeko gastuak

Urbanizatzeko gastuen zenbatekoa balioztatzeko, Kontrata bidez obra egiteko aurrekontuan jasotako urbanizatzeko obraren kostua hartu da kontuan, horri SR-1 San Migel Mendebala Sektoreko Urbani-zatzeko Proiektuaren BEZ erantsita; ordainsari teknikoak, bai plangintzari eta antolamendua osorik kudeatzeari eta baita Sektoreko antolamendua garatzeko, zati berdinetan banatzeko eta egikaritzea kontrolatzeko lanei, hala nola, Plan Partziala, HJP, Birpartzelatzeko Proiektua, Urbanizatzeko Proiektua, Kalitate Kontrola eta Segur-tasun eta Osasuneko Azterlana, Urbanizatzeko eta Segurtasuna Koordinatzeko Proiektuaren Zuzendaritza eta Euskaratzeari, dagozkienak.

8. Behin behineko likidazioko kontua

Behin behineko Likidazioko Kontuan jabe bakoitzarentzako bere saldoa lortzen da, dagokion urbanizazioko gastu orokorren kuota zerrendatuz. Zerrenda osatzeko kontuan hartzen dira bere eslei-

Se han previsto 467 plazas de aparcamiento aproximado en las plantas de sótano bajo los edificios (20 de ellas aptas para minus-válidos), más las previstas en el edificio de equipamiento comu-nitario y en los alojamientos dotacionales, más 130 plazas de apar-camiento en superficie, de las cuales 5 serán para minusválidos, con lo que se supera ampliamente las previsiones mínimas.

El terreno que constituye el ámbito reparcelable presenta los siguientes linderos: al Norte, edificios de viviendas plurifamiliares construidos por D. Jesús Artaba; al Sur, confluencia de Gernika Kalea y la futura prolongación de la calle Ramón de Kareaga y Gómez; al Oeste la futura prolongación de la calle Ramón de Kareaga y Gómez y al Este, Gernika Kalea.

La definición de las posibilidades edificatorias de las diferen-tes parcelas privatizables del Sector que serán objeto de adjudi-cación, se realiza en aplicación de los parámetros urbanísticos que se derivan del Plan Parcial que desarrolla en sector y completa-dos por el Programa de Actuación Urbanizadora.

En cada una de las parcelas se distinguen las superficies des-tinadas a los distintos usos como son la Vivienda Libre, la vivienda protegida de VPO de régimen general, la tasada autonómica y la tasada municipal, y los garajes libres, protegidos de VPO de régi-men general, tasados autonómicos y tasados municipales.

Se han establecido unos precios de construcción y venta por m² de los diferentes usos, que se consideran uniformes para todas las parcelas edificables. En el Proyecto de Reparcelación se actua-lizan los Coeficientes de Homogeneización; se definen las super-ficies edificables homogeneizadas de cada uno de los usos de las parcelas edificables, se obtiene la superficie total edificable homo-geneizada de la parcela y la superficie total edificable homogeneizada comercializable del Sector.

Para definir las adjudicaciones de las fincas resultantes se han tenido en cuenta dos criterios:

La proximidad a sus terrenos iniciales.

En los casos en que esto no es posible (Ayuntamiento de Basauri fundamentalmente) se adjudica en función de la natu-ra-leza pública o privada de cada propietario y del tipo de vivienda, protegida o libre, atribuyendo con preferencia al Ayuntamiento de Basauri, parcelas destinadas a vivienda protegida.

Se pretende evitar la formación de proindivisos, salvo cuando resulte materialmente imposible la adjudicación de parcelas com-pletas, a fin de facilitar la futura edificación.

El Ayuntamiento tendrá adjudicación, tanto por el derecho neto de sus fincas iniciales, como por la cesión del 15% del aprove-chamiento.

6. Indemnizaciones

En el Proyecto de Reparcelación se valoran las indemnizaciones por levantamiento de cultivos, derribos de chabolas, pabellones, edificios, obras, cierres de fincas, y demás elementos cuya con-servación es incompatible con el planeamiento y /o su eliminación sea necesaria para la ejecución de las obras de urbanización.

7. Gastos de urbanización

Para realizar la valoración de los gastos de urbanización se ha tenido en cuenta el coste de las obras de urbanización reco-gido en el Presupuesto de Ejecución por Contrata más el IVA del Proyecto de Urbanización del Sector SR-1 San Miguel Oeste; los honorarios técnicos correspondientes a la planificación y gestión integral del planeamiento como los trabajos de desarrollo del pla-neamiento, equidistribución y control de la ejecución del Sector, como son el Plan Parcial, el PAU, Proyecto de Reparcelación, Proyecto de Urbanización, Control de Calidad y Estudio de Seguridad y Salud, Dirección del Proyecto de Urbanización y Coordinación de Segu-ridad, Traducción al Euskera.

8. Cuenta de liquidación provisional

En la Cuenta de Liquidación Provisional se obtiene para cada propietario su saldo, relacionando la cuota de gastos globales de urbanización que le corresponde en función de su adjudicación, y

pena, batetik, eta bestetik bai iraungitzeko elementuak, erabilerak eta jarduerak eta baita esleitze-ezberdintasunak ere.

9. Birpartzelatzearen ondorioz esleitzeko partzela pribatuak

Birpartzelatzeko Proiektuan honako esleitzeko Ondoriozko Partzela Pribatu hauek daude zehaztuta:

A Partzela

1.671,42 m²-ko azalera dauka, Erregimen Orokorreko Babes Ofizialeko Etxebizitzak eta sotoko aparkalekuak eta eranskinak erabiltzeko bideratutakoa. 4.435,96 m²-ko eraikigarritasun geometrikoa dauka sestra gainean. Kargak: Behin behineko Likidazioan aurkeztuta daukan ordainketari lotuta geldituko da. Ehuneko batzuetan BBKren alde osatutako lau hipotekatan zergapetuta dago. A partzela EREBEGI S.A. enpresari esleitu zaio %100ean, hasierako 4. finkei (oso-osorik) eta 8. finkako zati bati dagokionean.

B Partzela

1.349,68 m²-ko azalera dauka, Erregimen Orokorreko Babes Ofizialeko Etxebizitzak eta sotoko aparkalekuak eta eranskinak erabiltzeko bideratutakoa. 2.895,38 m²-ko eraikigarritasun geometrikoa dauka sestra gainean. Kargak: Behin behineko Likidazioan aurkeztuta daukan ordainketari lotuta geldituko da. Partzela honen inguruan arloan dauzkan eskubideei dagokien kalte-ordaina bermatu egin da, eta baita Gernika kaleko 44-1 ez. zenbakia duen etxebizitzako legezko bizilagunak, Gernika kaleko 46-behea zenbakia duen etxebizitzako legezko bizilagunak eta Gernika kaleko 46-1 zenbakia duen etxebizitzako legezko bizilagunak Birkokatzeari dagokiona ere. B partzela Basauriko udaletxeari esleitu zaio, 1. fin-karen barruan dauden lursailetakoa batzuei dagokionarekiko %100ean.

C Partzela

1.765,49 m²-ko azalera dauka, Erregimen Orokorreko Babes Ofizialeko Etxebizitzak eta sotoko aparkalekuak eta eranskinak erabiltzeko bideratutakoa. 4.435,96 m²-ko eraikigarritasun geometrikoa dauka sestra gainean. Kargak: Behin behineko Likidazioan aurkeztuta daukan ordainketari lotuta geldituko da. Partzela honen inguruan arloan dauzkan eskubideei dagokien kalte-ordaina bermatu egin da, eta baita honako etxebizitza hauetako legezko bizilagunak Birkokatzeari dagokiona ere: Gernika kaleko 42. 1. ez. zk.; Gernika kaleko 42. 1. esk. zk.; Gernika kaleko 42. 1. erd. zk.; eta Gernika kaleko 44-behea esk. zk. C partzela Basauriko udaletxeari esleitu zaio %100ean, 1. finkako lursailetakoa zati batzuei, 3. finkako lursail guztiei, 7. finkako lursail guztiak eta derrigorrez emandakoaren %15aren zati bati dagokienean.

D Partzela

1.212,59 m²-ko azalera dauka, Erregimen tasatuko Babes Ofizialeko Etxebizitzetarako lehentasunez erabiltzeko, behe-solairuko merkataritzarako erabiltzeko eta sotoko solairuan aparkaleku eta eranskinetarako. 2.454,29 m²-ko eraikigarritasun geometrikoa dauka sestra gainean. Kargak: Behin behineko Likidazioan aurkeztuta daukan ordainketari lotuta geldituko da. Ehuneko desberdinetan zergapetuta dago Bilbao Bizkaia Kutzaren alde osatutako hiru hipotekarekin. EREBEGI S.A. merkataritza-etxeari esleitu zaio %100ean, birpartzelatzeko 8. finkaren barruan dauden lursailetakoa batzuei dagokienean.

E Partzela

1.423,30 m²-ko azalera dauka, Erregimen tasatuko Babes Ofizialeko Etxebizitzetarako lehentasunez erabiltzeko, behe-solairuko merkataritzarako erabiltzeko eta sotoko solairuan aparkaleku eta eranskinetarako. 2.454,29 m²-ko eraikigarritasun geometrikoa dauka sestra gainean. Kargak: Behin behineko Likidazioan aurkeztuta daukan ordainketari lotuta geldituko da. Kartera, S.L. merkataritza-etxeari esleitu zaio %100ean, birpartzelatzeko 2. finkaren barruan dauden lursailetakoa batzuei dagokienean.

F Partzela

1.642,50 m²-ko azalera dauka, etxebizitza askeetarako lehentasunez erabiltzeko, behe-solairuko merkataritzarako erabiltzeko eta sotoko solairuan aparkaleku eta eranskinetarako. 3.068,52 m²-ko eraikigarritasun geometrikoa dauka sestra gainean. Kargak: Behin behineko Likidazioan aurkeztuta daukan ordainketari lotuta geldituko da.

de las indemnizaciones que debe percibir tanto por elementos, usos y actividades a extinguir como por diferencias de adjudicación.

9. Parcelas resultantes privadas a adjudicar

En el Proyecto de Reparcelación se definen las siguientes Parcelas Resultantes Privadas a adjudicar:

Parcela A

Posee una superficie de 1.671,42 m², destinada a Uso de Viviendas de Protección Oficial de Régimen General, aparcamientos y anexos en sótano. Tiene una edificabilidad geométrica de 4.435,96 m² sobre rasante. Cargas: quedará afecta al pago que presenta en la Liquidación Provisional. Está gravada en varios porcentajes con cuatro hipotecas constituidas a favor de BBK. La parcela A se adjudica a EREBEGI, S.A. al 100% en correspondencia a las fincas iniciales 4 (en su totalidad), y parte de la finca 8.

Parcela B

Posee una superficie de 1.349,68 m², destinada al uso de Vivienda de Protección Oficial de Régimen General y aparcamientos y anexos en sótano. Tiene una edificabilidad geométrica de 2.895,38 m² sobre rasante. Cargas: quedará afecta al pago que presenta en la Liquidación Provisional. Sobre esta parcela se garantiza la indemnización correspondiente a sus derechos en el ámbito así como al Reallojo de los ocupantes legales de la vivienda señalada con el número 44-1º dcha. de la calle Gernika; de los ocupantes legales de la vivienda señalada con el número 46-bajo de la calle Gernika; y de los ocupantes legales de la vivienda señalada con el número 46-1º de la calle Gernika. La parcela B se adjudica al Ayuntamiento de Basauri, al 100% en correspondencia a parte de los terrenos incluidos en la finca 1.

Parcela C

Posee una superficie de 1.765,49, destinada al uso de Vivienda de Protección Oficial de Régimen General y aparcamientos y anexos en sótano. Tiene una edificabilidad geométrica de 4.435,96 m² sobre rasante. Cargas: quedará afecta al pago que presenta en la cuenta de Liquidación Provisional. Sobre esta parcela se garantiza la indemnización correspondiente a sus derechos en el ámbito así como al Reallojo de los ocupantes legales de las siguientes viviendas: calle Gernika número 42, 1º izda; calle Gernika número 42, 1º dcha.; calle Gernika número 42, 1º ctro.; y calle Gernika, número 44-bajo derecha. La parcela C se adjudica al Ayuntamiento de Basauri al 100%, en correspondencia con parte de los terrenos de la finca 1, la totalidad de los terrenos de la finca 3, la totalidad de los terrenos de la finca 7 y parte del 15 % de cesión obligatoria.

Parcela D

Posee una superficie de 1.212,59 m², destinada al uso prioritario de Viviendas de Protección Oficial de régimen Tasado, uso comercial en planta baja, y aparcamientos y anexos en planta de sótano. Tiene una edificabilidad geométrica 2.454,29 m² sobre rasante. Cargas: quedará afecta al pago que presenta en la cuenta de Liquidación Provisional. Esta gravada en diferentes porcentajes con tres hipotecas constituidas a favor de Bilbao Bizkaia Kutxa. Se adjudica a la mercantil Erebegi, S.A. al 100% en correspondencia con parte de los terrenos incluidos en la finca 8 de la reparcelación.

Parcela E

Posee una superficie de 1.423,30 m², destinada al uso prioritario de Viviendas de Protección Oficial de Régimen Tasado, uso comercial en planta baja y aparcamientos y anexos en planta de sótano. Tiene una edificabilidad geométrica de 2.454,29 m² sobre rasante. Cargas: quedará afecta al pago que presenta en la cuenta de Liquidación Provisional. Se adjudica a la mercantil Kartera 1, S.L. al 100% en correspondencia con los terrenos incluidos en la finca 2 de la reparcelación.

Parcela F

Posee una superficie de 1.642,50 m² destinada al uso prioritario de viviendas libres, uso comercial en planta baja y aparcamiento y anexos en planta de sótano. Tiene una edificabilidad geométrica de 3.068,52 m² sobre rasante. Cargas: quedará afecta al pago que presenta en la cuenta de Liquidación Provisional. Se adjudica al Ayuntamiento de Basauri, al 100% en correspondencia con los terrenos incluidos en la finca 1.

tuko da. %50,4332ean Basauriko udaletxeari esleitu zaio, 5.,10.,11.,12.,13. eta 19. finketako lursailai eta derrigorrez eman beharrekoak diren eskubideen zati bati dagokionaren arabera; %24,6138 Erebegi, S.A. enpresari, 8. finkako lursailai dagokionaren arabera; %6,21 Kartera 1, S.L. merkataritza etxeari 2. finkaren barruan dauden lursailen zati bati dagokionaren arabera, eta %18,7430 Artabe familiari, 15. finkan dauden lursailietako batzuei dagokionaren arabera. Hainbat ehunekotan zergapetuta dago Bilbao Bizkaia Kutxaren alde osatutako hipoteka batekin.

G Partzela

1.645,89 m²-ko azalera dauka, etxebizitza askeetarako lehen-tasunez erabiltzeko, behe-solairuko merkataritzarako erabiltzeko eta sotoko solairuan aparkaleku eta eranskinetarako. 2.762,18 m²-ko eraikigarritasun geometrikoa dauka sestra gainean. Kargak: Behin behineko Likidazioan aurkeztuta daukan ordainketari lotuta geldituko da. %1,1749an, %10,1726an eta %12,1312an Artabe familiari esleitu zaio, 15. finkako lursail batzuei eta 16. eta 17. finketako lursail guztiei dagozkienaren arabera, eta %76,4612an Zuloaga familiari, birpartzelazioko 9. partzelako lursail guztiei dagokionaren arabera.

H partzela

414,00 m²-ko azalera du, Etxebizitza Askeetako lehen-tasunezko erabilera izatera bideratuta. 825,60 m²-ko eraikigarritasun geometrikoa dauka sestra gainean. Kargak: Behin behineko Likidazioan aurkeztuta daukan ordainketari lotuta geldituko da. %100ean Basauriko udaletxeari esleitu zaio, derrigorrez eman beharrekoak diren eskubideen zati bati dagokionaren arabera.

10. Jabari publikoko partzelak

Tokiko sistemak, bideak, aparkalekuak lurrazalean, Gune Askeak eta berdeguneetako Sistema Orokorak. Basauriko udaletxeari esleitu zaion helburu horretarako erabilera eta jabari publikoko lursaila, 16.151,47 m²-ko azalera duena.

Komunitateko ekipamendua: Erabilera eta jabari publikoko lursaila, Hornidurako Bizilekuak izatera bideratutako 424,72 m²-ko azalarekin.

Hornidurako Bizilekuak: Erabilera eta jabari publikoko lursaila, Hornidurako Bizilekuak izatera bideratutako 378,50 m²-ko azalarekin.»

PROZEDURA

Basauriko udaletxe honek sustatu duen Birpartzelatzeko Proiektuaren —lankidetzako sistema— izapideak 2006ko ekainaren 30eko 2/06 Legearen 43. artikuluan finkatuta dagoenaren arabera egin dira, 2010eko otsailaren 18ko Alkatetzako 629/2010 zenbakia duen Dekretuaren bitartez jaso zuen hasierako onespena, jendeari ezagutzera eman zitzaion martxoaren 4ko «Bizkaiko Aldizkari Ofizialaren» 43. zenbakian argitaratutako Iragarkiarene bitartez; eta banan-banan jakinarazi zitzaizen interesdun guztiei, jabeei, maizterrei edota egiazko eskubideen titularrei. Jendeari ezagutzera eman zitzaion epean zehar jasotako alegazioei emandako erantzunen eta aipatutako onespenei eratorritako funtsezko aldaketen ondorioz, hasiera batean berriro onetsi zen, 2011ko abuztuaren 25eko Alkatetzako 2.566/2011 zenbakiko Dekretuz, 2011ko irailaren 6ko «Bizkaiko Aldizkari Ofizialaren» 170. zenbakian eman zen ezagutzera, banan-banan jakinarazi zitzaizen interesdun guztiei, jabeei, maizterrei edota egiazko eskubideen titularrei, eta ez zen inolako alegaziorik aurkeztu.

Lurzorua eta Hirigintzari buruzko 2006ko ekainaren 30eko 2/06 Legearen Bigarren Xedapen Gehigarrian aurreikusita dagoenaren arabera, Birpartzelatzeko Proiektuan finkatuta daude Alorreko birkokatzeak gauzatzen diren eraikina eta partzela; eskubide horren jabe diren eragindakoekin izenpetutako birkokatzeak hitzarmenen proiektuari erantsi zaizkio, eta, gainera, horiekin batera doaz birkokatzeak hitzarmena izenpetu gabeko lagunei egindako birkokatzeak proposamenak. Proposamenetan adierazita dago Hitzarmeneko Batzarrak euren esku uzten duen etxebizitza, eta Jabegoaren Erregistroan idatziz jasotzearen bitartez emango dute izena emaitzako finkaren gainean.

dica en un 50,4332 % al Ayuntamiento de Basauri, en correspondencia a los terrenos de las fincas 5,10,11,12,13 y 19 y a parte de los derechos objeto de cesión obligatoria; un 24,6138 % a favor de Erebegi, S.A., en correspondencia a los terrenos de la finca 8; un 6,21% a favor de la mercantil Kartera 1, S.L. en correspondencia a parte de los terrenos incluidos en la finca 2, y un 18,7430 % a favor de la familia Artabe en correspondencia con parte de los terrenos incluidos en la finca 15. Esta gravada en varios porcentajes con una hipoteca constituida a favor de Bilbao Bizkaia Kutxa.

Parcela G

Posee una superficie de 1.645,89 m² destinada al uso prioritario de Viviendas Libres, uso comercial en planta baja, y aparcamientos y anexos en planta de sótano. Tiene una edificabilidad geométrica de 2.762,18 m² sobre rasante. Cargas: quedará afectada al pago que presenta en la cuenta de Liquidación Provisional. Se adjudica en un 1,1749%, 10,1726%, y 12,1312% a la familia Artabe, en correspondencia con parte de los terrenos de la finca 15 y la totalidad de los terrenos de las fincas 16 y 17 y en un 76,4612 % a la familia Zuloaga en correspondencia a la totalidad de los terrenos de la parcela 9 de la reparcelación.

Parcela H

Posee una superficie de 414,00 m² destinada al uso prioritario de Viviendas Libres. Tiene una edificabilidad geométrica de 825,60 m² sobre rasante. Cargas: quedará afectada al pago que presenta en la cuenta de Liquidación Provisional. Se adjudica al 100% al Ayuntamiento de Basauri en correspondencia a parte de sus derechos de cesión obligatoria.

10. Parcelas de dominio público

Sistemas Locales, viales, aparcamiento en superficie, Espacios Libres y Sistemas Generales de zonas verdes. Terreno de uso y dominio público con ese destino y una superficie de 16.151,47 m² que se adjudica al Ayuntamiento de Basauri.

Equipamiento Comunitario: Terreno de uso y dominio público con una superficie de 424,72 m² destinado a Alojamientos Dotacionales.

Alojamientos Dotacionales: Terreno de uso y dominio público con una superficie de 378,50 m² destinado a Alojamientos Dotacionales.»

PROCEDIMIENTO

El Proyecto de Reparcelación que ha promueve este Ayuntamiento de Basauri —sistema de cooperación— ha sido tramitado conforme se establece en el artículo 43 de la Ley 2/06 de 30 de junio, recibió aprobación inicial por Decreto de la Alcaldía número 629/2010 de 18 de febrero, lo sometió a información pública según Anuncio publicado en el «Boletín Oficial de Bizkaia» número 43 de 4 de marzo; y se notificó de forma individualizada a todos los interesados, propietarios, inquilinos y/o titulares de derechos reales. Como consecuencia de la contestación a las alegaciones habidas durante la información pública y las modificaciones sustanciales que se derivaron de dicha aceptación, se aprobó nuevamente con carácter inicial por Decreto de la Alcaldía número 2.566/2011 de 25 de agosto, se sometió a información pública en el «Boletín Oficial de Bizkaia» número 170 de 6 de septiembre de 2.011 y se notificó de forma individualizada a todos los interesados, propietarios, inquilinos y/o titulares de derechos reales, sin haberse formulado alegación alguna.

Según previene la Disposición Adicional Segunda de la Ley 2/06 de 30 de junio de suelo y urbanismo, en el Proyecto de Reparcelación se establece el edificio y la parcela en la que se materializan los realojos del Área; se han incorporado al proyecto los convenios de realojos suscritos con los afectados que ostentan dicho derecho, se acompañan así mismo las propuestas de realojo efectuadas a aquellas personas que no han suscrito el convenio de realojo en las que se indican la vivienda que se pone a su disposición por parte de la Junta de Concertación, los cuales se inscribirán mediante anotación en el Registro de la propiedad sobre la finca de resultado.

BEHIN BEHINEKO LIKIDAZIOKO KONTUA

Behin behineko Likidazioko kontu horretan islatuta daude esleitzeko desberdintasunak, gehiegikeria eta akatsekin, eta baita horien balorazio ekonomikoa ere. Urbanizazioko kostuak banatu dira, eta, horretaz gain, Basauriko udaletxeari uzteagatik legez dagokion %15a zenbat den erabaki da.

JABETZAREN ERREGISTROARI EGINDAKO ESKAERAK

Eskatu egingo zaio Bilbokoetako 4. zenbakiko Jabetzaren Erregistroaile jaunari baliojabetzeko arloan antolamendutik kanpotzat izendatuta eta eraisteko zain dauden eraikinak, ez direlako bateragarriak indarrean dagoen antolamendua gauzatzearekin.

Eskatuko da baliojabetzeko zortasunak, kargak, baldintzak, alokairuko eskubideak eta indarrean dagoen antolamendua gauzatzearekin bateragarriak ez diren bestelako edozein. Egokiak diren kalte-ordainak Birpartzelatzeko proiektuan jasota daude.

Horretaz gain, eskatu egingo da dagoeneko erabat baliojabetuta dagoen mailegu bat bermatzen duten hipotekak ere baliojabetzea, egokia denean. Hori bankuko ziurtagiri bitartez egiaztatzen da, eta epea gainditzeagatik igorritako bahiturako prebentzio-oharren bidez ere bai.

Subrogazio erreala aplikatuz, eskatu egingo da indarrean dauden hipoteka maileguen eta indarrean dauden bestelako guztien hipoteka-karga lekuz aldatzea, hain zuzen ere birkokatzea gauzatuko den partzela eraikigarria, eta behin obrak amaitutakoan, karga birkokatzeke etxebizitzara bertara aldatuko da.

Halaber, eskatu egingo da partzela pribatibo guztietako esleipena jaso duten sektoreko jabeen aldeko izena ematea, lehenago zerrendatu denaren arabera.

Jabari publikoko partzelak Basauriko udaletxearen alde esleitzeko eskatuko da.

Esku artean dugun Birpartzelatzeko proiektua aztertuta, Udaleko Zerbitzu Teknikoek txosten bat egin dute, eta bertan adierazita dago ez dagoela eragozpenik behin betiko onesteari ekiteko.

Horiek horrela izanda, Sail honetan dagoen dokumentazioa eta Bidebi-Basauri S.L. enpresak aurkeztutakoa ikusita, honako txosten honetako 4. atalean adierazitako Pentsakizunak aintzat hartuta, honako hau izenpetu duenak uste du Birpartzelatzeko proiektua araudiari dagokion moduan izapidetu dela eta bertan jasota dagoela bai 2006ko ekainaren 30eko 2/06 Legean eta baita Hirigintza Kudeatzeko Araudian adierazita dagoena, eta, horrenbestean, ez dagoela eragozpenik Behin Betiko Onespeneke erabakia hartzeko.

Erabaki hori hartzeko ahalmena duen organoa Alkatetza da, Tokiko Araubidearen Oinarriak araupetzen dituen 1985eko apirilaren 2ko 7/85 Legearen 21.1.j) artikuluan ematen zaizkion atribuzioen arabera.

Alkatetza honek, aurreko txostena aztertuta, honako Dekretu honen bitartez, ondorengoa zehaztu du:

Lehenengoa: Behin betiko onestea SR-1 San Migel Mendebala Bizitegi Sektore Urbanizagarria Birpartzelatzeko Hiri Antolamenduko Plan Orokorreko proiektua.

Bigarrena: Erabakia banan-banan jakinaraztea interesdun guztiei, SR-1 San Migel Mendebala Bizitegi Sektore Urbanizagarriko jabe, maizter, bizilagun edota eskubide errealek titularrak direnei oro.

Hirugarrena: Honako erabaki hau administrazio bidean finkatuta dagoenean, Birpartzelatzeko proiektu honen Administrazio Ziurtagiria osatu egingo da, Hirigintza Kudeatzeko Araudiaren 113. artikuluan aurreikusita dagoenaren arabera, Jabetzaren Erregistroan izena eman diezaioten, Lurzorua eta Hirigintzari buruzko 2006ko ekainaren 30eko 2/06 Legearen 45. artikuluan adierazita dagoen bezalaxe.

Eta horren berri ematen dizut jakiteko eta ondorioetarako, jakinaraziz administrazio bidea agortzen duen aipatutako ebazpenaren aurka (1985eko apirilaren 2ko 7/85 52.2 art.) Administrazioarekiko Auzi Helegitea aurkezteko aukera izango duzula txandaren arabera Bilbon egoitza duen Administrazioarekiko Auzietarako Epai-

CUENTA DE LIQUIDACIÓN PROVISIONAL

En dicha cuenta de Liquidación Provisional se reflejan las diferencias de adjudicación, con los excesos y defectos, así como la valoración económica de los mismos, se distribuyen los costos de urbanización, cuantificándose así mismo 15% de cesión que por Ley le corresponde al Ayuntamiento de Basauri.

SOLICITUDES AL REGISTRO DE LA PROPIEDAD

Se solicitará al Sr. Registrador de la Propiedad del número 4 de los de Bilbao, la cancelación de los edificios existentes declarados fuera de ordenación en el ámbito y pendientes de derribo, por resultar incompatibles con la ejecución del planeamiento vigente.

Se solicitará la cancelación de servidumbres, cargas, condiciones, derechos de arrendamiento y cualesquiera otras que resultan incompatibles con la ejecución del planeamiento vigente. Las indemnizaciones correspondientes quedan recogidas en el Proyecto de Reparcelación.

Se solicitará también la cancelación de aquellas hipotecas que garantizan un préstamo ya cancelado en su totalidad, en su caso, lo cual se acredita mediante certificación bancaria, así como de anotaciones preventivas de embargo por transcurso del plazo.

Se solicitará en aplicación del principio de subrogación real el traslado de la carga hipotecaria de aquellos préstamos hipotecarios en vigor y cualesquiera otras vigentes, a la parcela edificable en la que se materializará el realojo y una vez finalizadas las obras se trasladará la carga a la propia vivienda de realojo.

Se solicitará así mismo la inscripción a favor de los propietarios del Sector que resultan adjudicatarios de las diferentes parcelas privativas según se ha enumerado anteriormente.

Se solicitará la adjudicación de las parcelas de dominio público a favor del Ayuntamiento de Basauri.

Analizado el Proyecto de Reparcelación que nos ocupa, por los Servicios Técnicos Municipales se ha emitido informe en el que se expresa que no existe inconveniente en que se proceda a su aprobación definitiva.

Así pues vista la documentación obrante en este Departamento y la aportada por la sociedad Bidebi-Basauri, S.L., atendiendo a las Consideraciones que se reflejan en el apartado 4 del presente informe, la que suscribe estima que se ha tramitado como reglamentariamente procede el Proyecto de Reparcelación y que el mismo contiene lo indicado tanto en la Ley 2/06 de 30 de junio como en el Reglamento de Gestión Urbanística por lo que no existe inconveniente en que se adopte el acuerdo de Aprobación Definitiva.

El órgano competente para su adopción es el órgano Alcaldía, en virtud de las atribuciones que le confiere la Ley 7/85 de 2 de abril reguladora de las bases de régimen local, en su artículo 21.1.j).

Esta Alcaldía visto cuanto antecede, mediante el presente Decreto determina lo siguiente:

Primero: Aprobar con carácter definitivo el Proyecto de Reparcelación del Sector Urbanizable Residencial SR- 1 San Miguel Oeste del Plan General de Ordenación Urbana.

Segundo: Que se notifique el acuerdo de forma individualizada a todos los interesados, propietarios, inquilinos, ocupantes y/o titulares de derechos reales del Sector Urbanizable Residencial SR-1 San Miguel Oeste.

Tercero: Una vez firme en vía administrativa el presente acuerdo, se procederá a emitir la Certificación Administrativa del presente Proyecto de Reparcelación según previene el artículo 113 del Reglamento de Gestión Urbanística, para su inscripción en el Registro de la Propiedad tal y como se expresa en el artículo 45 de la Ley 2/06 de 30 de junio de Suelo y Urbanismo.

Lo que le comunico para su conocimiento y efectos, participándole que contra la citada resolución, que pone fin a la vía administrativa (artículo 52.2 de la Ley 7/85 de 2 de abril) podrá Vd. interponer Recurso Contencioso-Administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo con sede en Bilbao, que por turno corres-

tegian, honako jakinarazpena jaso eta hurrengo bi hilabeteko epean (Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1.998 Legearen 8. eta 46. artikulua).

Hala ere, hautazko izaerarekin eta aurreko paragrafoan aipatutako Administrazioarekiko Auzi Helegitea aurkeztu baino lehenago, jakinarazten zaizun ebazpenaren aurka Berraztertzeko Helegitea aurkeztu ahal izango duzu, eman zuen organo beraren aurrean, honako jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasitako hilabete bateko epean (1999ko urtarrilaren 13ko 4/99 Legearen 116. eta 117. artikulua).

Basaurin, 2012ko maiatzaren 18an.—Alkatea, Andoni Busquet Elorrieta

(II-5766)

IRAGARKIA

Alkateak 2012ko uztailaren 16an eman duen 2068/2012 zenb.ko Dekretuaren bitartez 2012ko San Faustoko herri-jaiak iragarriko disuena aukeratzeko Basauriko Udalak antolatutako kartel-lehiaketaren deialdia egitea onartu du. Lehiaketa honetara lanak aurkezteko balditzak hauexek dira:

1. Lanak bastidorearen gainean edo luma-kartoian muntatuak aurkeztuko dira eta ez dute beirarik izango. Lanak 70 cm-ko altuera eta 50 cm-ko zabalera izango du.

Gainera, egileak lanaren kopiarekin CD bat erantsiko du formatu digitalean 300 ppp-ko gutxienezko bereizmenarekin eta 50 x 70 cm-ko tamainarekin.

2. Gaia artistak hautatuko du, baina iragarri nahi diren jaiekin harremana izan beharko du. Lanean ezingo da jarrera homofoboaren, xenofoboaren, ez hizkera, irudi edo eduki sexistaren publizitatea edo horiek bultzatzea bilatuko duen erreferentziarik egin, eta ezta ere, edari alkoholiko eta tabakoaren erreferentziarik egin. Hori guztia Udalak gaiari buruz onartutako araudiarekin bat. Ildo horri jarraiki, Epaimahai kalifikatzaileak araudiaren kontra doazen kartelak lehiaketatik kanpo utz ditzake.

3. Kartelek Basauriko logoa eta honako inskribapena erantsia izango dute:

«BASAURIKO JAIK 2012
San Fausto
Urriak 6 – 14 Octubre»

4. Lanak orijinalak izango dira.

5. Epaimahaiak jaiak iragartzeko hautatu duen kartelaren egileari 1.500,00 euroko saria emango zaio eta 300,00 euroko akzesita udalerriko diseinurik onenari.

Sari horiek ezingo dira metatu eta lege xedatutako atxikipeak izango dituzte. Indarreko legeria betez, sariei PFEZren atxikipea aplikatuko zaie.

6. Epaimahaiak lehiaketa hutsik uzteko ahalmena izango du, bere iritziz aurkeztutako lanek gutxienezko maila artistikoa lortzen ez badute, baita ustekabeko edota ohiz kanpoko gorabeherek ez egitea gomendatzen badute ere.

7. Lanak Herritarren Informaziorako Udal Bulegoan aurkeztuko dira lanegunetan 8:00etatik 14:00etara, deialdiaren iragarkia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean azaltzen den unetik 2012ko abuztuaren 31ra.

8. Kartelen atzeko aldean eta erantsiko den gutunazalaren kanpoaldean lanaren leloa idatziko da. Aipatu gutunazalaren barruko aldean egilearen izena, abizenak, helbidea eta telefonoa azalduko dira.

9. Epaimahaiak honako kideek osatuko dute:

Burua:

— Alkate jauna

ponda en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de la recepción de la presente notificación (artículo 8 y 46 de la Ley 29/98 de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa).

No obstante, con carácter potestativo y previo al Recurso Contencioso-Administrativo señalado en el párrafo anterior, contra la resolución que se le notifica, podrá Vd. interponer Recurso de Reposición, ante el mismo órgano que la dictó, en el plazo de un mes que se contará desde el día siguiente al de la fecha de la recepción de la presente notificación (artículos 116 y 117 de la Ley 4/99 de 13 de enero).

En Basauri, a 18 de mayo de 2012.—El Alcalde, Andoni Busquet Elorrieta

(II-5766)

ANUNCIO

El Alcalde con fecha 16 de julio de 2012, mediante Decreto número 2068/2012 ha aprobado realizar la Convocatoria del Concurso de Carteles organizado por el Ayuntamiento de Basauri con el fin de elegir el que anunciará las fiestas patronales de San Fausto 2012. Las condiciones de presentación de trabajos al concurso son las siguientes:

1. Los trabajos serán presentados montados sobre bastidor o cartón pluma y sin cristal. Las dimensiones de la obra serán de 70 cm de alto, por 50 cm de ancho.

Además el autor o autora adjuntará un CD con una copia de la obra en formato digital con una resolución mínima de 300 ppp y un tamaño de 50 X 70 cm.

2. El tema se deja a elección del artista, si bien habrá de tener relación con las fiestas que se tratan de anunciar, no pudiéndose incluir en la obra ninguna referencia que suponga publicidad o incitación a actitudes homofobas, xenofobas, ni lenguaje, imágenes o contenidos sexistas, así como incitación al consumo de bebidas alcohólicas y tabaco, todo ello de acuerdo con la normativa aprobada al respecto por el Ayuntamiento, quedando facultado el Jurado calificador, a dejar fuera de concurso los carteles que pudieran contravenir dicha normativa.

3. Los carteles, incluirán el logo de Basauri, y llevarán la inscripción:

«BASAURIKO JAIK 2012
San Fausto
Urriak 6 – 14 Octubre»

4. Las obras deberán ser originales.

5. Se concederá un premio de 1.500,00 euros al autor o autora del cartel elegido para anunciar las fiestas por el Jurado, y un premio accésit de 300,00 euros al mejor diseño local.

Estos premios no serán acumulativos, y quedarán sometidos a las retenciones legalmente establecidas. En cumplimiento de la legislación vigente, a los premios se les aplicará la correspondiente retención de I.R.P.F.

6. El Jurado quedará facultado para declarar desierto el Concurso, si se estima que los trabajos presentados, no alcanzan un mínimo nivel artístico, así como en el caso de que circunstancias imprevistas o/y extraordinarias, aconsejaren la no realización del mismo.

7. Los trabajos se presentarán en la Oficina Municipal de Información Ciudadana, los días laborales, de 8,00 a 14,00 horas, desde la fecha de aparición del anuncio de la convocatoria en el «Boletín Oficial de Bizkaia», hasta el día 31 de agosto de 2012.

8. En el reverso de los Carteles, se escribirá el lema de la obra, así como en el exterior de un sobre que irá adjunto, indicando en el interior de dicho sobre, el nombre, apellidos, dirección y teléfono del autor.

9. El Jurado estará compuesto por los siguientes miembros:

Presidente:

— Sr. Alcalde.

Epaimahaikideak:

- Alderdi politiko bakoitzeko ordezkari bana.
- Herriko Taldearen bi ordezkari.
- 2 artista edo teknikari arloan.

Idazkaria:

- Kultura Saileko udal-funtzionario bat.

10. Epaimahaia 2012ko irailaren 5ean hamabietan Udaletxean bilduko da, kartel irabazlea eta akzesita aukeratzeko. Emaiza apelaezina izango da.

11. Aurkeztutako lan bakoitzeko agiri bat emango da eta kartela saritua izan ez bada, erretiratzeko aukera eskainiko du.

12. Lan guztiak, kartel irabazleak eta aurkeztutako gainerako kartelak, Basozelai Hiri Zentroan erakutsiko dira urriaren 3tik 16ra bitartean.

13. Saritutako kartelaren egileak ordainsaririk jaso gabe edozein xehetasun edo kolore aldatu beharko du, Epaimahaiak helburua betetzeko hobetzat jotzen badu.

14. Saritutako kartela Udalaren jabetzakoa izatera pasako da eta komeni zaion moduan eta unean erreproduzitzeko eta banatzeko aukera izango du.

15. Erakusketa amaitzen denean, lehiaketan aurkeztu eta sariatuak izan ez diren lanak hilabeteko epean Basozelai Hiri Zentroko erakusketa-aretoan erretira daitezke. Epea 2012ko urriaren 15ean hasiko da zenbatzen. Data horretatik aurrera Udala kontserbazioaz ez da arduradun izango. Udalak materialak garraiatu, manipulatu, erakutsi, bildu edo antzekoak egiten direnean izandako kalteen gainean ez du erantzukizunik izango.

16. Lehiaketa honetan parte hartuz gero, oinarriak oso-osorik onartzen dira.

Basaurin, 2012ko uztailak 16an.—Alkatea, Andoni Busquet Eloorrieta

(II-5782)

Mungiako Udala**Iragarkia bertan behera utzitako ibilgailuak jakinaraztekoa dena.**

Jakinarazpena: Ondoren aipatzen diren ibilgailuen jabe edo gidariak, kalean utzitako ibilgailuen Jakinarazpena, berariaz jakinarazten saiatu eta gero, eta hainbat arrazoiengatik ezin izan zaienez egin, iragarki hau argitaratzen da ««Bizkaiko Aldizkari Ofizialean», Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 59.4 eta 59.5 artikuluetan eta honekin batera etorrikerik ezargarri diren gainontzeko arauetan xedatutakoa betez.

Behean adierazitako matrikula, modelua eta markaren, zure jabetzapeko ibilgailua, kalean aparkatuta dagoela ikusi da. Bertan behera utzita dagoela adierazten duten ezaugarri nabariak ditue-larik.

Martxoaren 2ko 339/1990 Erret Dekretu Legegile bidez onartutako Trafiko, Motorezko ibilgailuen Zirkulazio eta Bide Segurtasunari buruzko Legearen testu artikulatuaren 71.1 artikulua ezarritakoaren arabera eskatzen zaitu 15 egunetako epean aipatu ibilgailua ken dezazula, horrela egingo ez bazenu, hiri hondakin solido tratamendua izango duela jakinaraziz. Ondorioz, indarrean dagoen 10/1998 Hondakin Legean xedatutakoa aplikagarria izango litzateke. Kasu honetan hogeita hamar mila eta berrogeita hamar euro eta hirurogeita bat zentimorainoko (30.050,61 euros) isun bat jar dakizuke hutsegite larri baten erantzule bezala. (10/1998 Legearen 34.3b eta 35.1b artikulua).

Era berean jakinarazten zaizu aipatu ibilgailua dagoen lekutik kentzea zure interesekoa izango ez balitz, administrazio erantzukizunetik at gelditu zarela baimendutako hondakin kudeatzaile bati laga edo Udal honi emanaz gero. Azken kasu honetan ezarri-

Vocales:

- 1 representante de cada partido político.
- 2 representantes de Herriko Taldea.
- 2 artistas o técnicos en la materia.

Secretaría:

- 1 funcionario o funcionaria municipal del Departamento de Cultura.

10. El Jurado se reunirá en la Casa Consistorial, el día 5 de septiembre de 2012, a las doce horas, con el fin de elegir el Cartel ganador y el accésit, siendo inapelable el fallo.

11. Se entregará un recibo por cada trabajo presentado, que facultará a retirarlo siempre y cuando el cartel no resulte el premiado.

12. Todos los trabajos, los carteles ganadores y el resto de carteles presentados, serán expuestos en el Centro Cívico de Basozelai, entre los días 3 y 16 de octubre.

13. El autor o autora del cartel premiado, quedará obligado sin más remuneración a modificar cualquier detalle o color que a juicio del Jurado fuera necesario para el mejor logro del fin a que se destina.

14. El cartel premiado pasará a ser propiedad del Ayuntamiento, que podrá reproducirlo y distribuirlo en el momento y forma que al mismo convenga.

15. Los trabajos presentados a concurso y no premiados, finalizada la exposición, los trabajos no premiados podrán retirarse del mismo lugar de la exposición, del Centro Cívico de Basozelai en el plazo de un mes, a partir del 15 de octubre de 2012, no respondiéndose de la conservación de los mismos después de esa fecha. El Ayuntamiento no se hará responsable de los daños que puedan recibir los materiales entregados como consecuencia de su transporte, manipulación, exposición, almacenaje o similar.

16. El hecho de participar en el presente concurso implica la aceptación total de las Bases.

En Basauri, a 16 de julio de 2012.—El Alcalde, Andoni Busquet Eloorrieta

(II-5782)

Ayuntamiento de Mungia**Anuncio por el que se notifica la situación de vehículos abandonados.**

Notificación: Habiéndose intentado la notificación de forma expresa de las Notificaciones de vehículos abandonados en la vía pública a los titulares de vehículos que a continuación se citan y no habiéndose podido practicar por diversas causas, se hace público el presente anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia» en cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 59.4 y 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y demás disposiciones concordantes aplicables.

Se ha constatado que el vehículo de su titularidad marca, modelo, y matrícula abajo reseñados permanece estacionado en la vía pública con síntomas evidentes de hallarse abandonado a tenor de su estado general.

De conformidad con lo establecido en el artículo 71.1 a. del texto articulado de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial aprobado por el Real Decreto Legislativo 339/1990 de 2 de marzo, por medio del presente se le requiere para que, en el plazo de 15 días, proceda a la retirada del citado vehículo, advirtiéndole que si no lo hiciera se procederá a su tratamiento como residuo sólido urbano, siéndole de aplicación lo dispuesto en la vigente Ley 10/1998 de Residuos, en cuyo caso podría ser sancionado con multa de hasta Treinta mil cincuenta con sesenta y un euros (30.050,61 euros) como responsable de una infracción grave (artículo 34.3b y 35.1b de la Ley 10/1998).

Igualmente se le hace saber que si no fuera de su interés la retirada del vehículo indicado sólo quedará exento de responsabilidad administrativa, si lo cede a un gestor de residuos autorizado o lo entrega a este Ayuntamiento, debiendo en este último caso,

tako epean Udaltzaingoaren bulegoetatik agertu beharko zara dagozkion izapideak burutzeko (10/1998 Legearen 33.2 artikulua).

Mungian, 2012ko uztailaren, 16ean.—Alkatea, Izaskun Uriagereka Legarreta

personarse dentro del plazo indicado en las dependencias de esta Policía Local para formalizar los trámites correspondientes (artículo 33.2 de la Ley 10/1998).

En Mungia, a 16 de julio de 2012.—La alcaldesa, Izaskun Uriagereka Legarreta

Espedientea Expediente	Matrikula Matrícula	NAN DNI	Izen-abizenak Nombre y apellidos	Herria Localidad
31/11/VA 10/12/VA	VI-1899-V BI-3564-CH	72310965T 78919110S	FLORENCIO BLAZQUEZ SANCHEZ ANDER ASATEGUI CARRACEDO	GAMIZ-FIKA GAUTEGIZ-ARTEAGA

(II-5767)

Mungiako Biztanleen Erroldan oker inskribatuta dagozanei baja emoteko espedienteen ganeko Alkatetza Ebazpenen jakinarazpena.

Iragarki honen bidez zera jakinarazoten dogu: Udalak ahalegina egin dauela goian aitatutako pertsona horreei adierazoteko Erroldan baja emoteko espedienteak zabalduko jakela (espediente zenbakiak goian agertzen diranak dira). Pertsona horreek oker erroldatuta dagozalako emongo jake hasiera espedientei. Hori guztia ondoko legeei eta lege ebazpenei jarraituta egin da: Herri Administrazioen Araudide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen zemiadaren 26ko 39/1992 Legearen 54.4 eta 61 artikulua eta 1997ko garagarriaren 9ko Presidentzia Ministerioiokoa Ebazpena (apirilaren 11ko «B.O.E.» 87 zk.)

Informazio hau interesatuak jakitun egon daitezcan argitaratzen da, eurentzako jakinarazpen modura balio izango dau, eta ondokoak ohartarazoten ditu:

1. 15 eguneko epea daukie, iragarki hau argitaratzen dan egunetik kontatzen hasita, espediente horretan aitatzen dan bizilekuaren ganeko alegazioak eta dokumentuak aurkezteko. Espediente hori Mungiako Udaletxeko Estatistika Sailean dago interesatuon eskura.

2. Alkatetza Ebazpen horreek, alegaziorik aurkeztu ezean, ontzat emon eta behin betiko bihurtuko dira Erroldako Kontseilu Probintzialak txostena egin ostean. Ebazpen horreek administrazio-bidea amaituta izango dabe, eta euren kontra administrazioagazko auzi-errekurtsoa jarri ahal izango da, indarrean dagoan legediak ezarritakoari jarraituta.

Espedienteak

Esp.zk.	Izen-abizenak	NAN
11-139	JOSE LUIS HUERTAS MARTINEZ	14878674 C
12-055	PEDRO MOLINA RAMIREZ	1099735
	ZULEMA SAAVEDRA PUMACUSI	Y-0744458 P
12-082	ANTONIO AUGUSTO	X-0968510 A
12-087	ANTONIO FELIPE CORREIRA DE MATOS	X-9967803 V
	ANTONIO FERNANDO PACHECO FERREIRA	Y-1233655 H
	ANTONIO FRANQUELIM DA SILVA MACHADO	Y-0676761 T
	FELIPE MIGUEL CARVALHO DA SILVA	X-8086060 L
12-091	TONY PETERSON CANDIDO DA SILVA	X-7087287 K
12-096	HENRY CASTAÑEDA SUAREZ	Y-1557062 E
12-097	GENITOL RAMOS OLIVEIRA	CW016186

Mungian, 2012ko uztailaren, 17an.—Alkatea, Izaskun Uriagereka Legarreta

(II-5768)

Sestaoko Udala

1. *Adjudikazioa egiten duen erakundea*
 - a) Erakundea: Sestaoko Udala.
 - b) Espedientea izapidetzen duen Saila: Obra eta Zerbitzuen Bulegoa.

2. Kontratuaren xedea

Sestaoko Udalako Posta-Zerbitzua ematea kontratatzea, 43/2010 Posta Zerbitzu Unibertsalari buruzko legean adierazitakoaren arabera

Notificación de las resoluciones de Alcaldía por las que se inician expedientes de baja por inscripción indebida en el Padrón de Habitantes de este municipio.

Según lo establecido en los artículos 54.4 y 61 de la Ley de 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y de conformidad con lo dispuesto en Resolución del 9 de julio de 1997 del Ministerio de Presidencia («B.O.E.» número 87 de 11 de abril), se realiza notificación mediante este anuncio al haber intentado la notificación de las Resoluciones de Alcaldía referenciadas en relación al inicio de expedientes de Baja en el Padrón Municipal de Habitantes por inscripción indebida de las personas arriba relacionadas.

Lo que se hace público para conocimiento de los interesados a quienes debe servir de notificación individual con las siguientes advertencias:

1. Disponen de un plazo de 15 días a partir de la publicación de este anuncio para presentar las alegaciones y documentos que estimen oportunos, con referencia a su residencia, a los efectos del expediente que se tramita y, que está a su disposición en el Departamento de Estadística de este Ayuntamiento de Mungia.

2. Que las resoluciones presentes, de no presentar alegaciones, previo informe del Consejo Provincial de Empadronamiento, quedarán autorizadas y se elevarán a definitivas y, por tanto agotarán la vía administrativa, pudiendo interponerse recurso contencioso administrativo dentro del plazo de dos meses, conforme a lo dispuesto en la legislación vigente.

Relación de expedientes

N.º expte.	Nombre y apellidos	D.N.I.
11-139	JOSE LUIS HUERTAS MARTINEZ	14878674 C
12-055	PEDRO MOLINA RAMIREZ	1099735
	ZULEMA SAAVEDRA PUMACUSI	Y-0744458 P
12-082	ANTONIO AUGUSTO	X-0968510 A
12-087	ANTONIO FELIPE CORREIRA DE MATOS	X-9967803 V
	ANTONIO FERNANDO PACHECO FERREIRA	Y-1233655 H
	ANTONIO FRANQUELIM DA SILVA MACHADO	Y-0676761 T
	FELIPE MIGUEL CARVALHO DA SILVA	X-8086060 L
12-091	TONY PETERSON CANDIDO DA SILVA	X-7087287 K
12-096	HENRY CASTAÑEDA SUAREZ	Y-1557062 E
12-097	GENITOL RAMOS OLIVEIRA	CW016186

En Mungia, a 17 de julio de 2012.—La alcaldesa, Izaskun Uriagereka Legarreta

(II-5768)

Ayuntamiento de Sestao

1. *Entidad adjudicadora*
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Sestao.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Obras y Servicios.

2. Objeto del contrato

Contratación de la prestación de servicios postales del Ayuntamiento de Sestao, de conformidad con la Ley 43/2010 del Servicio Postal Universal.

- a) Burutzapen lekua: Sestao.
b) Burutzapen Epea: 2 urte, luzagarriak.
3. *Tramitazioa, prozedura eta adjudikatzeko era*
a) Tramitazioa: Arrunta.
b) Prozedura: Irekia.
c) Kalifikazioa: Zerbitzuen kontratazioa.
Ez da inolako aldaerarik onartuko.
4. *Lizitazioaren oinarritzko aurrekontua*
Urtean, gehienez ere 77.135,74 euro, Bez barne.
5. *Dokumentuak eta informazioa lortzeko*
Kontratatzaileraren profila. (www.sestao.net).
6. *Eskaintza egiteko eta parte hartzeko eskabideen aurkezpena*
a) Aurkezteko epemuga: 2012ko irailaren 3a, eguerdiko ordu bata arte. Behin proposamena aurkeztuta, ezin izango da inolaz ere erretiratu.
Proposamenak posta bidez bidaltzen direnean, enpresariak justifikatu egin beharko du proposamena posta bulegoan aurkeztu eta bidalitako data, eta, egun berean, telex, fax edo telegrama bidez jakinaraziko dio kontratazio organoari proposamena igorri egin duela. Betekizun bi horiek bete ezean, proposamena ez da onartuko, baldin eta kontratazio organoak proposamenak aurkezteko epea igarota jasotzen badu proposamen hori. Hala ere, epemugatik 10 egun baliodun igaro eta proposamena jaso ez bada, ez da inola ere kontutan hartuko.
b) Aurkeztu beharreko dokumentazioa: Kontratazioa arautzen duten Administrazio Baldintza Berezien Orrietan adierazitakoa.
c) Aurkezteko Lekua:
1) Erakundea: Sestaoko Udala.
2) Helbidea: Kasko Plaza 4.
3) Herria eta Posta Kodea: Sestao, 48910.
7. *Eskaintzak irekitzea:*
a) Erakundea: Sestaoko Udala.
b) Helbidea: Kasko Plaza 4.
c) Herria: Sestao.
d) Bigarren gutun-azaleko plikak irekitzea (proposamen-formula tekniko bidez kuantifika ezin daitezkeen irizpideei buruzko dokumentazioa) Sestaoko Udaletxean izango da, lehiaketara aurkezteko epea bukatzen den egunaren ondorengo egun baliodunean (larunbatak salbu), behin lehiaketa honetara lehiatzaileek aurkeztutako dokumentuak Kontratazio Mahaiak kalifikatu ondoren (lehenengo gutun-azala).
Salbuespen gisa, lehiatzaileek aurkeztutako dokumentazioan akatsik egonez gero, Kontratazio-Mahaiak plikak irekitzea atzeratzea erabaki dezake, eta Sestaoko Udaletxean burutuko den ekitaldi publikoan irekiko dira, aurkeztutako dokumentazioan agertutako akatsak zuzentzeko emandako epea bukatutakoan, Mahai Buruak ezarritako egun eta orduan. Lehiatzaileek aurkeztutako fax (baldin eta izanez gero) zenbakira jakinaraziko da ebazpen hori.
8. *Iragarkien gastuak*
Lehiatzailearen kontura izango dira lehiaketa honen iragarkien ondorioz sortutako gastuak, eta prestakuntza izapideen ondorioz sortutako bestelakoak ere bai, gehienez ere mila euroko kopurura artekoak.
Sestaon, 2012ko uztailaren 11n.—Alkateak

(II-5770)

- a) Lugar de ejecución: Sestao.
b) Plazo de prestación del servicio: 2 años, prorrogables.
3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación*
a) Tramitación: Ordinaria.
b) Forma: Abierto.
c) Calificación: Contrato de Servicios.
No se admitirán variantes.
4. *Presupuesto base de licitación*
Importe máximo anual: 77.135,74 euros, IVA excluido.
5. *Obtención de documentación e información*
Perfil del Contratante (www.sestao.net).
6. *Fecha límite de presentación de las ofertas*
a) Presentación hasta las 13 horas del lunes 3 de septiembre de 2012. Una vez presentada una proposición no podrá ser retirada bajo ningún concepto.
Cuando las proposiciones se envíen por correo, el empresario deberá justificar la fecha de imposición del envío en la oficina de correos y anunciar al órgano de contratación la remisión de la oferta mediante telex, fax ó telegrama en el mismo día. Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la proposición si es recibida por el órgano de contratación con posterioridad a la fecha de terminación del plazo. Transcurridos, no obstante, 10 días naturales siguientes a la indicada fecha sin haberse recibido la proposición, esta no será admitida en ningún caso.
b) Documentación a presentar: La indicada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares regulador de la contratación.
c) Lugar de presentación:
1) Entidad. Ayuntamiento de Sestao.
2) Domicilio: Plaza del Kasko, 4.
3) Localidad y Código Postal: Sestao, 48910.
7. *Apertura de las ofertas*
a) Entidad: Ayuntamiento de Sestao.
b) Domicilio: Plaza del Kasko, 4.
c) Localidad: Sestao.
d) La apertura de plicas del sobre segundo (documentación relativa a criterios evaluables según juicio de valor) tendrá lugar en la Casa Consistorial al día siguiente hábil al que termine el plazo para concurrir (excluidos sábados), una vez finalizada por la Mesa de Contratación la calificación de los documentos presentados por los concursantes a la licitación (sobre primero).
Excepcionalmente, caso de que se observaren defectos en la documentación presentada por los licitadores, la Mesa de Contratación podrá acordar posponer la apertura de plicas, la cual tendrá lugar en acto público en la Casa Consistorial de Sestao, en el día y hora que se fije por resolución del Presidente de la Mesa, una vez finalizado el plazo para subsanar las deficiencias en la documentación presentada. Dicha resolución se notificará a los licitadores al número de fax que señalen en su proposición, caso de que dispusieren del mismo.
8. *Gastos de anuncios*
Serán de cuenta del adjudicatario los gastos que se originen a consecuencia de los anuncios de la licitación y cuantos otros se ocasionen con motivo de los trámites preparatorios, hasta un importe máximo de mil euros.
En Sestao, a 11 de julio de 2012.—El Alcalde

(II-5770)

Orozkoko Udala

Ordenantza fiskalen aldaketaren behin betiko onarpena.

Orozkoko Udaleko Osoko Batzarrak 2012-06-12an egindako batzarrean, beste batzuren artean Trakzio Mekanikozko Ibilgailuen gaineko Zergaren, Eraikuntza, Instalazio eta Obren gaineko Zergaren eta Hiri-Lurren Balioaren Gehikuntzaren gaineko Zergaren gaineko Ordenantza Fiskalen aldaketa hasieraz onartu eban.

Jendaurrean egon dan epealdian inolako alegaziorik aurkeztu ez danez, behin betiko onarturik geratzen da, eta apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 70.2 artikuluan ezarritakoaz bat etorritz, oso osorik argitatzzen dana.

TRAKZIO MEKANIKODUN IBILGAILUEN GAINEKO ZERGA

Aldatu egiten da Trakzio Mekanikodun Ibilgailuen gaineko Zergari buruzko 7.artikuluko 3.atala, eta honela geratuko da idatzita:

«3. Zergaren kuotaren zenbatekoa hil naturalen arabera hainbanatuko da, ibilgailuaren lehenengo eskuraketaren edo behin behinako bajaren kasuetan, eta ibilgailuari alta edo baja emoten jako eguneko hila ere kontuan hartuko da.

Era berean, ibilgailua ostu edo lapurtzeagatik ibilgailuari aldi baterako baja emoten bajako, haren kuota arestian azaldutako moduan hainbanatuko da, dagokion erregistro publikoan aldi baterako baja geratzen dan unetik.»

ERAIKUNTZA, INSTALAZIO ETA OBREN GAINEKO ZERGA

Aldatu egiten da Eraikuntza, Instalazio eta Obren gaineko Zergari buruzko 19. artikulua, eta honela geratuko da idatzita:

«%50era arteko hobaria eguzki-energiaren bidez beroa edo elektrizitatea sortzeko sistemak instalatzen dituzten eraikuntza, instalazio eta obretarako. Hobari hau aplikatzeko ezinbestekoa izango da beroa sortzeko instalazioan administrazio eskudunak homologatutako kolektoreak jartzea.

Hobari hau bakarrik aplikatuko jake eguzki-energia aprobetxatzeko sistematarako erabiltzen diren ditu kopuruei, baldin eta inbertsio hori egitea ez bada nahitaezkoa indarrean dagoan legediaren arabera.

Letra honetan ezarritako hobaria ordenantza honen bigarren hobaria aplikatuz lortzen dan kuotari aplikatuko jako, halako hobaririk aplikatu behar izanez gero.»

HIRI-LURREN BALIOAREN GEHIKUNTZAREN GAINEKO ZERGA

Aldatu egiten da Hiri-Lurren Balioaren Gehikuntzaren gaineko Zergaren 6. artikulua, eta honela geratuko da idatzita:

« 3. artikulua

1. Zergaren subjektu pasiboa da zergadun gisa:

a) Lurren dohaineko eskualdaketetan edo jabaria mugatzen daben gozamen-eskubide errealek dohaineko eraketan edo eskualdaketan, lurra eskuratzen dauan edo eskubide errealek eraketa edo eskualdaketa jasotzen dauan pertsona fisikoa edo juridikoa, edo Zergei buruzko Foru Arau Orokorraren 34.3 artikuluan aipatutako erakundea.

b) Lurren kostu bidezko eskualdaketetan edo jabaria mugatzen daben gozamen-eskubide errealek kostu bidezko eraketan edo eskualdaketan, lurra, eskualdatu edo eskubide erreala eratu edo eskualdatzen dauan pertsona fisikoa edo juridikoa, edo Zergei buruzko Foru Arau Orokorraren 34.3 artikuluan aipatutako erakundea.

Ayuntamiento de Orozko

Aprobación definitiva de la modificación de las ordenanzas fiscales.

El Pleno del Ayuntamiento de Orozko, en sesión celebrada el 12-06-2012, adoptó entre otros el acuerdo de aprobación inicial de la Modificación de las Ordenanzas Fiscales del Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica, Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras e Impuesto sobre Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana.

Durante el plazo de exposición al público no se han presentado alegaciones, por lo que se aprueba de forma definitiva y conforme a lo establecido en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, se procede a su publicación íntegra.

IMPUESTO SOBRE VEHÍCULOS DE TRACCIÓN MECÁNICA

Se modifica el apartado 3 del artículo 7 de la ordenanza del Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica, que quedará redactado como sigue:

«3. El importe de la cuota del Impuesto se prorrateará por meses naturales en los casos de primera adquisición o baja definitiva del vehículo, incluido el que corresponda a la fecha en que se produzca el alta o baja.

También procederá el prorrateo de la cuota en los mismos términos en los supuestos de baja temporal por sustracción o robo de vehículo, y ello desde el momento en que se produzca dicha baja temporal en el Registro público correspondiente.»

IMPUESTO SOBRE CONSTRUCCIONES, INSTALACIONES Y OBRAS

Se modifica el último apartado del artículo 19 de la ordenanza del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras, que quedará redactada como sigue:

«Una bonificación del 50% a favor de las construcciones, instalaciones u obras en las que se incorporen sistemas para el aprovechamiento térmico o eléctrico de la energía solar. La bonificación estará condicionada a que las instalaciones para producción de calor incluyan colectores que dispongan de la correspondiente homologación de la Administración competente.

Esta bonificación será aplicable, exclusivamente, sobre las cantidades destinadas a sistemas de aprovechamiento de la energía solar y cuya inversión no sea obligatoria de acuerdo con la legislación vigente.

La bonificación prevista en esta letra se aplicará a la cuota resultante de aplicar, en su caso, la bonificación segunda de la presente ordenanza.»

IMPUESTO SOBRE INCREMENTO DEL VALOR DE LOS TERRENOS DE NATURALEZA URBANA

Se modifica el artículo 6 de la Ordenanza del Impuesto sobre Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana, que quedará redactado como sigue:

«Artículo 3

1. Es sujeto pasivo del impuesto a título de contribuyente:

a) En las transmisiones de terrenos o en la constitución o transmisión de derechos reales de goce limitativos del dominio a título lucrativo, la persona física o jurídica, o la entidad a que se refiere el artículo 34.3 de la Norma Foral General Tributaria, que adquiriera el terreno o a cuyo favor se constituya o transmita el derecho real de que se trate.

b) En las transmisiones de terrenos o en la constitución o transmisión de derechos reales de goce limitativos del dominio a título oneroso, la persona física o jurídica, o la entidad a que se refiere el artículo 34.3 de la Norma Foral General Tributaria, que transmita el terreno, o que constituya o transmita el derecho real de que se trate.

2. Aurreko zenbakiko b letran aipatutako kasuetan, zergadunaren ordezkotako subjektu pasibotzat hartuko da lurra eskuratzen dauan edo eskubide errealearen eraketa edo eskualdaketa jasotzen dauan pertsona fisikoa edo juridikoa, edo Zergei buruzko Foru Arau Orokorraren 34.3 artikuluan aipatutako erakundea, zergaduna egoitza Espainian ez daukan pertsona fisikoa bada.

3. Ohiko etxebizitzaren gaineko hipoteka exekutatzearen ondorioz gertatzen diren lur-eskualdaketatik, lurra eskuratzen dauan pertsona fisikoa edo juridikoa, edo Zergei buruzko Foru Arau Orokorraren 34.3 artikuluan aipatutako erakundea izango da zergadunaren ordezkotako subjektu pasiboa.

Aurreko lerroaldean zehazten dan kasuan, ordezkotako ezingo deusotako zergadunari exijitu ordezkotako berak ordaindutako zerga-betebeharraren zenbatekoa.

Zenbaki honetan zehazten danerako, ohiko etxebizitza izango da, hain zuzen ere, Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergari buruzko abenduaren 29ko 6/2006 Foru Arauko 89.8 artikuluan hala definitutakoa.

4. Baliabiderik gabeko hipoteka zordunak babesteko presako neurriak buruzko martxoaren 9ko 6/2012 Errege Lege Dekretuaren 2. artikuluan aplikazio eremuaren sartzen diren zordunek egindako eskualdaketatik, xedapen horren Eranskineko 3. atalean aurreikusitakoaren arabera, ohiko etxebizitza ordainean emoten danean, zergadunaren ordezkotako subjektu pasiboa izango da higiezinaren erosten erantzulea, eta ordezkotako ezin izango deusotako exijitu zergadunari ordainduta dagoan zerga betebeharraren kopurua.

Idaz-zati honetan aurreikusitako ondorioetarako, ohiko etxebizitza izango da abenduaren 29ko 6/2006 Foru Arauko 89.8 artikuluan 8. zenbakian zehazturikoa.»

Orozkon, 2012ko uztailaren 19an.—Alkatea

(II-5775)

Zierbenako Udala

Ondasun Higiezinaren Gaineko Zerga - 2012 Urtea

Uztailaren 18ko 2012/264 zbk.ko Alkatetza Dekretuaren bidez, 2012ko irailaren 17tik urriaren 17ra bitartekoa Ondasun Higiezinaren gaineko zerga gainkargurik gabe ordaintzeko borondatezko epea izango da. Zerga-Lege Orokorrak (230/1963, abenduaren 28. art. 124) eta Zerga-Arau Foral Orokorrak (3/1996, martxoaren 26, art. 125-2) agindu bezala, honako iragarki honek jakinarazten kolektiboaren balioa eta eragina edukiko du ordaindu beharra daukaten zergapekoen aldarako.

1. Borontatzeko epean

Ordaintzeko tokiak eta moduak:

Imprimaki-sorta aurkeztu beharrean.

a) BBK-Bilbao Bizkaia Kutzako edozein bulegotan. Zergaren ordainketa beste edozein bankuaren bidez ere izapidatu daiteke eta hala egin nahi badu, borondatezko epeak dirauen artean BBKri libratuko dio.

b) Zierbenako Udaletxeko Zergabiltzetako bulegoetan . 10:30etatik 13:00ak arte.

Oharra: Imprimakiak artu ezin edo gaitzekotan, imprimakion errepika jaso daiteke Udal Zergabiltzetako bulegoetatik. Jakin beharra dago imprimaki-sortarik hartu ez arren ez dela inolara ere kentzen zerga hau ordaindu beharra.

2. Premiabidez eta gainkarguarekin ordaintzea

Borondatezko ordainketako epea amaituta, zerga premiabidez ordainaraz jasoko da %20ko gainkargua eta berandutzako korrituak, gastuak eta kostuak legez galdatu daitezkeenak gehituta, Zergabiltzeta Exekutiboko bulegoetan bakarrik.

2. En los supuestos a que se refiere la letra b) del apartado anterior, tendrá la consideración de sujeto pasivo sustituto del contribuyente, la persona física o jurídica, o la entidad a que se refiere el artículo 34.3 de la Norma Foral General Tributaria, que adquiera el terreno o a cuyo favor se constituya o transmita el derecho real de que se trate, cuando el contribuyente sea una persona física no residente en España.

3. En las transmisiones de terrenos como consecuencia de la ejecución hipotecaria de la vivienda habitual, tendrá la consideración de sujeto pasivo sustituto del contribuyente, la persona física o jurídica, o la entidad a que se refiere el artículo 34.3 de la Norma Foral General Tributaria, que adquiera el terreno.

En los supuestos previstos en el párrafo anterior, el sustituto no podrá exigir del contribuyente el importe de la obligación tributaria satisfecha.

A los efectos previstos en este apartado, se entenderá por vivienda habitual la definida como tal en el apartado 8 del artículo 89 de la Norma Foral 6/2006, de 29 de diciembre, del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.

4. En las transmisiones realizadas por los deudores comprendidos en el ámbito de aplicación del artículo 2 del Real Decreto-ley 6/2012, de 9 de marzo, de medidas urgentes de protección de deudores hipotecarios sin recursos, con ocasión de la dación en pago de su vivienda habitual prevista en el apartado 3 del Anexo de dicha disposición, tendrá la consideración de sujeto pasivo sustituto del contribuyente la entidad que adquiera el inmueble, sin que el sustituto pueda exigir del contribuyente el importe de las obligaciones tributarias satisfechas.

A los efectos previstos en este apartado, se entenderá por vivienda habitual la definida como tal en el apartado 8 del artículo 89 de la Norma Foral 6/2006, de 29 de diciembre.»

En Orozko, a 19 de julio de 2012.—El Alcalde

(II-5775)

Ayuntamiento de Zierbena

Impuesto de Bienes Inmuebles (IBI) - Año 2012

Por Decreto de Alcaldía número 264/2012, de 18 de julio, del 17 de septiembre al 17 de octubre de 2012, tendrá lugar el período voluntario de pago del Impuesto de Bienes Inmuebles (IBI), sin recargo. El presente anuncio surtirá efectos de notificación colectiva para los contribuyentes del concepto impositivo expresado, de conformidad con el artículo 124 de la Ley General Tributaria 230/1963, de 28 de diciembre, y artículo 125-2 de la Norma Foral General Tributaria, 3/1986 de 26 de marzo.

1. En periodo voluntario

Lugar y forma de pago:

Presentando el juego de impresos que se remitirán al domicilio de los contribuyentes.

a) En cualquier sucursal de la BBK (Bilbao Bizkaia Kutxa). Cualquier otra entidad que admita el pago de este impuesto deberá ingresarlo en la BBK antes de finalizar el período de pago voluntario.

b) En la Oficina de Recaudación del Ayuntamiento de Zierbena, en horario de 10:30 a 13:00 horas.

Nota: En caso de no recepción o extravío del juego de impresos podrá obtener un duplicado de los mismos en la oficina de Recaudación del Ayuntamiento. Se advierte que la no recepción del juego de impresos no exime de la obligación de pago.

2. Pago ejecutivo con recargo

Transcurrido el plazo de pago voluntario, se procederá directamente al cobro por la vía de apremio, con el recargo correspondiente, más los intereses de demora, gastos y costas que legalmente sean exigibles, exclusivamente en la Recaudación Ejecutiva.

3. Errekurtsoak

Ondasun Higiezinaren Udal Erroldaren barruan sartu edo kanpoan utzi bada era akastun batez, edo tarifak esleitzean, eta abarrean hauen kalifikazioari buruzko akatzak izan badira, Udal honen Alkate-udalburuaren aurrean birjarpeneko errekurtsua jarri ahal izango da, Ediktu hau «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratu eta hilabeteko epean. Aipatu errekurtsua jartzeak ez du eteten prozedura, eta betearazpidea hasiko da epealdia mugaeguneratzean, eteteko eskabidea berariaz egin ezean, 5/1989 F.A.ren 14 artikuluan eskaturiko betekizunak betetzen direla egiaztatuz.

Zierbenako, 2012ko uztailaren 18an. Alkatea.—Marcelino Elorza Talledo

(II-5785)

Abanto-Zierbenako Udala**IRAGARKIA**

Iñaki Benito Fernández jaunak, udal lizentzia eskatu du «Taberna Berezi», jarduera hori Abanto-Zierbena udalerriko El Minero etorbidea, 15 nahi du.

Eta Euskal Herriko Ingurumena babesteko otsailaren 27ko 3/1998 Lege Orokorraren 58.1 artikuluan ezarritakoa betetzeko, goian azaldutako espedientea jendaurrean agertuko da 15 eguneko epean, ediktu hau «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera zenbatuta. Adierazitako epean, eragina jasango dutela uste duten guztiek egokitzen jotzen dituzten alegazioak aurkeztu ahal izango dituzte.

Abanto-Zierbenan, 2012ko uztailaren 19an.—Alkatea, Manu Tejada Lambarri

(II-5784)

IRAGARKIA

Udalaren Osoko Bilkurak, 2012ko uztailaren 12an eginiko 03/12 zenbakiko aparteko batzaraldian, honako hau ebatzi zuen:

1. Hasiera batean onestea jada existitzen diren egoitza-erakinen beheko eta goiko solairuei dagokien Etxebizitzaren Erabilera Ezartzeko Ordenantza Erregulatzaila.

2. Ebazpena jendaurrean ikusgai jartzea; horretarako, «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean», Abanto-Zierbenako Udalaren Ediktu Taulan eta Lurralde Historikoan hedapen handia duen egunkari batean argitaratuko da 30 eguneko epean, alegazioak aurkezteko aukera emateko.

3. Jendaurrean ikusgai egoteko epea amaitutakoan alegaziorik aurkeztu ez bada, ordenantza behin betiko onetsita dagoela ulertuko da.

Abanto-Zierbenan, 2012ko uztailaren 19an.—Alkatea, Manu Tejada Lambarri

(II-5786)

Alonsotegiko Udala**IRAGARKIA**

Jesús Carlos Martínez San Pelayok lizentzia eskatu du Alonsotegiko Lasao, 2an erabilera partikularreko bulego jarduera jartzeko.

Euskadiko Ingurumena babesteko otsailaren 27ko 3/1998 Lege Orokorrak jasotzen dituen jarduera salbuetsien zerrenda ezartzen duen martxoaren 9ko 165/1999 Dekretuak bere 3.2. artikuluan agindutakoa betetzeko, ediktu hau jasotzen den egunaren biharamu-

3. Recursos

Contra la incorrecta inclusión o exclusión del Padrón del Impuesto de Bienes Inmuebles (IBI), así como por los defectos en la calificación de los mismos, en la asignación de las tarifas, etc., se podrá interponer recurso de reposición ante el Sr. Alcalde - Presidente de este Ayuntamiento, durante el plazo de un mes, a partir de la publicación del presente Edicto en el «Boletín Oficial de Bizkaia». La interposición de recurso no suspende el procedimiento, iniciándose la vía ejecutiva al vencimiento del plazo, salvo que sea expresamente solicitada la suspensión acreditando el cumplimiento de los requisitos exigidos por el artículo 14 de la N.F. 5/1989.

En Zierbena, a 18 de julio de 2012.—El Alcalde, Marcelino Elorza Talledo

(II-5785)

Ayuntamiento de Abanto y Ciérvana**ANUNCIO**

Iñaki Benito Fernández, solicita licencia municipal para el ejercicio de la actividad de «Bar Especial», a ubicar en Avda. El Minero, número 15 de este Municipio de Abanto y Ciérvana.

Y con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 58.1 de la Ley 3/1998 de 27 de febrero, General de Protección del Medio Ambiente del País Vasco, el expediente arriba referenciado permanecerá a exposición pública durante el plazo de 15 días, contados a partir del siguiente a la inserción del presente edicto en el «Boletín Oficial de Bizkaia». Durante citado período podrán presentarse las alegaciones que se estimen oportunas por quienes se consideren afectados.

En Abanto-Zierbena, a 19 de julio de 2012.—El Alcalde, Manu Tejada Lambarri

(II-5784)

ANUNCIO

El Pleno de la Corporación Municipal, en sesión extraordinaria número 03/12, celebrada con fecha 12 de julio de 2012, adoptó el siguiente acuerdo:

1.º Aprobar inicialmente la Ordenanza Reguladora de Implantación del Uso de Viviendas en plantas bajas y superiores situados en edificaciones residenciales existentes.

2.º Hacerlo público a través de anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia» y Tablón de Edictos del Ayuntamiento de Abanto-Zierbena, durante un plazo de 30 días, a los efectos de presentación de alegaciones, así como en un diario de mayor tirada en el Territorio Histórico.

3.º Una vez finalizado el plazo de exposición pública sin haberse presentado alegaciones, se entenderá aprobada definitivamente la Ordenanza.

En Abanto-Zierbena, a 19 de julio de 2012.—El Alcalde, Manu Tejada Lambarri

(II-5786)

Ayuntamiento de Alonsotegi**ANUNCIO**

Por Jesús Carlos Martínez San Pelayo se ha solicitado licencia para actividad de oficina de uso particular en Lasao, 2 de Alonsotegi.

En cumplimiento del artículo 3.2. del Decreto 165/1999 de 9 de marzo, por el que se establece la relación de actividades exentas de la obtención de la licencia de actividad prevista en la Ley 3/1998, de 27 de febrero, General de Protección del Medio

netik zenbatzen hasita hamar (10) laneguneko epea irekitzen da, ezarri nahi den jardueraren ondorioz edonola kalteturik daudela uste dutenek ohar egokiak aurkez ditzaten.

Espedientea Udaletxe honetako Idazkaritzan ikusgai dago eta kontsulta daiteke bulegoko orduetan.

Alonsotegin, 2012ko uztailaren 13an.—Alkate-Udalburua, José Luis Erezuma Jauregi

(II-5772)

308/12 alkatetza dekretuak

Zio pertsonalak direla eta, abuztuaren 4tik 23ra bitartean (biak barne) kanpoan egongo naizela aurreikusita dagoela kontuan hartuta, indarrean dagoen legeriak ematen dizkidan eskumenez baliaturik, eta 11/99 Legeak eta Toki Erakundeetako Antolamendua, Jardunbidea eta Lege-araubidea onesten dituen azaroaren 28ko 2568/86 EDren 47 eta 48. artikuluek aldarazia izan den apirilaren 2ko 7/85 Legeak, Toki Araubideko Oinarriak araupetzen dituenak, bere 23.3) artikuluan aurreikusten duenarekin bat etorriz,

EBATZI DUT:

Lehenengoa: Kanpoan egongo naizen bitartean, alegia, abuztuaren 4tik 23ra bitartean (biak barne), Alkatetzari dagozkion egin-kizun guztiak Udalbatzaren bigarren alkateorde Kepa Kareaga Frias jaunaren esku uztea.

Bigarrena: Eskumenen eskuordetze honek eragina izango du Dekretu honen dataren biharamunetik hasita; dena dela, derrigorrezkoa izango da «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratzea.

Hirugarrena: Ebazpen hau jakinaraztea eta "Bizkaiko Aldizkari Ofizialean" argitaratzeko agindua ematea.

Alonsotegin, 2012ko uztailaren 12an.—Alkate-Udalburua, José Luis Erezuma Jauregi

(II-5773)

Ermuako Udala

IRAGARKIA

Ermuko Udal Kirol Erakundearen zerbitzuengatik 2012 urterako Tasa Arautzen duen indarreko Ordenantza Fiskalaren zati bat aldatzeko espedientearen jende aurreko informazio-epea iragan eta inolako erreklamaziorik edo iradokizunik aurkeztu ez denez, behin betiko onetsita geratzen da, 2012ko maiatzaren 30ean burututako lan saioan Udalbatzarrak hartutako erabakian oinarrituta.

Toki Ogasunei buruzko abenduaren 18ko 9/2005 Foru Arauan ezarritakoa betez, aldaketa horiek argitaratzeari ekingo zaio.

27. ORDENANTZA FISKALA ERMUKO UDAL KIROL ERAKUNDEA TOKI ERAKUNDE AUTONOMIADUNAREN ZERBITZUENGATIKO ETA KIROL JARDUERENGATIKO TASA

10.1. Ohiz kanpoko kirol ikuskizunak

Instalazioak ohiz kanpoko kirol ikuskizunetarako erreserbatzeagatik ondorengo erabileren arabera ordaindu beharko da:

A) Euskal Herriko Kirol Erakundearen Erregistroan (edo Herri-tar Elkarte eta Erakundearen Ermuko Udalaren Erregistroan) inskribatutako tokiko kirol-erakundeek kirol-jaialdi, -txapelketa edo ospakizun ez arautuetarako erabiltzea, kirolari ez profesionalen partaidetza izanik.

B) Tokiko zein kanpoko kirol-erakundeek kirol-jaialdi, -txapelketa edo ospakizun ez arautuetarako erabiltzea, kirolari profesionalen partaidetza izanik.

Ambiente del País Vasco, se abre información pública por término de diez (10) días hábiles contados a partir del siguiente al de la recepción de la presente, para que quienes se consideren afectados de algún modo por la actividad que se pretende establecer, puedan hacer las observación pertinentes.

El expediente se halla de manifiesto y puede consultarse durante las horas de oficina en la Secretaría de este Ayuntamiento.

En Alonsotegi, a 13 de julio de 2012.—El Alcalde Presidente, José Luis Erezuma Jauregi

(II-5772)

Decreto de Alcaldía número 308/12

Estando prevista mi ausencia, por motivos personales, entre los días 4 y 23 de agosto de 2012 (ambos inclusive), en uso de las atribuciones que me confiere la legislación vigente y, de conformidad con lo previsto en el artículo 23.3) de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, modificada por Ley 11/99 y los artículos 47 y 48 del R.D. 2568/86 de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales por el presente,

HE RESUELTO:

Primero: Que durante mi ausencia del término municipal entre los días 4 y 23 de agosto (ambos inclusive), y ante la indisponibilidad a tal fin de la primer teniente de Alcalde, me sustituya en el ejercicio de todas mis funciones el segundo Teniente de Alcalde de la Corporación, Kepa Kareaga Frias.

Segundo: Esta delegación de atribuciones surtirá efecto desde el día siguiente al de la fecha del presente Decreto, sin perjuicio de su preceptiva publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

Tercero: Notificar y ordenar la publicación de esta resolución en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

En Alonsotegi, a 12 de julio de 2012.—El Alcalde Presidente, José Luis Erezuma Jauregi

(II-5773)

Ayuntamiento de Ermua

ANUNCIO

Transcurrido el plazo de información pública del expediente de modificación parcial de la vigente Ordenanza Fiscal Reguladora de la Tasa por prestación de servicios del Instituto Municipal de Deportes de Ermua para el año 2012, aprobada inicialmente por el Ayuntamiento Pleno en sesión ordinaria celebrada el 30 de mayo de 2012, sin que se haya presentado reclamación ni observación alguna, la aprobación provisional, se eleva a definitiva.

En cumplimiento de lo establecido en la Norma Foral 9/2005, de 18 de diciembre de Haciendas Locales, se procede a la publicación de dichas modificaciones:

ORDENANZA FISCAL NÚMERO 27 REGULADORA DE LA TASA POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES DE ERMUA

10.1. Espectáculos deportivos extraordinarios

Para la reserva de instalaciones para celebrar espectáculos deportivos extraordinarios se pagará en base a los siguientes usos:

A) Uso de instalaciones por entidades deportivas locales inscritas en el Registro de Entidades Deportivas del País Vasco (o en el Registro Municipal de Asociaciones y Entidades Ciudadanas del Ayuntamiento de Ermua) para el desarrollo de festivales, torneos o eventos deportivos de carácter no reglado con participación de no profesionales.

B) Uso de instalaciones por entidades deportivas locales o no para el desarrollo de festivales, torneos o eventos deportivos de carácter no reglado con participación de profesionales.

Ohiz kanpoko kirol ikuskizunak	A	B
Betiondo futbol-zelai osoa, partiduko	65,00 €	105,00 €
Betiondo futbol-zelaia, F7 modulua, orduko	42,15 €	68,00 €
M.A.Blanco Kiroldegiaren pista estali osoa, orduko	51,60 €	83,20 €
Aritzemendi Pilotalekuaren kantxa osoa, orduko	30,00 €	45,65 €
Igerileku handiaren kale bat, orduko	25,00 €	37,20 €
Igerileku handia osorik, orduko	90,00 €	144,20 €
Aldagela, orduko (soilik dutxaren erabilera eskatzen duten erakundeentzat)	10,25 €	10,25 €

Alokairuaren prezioan sartzen dira erreserbatu den instalazioaren eta aldagelen erabilera, bai eta kirolariak jarduerak irauten duen denboran espazio horretan doan sartzea eta harmaila, markagailu eta uraren erabilera. Aparte ordaindu beharko da instalazioa zabaltzearen gastuak, irekita egoten den ordutegitik kanpo egiten bada ekitaldia.

Atal honetako ekitaldietarako 300 euroko fidantza edo banku-abala eskatuko zaio espazioa erabiltzeko baimena eskatu duen pertsonari, jardueraren ondorioz sor litezkeen kalteez eta hondamenez Ermua UKeri erantzuteko. Fidantza hori Ermua UKEn ordainduko da, behin erakundeak eskaera onarpena jakinarazten duenean. Ez dela inolako kalte edo hondamenik sortu egiaztatzen denean fidantza itzuli egingo da.

Ermuan, 2012ko uztailaren 14an.—Alkatea, Carlos Totorika Iza-girre

(II-5787)

Busturialdeko Ur Partzuergoa

IRAGARPENA

Mundaka, Sukarrieta, Busturia, Murueta, Forua, Gernika-Lumo, Muxika, Mendata, Arratzu, Kortezubi, Gautegiz Arteaga, Ibarrangelu eta Elantxobe Udalerrietako 2012ko 2. Urtelaurdeneko Ur-horniketa, Sastar-Batze eta Estolderiari dagozkien Erroldak daude jendaurrean jarrita Busturialdeko Ur Partzuergoaren egoitzan, Portuondo Bide 7 zbk., 48395 Sukarrietan (Bizkaia), 2012ko Uztailaren 9ko Lehendakariaren Dekretu 51 zenbakiaren bidez onetsiak izan diranak. Baita Ajangizgo eta Eako Ur-horniketa eta Sastar-Batze ere.

Interesdunak beren erreklamazioak aurkez dezakete, ondorengo arauen arabera:

- Erreklamazioak aurkezteko epea: 15 lanegun, iragarki hau «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratu eta biharamunetik kontatzen hasita.
- Erreklamazioak aurkezteko lekua: Partzuergoko Erregistro Orokorrean.
- Erreklamazioa zein organori zuzendu: Lehendakaritza.

Ordainketa-bideak eta lekua

- Gainkargu barik Borondatezko epean ordaintzeko:

Bankutik helbideratutako errezibuak bakoitzaren Bankuko edo Aurrezki Kutxako kontuan kobratuko dira.

Bankutik helbideratu gabeko errezibuen borondatezko epean ordaindu ahal izango da, hurbilen dagoen Bilbo Bizkaia Kutxaren edozein bulegotan aurkeztuta Busturialdeko ur Partzuergoko Kontu zenbakian 2095-0136-14-3239013910 errezibuaren diru-kopurua; edo Teleka terminaletan.

Borondatezko epean ordaintzeko, hilabete emongo da, 2012ko Uztailaren 9tik Abuztuaren 9ra. Epea bukatzen den eguna jai-eguna edo larunbata izanez gero, hurrengo lan egunera aldatuko da.

Orriak jaso ez edota orriak galdu badira, Partzuergoaren bulegoan eskatu beharko dozu kopia bat. Orriak hartu ez izanak ez du ordainketa egin behar ez denik esan nahi.

- Gainkargua ipinita derrigorrezko epea.

Borondatez ordaintzeko epea igarota derrigorrez ordaintzeko epea hasiko da %20ko gainkarguaz, gehi atzerapenetako interesak, gastuak eta kostak.

Espectáculos deportivos extraordinarios	A	B
Campo de Fútbol Betiondo, por partido, campo completo	65,00 €	105,00 €
Campo de Fútbol Betiondo, por hora, módulo F7	42,15 €	68,00 €
Polideportivo Municipal M.A.Blanco, por hora, pista cubierta completa	51,60 €	83,20 €
Frontón Aritzemendi, por hora, pista completa	30,00 €	45,65 €
Por hora, piscina grande, una calle	25,00 €	37,20 €
Por hora, piscina grande, completa	90,00 €	144,20 €
Vestuario, por hora (para colectivos que soliciten únicamente el uso de ducha)	10,25 €	10,25 €

La tasa de alquiler incluye el uso de la instalación reservada y de los vestuarios, así como el acceso gratuito de las personas deportistas a dicho espacio por el tiempo que dure el encuentro y el uso de graderíos, marcador y megafonía. También incluyen los gastos de limpieza, luz y agua. No incluye los gastos de apertura de instalación si el acto se hiciera fuera de las horas de apertura.

Se establece para los actos incluidos en el presente apartado una fianza en metálico o aval bancario de 300 euros al solicitante de la autorización de la utilización del espacio, que garantice al IMD Ermua por los daños y deterioros que se pudieran producirse a lo largo de la actividad. La fianza se hará efectiva en el IMD Ermua una vez que éste le haya notificado la aceptación de la solicitud. Dicha fianza será devuelta una vez comprobados dichos extremos.

En Ermua, a 14 de julio de 2012.—El Alcalde, Carlos Totorika Izagirre

(II-5787)

Consorcio de Aguas de Busturialdea

ANUNCIO

En las dependencias del Consorcio de Aguas de Busturialdea, sitas en Portuondo Bide número 7, 48395 Sukarrieta (Bizkaia), se hallan expuestos al público los Padrones por suministro de Agua, Basura y Alcantarillado del 2.º trimestre de 2012 de los Municipios de: Mundaka, Sukarrieta, Busturia, Murueta, Forua, Gernika-Lumo, Muxika, Mendata, Arratzu, Kortezubi, Gautegiz-Arteaga, Ibarrangelu y Elantxobe, y el padrón de Agua y Alcantarillado de los municipios de Ajangiz y Ea, que han sido aprobados por Decreto de la Presidencia número 51 de fecha 9 de julio de 2012.

Los interesados podrán formular sus reclamaciones con sujeción a las normas que a continuación se detallan:

- Plazo de admisión: 15 días hábiles a partir del siguiente desde la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia».
- Oficina de presentación: Registro General del Consorcio.
- Órgano ante el que se recurre: La Presidencia.

Lugar y medios de pago

- Pago en Periodo Voluntario sin recargo:

Los recibos domiciliados se cobrarán mediante cargos en las cuentas respectivas de cualquier entidad bancaria o de ahorro.

Los recibos no domiciliados dentro del periodo voluntario, se podrá efectuar el pago en la oficina más próxima de la Bilbao Bizkaia Kutxa en la cuenta corriente del Consorcio de Aguas de Busturialdea número 2095-0136-14-3239013910 el importe del recibo, y en las terminales Teleka de la B.B.K.

El plazo para el pago en periodo voluntario de esta deuda es de un mes desde el 9 de Julio al 9 de agosto de 2012. Si el día de vencimiento del plazo fuera festivo o sábado, se entenderá trasladado al primer día hábil posterior.

En caso de no recepción o extravío del juego de impresos, deberá solicitar una copia en la oficina del Consorcio. La no recepción del juego de impresos no exime del pago.

- Pago en Vía de Apremio, con recargo:

Transcurrido el periodo voluntario, se procederá a su cobro por vía de apremio, con el recargo del 20% mas intereses de demora, más gastos y costas.

Errekargu hau %5 izango da sartu gabeko tributu zorra premiamendu probidentzia zordunari jakinarazi baino leen ordaintzen bada, eta es dira betearazpideko epealdian hasieratik sortarazitako berandutza kontuak eskatuko.

Sukarrietan, 2012ko Uztailaren 9an.—Lehendakaria, Iratxe Arriola Alzola

(II-5762)

Bilbao-Bizkaia Ur-Partzuergoa

Galindoko HUAko errausketa-labeen urteko arauzko geldialdiaren prozesua hobetzeko laguntza teknikoaren zerbitzu kontratuaren formalizazioari buruzko iragarkia.

1. *Esleipena egingo duen erakundea:*
 - a) Erakundea: Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoa.
 - b) Espedientea tramitatuko duen saila: Kontratazio Saila.
 - c) Espediente zenbakia: 1573.
 - d) Kontratatzailearen Profilaren Interneteko helbidea: www.consociodeaguas.com
2. *Kontratuaren helburua*
 - a) Kontratu mota: Zerbitzua.
 - b) Helburuaren deskribapena: Galindoko HUAko errausketa-labeen urteko arauzko geldialdiaren prozesua hobetzeko laguntza teknikoaren zerbitzua.
3. *Tramitazioa, prozedura eta esleipen-mota*
 - a) Tramitazioa: Arrunta.
 - b) Prozedura: Irekia.
4. *Lizitazioaren oinarritzko aurrekontua*

66.000 euro, BEZ aparte.
5. *Esleipena*

Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoaren Gerentziaren ebazpena.

 - a) Eguna: 2012ko uztailaren 4a.
 - b) Kontratista: Sisteplant, S.L.
 - c) Nazionalitatea: Espainiarra.
 - d) Esleipenaren zenbatekoa: 60.000 euro, BEZ aparte
6. *Kontratuaren formalizazioa*
 - a) Formalizazio eguna: 2012ko uztailaren 16a.

Bilbon, 2012ko uztailaren 17an.—Kontratazio Mahaiko idazkaria, Gerardo Latorre Pedret

(II-5778)

Artxandako ponpategia berritzeko lanen kontratuaren formalizazioari buruzko iragarkia.

1. *Esleipena egingo duen erakundea*
 - a) Erakundea: Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoa.
 - b) Espedientea tramitatuko duen saila: Kontratazio Saila.
 - c) Espediente zenbakia: 1565.
 - d) Kontratatzailearen Profilaren Interneteko helbidea: www.consociodeaguas.com
2. *Kontratuaren helburua*
 - a) Kontratu mota: Obra.
 - b) Helburuaren deskribapena: Artxandako ponpategia berritzeko lanak.
3. *Tramitazioa, prozedura eta esleipen-mota*
 - a) Tramitazioa: Arrunta.
 - b) Prozedura: Irekia.

Este recargo será del 5% cuando la deuda tributaria no ingresada se satisfaga antes de que haya sido notificada al deudor la providencia de apremio y no se exigirán los intereses de demora devengados desde el inicio del periodo ejecutivo.

En Sukarrieta, a 9 de julio de 2012.—La Presidenta, Iratxe Arriola Alzola

(II-5762)

Consortio de Aguas de Bilbao-Bizkaia

Anuncio de formalización del contrato de Servicio de asistencia técnica para la mejora del proceso de la parada anual reglamentaria de los hornos de incineración de la EDAR de Galindo.

1. *Entidad adjudicadora*
 - a) Organismo: Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
 - c) Número de expediente: 1573.
 - d) Dirección de Internet del Perfil del Contratante: www.consociodeaguas.com
2. *Objeto del contrato*
 - a) Tipo de contrato: Servicio.
 - b) Descripción del objeto: Servicio de asistencia técnica para la mejora del proceso de la parada anual reglamentaria de los hornos de incineración de la EDAR de Galindo.
3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación*
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
4. *Presupuesto base de licitación*

66.000 euros, I.V.A. excluido.
5. *Adjudicación*

Resolución de la Gerencia del Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.

 - a) Fecha: 4 de julio de 2012.
 - b) Contratista: Sisteplant, S.L.
 - c) Nacionalidad: Española.
 - d) Importe de adjudicación: 60.000 euros I.V.A. excluido.
6. *Formalización del contrato*
 - a) Fecha de formalización: 16 de julio de 2012.

En Bilbao, a 17 de julio de 2012.—El Secretario de la Mesa de Contratación, Gerardo Latorre Pedret

(II-5778)

Anuncio de formalización del contrato de las Obras correspondientes a la renovación del Bombeo de Artxanda.

1. *Entidad adjudicadora*
 - a) Organismo: Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
 - c) Número de expediente: 1565.
 - d) Dirección de Internet del Perfil del Contratante: www.consociodeaguas.com
2. *Objeto del contrato*
 - a) Tipo de contrato: Obra.
 - b) Descripción del objeto: Obras correspondientes a la renovación del Bombeo de Artxanda.
3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación*
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.

4. *Lizitazioaren oinarritzko aurrekontua*
505.674,46 euro, BEZ aparte.
5. *Esleipena*
Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoaren Presidentetzaren dekretua.
a) Eguna: 2012ko uztailaren 5a.
b) Kontratista: Gaimaz Infraestructuras y Servicios, S.A.
c) Nazionalitatea: Espainiarra.
d) Esleipenaren zenbatekoa: 333.199,95 euro, BEZ aparte.
6. *Kontratuaren formalizazioa*
b) Formalizazio eguna: 2012ko uztailaren 17a.
Bilbon, 2012ko uztailaren 17an.—Kontratazio Mahaiko idazkaria, Gerardo Latorre Pedret

(II-5779)

Sodio hidroxido likidoaren hornidura kontratuaren formalizazioari buruzko iragarkia.

1. *Esleipena egingo duen erakundea*
a) Erakundea: Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoa.
b) Espedientea tramitatuko duen saila: Kontratazio Saila.
c) Espediente zenbakia: 1552.
d) Kontratatzailearen Profilaren Interneteko helbidea: www.consociodeaguas.com
2. *Kontratuaren helburua*
a) Kontratu mota: Hornidura.
b) Helburuaren deskribapena: Sodio hidroxido likidoaren hornidura.
3. *Tramitazioa, prozedura eta esleipen-mota*
a) Tramitazioa: Arrunta.
b) Prozedura: Irekia.
4. *Lizitazioaren oinarritzko aurrekontua*
610.000 euro, BEZ aparte.
Kalkulatutako balioa: 1.220.000 euro, BEZ aparte.
5. *Esleipena*
Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoaren Presidentetzaren dekretua.
a) Eguna: 2012ko ekainaren 13a.
b) Kontratista: Acideka, S.A.
c) Nazionalitatea: Espainiarra.
d) Esleipenaren zenbatekoa: Eskainitako unitate-prezioetan. Gehienez 558.760 euroko gastua izango da, BEZ aparte.
6. *Kontratuaren formalizazioa*
b) Formalizazio eguna: 2012ko uztailaren 17a.
Bilbon, 2012ko uztailaren 17an.—Kontratazio Mahaiko idazkaria, Gerardo Latorre Pedret

(II-5780)

Urtegien eutrofizazioaren eta erreketako arroen kutsadura mailaren jarraipena egiteko eta, uraren zuzentarau markoaren arabera, Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoaren esparru geografikoko ur-masen karakterizazioa egiteko zerbitzuaren kontratuaren formalizazioari buruzko iragarkia.

1. *Esleipena egingo duen erakundea:*
a) Erakundea: Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoa.
b) Espedientea tramitatuko duen saila: Kontratazio Saila.
c) Espediente zenbakia: 1537.
d) Kontratatzailearen Profilaren Interneteko helbidea: www.consociodeaguas.com

4. *Presupuesto base de licitación*
505.674,46 euros, I.V.A. excluido.
5. *Adjudicación*
Decreto de Presidencia del Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.
a) Fecha: 5 de julio de 2012.
b) Contratista: Gaimaz Infraestructuras y Servicios, S.A.
c) Nacionalidad: Española.
d) Importe de adjudicación: 333.199,95 euros, I.V.A. excluido.
6. *Formalización del contrato*
b) Fecha de formalización: 17 de julio de 2012.
En Bilbao, a 17 de julio de 2012.—El Secretario de la Mesa de Contratación, Gerardo Latorre Pedret

(II-5779)

Anuncio de formalización del contrato de Suministro de Hidróxido Sódico líquido.

1. *Entidad adjudicadora*
a) Organismo: Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.
b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
c) Número de expediente: 1552.
d) Dirección de Internet del Perfil del Contratante: www.consociodeaguas.com
2. *Objeto del contrato*
a) Tipo de contrato: Suministro.
b) Descripción del objeto: Suministro de Hidróxido Sódico líquido.
3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación*
a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
4. *Presupuesto base de licitación*
610.000 euros, I.V.A. excluido.
Valor estimado: 1.220.000 euros, I.V.A. excluido.
5. *Adjudicación*
Decreto de Presidencia del Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.
a) Fecha: 13 de junio de 2012.
b) Contratista: Acideka, S.A.
c) Nacionalidad: Española.
d) Importe de adjudicación: En los precios unitarios ofertados y hasta un gasto máximo de 558.760 euros, I.V.A. excluido.
6. *Formalización del contrato*
b) Fecha de formalización: 17 de julio de 2012.
En Bilbao, a 17 de julio de 2012.—El Secretario de la Mesa de Contratación, Gerardo Latorre Pedret

(II-5780)

Anuncio de formalización del contrato del Servicio para el seguimiento de la eutrofización de los embalses y el grado de contaminación de las cuencas de los ríos, así como la caracterización de las masas de agua en base a la Directiva Marco del Agua en el ámbito geográfico del C.A.B.B.

1. *Entidad adjudicadora*
a) Organismo: Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.
b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
c) Número de expediente: 1537.
d) Dirección de Internet del Perfil del Contratante: www.consociodeaguas.com

2. Kontratuaren helburua

- a) Kontratu mota: Zerbitzua.
- b) Helburuaren deskribapena: Urtegien eutrofizazioaren eta erreketako arroen kutsadura mailaren jarraipena egiteko eta, uraren zuzentzarau markoaren arabera, Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoaren esparru geografikoko ur-masen karakterizazioa egiteko zerbitzua.

3. Tramitazioa, prozedura eta esleipen-mota

- a) Tramitazioa: Arrunta.
- b) Prozedura: Irekia.

4. Lizitazioaren oinarritzko aurrekontua

720.000 euro, BEZ aparte.
Kalkulatutako balioa: 1.440.000 euro, BEZ aparte.

5. Esleipena

- Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoaren Presidentetzaren dekretua.
- a) Eguna: 2012ko ekainaren 15ean.
 - b) Kontratista: Denga, S.A.
 - c) Nazionalitatea: Espainiarra.
 - d) Esleipenaren zenbatekoa: 417.250 euro, BEZ aparte.

6. Kontratuaren formalizazioa

- b) Formalizazio eguna: 2012ko uztailaren 16a.

Bilbon, 2012ko uztailaren 17an.—Kontratazio Mahaiko idazkaria, Gerardo Latorre Pedret

(II-5781)

2. Objeto del contrato

- a) Tipo de contrato: Servicio.
- b) Descripción del objeto: Servicio para el seguimiento de la eutrofización de los embalses y el grado de contaminación de las cuencas de los ríos, así como la caracterización de las masas de agua en base a la Directiva Marco del Agua en el ámbito geográfico del C.A.B.B.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.

4. Presupuesto base de licitación

720.000 euros, I.V.A. excluido.
Valor estimado: 1.440.000 euros, I.V.A. excluido.

5. Adjudicación

- Decreto de Presidencia del Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.
- a) Fecha: 15 de junio de 2012.
 - b) Contratista: Denga, S.A.
 - c) Nacionalidad: Española.
 - d) Importe de adjudicación: 417.250 euros, I.V.A. excluido.

6. Formalización del contrato

- b) Fecha de formalización: 16 de julio de 2012.

En Bilbao, a 17 de julio de 2012.—El Secretario de la Mesa de Contratación, Gerardo Latorre Pedret

(II-5781)

V. Atala / Sección V**Justizia Administrazioa / Administración de Justicia****Tribunal Superior de Justicia del País Vasco****Edicto.—Recurso contencioso-administrativo 1084/10**

Sala de lo Contencioso Administrativo.—Se hace saber que en el recurso contencioso-administrativo número 1084/10, promovido por Telefónica Móviles España, S.A.U., contra acuerdo del Ayuntamiento de Abadiño publicado en el «Boletín Oficial de Bizkaia» número 69, de 15 de abril de 2010, por el que se aprueba la Ordenanza Fiscal reguladora de la tasa por aprovechamiento especial del dominio público local a favor de empresas explotadoras de Servicios de Suministros de Telefonía Móvil, se ha dictado sentencia el día 21 de mayo de 2012, que ha alcanzado el carácter de firme, en cuyo fallo se ha acordado:

Fallo: Que estimamos parcialmente el recurso contencioso-administrativo interpuesto por el Procurador de Tribunales don Luis Pablo López-Abadía Rodrigo en representación de «Telefonía Móviles España, S.A.U.» contra Acuerdo del Ayuntamiento de Abadiño, de 26 de mayo de 2010, que tuvo por definitivamente aprobada la Ordenanza de la tasa por aprovechamiento especial del dominio público local a favor de empresas que prestan de servicios de suministros de telefonía móvil, publicada en el «Boletín Oficial de Bizkaia» número 69, de 15 de abril de 2010, y declaramos disconforme

a derecho y anulamos el artículo 5.ª de dicha disposición, sin dar lugar a los demás pedimentos del recurso y sin hacer imposición de costas.

Lo que en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 107 de la Ley de Jurisdicción Contencioso-administrativa, se hace público para general conocimiento.

En Bilbao, a cuatro de julio de dos mil doce.—El/La Secretario/a Judicial.

(V-2894)

Tribunal Superior de Justicia de Catalunya**Edicto.—Cédula de notificación.—Rollo de Sala 7166/11**

Sala de lo social.—En el rollo de Sala número 7166/11, (agup) en materia de recurso de suplicación, formados a instancias de Silvia Muñoz León contra Iberia Líneas Aéreas de España, S.A., Aga Airlines Ground Assistance, S.L., Logistair Logística y Servicios, S.L., Ignacio Cobia Agustín (administrador concursal) y Fondo de Garantía Salarial, la Sala Social del Tribunal Superior de Justicia de Catalunya dictó la siguiente resolución:

NIG: 08019-44-4-2010-0002684.

— Ilma. Sra. Sara María Pose Vidal.

— Ilmo. Sr. Adolfo Matías Colino Rey.

— Ilma. Sra. Natividad Braceras Peña.

«Sentencia número 4805/12.—En Barcelona, a veintiséis de junio de dos mil doce.

La Sala de lo Social del Tribunal Superior de Justicia de Cataluña, compuesta por los Ilmos. Sres. citados al margen, en nombre del Rey, ha dictado la siguiente:

En el recurso de suplicación interpuesto por Silvia Muñoz León frente a la Sentencia de Juzgado Social 17 de Barcelona de fecha 27 de junio de 2011 dictada en el procedimiento demandas número 157/10 y siendo recurridos Iberia Líneas Aéreas de España, S.A., Aga Airlines Ground Assistance, S.L., Logistair Logística y Servicios, S.L., Ignacio Cabía Agustín (Administrador Concursal) y F.G.S.-Fondo de Garantía Salarial. Ha actuado como Ponente la Ilma. Sra. Natividad Braceras Peña.

Fallamos: Que, desestimando el recurso de suplicación interpuesto por Silvia Muñoz León contra la sentencia dictada el 27 de junio de 2011, por el Juzgado de lo Social número 17 de Barcelona en los autos seguidos con el número 157/10, a instancia de Silvia Muñoz León contra Iberia, Líneas Aéreas de España, S.A., Aga-Airlines Ground Assistance, S.L. y Logistair Logística y Servicios, S.L., debemos confirmar y confirmamos dicha resolución,

Notifíquese esta resolución a las partes y a la Fiscalía del Tribunal Superior de Justicia de Cataluña, y expídase testimonio que quedará unido al rollo de su razón, incorporándose el original al correspondiente libro de sentencias.

La presente resolución no es firme y contra la misma puede interponerse Recurso de Casación para la Unificación de Doctrina, para ante la Sala de lo Social del Tribunal Supremo, el cual deberá prepararse mediante escrito con la firma de Abogado y dirigido a ésta Sala en donde habrá de presentarse dentro de los diez días siguientes a la notificación, con los requisitos establecidos en el artículo 221 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Social.

Asimismo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 229 del Texto Procesal Laboral, todo el que sin tener la condición de trabajador o causahabiente suyo o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social o no goce del beneficio de justicia gratuita o no se encuentre excluido por el artículo 229.4 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Social, consignará como depósito, al preparar el Recurso de Casación para la Unificación de Doctrina, la cantidad de 600 euros en la cuenta de consignaciones que tiene abierta esta Sala, en El Banco Español de Crédito (Banesto), Oficina número 2015, sita en Ronda de Sant Pere, número 47, número 0937/0000/66, añadiendo a continuación los números indicativos del recurso en este Tribunal.

La consignación del importe de la condena, cuando así proceda, se realizará de conformidad con lo dispuesto en el artículo 230 la Ley Reguladora de la Jurisdicción Social y se efectuará en la cuenta que esta Sala tiene abierta en Banesto (oficina indicada en el párrafo anterior), número 0937/0000/80, añadiendo a continuación los números indicativos del Recurso en este Tribunal, y debiendo acreditar el haberlo efectuado, al tiempo de preparar el recurso en ésta Secretaría.

Así, por nuestra sentencia, lo pronunciamos, mandamos y firmamos.

Publicación.—La anterior sentencia ha sido leída y publicada en el día de su fecha por la Ilma. Sra. Magistrada Ponente, de lo que doy fe.

Y a fin de que sirva de notificación a la empresa Logistair Logística y Servicios, S.L., cuyo domicilio actual se desconoce, expido este edicto, con la advertencia de que las siguientes comunicaciones se harán en estrados salvo las que deban revestir la forma de Auto o Sentencia, o se trate de emplazamiento, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 59 de la Ley de Procedimiento Laboral.

En Barcelona, a dieciséis de julio de dos mil doce.—La Secretaría Judicial de Sala, Rosa Edea Gras

(V-2891)

Juzgado de lo Social número 1 de Bilbao (Bizkaia)

Ediktua.—Zitazio-zedula.—Autoen G.S. gainerak 13/11

Nik, Begoña Monasterio Torre andreak, Bilboko Lan-arloko 1 zk.ko Epaitegiko Idazkari Judizialak naizen honek, ondorengo.

Ematen dut aditzera: Lan-arloko Epaitegi honetan autoen 13/11 zenbakiarekin, José Eduardo Bonilla Coronado eskatuta, Andamios Urdaibai, S.L., INSS, TGSS, Urdabai Estructuras Metálicas, S.L. eta Urdaibai E.M. Nervión, S.L. ren aurka, gizarte segurantzari buruz bideratzen ari diren autoetan, honako hau eman da:

ZITAZIO-ZEDULA

Zitazioa agindu duena: Lan-arloko 1 zenbakiko Epaitegia Bilboko Idazkari Judiziala.

Auzia: 13/11 zenbakiko judizioa, José Eduardo Bonilla Coronado sustatua. Gaia: Gizarte Segurantzari.

Zitazioa erabakitze eabazpenaren data: 2012ko uztailaren 2an.

Zitatua: Andamios Urdaibai, S.L., alderdi demandatu gisa.

Zitazioaren xedea: Judizioan parte hartzea adierazitako alderdia zaren aldetik.

Agertzeko lekua: Goian adierazitako helbidean, Epaitegi honetako bulego judizialean, 12. judizio-aretoa Barroeta Aldamar, 10-lehenengo solairua.

Agertzeko eguna eta ordua: 2012ko irailaren 11n, 9:25etan.

Legezko oharrazpenak

1. Agertzen ez bazara eta ez agertzeko arrazoi zuzenik ematen ez baduzu, adiskidetze- eta judizio-ekitaldiek aurrera egingo dute zu auzi-iheslari deklaratu beharrik gabe (Lan arloko Jurisdikzioaren Legea —LJLko— 83.3 artikulua).

2. Erabili nahi dituzun frogabide guztiekin agertu beharko duzu judizioan (LJLko 82.3 artikulua) eta, dokumentu bidezko frogak bada, behar den bezala aurkeztu, ordenatu eta zenbakituta egon beharko du (LJLko 94. artikulua).

3. Alderdi demandatzaileak proposatu eta Epaitegiak onartutako dokumentuak aurkeztu beharko dituzu, zure esku badaude. Hala ere, dokumentuak aurkeztu ez eta bidezko arrazoirik ematen ez baduzu, frogatutzat jo ahal izango dira erabakitako frogaren inguruan aurkako alderdiak egindako alegazioak (LJLko 94.2 artikulua).

4. Aditzera ematen zaizu alderdi demandatzailea abokatuak lagunduta agertuko dela judizioan. Zuk ere profesional horietakoren batekin agertzeko asmoa baduzu, Epaitegi honi aditzera eman beharko diozu idatziz zitazioa egin eta hurrengo bi egunen barruan. Hala egin ezean, ulertuko da uko egiten diozula judizioan profesional horiek baliatzeko eskubideari (LJLko 21.2 artikulua).

5. Epaitegi honetan aurkezten duzun lehenengo idazkian edo egiten duzun lehenengo agerraldian, komunikazio-egintzetarako egoitza bat eta behar diren datu guztiak zehaztu beharko dituzu (LJLko 53.2 artikulua).

Komunikazio-egintzetarako ematen dituzun egoitza eta lokalizazio-datuak ondore betekoak izango dira, eta bertara egiten saiatu eta huts egindako jakinarazpenak baliozkoak izango dira harik eta ordezkio beste datu batzuk ematen ez dituzun arte, eta zure egin-beharra izango da datu horiek eguneratuta mantentzea. Era berean, bulego judizial honi ezagutarazi beharko diozu prozesuan zehar telefono-zenbakia, faxa, helbide elektronikoa edo antzekoren bat aldatzen baduzu, betiere tresna horiek bulego judizialaren komunikatzeko erabiltzen badituzu (LJLko 53.2 art. ko 2. lerrokada).

6. Pertsona fisikoan edo juridikoen ordezkari baldin badago, notario-ahalordea aurkeztu egiaztatu beharko da edo idazkari judizialaren aurrean agertuz eman beharko da.

7. Agertzen zarenean N.A.N., pasaportea edo bizileku-txartela aurkeztu beharko duzu.

8. Judizioa hasi aurretik, zure identitatea egiaztatu beharko duzu idazkari judizialaren aurrean agertuta, justizia-jauregiko separtima. solairuko bulego judizialean. Era berean, ordezkari prozesalik baduzu, horiek ere beren burua identifikatu beharko dute.

Bilbon, bi mila eta hamabiko uztailaren bian.—Idazkari Judiziala

ZITAZIO-ZEDULA

Zitazioa agindu duena: Lan-arloko 1 zenbakiko Epaitegia Bilboko Idazkari Judiziala.

Auzia: 13/11 zenbakiko judizioa, José Eduardo Bonilla Coronado sustatua. Gaia: Gizarte Segurantzari.

Zitazioa erabakitzeke ebazpenaren data: 2012ko uztailaren 2an.

Zitatua: Urdabai Estructuras Metálicas, S.L., alderdi demandatu gisa.

Zitazioaren xedea: Judizioan parte hartzea adierazitako alderdia zaren aldetik.

Agertzeko lekua: Goian adierazitako helbidean, Epaitegi honetako bulego judizialean, 12. judizio-aretoa Barroeta Aldamar, lehenengo solairua.

Agertzeko eguna eta ordua: 2012ko irailaren 11n, 9:25etan.

Legezko ohartarazpenak

1. Agertzen ez bazara eta ez agertzeko arrazoi zuzenik ematen ez baduzu, adiskidetze- eta judizio-ekitaldiek aurrera egingo dute zu auzi-iheslari deklaratu beharrik gabe (Lan arloko Jurisdikzioaren Legea —LJLko— 83.3 artikulua).

2. Erabili nahi dituzun frogabide guztiekin agertu beharko duzu judizioan (LJLko 82.3 artikulua) eta, dokumentu bidezko froga bada, behar den bezala aurkeztu, ordenatu eta zenbakituta egon beharko du (LJLko 94. artikulua).

3. Alderdi demandatzaileak proposatu eta Epaitegiak onartutako dokumentuak aurkeztu beharko dituzu, zure esku badaude. Hala ere, dokumentuak aurkeztu ez eta bidezko arrazoirik ematen ez baduzu, frogatutzat jo ahal izango dira erabakitako frogaren inguruan aurkako alderdiak egindako alegazioak (LJLko 94.2 artikulua).

4. Aditzera ematen zaizu alderdi demandatzailea abokatuak lagunduta agertuko dela judizioan. Zuk ere profesional horietakoren batekin agertzeko asmoa baduzu, Epaitegi honi aditzera eman beharko diozu idatziz zitazioa egin eta hurrengo bi egunen barruan. Hala egin ezean, ulertuko da uko egiten diozula judizioan profesional horiek baliatzeko eskubideari (LJLko 21.2 artikulua).

5. Epaitegi honetan aurkezten duzun lehenengo idazkian edo egiten duzun lehenengo agerraldian, komunikazio-egintzetarako egoitza bat eta behar diren datu guztiak zehaztu beharko dituzu (LJLko 53.2 artikulua).

Komunikazio-egintzetarako ematen dituzun egoitza eta lokalizazio-datuak ondore betekoak izango dira, eta bertara egiten saiatu eta huts egindako jakinarazpenak baliozkoak izango dira harik eta ordezkari beste datu batzuk ematen ez dituzun arte, eta zure egin-beharra izango da datu horiek eguneratuta mantentzea. Era berean, bulego judizial honi ezagutarazi beharko diozu prozesuan zehar telefono-zenbakia, faxa, helbide elektronikoa edo antzekoren bat aldatzen baduzu, betiere tresna horiek bulego judizialarekin komunikatzeko erabiltzen badituzu (LJLko 53.2 art.ko 2. errokada).

6. Pertsona fisikoen edo juridikoen ordezkari baldin badago, notario-ahalordea aurkeztu egiaztatu beharko da edo idazkari judizialaren aurrean agertuz eman beharko da.

7. Agertzen zarenean N.A.N., pasaporte edo bizileku-txartela aurkeztu beharko duzu.

8. Judizioa hasi aurretik, zure identitatea egiaztatu beharko duzu idazkari judizialaren aurrean agertuta, justizia-jauregiko separtima. solairuko bulego judizialean. Era berean, ordezkari prozesalik baduzu, horiek ere beren burua identifikatu beharko dute.

Bilbon, bi mila eta hamabiko uztailaren bian.—Idazkari Judiziala

ZITAZIO-ZEDULA

Zitazioa agindu duena: Lan-arloko 1 zenbakiko Epaitegia (Bilboko Idazkari Judiziala).

Auzia: 13/11 zenbakiko judizioa, José Eduardo Bonilla Coronado sustatua. Gaia: Gizarte Segurantzari.

Zitazioa erabakitzeke ebazpenaren data: 2012ko uztailaren 2an.

Zitatua: Urdaibai E.M. Nervi6n, S.L., alderdi demandatu gisa.

Zitazioaren xedea: Judizioan parte hartzea adierazitako alderdia zaren aldetik.

Agertzeko lekua: Goian adierazitako helbidean, Epaitegi honetako bulego judizialean, 12. judizio-aretoa Barroeta Aldamar, 10-lehenengo solairua.

Agertzeko eguna eta ordua: 2012ko irailaren 11n, 9:25etan.

Legezko ohartarazpenak

1. Agertzen ez bazara eta ez agertzeko arrazoi zuzenik ematen ez baduzu, adiskidetze- eta judizio-ekitaldiek aurrera egingo dute zu auzi-iheslari deklaratu beharrik gabe (Lan arloko Jurisdikzioaren Legea —LJLko— 83.3 artikulua).

2. Erabili nahi dituzun frogabide guztiekin agertu beharko duzu judizioan (LJLko 82.3 artikulua) eta, dokumentu bidezko froga bada, behar den bezala aurkeztu, ordenatu eta zenbakituta egon beharko du (LJLko 94. artikulua).

3. Alderdi demandatzaileak proposatu eta Epaitegiak onartutako dokumentuak aurkeztu beharko dituzu, zure esku badaude. Hala ere, dokumentuak aurkeztu ez eta bidezko arrazoirik ematen ez baduzu, frogatutzat jo ahal izango dira erabakitako frogaren inguruan aurkako alderdiak egindako alegazioak (LJLko 94.2 artikulua).

4. Aditzera ematen zaizu alderdi demandatzailea abokatuak lagunduta agertuko dela judizioan. Zuk ere profesional horietakoren batekin agertzeko asmoa baduzu, Epaitegi honi aditzera eman beharko diozu idatziz zitazioa egin eta hurrengo bi egunen barruan. Hala egin ezean, ulertuko da uko egiten diozula judizioan profesional horiek baliatzeko eskubideari (LJLko 21.2 artikulua).

5. Epaitegi honetan aurkezten duzun lehenengo idazkian edo egiten duzun lehenengo agerraldian, komunikazio-egintzetarako egoitza bat eta behar diren datu guztiak zehaztu beharko dituzu (LJLko 53.2 artikulua).

Komunikazio-egintzetarako ematen dituzun egoitza eta lokalizazio-datuak ondore betekoak izango dira, eta bertara egiten saiatu eta huts egindako jakinarazpenak baliozkoak izango dira harik eta ordezkari beste datu batzuk ematen ez dituzun arte, eta zure egin-beharra izango da datu horiek eguneratuta mantentzea. Era berean, bulego judizial honi ezagutarazi beharko diozu prozesuan zehar telefono-zenbakia, faxa, helbide elektronikoa edo antzekoren bat aldatzen baduzu, betiere tresna horiek bulego judizialarekin komunikatzeko erabiltzen badituzu (LJLko 53.2 artikulua 2. errokada).

6. Pertsona fisikoen edo juridikoen ordezkari baldin badago, notario-ahalordea aurkeztu egiaztatu beharko da edo idazkari judizialaren aurrean agertuz eman beharko da.

7. Agertzen zarenean N.A.N., pasaporte edo bizileku-txartela aurkeztu beharko duzu.

8. Judizioa hasi aurretik, zure identitatea egiaztatu beharko duzu idazkari judizialaren aurrean agertuta, justizia-jauregiko separtima. solairuko bulego judizialean. Era berean, ordezkari prozesalik baduzu, horiek ere beren burua identifikatu beharko dute.

Bilbon, bi mila eta hamabiko uztailaren bian.—Idazkari Judiziala

Andamios Urdaibai, S.L., Urdabai Estructuras Metálicas, S.L. eta Urdaibai E.M. Nervi6n, S.L., non den jakitea lortu ez dugunez, berari jakinarazpena balio dezan, ediktu hau egiten dut, «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratzeko, Bilbon, bi mila eta hamabiko ekainaren hogeita seian.

Ediktuaren helburukoari ohartarazten diot, hurrengo komunikazioak bulego judizial honetako iragarki-taulan egingo zaizkiola, autoak, epaiak eta epatzeak direnean izan ezik.—Idazkari Judiziala.

Edicto.—Cédula de citación.—Autos SSR 13/11

Doña Begoña Monasterio Torre, Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social número 1 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos S.S. resto 13/11 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de José Eduardo Bonilla Coronado contra Andamios Urdaibai, S.L., el Instituto Nacional de la Seguridad Social, la Tesorería General de la Seguridad Social, Urdabai Estructuras Metálicas, S.L. y Urdaibai E.M. Nervión, S.L., sobre seguridad social, se ha dictado la siguiente:

CÉDULA DE CITACIÓN

Autoridad que ordena citar: La Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social número 1 de Bilbao.

Asunto en que se acuerda: Juicio número 13/11, promovido por José Eduardo Bonilla Coronado, sobre seguridad social.

Fecha de la resolución que lo acuerda: El 2 de julio de 2012.

Persona a la que se cita: Andamios Urdaibai, S.L. en concepto de parte demandada.

Objeto de la citación: Asistir en el concepto indicado a la celebración del juicio.

Lugar en que debe comparecer: En la Oficina judicial de este Juzgado, sito en la dirección arriba indicada, Sala de Vistas número 12, Barroeta Aldamar, 10-primer planta.

Día y hora en la que debe comparecer: El 11 de septiembre de 2012, a las 9:25 horas.

Prevenciones legales

1. Su incomparecencia injustificada no impedirá la celebración de los actos de conciliación y juicio, continuando éste sin necesidad de declarar su rebeldía (artículo 83.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

2. Debe concurrir al juicio con todos los medios de prueba de que intente valerse (artículo 82.3 de la Ley de Jurisdicción Social), que tratándose de documental deberá estar adecuadamente presentada, ordenada y numerada (artículo 94 de la Ley de Jurisdicción Social).

3. Debe presentar los documentos que estén en su poder y hayan sido propuestos por la parte demandante y admitidos por el Juzgado; si no los presentare sin causa justificada podrán estimarse probadas las alegaciones hechas por la parte contraria, en relación con la prueba acordada (artículo 94.2 de la Ley de Jurisdicción Social).

4. Se le hace saber que la parte demandante comparecerá en el juicio asistida de abogado. Si Vd. también se propone comparecer con alguno de dichos profesionales debe participarlo al Juzgado por escrito dentro de los dos días siguientes al de la citación. De no hacerlo, se presume que renuncia al derecho de valerse en el acto del juicio de dichos profesionales (artículo 21.2 de la Ley de Jurisdicción Social).

5. En el primer escrito que presente o comparecencia que realice ante este Juzgado, deberá señalar un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación (artículo 53.2 de la Ley de Jurisdicción Social).

El domicilio y los datos de localización que facilite para la práctica de los actos de comunicación surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas hasta tanto no facilite otros datos alternativos, siendo su deber mantenerlos actualizados. Así mismo, debe comunicar a esta Oficina judicial los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares siempre que éstos se utilicen como instrumentos de comunicación con el tribunal (artículo 53.2 párrafo segundo de la Ley de Jurisdicción Social).

6. La representación de persona física o entidades sociales deberá acreditarse por medio de poder notarial o conferirse por comparecencia ante Secretario Judicial.

7. Debe comparecer con D.N.I., pasaporte o tarjeta de residencia.

8. Previamente a la celebración del juicio, deberá acreditar su identidad, compareciendo ante el Secretario Judicial en la Ofi-

cina judicial ubicada en la planta séptima del Palacio de Justicia. De igual modo, deberán identificarse, en su caso, sus representantes procesales.

En Bilbao, a dos de julio de dos mil doce.—La Secretaria Judicial

CÉDULA DE CITACIÓN

Autoridad que ordena citar: La Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social número 1 de Bilbao.

Asunto en que se acuerda: Juicio número 13/11, promovido por José Eduardo Bonilla Coronado, sobre seguridad social.

Fecha de la resolución que lo acuerda: 2 de julio de 2012.

Persona a la que se cita: Urdabai Estructuras Metálicas, S.L. en concepto de parte demandada.

Objeto de la citación: Asistir en el concepto indicado a la celebración del juicio.

Lugar en que debe comparecer: En la Oficina judicial de este Juzgado, sito en la dirección arriba indicada, Sala de Vistas número 12, Barroeta Aldamar, 10-primer planta.

Día y hora en la que debe comparecer: El 11 de septiembre de 2012, a las 9:25 horas.

Prevenciones legales

1. Su incomparecencia injustificada no impedirá la celebración de los actos de conciliación y juicio, continuando éste sin necesidad de declarar su rebeldía (artículo 83.3 de la Ley de la Jurisdicción Social —LJS—).

2. Debe concurrir al juicio con todos los medios de prueba de que intente valerse (artículo 82.3 de la Ley de Jurisdicción Social), que tratándose de documental deberá estar adecuadamente presentada, ordenada y numerada (artículo 94 de la Ley de Jurisdicción Social).

3. Debe presentar los documentos que estén en su poder y hayan sido propuestos por la parte demandante y admitidos por el Juzgado; si no los presentare sin causa justificada podrán estimarse probadas las alegaciones hechas por la parte contraria, en relación con la prueba acordada (artículo 94.2 de la Ley de Jurisdicción Social).

4. Se le hace saber que la parte demandante comparecerá en el juicio asistida de abogado. Si Vd. también se propone comparecer con alguno de dichos profesionales debe participarlo al Juzgado por escrito dentro de los dos días siguientes al de la citación. De no hacerlo, se presume que renuncia al derecho de valerse en el acto del juicio de dichos profesionales (artículo 21.2 de la Ley de Jurisdicción Social).

5. En el primer escrito que presente o comparecencia que realice ante este Juzgado, deberá señalar un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación (artículo 53.2 de la Ley de Jurisdicción Social).

El domicilio y los datos de localización que facilite para la práctica de los actos de comunicación surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas hasta tanto no facilite otros datos alternativos, siendo su deber mantenerlos actualizados. Así mismo, debe comunicar a esta Oficina judicial los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares siempre que éstos se utilicen como instrumentos de comunicación con el tribunal (artículo 53.2 párrafo segundo de la Ley de Jurisdicción Social).

6. La representación de persona física o entidades sociales deberá acreditarse por medio de poder notarial o conferirse por comparecencia ante Secretario Judicial.

7. Debe comparecer con D.N.I., pasaporte o tarjeta de residencia.

8. Previamente a la celebración del juicio, deberá acreditar su identidad, compareciendo ante la Secretaria Judicial en la Oficina judicial ubicada en la planta séptima del Palacio de Justicia. De igual modo, deberán identificarse, en su caso, sus representantes procesales.

En Bilbao, a dos de julio de dos mil doce.—La Secretaria Judicial

CÉDULA DE CITACIÓN

Autoridad que ordena citar: La Secretaría Judicial del Juzgado de lo Social número 1 de Bilbao.

Asunto en que se acuerda: Juicio número 13/11, promovido por José Eduardo Bonilla Coronado, sobre seguridad social.

Fecha de la resolución que lo acuerda: 2 de julio de 2012.

Persona a la que se cita: Urdaibai E.M. Nervión, S.L. en concepto de parte demandada.

Objeto de la citación: Asistir en el concepto indicado a la celebración del juicio.

Lugar en que debe comparecer: En la Oficina judicial de este Juzgado, sito en la dirección arriba indicada, Sala de Vistas número 12, Barroeta Aldamar, 10-primera planta.

Día y hora en la que debe comparecer: El 11 de septiembre de 2012, a las 9:25 horas.

Prevenciones legales

1. Su incomparecencia injustificada no impedirá la celebración de los actos de conciliación y juicio, continuando éste sin necesidad de declarar su rebeldía (artículo 83.3 de la Ley de la Jurisdicción Social —LJS—).

2. Debe concurrir al juicio con todos los medios de prueba de que intente valerse (artículo 82.3 de la Ley de Jurisdicción Social), que tratándose de documental deberá estar adecuadamente presentada, ordenada y numerada (artículo 94 Ley de Jurisdicción Social).

3. Debe presentar los documentos que estén en su poder y hayan sido propuestos por la parte demandante y admitidos por el Juzgado; si no los presentare sin causa justificada podrán estimarse probadas las alegaciones hechas por la parte contraria, en relación con la prueba acordada (artículo 94.2 de la Ley de Jurisdicción Social).

4. Se le hace saber que la parte demandante comparecerá en el juicio asistida de abogado. Si Vd. también se propone comparecer con alguno de dichos profesionales debe participarlo al Juzgado por escrito dentro de los dos días siguientes al de la citación. De no hacerlo, se presume que renuncia al derecho de valerse en el acto del juicio de dichos profesionales (artículo 21.2 de la Ley de Jurisdicción Social).

5. En el primer escrito que presente o comparecencia que realice ante este Juzgado, deberá señalar un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación (artículo 53.2 de la Ley de Jurisdicción Social).

El domicilio y los datos de localización que facilite para la práctica de los actos de comunicación surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas hasta tanto no facilite otros datos alternativos, siendo su deber mantenerlos actualizados. Así mismo, debe comunicar a esta Oficina judicial los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares siempre que éstos se utilicen como instrumentos de comunicación con el tribunal (artículo 53.2 párrafo segundo de la Ley de Jurisdicción Social).

6. La representación de persona física o entidades sociales deberá acreditarse por medio de poder notarial o conferirse por comparecencia ante Secretario Judicial.

7. Debe comparecer con D.N.I., pasaporte o tarjeta de residencia.

8. Previamente a la celebración del juicio, deberá acreditar su identidad, compareciendo ante el Secretario Judicial en la Oficina judicial ubicada en la planta séptima del Palacio de Justicia. De igual modo, deberán identificarse, en su caso, sus representantes procesales.

En Bilbao, a dos de julio de dos mil doce.—La Secretaría Judicial

Y para que les sirva de citación a Andamios Urdaibai, S.L., Urdaibai Estructuras Metálicas, S.L. y Urdaibai E.M. Nervión, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a trece de julio de dos mil doce.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Secretaría Judicial

(V-2892)

Ediktua.—Judiziorako eta galdeketerako zitazio-zedula.—Juizio 430/12

Nik, Begoña Monasterio Torre andreak, Bilboko Lan-arloko 1. zenbakiko Epaitegiako Idazkari Judizialak naizen honek, ondorengo.

Ematen dut aditzera: Lan-arloko Epaitegi honetan autoen 430/12 zenbakiarekin, Gontzal Pajares Chimeno eskatuta, Amat Servicios e Inversores, S.L., Soldatak Bermatzeko Funtsari, Ingiu Promoción y Construcción Inmobiliaria, S.L., Promociones Lekuberri, S.L. y Sortu Construcciones y Sistemas Modulares, S.L. ren aurka, kaleratzeari disciplinario buruz bideratzen ari diren autoetan, honako hau eman da:

ZITAZIO-ZEDULA

Zitazioa agindu duena: Lan-arloko 1 zenbakiko Epaitegia Bilboko Idazkari Judiziala.

Auzia: 430/12 zenbakiko autoen, Gontzal Pajares Chimeno sustatua. Gaia: Kaleratzea disciplinario.

Zitazioa erabakitze eabazpenaren data: 2012ko uztailaren 13an.

Zitatua: Promociones Lekuberri, S.L., alderdi demandatu gisa.

Zitazioaren xedea: Alderdi demandatua zaren aldetik adiskidetze-ekitaldira joatea eta, baldin badago, judiziora.

Agertzeko tokia, eguna eta ordua:

Adiskidetze-ekitaldirako, Justizia Jauregiko 7. solairuan, Epaitegi honen egoitzan, agertu beharko duzu, 2012ko urriaren 16an, 10:15 etan.

Adiskidetze-ekitaldian abenikorik lortzen ez bada, 12. judizio-aretoa Barroeta Aldamar, lehenengo solairuara joan beharko duzu 10:40etan, judizioa egiteko.

Legezko ohararazpenak

1. Agertzen ez bazara eta ez agertzeko arrazoi zuzenik ematen ez baduzu, adiskidetze- eta judizio-ekitaldiek aurrera egingo dute zu auzi-iheslari deklaratu beharrik gabe (Lan-arloko Jurisdikzioaren Legea —LJLko— 83.3 artikulua).

2. Erabili nahi dituzun frogabide guztiekin agertu beharko duzu judizioan (LJLko 82.3 art.), eta, dokumentu bidezko froga bada, behar den bezela aurkeztu, ordenatu eta zenbakituta egon beharko du (LJLko 94. artikulua).

3. Judiziora joan beharrik izan ez dadin, adiskidetzea formalizatu ahal izango dute alderdiek bulego judizial honetan agertuta, zehaztutako egunaren zain egon gabe; halaber, LJLn xedatutakoaren arabera eraturako bitartekaritza-prozedurara eramanez ahal izango dute auzia, baina horregatik ez da atzeratuko ekitaldia, non eta bi alderdiek elkarrekin adostuta eskatzen ez duten, bitartekaritzaren mende jarri izana justifikatuz (LJLko 82.3 artikulua).

4. Alderdi demandatzaileak proposatu eta Epaitegiak onartutako dokumentuak aurkeztu beharko dituzu, zure esku badaude. Hala ere, dokumentuak aurkeztu ez eta bidezko arrazoirik ematen ez baduzu, frogatutzat jo ahal izango dira erabakitako frogaren inguruan aurkako alderdiak egindako alegazioak (LJLko 94.2 artikulua).

5. Aditzera ematen zaizu alderdi demandatzailea letratuak lagunduta agertuko dela judizioan. Zuk ere profesional horietakoren batekin agertzeko asmoa baduzu, Epaitegi honi aditzera eman beharko diozu idatziz zitazioa egin eta hurrengo bi egunen barruan. Hala egin ezean, ulertuko da uko egiten diozula judizioan profesional horiek baliatzeko eskubideari (LJLko 21.2 artikulua).

6. Epaitegi honetan aurkezten duzun lehenengo idazkian edo egiten duzun lehenengo agerraldian, komunikazio-egintzetarako egoitza bat eta behar diren datu guztiak zehaztu beharko dituzu (LJLko 53.2 artikulua).

Komunikazio-egintzetarako ematen dituzun egoitza eta datuak ondore betekoak izango dira, eta bertara egiten saiatu eta huts egindako jakinarazpenak baliozkoak izango dira harik eta ordezkio beste datu batzuk ematen ez dituzten arte, eta zure eginbeharra izango da datu horiek eguneratuta mantentzea.

Era berean, bulego judizial honi ezagutarazi beharko diozu prozesuan zehar telefono-zenbakia, faxa, helbide elektronikoa edo antzekoren bat aldatzen baduzu, betiere tresna horiek bulego judizialarekin komunikatzeko erabiltzen badituzu (LJLko 53.2 artikulua 2. lerrokada).

7. Pertsona fisikoaren edo juridikoen ordezkaritza baldin badago, notario-ahalordea aurkeztuz egiaztatu beharko da edo idazkari judizialaren aurrean eman beharko da.

8. Agertzen zarenean N.A.N., pasaportea edo bizileku-txartela aurkeztu beharko duzu.

Bilbon, bi mila eta hamabiko uztailaren hamahiruan.—Idazkari Judiziala

Promociones Lekuberri, S.L., non den jakitea lortu ez dugunez, berari jakinarazpena balio dezan, ediktu hau egiten dut, «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratzeko, Bilbon, bi mila eta hamabiko uztailaren hamahiruan.

Ediktuaren helburukoari ohartarazten diot, hurrengo komunikazioak bulego judizial honetako iragarki-taulan egingo zaizkiola, autoak, epaiak eta epatzeak direnean izan ezik.—Idazkari Judiziala.

Edicto.—Cédula de citación.—Autos 430/12

Doña Begoña Monasterio Torre, Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social número 1 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos 430/12 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Gontzal Pajares Chimeno contra Amat Servicios e Inversiones, S.L., el Fondo de Garantía Salarial, Ingiu Promoción y Construcción Inmobiliaria, S.L., Promociones Lekuberri, S.L. y Sortu Construcciones y Sistemas Modulares, S.L., sobre despido disciplinario, se ha dictado la siguiente:

CÉDULA DE CITACIÓN

Autoridad que ordena citar: La Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social número 1 de Bilbao.

Asunto en que se acuerda: Autos número 430/10, promovido por Gontzal Pajares Chimeno, sobre despido.

Fecha de la resolución que lo acuerda: 13 de julio de 2012.

Persona a la que se cita: Promociones Lekuberri, S.L. en concepto de parte demandada.

Objeto de la citación: Asistir en el concepto indicado a la celebración del acto de conciliación y, en su caso, juicio.

Lugar día y hora en que debe comparecer:

Para el acto de conciliación debe comparecer el día 16 de octubre de 2012, a las 10:15 horas, en la sede de este Juzgado, planta 7 del Palacio de Justicia.

De no alcanzar avenencia en dicho acto, deberá acudir a las 10:40 horas, Sala de Vistas número 12, Barroeta Aldamar, 10 primera planta, al objeto de celebrar el correspondiente juicio.

Prevenciones legales

1. Su incomparecencia injustificada no impedirá la celebración de los actos de conciliación y juicio, continuando éste sin necesidad de declarar su rebeldía (artículo 83.3 de la Ley de la Jurisdicción Social —LJS—).

2. Debe concurrir al juicio con todos los medios de prueba de que intente valerse (artículo 82.3 de la Ley de la Jurisdicción Social), que tratándose de documental deberá estar adecuadamente presentada, ordenada y numerada (artículo 94 de la Ley de la Jurisdicción Social).

3. Las partes podrán formalizar conciliación en evitación del juicio por medio de comparecencia ante la Oficina judicial, sin esperar a la fecha del señalamiento, así como someter la cuestión a los procedimientos de mediación que pudieran estar constituidos de acuerdo con lo dispuesto en la Ley de la Jurisdicción Social, sin que ello dé lugar a la suspensión, salvo que de común acuerdo lo soliciten ambas partes, justificando la sumisión a la mediación (artículo 82.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

4. Debe presentar los documentos que estén en su poder y hayan sido propuestos por la parte demandante y admitidos por el Juzgado; si no los presentare sin causa justificada podrán estimarse probadas las alegaciones hechas por la parte contraria, en relación con la prueba acordada (artículo 94.2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

5. Se le hace saber que la parte demandante comparecerá en el juicio asistida de letrado. Si Vd. también se propone compa-

recer con alguno de dichos profesionales debe participarlo al Juzgado por escrito dentro de los dos días siguientes al de la citación. De no hacerlo, se presume que renuncia al derecho de valerse en el acto del juicio de dichos profesionales (artículo 21.2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

6. En el primer escrito que presente o comparecencia que realice ante este Juzgado, deberá señalar un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación (artículo 53.2 de la Ley de la Jurisdicción Social).

El domicilio y los datos de localización que facilite para la práctica de los actos de comunicación surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas hasta tanto no facilite otros datos alternativos, siendo su deber mantenerlos actualizados. Así mismo, debe comunicar a esta Oficina judicial los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares siempre que éstos se utilicen como instrumentos de comunicación con el tribunal (artículo 53.2 párrafo segundo de la Ley de la Jurisdicción Social).

7. La representación de persona física o entidades sociales deberá acreditarse por medio de poder notarial o conferirse por comparecencia ante Secretario Judicial.

8. Debe comparecer con D.N.I., pasaporte o tarjeta de residencia.

En Bilbao, a trece de julio de dos mil doce.—La Secretaria Judicial

Y para que le sirva de citación a Promociones Lekuberri, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a trece de julio de dos mil doce.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Secretaria Judicial

(V-2893)

Juzgado de lo Social número 2 de Bilbao (Bizkaia)

Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 890/11

Doña Inés Alvarado Fernández, Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social número 2 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos número 890/11 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Ana María Elorriaga Guibelondo contra administrador concursal de los demandados teresa Urrutia, Cocinas y Complementos Sukalkit, S.A., Fabricados Beylar XXI, S.A., el Fondo de Garantía Salarial y Maderas Gandias, S.L., sobre extinción contrato, se ha dictado la siguiente:

«Parte dispositiva

1. Se desestima la petición formulada por el Fondo de Garantía Salarial de aclaración de la sentencia dictada con fecha 24 de mayo de 2012, en el presente procedimiento.

2. En consecuencia no ha lugar a variar el texto de la referida resolución.

Modo impugnación: Contra el presente auto no cabe recurso alguno, sin perjuicio de los recursos que procedan, en su caso, contra la resolución originaria que ya quedaron indicados al ser notificada (artículo 267.8 de la Ley Orgánica del Poder Judicial).

Los plazos para los recursos a que se refiere el anterior apartado, si fuesen procedentes, se interrumpen, en su caso, por la solicitud y, en todo caso, comenzando a computarse desde el día siguiente a la notificación de esta resolución (artículo 267.9 de la Ley Orgánica del Poder Judicial).

Lo acuerda y firma, S.S.^a. Doy fe.»

Y para que les sirva de notificación en legal forma a Cocinas y Complementos Sukalkit, S.A., Fabricados Beylar XXI, S.A. y Made-ras Gandias, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a dieciocho de julio de dos mil doce.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia o emplazamiento.—La Secretaria Judicial

(V-2895)

Ediktua.—Jakinarazteko zedula.—Autoen 729/11, betearazpena 112/12

Nik, Inés Alvarado Fernández andreak, Bilboko Lan-arloko 2. zenbakiko Epaitegiko Idazkari Judizialak naizen honek, ondorengo.

Ematen dut aditzera: Lan-arloko Epaitegi honetan autoen 729/11 zenbakiarekin, betearazpena 112/12, Julia Alegre Rodríguez, Leire Apraiz Urquiza eta José Antonio Vitoria Neches eskatuta, Gimnasio Bilbo Fit, S.L. eta Gimnasio Bilbo Sport, S.L.-ren aurka, zenbatekoak erreklamatzeari buruz bideratzen ari diren autoetan, honako hau eman da:

«Aurrekariak

1. 2012ko maiatzaren 24ko epaia behin betiko betearaztea erabaki da, Julia Alegre Rodríguez, Leire Apraiz Urquiza eta José Antonio Vitoria Neches alderdi betearazleak hala eskatuta, Gimnasio Bilbo Fit, S.L. eta Gimnasio Bilbo Sport, S.L., betearazpen-eko alderdiaren aurka.

2. Betearazpena agintzen da 17.957,81 euro printzipalari dagozkionak eta beste 1.500 euro korritu eta kostuei dagozkienak ordainarazteko; horien zenbatekoa behin-behinekoa da, likidazioa ondoren egingo baita.

«Xedapenak

1. Enbarga bitez, aurretiaz ordaintze-errekerimendurik egin gabe, Gimnasio Bilbo Sport, S.L. eta Gimnasio Bilbo Fit, S.L. zordunaren ondasunak, harik eta osatu arte: 17.957,81 euro, printzipala ordaintzeko, eta 1.500 euro, korrituak eta kostuak ordainduko direla bermatzeko. Korrituen eta kostuen zenbatekoa behin-behinekoa da, likidazioa ondoren egingo baita.

2. Ebazpen honek balio izan beza manamendu gisa Laguntza Judizialeko Kidegoko funtzionarioarentzat, Kudeaketa Prozesaleko Kidegoko funtzionarioak lagunduta, enbargatzeari ekin diezaion, legean ezarritako hurrenkera eta mugak errespetatuz traban.

3. Bidal bitez behar diren exhorto, ofizio eta manamenduak, zordunaren ondasunak ezagutzeko eta enbargoa behar bezala egiteko.

4. Egin bekio errekerimendua zordunari edo bere legezko ordezkariari, bere ondasunak eta eskubideak azal ditzan hamar eguneko epean, dituen eranteukizunak bermatzeko adinako zehaztasunarekin, betiere betearazpeneko zenbatekoa osorik ordaindu ez badu eta nahiz eta ondasun batzuk enbargatuta izan.

Era berean, bere ondasunen gainean edozein motatako eskubideren bat duen pertsonarik bada, nortzuk diren adierazi beharko du, eta ondasunak beste prozesu bati lotuta badaude, prozesu hori zein den zehaztu.

Halaber, ondasun horiek irabazpidezkoak ala pribatiboak diren eta kargarik duten adierazi beharko du, eta, kargarik egonez gero, bermatutako kredituen zenbatekoa zehaztu beharko du.

5. Ohartaraz bekio zordunari, ordaintzeko beste betebeharrak ezarri ahal izango zaiola, baldin eta, justifikaziorik gabe, betearazten ari den tituluan ezarritako betebeharrak betetzen ez badu, eta betebeharrak berriaren zenbatekoa 300 euro artekoa izan daitekeela atzeratzen den egun bakoitzeko.

Betearazpen-prozedura izapidetzeko, era bedi pieza banandua betearazpena eskatzeko idazkiarekin eta betearazi beharreko ebazpenaren lekukotzarekin.

Jakinaz bekie ebazpen hau alderdiei, enpresa zorduneko langileen legezko ordezkariari, eta Soldadak Bermatzeko Funtzari, nahi izanez gero prozesuan agertzeko (LJLko 252. eta 23. artikulua).

Gimnasio Bilbo Fit, S.L. eta Gimnasio Bilbo Sport, S.L., non den jakitea lortu ez dugunez, berari jakinarazpena balio dezan, ediktu hau egiten dut, «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratzeko, Bilbon, bi mila eta hamabiko uztailaren hemezortzian.

Ediktuaren helburukoari ohartarazten diot, hurrengo komunikazioak bulego judizial honetako iragarki-taulan egingo zaizkiola, autoak, epaiak eta epatzeak direnean izan ezik.—Idazkari Judiziala

Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 729/11, ejecución 112/12

Doña Inés Alvarado Fernández, Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social número 2 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos número 729/11, ejecución 112/12, de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Julia Alegre Rodríguez, Leire Apraiz Urquiza eta José Antonio Vitoria Neches contra las empresas Gimnasio Bilbo Fit, S.L. y Gimnasio Bilbo Sport, S.L., sobre reclamación de cantidades, se ha dictado la siguiente:

«Antecedentes de hecho

1. Se acuerda la ejecución definitiva de la sentencia de fecha 24 de mayo de 2012, solicitada por Julia Alegre Rodríguez, Leire Apraiz Urquiza eta José Antonio Vitoria Neches, parte ejecutante, frente a Gimnasio Bilbo Fit, S.L. eta Gimnasio Bilbo Sport, S.L., parte ejecutada.

2. La ejecución se despacha por la cantidad de 17.957,81 euros de principal, y la de 1.500 euros para intereses y costas, sin perjuicio de su ulterior liquidación.

Parte dispositiva

1. Procédase sin previo requerimiento de pago, al embargo de los bienes de la deudora Gimnasio Bilbo Fit, S.L. eta Gimnasio Bilbo Sport, S.L., suficiente para cubrir la cantidad de 17.957,81 euros de principal, y la de 1.500 euros, calculados por ahora y sin perjuicio de ulterior liquidación, para garantizar el pago de los intereses y costas.

2. Sirva esta resolución de mandamiento al funcionario del Cuerpo de Auxilio Judicial para que, asistido de funcionario del Cuerpo de Gestión Procesal, proceda a la práctica del embargo, debiendo observar en la traba el orden y las limitaciones establecidas en la ley.

3. Líbrense los exhortos, oficios y mandamientos precisos para el conocimiento de los bienes del deudor y efectividad del embargo.

4. Requírase al deudor o persona que legalmente le represente para que en el plazo de quince días, de no haber abonado en su totalidad la cantidad objeto de ejecución y sin perjuicio de los bienes embargados, presente manifestación de sus bienes y derechos con la precisión necesaria para garantizar sus responsabilidades.

En esta manifestación debe indicar también, si procede, las personas que ostenten derechos de cualquier clase sobre sus bienes y, en el caso de estar sujetos a otro proceso, concretar cuál sea éste.

Debe señalar igualmente la naturaleza de los bienes, gananciales o privativos, sus cargas y en tal caso el importe de los créditos garantizados.

5. Adviértase al deudor que puede imponérsele una nueva obligación de pago, si incumple, injustificadamente, la obligación impuesta en título que se ejecuta, cuya cuantía puede alcanzar hasta los 300 euros, por cada día de retraso.

Con el escrito solicitando la ejecución y testimonio de la resolución que se ejecuta, fórmese pieza separada para tramitar la ejecutoria.

Notifíquese esta resolución a las partes, a la representación legal de los trabajadores de la empresa deudora y al Fondo de Garantía Salarial por si fuera de su interés comparecer en el proceso (artículos 252 y 23 de la Ley de Jurisdicción Social).»

Y para que les sirva de notificación a Gimnasio Bilbo Fit, S.L. eta Gimnasio Bilbo Sport, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a dieciocho de julio de dos mil doce.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia o emplazamiento.—La Secretaria Judicial

(V-2896)

Juzgado de lo Social número 6 de Bilbao (Bizkaia)

Ediktua.—Judiziorako eta galdekedarako zitazio-zedula.—Juizio 507/12

Nik, Helena Barandiarán García andreark, Lan-arloko 6 zenbakiko Epaitegia Bilboko Idazkari Judiziala naizen honek, ondokoa.

Ematen dut aditzera: Goian aipatutako jarduketetan erabaki da jarraian zehazten den pertsonari zitazioa egitea, ondoren ezarrita datorren moduan.

ZITAZIO-ZEDULA

Zitazioa agindu duena: Lan-arloko 6 zenbakiko Epaitegia (Bilboko Idazkari Judiziala).

Auzia: 507/12 zenbakiko judizioa, Juan Carlos Roa Sánchez sustatua. Gaia: Kaleratzea.

Zitatua: Lavaderos Artesanos, S.L., aipatu judizioan alderdi demandatu den aldetik.

Zitazioaren xedea: Judizioko eta adiskidetzeko ekitaldietan parte hartzea, eta, kasua denean Juan Carlos Roa Sánchez, eskatutako galdeketa erantzutea. Galderak auziko gertakari eta inguruabarraren gainekoak izango dira, eta auzitegiak bidezkoztat jo behar izan ditu.

Agertzeko tokia, eguna eta ordua:

Adiskidetze-ekitaldirako, Justizia Jauregiko 6, solairuan, epaitegi honetako Idazkaritzan, agertu beharko duzu, 2012ko uztailaren 25ean, 11:20 etan.

Adiskidetze-ekitaldian abenikorik lortzen ez bada, 21. judizio-aretoa Barroeta Aldámar, 10-bigarrena solairuara joan beharko duzu 11:45etan, Judizioa egiteko.

Legezko ohartarazpenak

1. Demandatua arrazoirik eman gabe agertzen ez bada ere, judizioak aurrera egingo du, hura auzi-iheslari deklaratu beharrik gabe (Lan-arloko Prozeduraren Legeko 83.3 artikulua).

Hurrengo jakinarazpenak epaitegi iragarki-lekuan egingo dira, autoak, epaiak edo epatzeak izan ezik (Lan Prozedurako Legeko 59. artikulua).

2. Judizioan erabili nahi dituen frogabide guztiekin agertu beharko du (Lan Prozedurako Legeko 82.2 artikulua).

3. Judizioan abokatuak lagunduta eta kolegiatutako prokuradore edo lan-harremanetako graduatuak ordezkaturik agertu nahi badu, Epaitegi honetan idatziz adierazi beharko du, ediktu hau argitaratu eta hurrengo bi egunetan (Lan Prozedurako Legeko 21.2 artikulua).

4. Agertzen ez bada eta ez agertzeko arrazoi nahikorik ematen ez bada, auzitegiak egiazkotzat jo ditzake auzigai diren gertakariak, kalte egin diezaioketenak (Prozedura Zibileko 1/2000 Legeko 304. artikulua, eta hari lotutako Lan Prozedurako Legeko 91 artikulua).

5. Ediktu hau argitaratuz leku ezezagunean dagoen alderdi demandatuari Lavaderos Artesanos, S.L. legeak agindu bezala zitazioa egiten zaio.

Judizioa egin arte zitatua Epaitegiko Idazkaritzara joan daiteke autoak ikustera.

Bilbon, bi mila eta hamabiko uztailaren hemeretziaren.—Idazkari Judiziala

Edicto.—Cédula de citación a juicio y a interrogatorio.—Autos 507/12

Doña Helena Barandiarán García, Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social, número 6 de Bilbao.

Hago saber: Que en las actuaciones referenciadas, se ha acordado citar a quien seguidamente se indica, en los términos que también se expresan:

CÉDULA DE CITACIÓN

Autoridad que ordena citar: Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social número 6 de Bilbao.

Asunto en que se acuerda: Juicio número 507/12, promovido por Juan Carlos Roa Sánchez, sobre despido.

Persona a la que se cita: Lavaderos Artesanos, S.L., en concepto de parte demandada.

Objeto de la citación: Asistir al acto de conciliación y juicio y en, su caso, responder al interrogatorio solicitado por Juan Carlos Roa Sánchez, sobre los hechos y circunstancias objeto del juicio y que el tribunal declare pertinente.

Lugar, día y hora en que debe comparecer:

Para el acto de conciliación debe comparecer el día 25 de julio de 2012, a las 11:20 horas en la Secretaría de este Juzgado, planta 6 del Palacio de Justicia.

De no alcanzar avenencia en dicho acto, deberá acudir a las 11:45 horas, Sala de vistas número 21, Barroeta Aldámar, 10-segunda planta, al objeto de celebrar el correspondiente juicio.

Advertencias legales

1. Su incomparecencia injustificada no impedirá la celebración del juicio, que continuará sin necesidad de declarar su rebeldía (artículo 83.3 de la Ley de Procedimiento Laboral).

Las siguientes comunicaciones se harán en los estrados del Juzgado, salvo las que revistan forma de auto o sentencia o se trate de emplazamiento (artículo 59 de la Ley de Procedimiento Laboral).

2. Debe concurrir a juicio con todos los medios de prueba que intente valerse (artículo 82.2 de la Ley de Procedimiento Laboral).

3. Si pretende comparecer en el juicio asistido de Abogado o representado por Procurador o Graduado Social colegiado debe manifestarlo a este Juzgado por escrito dentro de los dos días siguientes a la publicación del presente edicto (artículo 21.2 de la Ley de Procedimiento Laboral).

4. Si no comparece, y no justifica el motivo de la incomparecencia, el tribunal podrá considerar reconocidos los hechos controvertidos que le perjudiquen (artículo 304 de la Ley 1/2000, de Enjuiciamiento Civil, en relación con el artículo 91 de la Ley de Procedimiento Laboral).

5. La publicación de este edicto sirve de citación en legal forma a la parte demandada Lavaderos Artesanos, S.L. que se encuentra en ignorado paradero.

La persona citada puede examinar los autos en la Secretaría del Juzgado hasta el día de la celebración del juicio.

En Bilbao, a diecinueve de julio de dos mil doce.—La Secretaria Judicial

(V-2908)

Juzgado de lo Social número 7 de Bilbao (Bizkaia)

Ediktua.—Jakinarazteko zedula.—Autoen 193/12

Nik, Francisco Lurueña Rodríguez jaunak, Lan-arloko 7 zenbakiko Epaitegia Bilboko Idazkari Judiziala naizen honek, ondorengo.

Ematen dut aditzera: Lan-arloko Epaitegi honetan Lan-arlokoa. autoen 193/12 zenbakiarekin, Sara María Inchausti San José eskatuta, Celorafe, S.L., Feeding, S.L., el Fondo de Garantía Salarial, Gráficas Jesús Álvarez, S.A.U., Imprenta Berekindza, S.L., Itzel

Digital, S.L., Kresala Proyectos y Servicios, S.L., Montajes Somorrostro, S.L. eta Sam Trade, S.L.U. ren aurka, zenbatekoari buruz bideratzen ari diren autoetan, honako hau eman da:

«Dekretua 262/12.—Eman duen Idazkari Judiziala Francisco Lurueña Rodríguez jauna.—Bilbon, bi mila eta hamabiko ekainaren hemezortzian.

Aurrekariak

1. Zenbatekoari buruzko prozesu hau Sara María Inchausti San José sustatu du Feeding, S.L., Imprenta Berekintza, S.L., Itzel Digital, S.L., Montajes Somorrostro, S.L., Celorafe, S.L., Sam Trade, S.L.U., Gráficas Jesús Álvarez, S.A.U., Kresala Proyectos y Servicios, S.L. eta Soldatak Bermatzeko Funtsari alderdi demandatuaren aurka.

2. Adiskidetze- eta judizio-ekitaldiak egiteke daudela, alderdi demandatzailea/k idazkia aurkeztu da/du demandan esanbidez atzera egiteko.

Zuzenbideko oinarriak

Bakarra.—Adiskidetze- edo judizio-ekitaldiak egin aurretik auzi-jartzaileak demandan atzera egiteak amaitu egiten du prozesua.

Xepapenak

Demandatzailea demandan atzera egindakotzat jotzen da eta amaitutzat ematen da prozesua.

Ebazpen hau irmo bihurtzen denean, artxiba bitez jarduketak.

Epaileari ebazpen honen berri eman diot.

Aurkaratzeko modua: Epailearen aurrean berrikuspen-errekurtsoa jarritz.

Errekurtsoa hiru egun balioduneko epean aurkeztu beharko da bulego judizialean, jakinarazpenaren biharamunetik kontateen hasita, eta errekurtsogilearen iritziz izandako arau-haustea zehaztu beharko da (LJLko 188.1 eta 188.2 art.ek).

Errekurtso horrek ez du ondorerik etengo, eta ezin izango da inola ere ebatzitakoaren aurka jardun (LJLko 188.1 artiko bigarren lerrokada).

Errekurtsoa jarri ahal izateko, 25 euroko gordailua eratu beharko da nahitaez; gordailua eratu ezean, errekurtsua ez da izapidetzeko onartuko. Gordailua eratzeke, Epaitegi honek Banesto taldea (Banco Español de Crédito)n irekita duen gordailu eta kontsignazioen kontuan sartu beharko da aipatutako kopurua. Errekurtsoa jartzean, diru hori sartu izana egiaztatu beharko da (BJLOko 15. xedapen gehigarria).

Hala ere, errekurtsua jartzeko ez dute gordailurik eratu beharko sindikatuek, doako laguntza juridikoa izateko eskubidea aitortuta dutenak, langileek, Gizarte Segurantzako erregimen publikoko onuradunek, Fiskaltzak, Estatuak, autonomia-erkidegoek, tokiko erakundeek eta azken hiru horien mendeko erakunde autonomoek.

Dekretua egin eta sinatzen dut. Fede ematen dut.»

Itzel Digital, S.L. eta Sam Trade, S.L.U. non den jakitea lortu ez dugunez, berari jakinarazpena egiteko balio dezan, ediktu hau egiten dut, «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratzeko, Bilbon, bi mila eta hamabiko uztailaren hamazazpian.

Ediktuaren helburukoari ohartarazten diot, hurrengo komunikazioak bulego judizial honetako iragarki-taulan egingo zaizkiola, autoak, epaiak eta epatzeak direnean izan ezik.—Idazkari Judiziala

Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 193/12

Don Francisco Lurueña Rodríguez, Secretario Judicial del Juzgado de lo Social número 7 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos número 193/12 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Sara María Inchausti San José contra Celorafe, S.L., Feeding, S.L., el Fondo de Garantía Salarial, Gráficas Jesús Álvarez, S.A.U., Imprenta Berekintza, S.L., Itzel Digital, S.L., Kresala Proyectos y Servicios, S.L., Montajes Somorrostro, S.L. y Sam Trade, S.L.U., sobre cantidad, se ha dictado la siguiente:

«Decreto número 262/12.—El Secretario Judicial don Francisco Lurueña Rodríguez.—En Bilbao, a dieciocho de junio de dos mil doce.

Antecedentes de hecho

1. El presente proceso sobre cantidad, ha sido promovido por Sara María Inchausti San José, figurando como parte demandada Feeding, S.L., Imprenta Berekintza, S.L., Itzel Digital, S.L., Montajes Somorrostro, S.L., Celorafe, S.L., Sam Trade, S.L.U., Gráficas Jesús Álvarez, S.A.U., Kresala Proyectos y Servicios, S.L. y el Fondo de Garantía Salarial.

2. Estando pendiente de celebración los actos de conciliación y juicio, el demandante ha presentado escrito desistiendo expresamente de su demanda.

Fundamentos de derecho

Único.—El desistimiento del actor de su demanda realizado con anterioridad a la celebración de los actos de conciliación y juicio, produce como efecto la terminación anticipada del proceso.

Parte dispositiva

Se tiene por desistida de su demanda a la parte demandante y se declara finalizado el presente proceso.

Una vez firme esta resolución archívense las actuaciones.

De esta resolución doy cuenta a S.S.^a.

Modo de impugnarla: Mediante recurso de revisión ante el Juez, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, por escrito en el que deberá citarse la infracción en que la resolución hubiera incurrido (apartados 1 y 2 del artículo 188 de la Ley de Jurisdicción Social).

Dicho recurso carecerá de efectos suspensivos sin que, en ningún caso, proceda actuar en sentido contrario a lo que se hubiese resuelto (artículo 188.1 párrafo segundo de la Ley de Jurisdicción Social).

Para interponer el recurso será necesaria la constitución de un depósito de 25 euros, sin cuyo requisito no será admitido a trámite. El depósito se constituirá consignando dicho importe en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones que este Juzgado tiene abierta en el grupo Banesto (Banco Español de Crédito), consignación que deberá ser acreditada al interponer el recurso (DA 15.^a de la Ley Orgánica del Poder Judicial).

Están exentos de constituir el depósito para recurrir los sindicatos, quienes tengan reconocido el derecho a la asistencia jurídica gratuita, quienes tengan la condición de trabajador o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de todos ellos.

Lo decreto y firmo. Doy fe.»

Y para que les sirva de notificación a Itzel Digital, S.L. y Sam Trade, S.L.U., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a diecisiete de julio de dos mil doce.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia o emplazamiento.—El Secretario Judicial

(V-2897)

Ediktua.—Judiziorako eta galdekedarako zitazio-zedula.—Juizio 196/12

Nik, Francisco Lurueña Rodríguez jaunak, Lan-arloko 7 zenbakiko Epaitegia Bilboko Idazkari Judiziala naizen honek, ondokoa.

Ematen dut aditzera: Goian aipatutako jarduketetan erabaki jarraian zehazten den pertsonari zitazioa egitea, ondoren ezarrita datorren moduan.

Zitazioa agindu duen organoa: Bilboko Lan arloko 7 zenbakiko epaitegia.

Auzia: 196/12 zenbakiko judizioa, David Cancela Lorenzo eta Irene Ortiz de Anda García sustatua. Gaia: Kaleratzea.

Zitatua: Recurba Medio Ambiente, S.A., aipatu judizioan alderdi demandatua den aldetik.

Zitazioaren xedea: Judizioa eta adiskidetzeko ekitaldietan parte hartzea, eta, kasua denean David Cancela Lorenzo, eskatutako galdeketa erantzutea. Galderak auziko gertakari eta inguruabarraren gainekoak izango dira, eta auzitegiak bidezkoztat jo behar izan ditu.

Agertzeko tokia, eguna eta ordua:

Adiskidetzeko-ekitaldirako, Justizia Jauregiko 6, solairuan, epaitegi honetako Idazkaritzan, agertu beharko duzu, 2012ko urriaren 3an, 12:15etan.

Adiskidetzeko-ekitaldian abenikorik lortzen ez bada, 11. judizio-aretoa beheko solairuara joan solairuara joan beharko duzu 12:30etan, Judizioa egiteko.

Legezko ohartarazpenak

1. Demandatua arrazoirik eman gabe agertzen ez bada ere, judizioak aurrera egingo du, hura auzi-iheslari deklaratu beharrik gabe (Lan-arloko Prozeduraren Legeko 83.3 artikulua).

Hurrengo jakinarazpenak epaitegi iragarki-lekuan egingo dira, autoak, epaiak edo epatzeak izan ezik (Lan Prozedurako Legeko 59. artikulua).

2. Judizioan erabili nahi dituen frogabide guztiekin agertu beharko du (Lan Prozedurako Legeko 82.2 artikulua).

3. Judizioan abokatuak lagunduta eta kolegiatutako prokuradore edo lan-harremanetako graduatuak ordezkaturatu agertu nahi badu, Epaitegi honetan idatziz adierazi beharko du, ediktu hau argitaratu eta hurrengo bi egunetan (Lan Prozedurako Legeko 21.2 artikulua).

4. Agertzen ez bada eta ez agertzeko arrazoi nahikorik ematen ez badu, auzitegiak egiazkotzat jo ditzake auzigai diren gertakariak, kalte egin diezaioketenak (Prozedura Zibileko 1/2000 Legeko 304. artikulua, eta hari lotutako Lan Prozedurako Legeko 91 artikulua).

5. Ediktu hau argitaratuz leku ezezagunean dagoen alderdi demandatuari legeak agindu bezala zitazioa egiten zaio.

Judizioa egin arte zitatua Epaitegi honetako Idazkaritzara joan daiteke autoak ikustera.

Bilbon, bi mila eta hamabiko uztailaren hamazazpian.—Idazkari Judiziala

Edicto.—Cédula de citación a juicio y a interrogatorio.—Autos 196/12

Don Francisco Lurueña Rodríguez, Secretario Judicial del Juzgado de lo Social, número 7 de Bilbao.

Hago saber: Que en las actuaciones referenciadas, se ha acordado citar a quien seguidamente se indica, en los términos que también se expresan:

Órgano que ordena citar: Juzgado de lo Social número 7 de Bilbao.

Asunto en que se acuerda: Juicio número 196/12, promovido por David Cancela Lorenzo e Irene Ortiz de Anda García, sobre despido.

Persona que se cita: Recurba Medio Ambiente, S.A., en concepto de parte demandada en dicho juicio.

Objeto de la citación: Asistir al acto de conciliación y juicio y en, su caso, responder al interrogatorio solicitado por David Cancela Lorenzo, sobre los hechos y circunstancias objeto del juicio y que el tribunal declare pertinente.

Lugar, día y hora en la que debe comparecer:

Para el acto de conciliación debe comparecer el día 3 de octubre de 2012, a las 12:15 horas en la Secretaría de este Juzgado, planta 6 del Palacio de Justicia.

De no alcanzar avenencia en dicho acto, deberá acudir a las 12:30 horas, Sala de vistas número 11-planta baja, al objeto de celebrar el correspondiente juicio.

Advertencias legales

1. Su incomparecencia injustificada no impedirá la celebración del juicio, que continuará sin necesidad de declarar su rebeldía (artículo 83.3 de la Ley de Procedimiento Laboral).

Las siguientes comunicaciones se harán en los estrados del Juzgado, salvo las que revistan forma de auto o sentencia o se trate de emplazamiento (artículo 59 de la Ley de Procedimiento Laboral).

2. Debe concurrir a juicio con todos los medios de prueba que intente valerse (artículo 82.2 de la Ley de Procedimiento Laboral).

3. Si pretende comparecer en el juicio asistido de Abogado o representado por Procurador o Graduado Social colegiado debe manifestarlo a este Juzgado por escrito dentro de los dos días siguientes a la publicación del presente edicto (artículo 21.2 de la Ley de Procedimiento Laboral).

4. Si no comparece, y no justifica el motivo de la incomparecencia, el tribunal podrá considerar reconocidos los hechos controvertidos que le perjudiquen (artículo 304 de la Ley 1/2000, de Enjuiciamiento Civil, en relación con el artículo 91 de la Ley de Procedimiento Laboral).

5. La publicación de este edicto sirve de citación en legal forma a la parte demandada que se encuentra en ignorado paradero.

La persona citada puede examinar los autos en la Secretaría del Juzgado hasta el día de la celebración del juicio.

En Bilbao, a diecisiete de julio de dos mil doce.—El Secretario Judicial

(V-2898)

Juzgado de lo Social número 8 de Bilbao (Bizkaia)

Ediktua.—Jakinarazteko zedula.—Autoen 150/11, betearazpena 132/11

Nik, Izaskun Ortuzar Abando andreak, Bilboko Lan-arloko 8 zenbakiko Epaitegia idazkari judiziala naizen honek, ondorengo.

Ematen dut aditzera: Lan-arloko Epaitegi honetan Lan-arlokoa. autoen 150/11 zenbakiarekin, betearazpena 132/11, Iratxe Fernández Arza eta Soldatak Bermatzeko Funtzari eskatuta, Inicio Marketing, S.L. aurka, zenbatekoari buruz bideratzen ari diren autoetan, honako hau eman da:

«Dekretua.—Eman duen Idazkari Judiziala Izaskun Ortuzar Abando andrea.—Bilbon, bi mila eta hamabiko uztailaren hamaikan.

Aurrekariak

1. Auto hauetan, betearazpena da abian Inicio Marketing, S.L., zordunaren aurka. Une honetan, 611,81 eurokoa da ordaintzeke dagoen printzipala, Hartzekoduna, besteak beste, hurrengo aurrekarian zehaztuta datorrena da, eta ordaindu behar zaion zenbatekoa «Ordaintzeke dagoen printzipala» zutabea jasotakoa.

2. Soldatak Bermatzeko Funtzari hartzeko horretan 2012ko uztailaren 16an, Gustik subrogatzeko eskatu du. Hartarako, behar den moduko agiria aurketzu du, hartzekodunei «SBFk ordaindutakoa» zutabea zehaztutakoa ordaindu diela egiaztatzeko:

Hartzekoduna	Ordaintzeke dagoen	SBFk ordaindutakoa
Iratxe Fernández Arza	611,81 €	611,81 €

Zuzenbideko oinarriak

1. Soldatak Bermatzeko Funtzari langileei ordaindu behar die: Enpresaburuak kaudimengabeziagatik edo konkurtsoagatik langileei soldatak zor dizkienean (Langileen Estatutuko 33.1 artikulua). Legez aitortutako kasuetan kalte-ordainak dardenean (Langileen Estatutuko 33.2 artikulua). Ezinbesteko arrazoiak direla eta eaindako kaleratze kolektiboetan kalte-ordaina osorik edo zati batean ordaindu behar denean (Langileen Estatutuko 51.12 artikulua).

Soldatak Bermatzeko Funtsak betebeharrak horiek betetzen dituztenean, eskubidea sortean da bere alde: berak ordaindutakoa enpresaburu zordunak itzuli beharko dio (aipatutako 33.4 artikuluko bigarren letrakada).

Kasu honetan egiaztatu direnak kontuan hartuta, bidezkoa da Soldatak Bermatzeko Funtse subrogatutaz ematea xedapenen atalean adierazitako moduan.

Xedapenak

Soldatak Bermatzeko Funtse subrogatutaz ematen da ebazpen honetako bigarren aurrekarian aipatzen diren hartzekodunen kredituan; «SBFk ordaindutakoa» zutabean zehaztutakoa da subrogazioaren munta; guztira, 611,81 eurokoa.

Jakinaz biekie ebazpen hau alderdiei eta Soldatak Bermatzeko Funtseari.

Artxiba bedi ebazpen hau, irmoa denean.

Aurkaratzeko modua: Idazkari Judizialaren aurrean berraztertze-errekurtsoa jarri. Errekurtsoa hiru egun baldin denean epean aurkeztu beharko da bulego judizialean, jakinarazpenaren biharamunetik kontatzen hasita, eta errekurtsogilearen iritziz izandako arau-haustea zehaztu beharko da (LJLko 186.1 eta 187.1 artak).

Errekurtsoa jarri arren, errekurtitutako ebazpenaren ondoreak ez dira etengo (LJLko 186.3 art).

Dekretua egin eta sinatzen dut. Fede ematen dut.»

Inicio Marketing, S.L., non den jakitea lortu ez dugunez, berari jakinarazpena balio dezan, ediktu hau egiten dut, «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratzeko, Bilbon, bi mila eta hamabiko uztailaren hamazazpian.

Ediktuaren helburukoari ohartarazten diot, hurrengo komunikazioak bulego judizial honetako iragarki-taulan egingo zaizkiola, autoak, epaiak eta epatzeak direnean izan ezik.—Idazkari Judiziala.

Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 150/11, ejecución 132/11

Doña Izaskun Ortuzar Abando, Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social número 8 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos número 186/11, ejecución 115/11, de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Iratxe Fernández Arza y el Fondo de Garantía Salarial contra la empresa Inicio Marketing, S.L., sobre cantidad, se ha dictado la siguiente:

«Decreto.—La Secretaria Judicial doña Izaskun Ortuzar Abando.—En Bilbao, a diecisiete de julio de dos mil doce.

Antecedentes de hecho

1. En estos autos se sigue ejecución contra la deudora Inicio Marketing, S.L., por un importe que, actualmente, asciende a de 611,81 euros de principal, de la que es acreedor, entre otros, la persona que se indica en el hecho siguiente y por la cuantía que se recoge en la columna «Principal Pendiente».

2. El Fondo de Garantía Salarial, con fecha 16 de julio de 2012, ha solicitado subrogarse totalmente en ese crédito, aportando justificación suficiente que acredita el pago a dicho acreedor de la cantidad que se recogen en la columna «Abono FGS»:

Acreedora	Prpal. Pendiente	Abono FGS
Iratxe Fernández Arza	611,81 €	611,81 €

Fundamentos de derecho

1. La obligación que tiene el Fondo de Garantía Salarial de abonar a los trabajadores el importe de los salarios pendientes de pago a causa de insolvencia o concurso del empresario (artículo 33.1 del Estatuto de los Trabajadores), las indemnizaciones en los casos legalmente reconocidos (artículo 33.2 del Estatuto de los Trabajadores), así como de satisfacer la totalidad o parte de la indemnización que corresponda a los trabajadores afectados en despidos colectivos por razones de fuerza mayor (artículo 51.12 del Estatuto de los Trabajadores), lleva consigo que, con su cumplimiento, nazca el derecho del citado organismo a resarcirse frente al empre-

sario deudor, tal como establece el párrafo segundo del apartado 4 del artículo 33 antes citado.

Dados los extremos que en el presente caso han quedado acreditados, procede tener por subrogado al Fondo de Garantía Salarial en los términos que se expresan en la parte dispositiva.

Parte dispositiva

Se tiene por subrogado al Fondo de Garantía Salarial en el crédito de quienes se menciona en el hecho segundo de esta resolución y por la cuantía que se refleja bajo la columna «Abono FGS», cuyo importe total asciende a 611,81 euros.

Notifíquese esta resolución a las partes y al Fondo de Garantía Salarial.

Una vez firme esta resolución, archívese.

Modo de impugnarla: Mediante recurso de reposición ante la Secretaria Judicial, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, con expresión de la infracción en que la resolución hubiera incurrido a juicio del recurrente (artículos 186.1 y 187.1 de la Ley de Jurisdicción Social).

La interposición del recurso no tendrá efectos suspensivos respecto de la resolución recurrida (artículo 186.3 de la Ley de Jurisdicción Social).

Lo decreto y firmo. Doy fe.»

Y para que le sirva de notificación a Inicio Marketing, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a diecisiete de julio de dos mil doce.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia o emplazamiento.—La Secretaria Judicial.

(V-2890)

Ediktua.—Jakinarazteko zedula.—Autoen 378/11, betearazpena 187/11

Nik, Izaskun Ortuzar Abando andreak, Bilboko Lan-arloko 8 zenbakiko Epaitegia idazkari judiziala naizen honek, ondorengoa.

Ematen dut aditzera: Lan-arloko Epaitegi honetan Lan-arloko autoen 378/11 zenbakiarekin, betearazpena 187/11, Marcelino Sánchez Torres eskatuta, Promociones y Sondeos Álava, S.L. aurka, zenbatekoari buruz bideratzen ari diren autoetan, honako hau eman da:

«Dekretua.—Eman duen Idazkari Judikiala Izaskun Ortuzar Abando andrea.—Bilbon, bi mila eta hamabiko uztailaren hamazazpian.

Aurrekariak

1. Auto hauetan, betearazpena da abian Promociones y Sondeos Álava, S.L., zordunaren aurka. Une honetan, 7.693,05 eurokoa da ordaintzeke dagoen printzipala, Hartzekoduna, besteak beste, hurrengo aurrekarian zehaztuta datorrena da, eta ordaindu behar zaion zenbatekoa «Ordaintzeke dagoen printzipala» zutabean jasotakoa.

2. Soldatak Bermatzeko Funtsak hartzeko horretan 2012ko uztailaren 12an, Gustik subrogatzeko eskatu du. Hartarako, behar den moduko agiria aurketzu du, hartzekodunei «SBFk ordaindutakoa» zutabean zehaztutakoa ordaindu diela egiaztatzeko:

Hartzekoduna	Ordaintzeke dagoen	SBFk ordaindutakoa
Marcelino Sánchez Flores	7.693,05 €	7.693,05 €

Zuzenbideko oinarriak

1. Soldatak Bermatzeko Funtsak langileei ordaindu behar die: Enpresaburuak kaudimengabeziagatik edo konkurtsoagatik langileei soldatak zor dizkienean (Langileen Estatutuko 33.1 artikulua). Legez aitortutako kasuetan kalte-ordainak daudenean (Langileen Estatutuko 33.2 artikulua). Ezinbesteko arrazoiak direla-eta

eaindako kaleratze kolektiboetan kalte-ordaina osorik edo zati batean ordaindu behar denean (Langileen Estatutuko 51.12 artikulua).

Soldatak Bermatzeko Funtsak betebeharrak horiek betetzen dituenean, eskubidea sortean da bere alde: berak ordaindutakoa enpresaburu zordunak itzuli beharko dio (aipatutako 33.4 artikulua bigarren lerroak).

Kasu honetan egiaztatu direnak kontuan hartuta, bidezkoa da Soldatak Bermatzeko Funtsa subrogatutza ematea xedapenen atarian adierazitako moduan.

Xedapenak

Soldatak Bermatzeko Funtsa subrogatutza ematen da ebazpen honetako bigarren aurrekariari aipatzen diren hartzekodunen kredituan; «SBFk ordaindutakoa» zutabearen zehaztutakoa da subrogazioaren munta; guztira, 7.693,05 eurokoa.

Jakinaraz bekia ebazpen hau alderdiei eta Soldatak Bermatzeko Funtzari.

Artxiba bedi ebazpen hau, irmoa denean.

Aurkaratzeko modua: Idazkari Judizialaren aurrean berraztertze-errekurtsoa jarri. Errekurtsoa hiru egun balioduneko epean aurkeztu beharko da bulego judizialean, jakinarazpenaren biharamunetik kontatzen hasita, eta errekurtsogilearen iritziz izandako arau-haustea zehaztu beharko da (LJLko 186.1 eta 187.1 artak).

Errekurtsoa jarri arren, errekurritutako ebazpenaren ondoreak ez dira etengo (LJLko 186.3 art).

Dekretua egin eta sinatzen dut. Fede ematen dut.»

Promociones y Sondeos Álava, S.L., non den jakitea lortu ez dugunez, berari jakinarazpena balio dezan, ediktu hau egiten dut, «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratzeko, Bilbon, bi mila eta hamabiko uztailaren hamazazpian.

Ediktuen helburukoari ohartarazten diot, hurrengo komunikazioak bulego judizial honetako iragarki-taulan egingo zaizkiola, autoak, epaiak eta epatzeak direnean izan ezik.—Idazkari Judiziala.

Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 378/11, ejecución 187/11

Doña Izaskun Ortuzar Abando, Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social número 8 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos número 378/11, ejecución 187/11, de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Marcelino Sánchez Torres contra la empresa Promociones y Sondeos Álava, S.L., sobre cantidad, se ha dictado la siguiente:

«Decreto.—La Secretaria Judicial doña Izaskun Ortuzar Abando.—En Bilbao, a diecisiete de julio de dos mil doce.

Antecedentes de hecho

1. En estos autos se sigue ejecución contra la deudora Promociones y Sondeos Álava, S.L., por un importe que, actualmente, asciende a de 7.693,05 euros de principal, de la que es acreedor, entre otros, la persona que se indica en el hecho siguiente y por la cuantía que se recoge en la columna «Principal Pendiente».

2. El Fondo de Garantía Salarial, con fecha 12 de julio de 2012, ha solicitado subrogarse totalmente en ese crédito, aportando justificación suficiente que acredite el pago a dicho acreedor de la cantidad que se recoge en la columna «Abono FGS»:

Acreedor	Prp. Pendiente	Abono FGS
Marcelino Sánchez Flores	7.693,05 €	7.693,05 €

Fundamentos de derecho

1. La obligación que tiene el Fondo de Garantía Salarial de abonar a los trabajadores el importe de los salarios pendientes de pago a causa de insolvencia o concurso del empresario (artículo 33.1 del Estatuto de los Trabajadores), las indemnizaciones en los casos legalmente reconocidos (artículo 33.2 del Estatuto de los Trabajadores), así como de satisfacer la totalidad o parte de la indemnización que corresponda a los trabajadores afectados en despidos colectivos por razones de fuerza mayor (artículo 51.12 del Estatuto de los Trabajadores), lleva consigo que, con su cumplimiento, nazca el derecho

del citado organismo a resarcirse frente al empresario deudor, tal como establece el párrafo segundo del apartado 4 del artículo 33 antes citado.

Dados los extremos que en el presente caso han quedado acreditados, procede tener por subrogado al Fondo de Garantía Salarial en los términos que se expresan en la parte dispositiva.

Parte dispositiva

Se tiene por subrogado al Fondo de Garantía Salarial en el crédito de quienes se menciona en el hecho segundo de esta resolución y por la cuantía que se refleja bajo la columna «Abono FGS», cuyo importe total asciende a 7.693,05 euros.

Notifíquese esta resolución a las partes y al Fondo de Garantía Salarial.

Una vez firme esta resolución, archívese.

Modo de impugnarla: Mediante recurso de reposición ante la Secretaría Judicial, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, con expresión de la infracción en que la resolución hubiera incurrido a juicio del recurrente (artículos 186.1 y 187.1 de la Ley de Jurisdicción Social).

La interposición del recurso no tendrá efectos suspensivos respecto de la resolución recurrida (artículo 186.3 de la Ley de Jurisdicción Social).

Lo decreto y firmo. Doy fe.»

Y para que le sirva de notificación a Promociones y Sondeos Álava, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a diecisiete de julio de dos mil doce.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia o emplazamiento.—La Secretaria Judicial.

(V-2899)

Juzgado de lo Social número 3 de Donostia-San Sebastián (Gipuzkoa)

Edicto.—Cédula de notificación.—Autos 147/12

Doña Natividad Arregui Urizar, Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social número 3 de Donostia-San Sebastián.

Hago saber: Que en autos Social ordinario 147/12 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de María Luisa Abellado Puga, María Jesús Barbadillo Gutiérrez, Julia Berrocal Cabeza, Beatriz Lasterra Chocarro, María del Mar Olea Durán, Eva María Redendo Milán, María Rosa Rodríguez Mato, Carlos Velasco Sainz y Marian Ventureira Merino contra Limde, S.L.U., sobre reclamación de cantidad, se ha dictado la siguiente:

«Sentencia número 317/12.—En San Sebastián, a diecisiete de julio de dos mil doce.

Don Carlos Tulio Rodríguez-Madradejos Murcia, Magistrado-Juez del Juzgado de lo Social número 3 de San Sebastián (Gipuzkoa), ha visto y oído los precedentes autos seguidos en este Juzgado bajo el número 147/12 sobre reclamación de cantidad, en el que interviene como parte demandante María Luisa Abellado Puga, María Jesús Barbadillo Gutiérrez, Julia Berrocal Cabeza, Beatriz Lasterra Chocarro, María del Mar Olea Durán, Eva María Redendo Milán, María Rosa Rodríguez Mato, Carlos Velasco Sainz y Marian Ventureira Merino, asistidos por el letrado Sr. Ruiz de Azua, y como parte demandada la mercantil Limde, S.L.U., y el Fondo de Garantía Salarial, que no comparecieron al acto del Juicio, pese a estar citados en legal forma, y atendiendo a los siguientes,

Fallo: Que debo estimar y estimo la demanda interpuesta por los demandantes contra la empresa Limde, S.L.U. y el Fondo de Garantía Salarial, condenando a la mercantil demandada a que proceda a abonar cada uno de los actores las siguientes cantidades más el interés por mora correspondiente:

— A María Luisa Abellado Puga la suma de 1.576,80 euros.

— A María Jesús Barbadillo Gutiérrez la suma 1.566,53 euros.

- A Julia Berrocal Cabeza la suma de 1.584,92 euros.
- A Beatriz Lasterra Chocarro la suma de 1.621,66 euros.
- A María del Mar Olea Durán la suma de 1.583,21 euros.
- A Eva María Redendo Milán la suma de 1.532,41 euros.
- A María Rosa Rodríguez Mato la suma de 1.566,55 euros.
- A Carlos Velasco Sainz la suma de 1.649,81 euros.
- A Marian Ventureira Merino la suma de 1.544,11 euros.

El Fondo de Garantía Salarial deberá de responder del pago de estas cantidades en los términos previstos en el artículo 33 del Estatuto de los Trabajadores.

Notifíquese la presente resolución a las partes, advirtiéndoles que contra la misma podrán interponer recurso de Suplicación ante la Sala de lo Social del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco, anunciando tal propósito mediante comparecencia o por escrito ante este juzgado en el plazo de cinco días a contar del siguiente al de la notificación de esta Sentencia. Y que la condenada, para hacerlo, deberá ingresar en el Banco Banesto, en la cuenta corriente número 1.853 que a tales efectos tiene abierta este Juzgado, la cantidad líquida importe de la condena, sin cuyo requisito no podrá tenerse por anunciado el recurso; y asimismo deberá constituir en la misma cuenta de dicho Banco la cantidad de 300 euros, acreditándolo en resguardo separado, en el que indicará previamente al número del expediente los dígitos «65» (código identificación procedimiento).

Así lo acuerdo, mando y firmo.»

Y para que le sirva de notificación a Limde, S.L.U., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia y Gipuzkoa», en Donostia-San Sebastián, a diecisiete de julio de dos mil doce.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Secretaría Judicial

(V-2888)

Juzgado de Instrucción número 3 de Barakaldo (Bizkaia)

Edicto.—Juicio de faltas 653/11 B

Don Tomás Vargas Andrés, Secretario del Juzgado de Instrucción número 3 de Barakaldo.

Doy fe y testimonio: Que en el Juicio de faltas número 653/11, se ha dictado la presente sentencia, que en su encabezamiento y fallo dice:

«Sentencia número 37/12.—En Barakaldo, a veintitrés de enero de dos mil doce.

Vistos por mí, doña Juan Carlos Mediavilla Guerra, Magistrado-Juez del Juzgado de Instrucción número 3 de Barakaldo, los presentes autos de Juicio faltas, seguidos con el número 653/11; en virtud de atestado de la Ertzaintza de Sestao dirigido contra Ibán Romo Sánchez, en el que ha intervenido el Ministerio Fiscal y atendiendo a los siguientes.

Fallo: Que debo condenar como condeno a Ibán Romo Sánchez, con D.N.I. 78.993.156-R como autor de una falta de hurto en grado de tentativa, prevista en el artículo 623.1 del Código Penal en relación con el 16 del mismo texto, a la pena de 40 días de multa con una cuota diaria de 6 euros y, para caso de impago, con un día de localización permanente por cada dos cuotas no satisfechas, así como al pago de las costas procesales.

Notifíquese la presente resolución al Ministerio Fiscal y demás partes personadas, haciéndoles saber que contra la misma cabe interponer recurso de apelación en el plazo de cinco días desde su notificación.

Así, por esta mi sentencia, lo pronuncio, mando y firmo, en el nombre de Su Majestad El Rey.»

Y para que conste y sirva de notificación de sentencia a Ibán Romo Sánchez, actualmente en paradero desconocido, y su publicación en el «Boletín julio de dos mil doce.—El Secretario Judicial

(V-2887)